

**Положение о научной деятельности  
ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение определяет порядок планирования, организации и проведения фундаментальных и прикладных исследований, экспериментальных, методических и творческих разработок, а также инновационной деятельности структурными подразделениями, преподавателями и сотрудниками ОУ ВО «ЮУИУиЭ» (далее – Институт).
- 1.2 Порядок осуществления научной деятельности (далее – НД) в ОУ ВО «ЮУИУиЭ» регулируется нормативными актами в области науки и образования федерального, регионального и вузовского уровня.
- 1.3 Основными задачами ОУ ВО «ЮУИУиЭ» в рамках НД являются:
- развитие фундаментальных исследований как основы создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий;
  - формирование и развитие научных школ, научных направлений и исследовательских коллективов, способных осуществлять инновационную деятельность на соответствующем уровне;
  - развитие прикладных исследований и реализация экспериментальных разработок при эффективном внедрении их результатов в практику исследовательской, экономической, административной, социальной и образовательной деятельности;
  - развитие системы квалификации научно-педагогических кадров, закрепление их в сфере науки и образования;
  - создание условий для защиты интеллектуальной собственности;
  - развитие сотрудничества в области научных исследований с учреждениями вузовской и академической науки, образования, коммерческими и некоммерческими организациями России и зарубежных стран;
  - развитие материально-технической базы исследований и разработок за счет привлечения средств из внешних источников.
- 1.4 Основные виды научной деятельности:
- фундаментальные, прикладные исследования и экспериментальные разработки по поисковым темам и темам диссертационных исследований;
  - проектная, творческая и выставочная деятельность в сфере искусства, дизайна и архитектуры;
  - разработка учебников, учебно-методических пособий, подготовка монографий, тематических сборников, научных статей и их публикация;
  - разработка новой программной продукции (программных средств), баз данных;
  - научная экспертиза (рецензирование) монографий, диссертаций, тематических сборников, учебников и учебно-методических пособий;
  - выступление с докладами на научно-теоретических, -практических и -методических мероприятиях различного уровня;
  - научно-методическое руководство исследованиями аспирантов и студентов;
  - организация и проведение научно-практических, научно-методических и популяризаторских мероприятий различного уровня.
- 1.5 Научно-исследовательская работа студентов регулируется соответствующим Положением, утвержденным Ученым советом Института.

**2. Исполнители НД**

- 2.1 Научную деятельность в вузе осуществляют: научный отдел, лаборатории, кафедры.

- 2.2 Непосредственными исполнителями научно-исследовательских работ (далее – НИР) в Институте являются:
- научные работники в соответствии с индивидуальными планами;
  - профессорско-преподавательский состав в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время и на условиях совместительства в свободное от основной работы время;
  - аспиранты и соискатели ученых степеней в соответствии с индивидуальными планами подготовки;
  - магистранты в рамках научно-исследовательской практики и написания магистерских диссертаций, а также прохождения научно-педагогической практики в соответствии с индивидуальными планами;
  - студенты в ходе выполнения курсовых, выпускных квалификационных и других работ и проектов, прохождения научно-исследовательских практик, предусмотренных учебными планами, а также в рамках студенческого научного общества (далее – СНО) и кафедральных студенческих научных секций во внеучебное время.
- 2.3 Научно-исследовательская, научно-методическая и творческая деятельность являются обязанностью штатных преподавателей, участвующих в реализации образовательных программ Института.
- 2.4 Выполнению НИР содействуют следующие структурные подразделения: научный отдел, кафедры, лаборатории, методические школы, ИБИ «Стартап», СНО, научные общественные организации.

### 3. Управление и координация НД

- 3.1 Руководство НД в ОУ ВО «ЮУИУиЭ» осуществляют ректор, проректор по научной работе, Ученый совет и Совет по научной деятельности (СНД).
- 3.2 Деятельность СНД определяется соответствующим Положением, утвержденным Ученым советом Института.
- 3.3 Научно-организационная, методическая и информационная деятельность осуществляется научным отделом в соответствии с «Положением о научном отделе», утвержденным Ученым советом Института.
- 3.4 Научная деятельность методических школ, лабораторий, кафедр и других подразделений определяется соответствующими Положениями, утвержденными Ученым советом Института.

### 4. Финансирование и экономические основы НД

- 4.1 Финансовое обеспечение научной деятельности в Институте осуществляется за счет средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности, средств бюджетов разного уровня, организаций предпринимательского сектора, счет грантов и других источников.

