

УТВЕРЖДАЮ:

**Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
институт управления и экономики»**

**Ректор ОУ ВО Южно-Уральский
институт управления и экономики**

А.В. Молодчик

«27» сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы Апелляционной комиссии в Институте в период проведения вступительных испытаний.
- 1.2. Основной задачей Апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости проведения всех процедур приема.
- 1.3. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается Апелляционная комиссия по каждой дисциплине вступительных испытаний и назначается ее председатель.
- 1.4. В Апелляционную комиссию могут включаться в качестве независимых экспертов представители других образовательных учреждений.

2. Порядок рассмотрения апелляций

- 2.1. По результатам вступительного испытания, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
- 2.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
- 2.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня в форме заявления.
- 2.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
- 2.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

2.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3. Организация работы Апелляционной комиссии и делопроизводство

3.1. Организация работы Апелляционной комиссии и делопроизводства должна обеспечить соблюдение прав личности и равенства требований.

3.2. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица).

3.3. Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.4. В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Институт обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

3.5. В случае изменения оценки составляется протокол Апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу абитуриента и в экзаменационный лист.

3.6. При возникновении разногласий в Апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов при наличии не менее 2/3 утвержденного состава комиссии.

3.7. Результаты голосования членов Апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.8. Протокол решения Апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.