



Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»

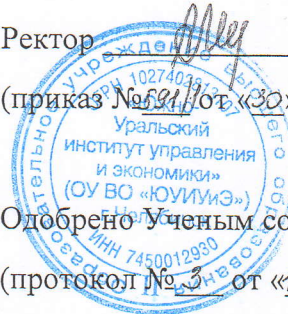
УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.В. Молодчик

(приказ № 91 от «30» октября 2018 г.)

Одобрено Ученым советом

(протокол № 3 от «12» октября 2018 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей
научных сотрудников

Челябинск

2018

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 2.09.2015 № 937, «Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37, Уставом ЮУИУиЭ.
- 1.2 Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Положение) определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Южно-Уральском институте управления и экономики (далее – Институт).
- 1.3 Конкурс проводится на замещение должностей, включённых в Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утверждённых Приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937 (далее - Перечень).
- 1.4 Конкурс не проводится:
 - при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
 - для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.
- 1.5 Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

Целью проведения конкурса является рациональный подбор кандидатур ученых и высококвалифицированных специалистов на соответствующие вакантные должности научных работников, которые могут обеспечить эффективность научной (научно-исследовательской) деятельности Института.

Квалификационные требования к должностям научных работников установлены «Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37.
- 1.6 Конкурс является открытым. В нем могут принимать участие лица, подавшие заявку и соответствующие установленным требованиям, как из числа работников Института, так и не являющихся его работниками.
- 1.7 Для должностей, включённых в Перечень должностей (за исключением должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя), конкурс проводится в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.
- 1.8 Конкурс на замещение должностей научного сотрудника и младшего научного сотрудника объявляется Институтом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные организацией, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя организации заявления на участие в конкурсе.
- 1.9 В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве

исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.10 Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия.

1.11 Конкурс объявляется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок проведения конкурса

2.1 Для проведения конкурса Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф> (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- место и дата проведения конкурса;
- дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

2.2 Дата окончания приёма заявок для участия в конкурсе не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления.

2.3 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- дату рождения претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о стаже и опыте работы;
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее.

2.4 Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.5 Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.6 Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.7 Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное

подтверждение о ее получении Институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты Поступающие заявки секретарь конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня с момента поступления, регистрирует, передает членам конкурсной комиссии для работы, направляет претенденту электронное подтверждение о ее получении.

2.8 Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.9 По итогам рассмотрения заявок в соответствии с критериями и порядком оценки заявок на участие в конкурсе на замещение должностей научных работников конкурсная комиссия оценивает претендентов исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

2.10 В течение трех рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса секретарь конкурсной комиссии передает протокол решения конкурсной комиссии в Отдел кадров, а также размещает его вместе с информацией о закрытии конкурса на официальном сайте Института и на портале вакансий.

2.11. Протокол решения конкурсной комиссии должен содержать:

- а) дату проведения заседания;
- б) перечень членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;
- в) сведения о поданных заявках;
- г) результаты подведения итогов рассмотрения заявок;
- д) сведения о победителе конкурса;
- е) сведения о лице, занявшем второе место.

Протокол оформляется секретарем конкурсной комиссии, подписывается её Председателем.

3. Заключительные положения

3.1 С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.


3.2 Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса, либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

3.3 При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.4 При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности научного работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.5 Претендент имеет право снять свою кандидатуру с конкурса до заседания конкурсной комиссии. Основанием для снятия с конкурса является его личное заявление по установленной форме или в системе портала вакансий.

3.6 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Института и утверждаются ректором.

Разработал: проректор по научной работе  Д.В.Валько

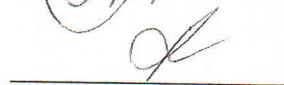
Согласовано:

проректор по правовым вопросам



А.В. Гордикова

проректор по учебной работе



Л.В.Алферова