



ТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
технологический университет»
(ОУ ВО «ЮУТех») г. Челябинск

_____ А.В. Молодчик

«26» мая 2020 г.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Бакалавриат по направлению подготовки
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль)
Менеджмент в электроэнергетике и электротехнике

Форма обучения
(заочная)

Год набора 2020

**Челябинск
2020**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (профилирующая практика)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: учебная практика (профилирующая практика) (далее практика).

Практика проводится в профильных (государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих) предприятиях, учреждениях и организациях. Реализация учебной практики по данной ОПОП ВО может проходить на базе:

- энергоснабжающие организации;
- электросетевые организации;
- электротехнические подразделения (службы энергетика, электротехнический отдел и т.д.) промышленных, сельскохозяйственных и других предприятий с различными формами хозяйствования с направлением деятельности по профилю данной ОПОП ВО.

Базой практики студента может быть самостоятельно выбранная профильная организация, предварительно согласованная с руководителем практики.

Форма проведения практики – дискретная.

Учебная практика (профилирующая практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики - формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО, получение первичных профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности; получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности при работе на объектах профессиональной деятельности.

Основными задачами практики в соответствии с ее целью являются:

- закрепление теоретических знаний, на основе изучения параметров оборудования объектов профессиональной деятельности;
- пополнение объема знаний по выбранному профилю, а также осуществление поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных для дальнейшей деятельности при работе на объектах профессиональной деятельности;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики;
- изучение организационной структуры управления объекта практики;
- изучение кадрового состава объекта практики;
- анализ и изучение параметров оборудования объектов профессиональной деятельности;
- анализ функционирования объекта практики на основе критериев и показателей эффективности;

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.О.01(У) Учебная практика (профилирующая практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные:

ОПК-1. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ОПК-3. Способен использовать методы анализа и моделирования электрических цепей и электрических машин

ОПК-4. Способен использовать свойства конструкционных и электротехнических материалов в расчетах параметров и режимов объектов профессиональной деятельности.

Профессиональные:

ПК-1. Способен участвовать в проектировании объектов профессиональной деятельности.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (эксплуатационная практика)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (эксплуатационная практика) (далее практика).

Практика проводится в профильных (государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих) предприятиях, учреждениях и организациях. Реализация производственной практики по данной ОПОП ВО может проходить на базе:

- энергоснабжающие организации;
- электросетевые организации;
- электротехнические подразделения (службы энергетика, электротехнический отдел и т.д.) промышленных, сельскохозяйственных и других предприятий с различными формами хозяйствования с направлением деятельности по профилю данной ОП.

Базой практики студента может быть самостоятельно выбранная профильная организация, предварительно согласованная с руководителем практики.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (эксплуатационная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики:

формирование, закрепление, развитие практических навыков профессиональной деятельности и компетенций по профилю ОПОП ВО; получение опыта профессиональной деятельности при работе на объектах профессиональной деятельности; пополнение объема знаний по выбранному профилю, а также осуществление поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных для дальнейшей деятельности при работе на объектах профессиональной деятельности.

Основными задачами практики в соответствии с ее целью являются:

- закрепление теоретических знаний, на основе изучения параметров оборудования объектов профессиональной деятельности;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения и приобретение опыта, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики;
- изучение организационной структуры управления объекта практики;
- анализ и изучение параметров оборудования объектов профессиональной деятельности;
- анализ функционирования объектов профессиональной деятельности предприятия на основе критериев и показателей эффективности;

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.О.02(П) Производственная практика (эксплуатационная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные:

ОПК-5. Способен проводить измерения электрических и неэлектрических величин применительно к объектам профессиональной деятельности.

Профессиональные:

ПК-2. Способен участвовать в эксплуатации объектов профессиональной деятельности;

ПК-4. Управление деятельностью по техническому обслуживанию и ремонту объектов профессиональной деятельности.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломная практика)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика) (далее практика).

Практика проводится в профильных (государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих) предприятиях, учреждениях и организациях. Реализация производственной практики по данной ОПОП ВО может проходить на базе:

- энергоснабжающие организации;
- электросетевые организации;
- электротехнические подразделения (службы энергетика, электротехнический отдел и т.д.) промышленных, сельскохозяйственных и других предприятий с различными формами хозяйствования с направлением деятельности по профилю данной ОПОП ВО.

Базой практики студента может быть самостоятельно выбранная профильная организация, предварительно согласованная с руководителем практики.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 6.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 216/4.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики:

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО: навыков в проведении обоснования проектных расчетов, при расчетах схем и параметров элементов оборудования, расчетов режимов работы объектов профессиональной деятельности, контроля режимов работы технологического оборудования; осуществление поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных для выполнения выпускной квалификационной работы.

Основными задачами практики в соответствии с ее целью являются:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;

- проведение обоснования проектных решений;

- анализ и изучение параметров оборудования объектов профессиональной деятельности;
- расчет режимов работы объектов профессиональной деятельности;
- использование технических средств для измерения и контроля основных параметров технологического процесса;
- закрепление знаний правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда;
- закрепление профессиональных знаний в монтаже элементов оборудования объектов профессиональной деятельности;
- закрепление профессиональных знаний в оценке технического состояния и остаточного ресурса оборудования;
- закрепление знаний в координации деятельности членов коллектива исполнителей, организации их работы и оценки основных производственных фондов.

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.О.03(П) Производственная практика (преддипломная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные:

ОПК-1. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ОПК-2. Способен применять соответствующий физико-математический аппарат, методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач.

Профессиональные:

ПК-1. Способен участвовать в проектировании объектов профессиональной деятельности

ПК-2. Способен участвовать в эксплуатации объектов профессиональной деятельности

ПК-3. Способен определять параметры и режимы работы объектов профессиональной деятельности

ПК-4. Управление деятельностью по техническому обслуживанию и ремонту объектов профессиональной деятельности.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.