### 5. Планирование НД

- 5.1 Планирование НИР в рамках исследований, финансируемых за счет средств Института, осуществляется в установленном порядке согласно Приложению 1 (техническое задание на выполнение НИР, календарный план).
- 5.2 Планирование НИР за счет внешних источников (средств организаций предпринимательского сектора, средств бюджетов всех уровней, грантодающих организаций и т.д.) осуществляется в соответствии с требованиями заказчика. Копии планов и техзаданий хранятся в научном отделе и в структурных подразделениях, выполняющих НИР.
- 5.3 По представлению кафедр и научного отдела тематика фундаментальных и прикладных исследований, а также экспериментальных разработок регулярно

рассматривается на заседаниях Совета по научной деятельности и утверждается Ученым советом Института.

## 6. Учет и отчетность по НИР

- 6.1 Отчетность по завершенным научным исследованиям за счет собственных средств Института осуществляется в установленном порядке согласно Приложению 3 (научный отчет).
- 6.2 Отчетность по завершенным научным исследованиям за счет внешних источников осуществляется в соответствии с требованиями заказчика научных исследований и экспериментальных разработок (предприятия, грантодающей организации, коммерческого или некоммерческого учреждения и т.д.). Копии акта-приемки выполненных работ (научных отчетов в фонды) передаются в научный отдел и прикладываются к плановым документам по выполнению НИР.
- 6.3 Результаты НИР подлежат поэтапному обсуждению на заседаниях и СНД.
- 6.4 Научный отдел организует ежегодные отчеты структурных подразделений по НД, отчеты по научным исследованиям, анализирует результаты и составляет ежегодный анализ НД.

## 7. Международное сотрудничество в области НД

- 7.1. Основными направлениями международного сотрудничества Института в области НД являются:
  - реализация совместных научных проектов на основе договоров о сотрудничестве;
  - участие в конкурсах, проводимых зарубежными грантодающими организациями, на получение грантов для реализации проектов или прохождение научных стажировок;
  - участие в совместных исследовательских и методических программах, проводимых российскими и зарубежными научными организациями;
  - проведение совместных конференций, форумов, семинаров, школ;
  - совместные публикации по итогам исследований.
- 7.2. Координация международного сотрудничества в сфере НД осуществляется научным отделом под руководством проректора по научной работе.

## 8. Взаимосвязь НД и образовательного процесса

- 8.1 Взаимосвязь научно-исследовательской деятельности и образовательного процесса осуществляется за счет:
  - материальной и организационной поддержки деятельности Студенческого научного общества и кафедральных студенческих научных секций;
  - привлечения студентов и аспирантов к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет средств Института и внешних источников финансирования;
  - проведения на базе научного отдела, профильных лабораторий разнообразных форм активной учебной и научной работы: дипломного и курсового проектирования, научно-исследовательской и научно-педагогической практики магистрантов и аспирантов;
  - внедрения современных информационных технологий в научный и образовательный процесс, формирования единой информационной среды по обеспечению научной и образовательной деятельности;
  - организации и проведения внутривузовских конкурсов грантов и конкурсов студенческих научно-исследовательских работ, научных конференций и семинаров для студентов и аспирантов;
  - развития системы стимулирования научно-исследовательской деятельности студентов и аспирантов Института.

## 9. Научная деятельность кафедр

- 9.1 Научная деятельность кафедр осуществляется в соответствии с разрабатываемыми научными направлениями и тематикой фундаментальных и прикладных исследований, экспериментальных, методических и творческих разработок, соответствующей профилю кафедр, а также междисциплинарным направлениям. Персональную ответственность за научную деятельность кафедр несет заведующий кафедрой.
- 9.2 Научная деятельность кафедры должна обеспечивать соответствие кафедры основным лицензионным и аккредитационным показателям.
- 9.3 Научная деятельность кафедр должна быть сосредоточена на следующих направлениях:
- выполнении фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных, методических и творческих разработок, соответствующих профилю кафедры и тематике развиваемых научных направлений;
  - обеспечение стопроцентного охвата штатных преподавателей кафедры, участвующих в реализации образовательных программ, научной, научно-методической и творческой деятельностью;
  - выполнении творческих работ в сфере искусства и дизайна, выставочной деятельности (для специализированных кафедр);
  - повышении научно-методической и педагогической квалификации преподавателей кафедры, а также качества результатов их научной деятельности;
  - достижении соответствия материальной базы научных исследований состоянию современной науки;
  - активизации академической и научной мобильности студентов, магистрантов, аспирантов и преподавателей кафедры, обмену опытом научных исследований с ведущими организациями России и зарубежных стран;
  - проведении на базе кафедры научно-практических семинаров, мастер-классов, конференций и других мероприятий научной направленности;
  - повышении публикаторской активности студентов, аспирантов и преподавателей кафедры;
  - организации качественной процедуры научной экспертизы силами преподавателей кафедры;
  - внедрении результатов научных исследований и научно-методических разработок в образовательный процесс;
  - организации работы кафедральной студенческой научной секции.

## 10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения его Ученым советом ОУ ВО «ЮУИУиЭ» и действует до момента его отмены. Актуальные изменения в Положение утверждаются Ученым советом Института.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский институт  
управления и экономики»

\_\_\_\_\_ А. В. Молодчик  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по научной работе  
\_\_\_\_\_ О.С. Нагорная

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение научно-исследовательской (научно-методической) работы  
по теме

---

---

**1. Область знаний/научное направление:**

**2. Руководитель /исполнители НИР:**

**3. Цель, задачи, исходные данные для проведения НИР:**

**4. Основное содержание НИР:**

**5. Основные требования к выполнению НИР:** Работа должна выполняться с использованием современной методологии и методик, материально-технической базы, обеспечивать получение научно- и практически значимых результатов

**6. Сроки выполнения работ:**

Детальное содержание каждого этапа приводится в Календарном плане

**7. Предполагаемые результаты и область их использования:**

**8. Порядок сдачи-приемки НИР:** Предоставление научных отчетов по итогам выполнения научно-исследовательской (научно-методической) работы.

Руководитель НИР \_\_\_\_\_ /ФИО полностью/ \_\_\_\_\_

Исполнители НИР \_\_\_\_\_ /ФИО полностью/ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский институт  
управления и экономики»

\_\_\_\_\_ А. В. Молодчик  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по научной работе  
\_\_\_\_\_ О.С. Нагорная

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

на выполнение научно-исследовательской (научно-методической) работы  
по теме

---

---

№ этапа	Сроки	Наименование этапа	Содержание этапа	Предполагаемые результаты	Объем финансирования, руб.

Руководитель НИР \_\_\_\_\_ /ФИО полностью/ \_\_\_\_\_

Исполнители НИР \_\_\_\_\_ /ФИО полностью/ \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по научной работе  
\_\_\_\_\_ О.С. Нагорная

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский институт  
управления и экономики»  
\_\_\_\_\_ А. В. Молодчик  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕННЫХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТАХ

1. Область знаний/научное направление:
2. Тема научного исследования:
3. ФИО руководителя /исполнителей НИР
4. Характер научного исследования (фундаментальный, прикладной, экспериментальные разработки):
5. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику научного исследования (до 15 слов):
6. Коды ГРНТИ, охватываемые научным исследованием:
7. Формулировка решаемой проблемы (0,5 стр.):
8. Цели и задачи научного исследования (0,5 стр.):
9. Методы решения задач научного исследования (до 2-х стр.):
10. Источниковая база исследования (0,5 стр.):
11. Полученные за отчетный период научные (научно-технические, научно-методические) результаты (до 5 стр.):
12. Область применения полученных результатов:
13. Участие исполнителей (студентов, аспирантов) в выполнении исследований:

№	ФИО исполнителя	Статус (студент, аспирант, преподаватель)	Краткое описание выполненных работ

### 14. Наличие результатов интеллектуальной деятельности

#### 14.1 Участие руководителя /исполнителей в научных конференциях, школах-семинарах, выставках по тематике проводимых исследований:

№	Наименование мероприятия	Вид мероприятия	Сроки проведения	Докладчик	Тема доклада

#### 14.2 Публикации руководителя/исполнителей по тематике научного исследования:

№	Автор, название статьи	Вид публикации	Название сборника,	Место, год издания	Страницы
---	------------------------	----------------	--------------------	--------------------	----------

			периодического издания		

**14.3 Внедрение результатов в образовательный процесс (подготовленные и читаемые курсы, квалификационные работы, мастер-классы, научно-методические семинары и пр.):**

№	Автор	Название курса, мастер-класса, учебно-методического пособия	Сроки проведения	Целевая аудитория

**14.4 Патенты, полученные за отчетный период:**

**15. Приложения (копии статей, патентов, программы научных мероприятий и т.д.)**

Руководитель (исполнитель) НИР

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.