



ТАМОЖЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Пасешник Н.П.

Сумина Н.В.

УДК 339.543
ББК 65.290-2
П19

Авторы-составители:

Пасешник Н.П. – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и управления ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»;

Сумина Н.В. – доцент кафедры экономики и управления ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

Рецензенты:

Канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента Челябинского филиала РАНХИГС С.Р. Абрамкина;

Главный государственный таможенный инспектор организационно-аналитического отделения Челябинской таможни советник ГТС РФ 2 класса Широкова Т.В.;

Канд. ист. наук, доцент кафедры лингвистики и гуманитарных дисциплин ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» С.В. Гаврилов.

Таможенный менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.П. Пасешник, Н.В. Сумина. – Челябинск: ЮУТУ, 2023. – Режим доступа: <https://www.inueco.ru/rio/2023/978-5-6049938-1-1.pdf>, свободный. – Загл. с экрана. – 161 с.

ISBN 978-5-6049938-1-1

Учебное пособие предназначено для изучения курса «Таможенный менеджмент» и содержит теоретические материалы о таможенной сфере и функциональной деятельности таможенной службы Российской Федерации и Евразийского экономического союза.

Таможенный менеджмент представляет собой единство теории государственного управления и менеджмента, является самостоятельной областью знаний, требует целенаправленного и систематического изучения, формирует у специалистов системное мышление в области управленческой деятельности с учетом своеобразия таможенной сферы.

Данное пособие направлено на приобретение студентами знаний о теории государственного управления и менеджменте, об управлении таможенными органами, таможенной деятельностью и таможенным персоналом с учетом характера взаимодействия с органами государственной власти и участниками ВЭД.

Содержание учебного пособия соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Учебное пособие предназначено для работы студентов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям в области таможенного дела, а также слушателям различных курсов повышения квалификации.

Текстовое электронное издание

Минимальные системные требования:

Компьютер: процессор AMD, Intel от 1ГГц, 100 Мб HDD, ОЗУ от 1 Гб,

Видеоадаптер от 1024 Мб, Сетевой адаптер 10/100/1000 Мб/с;

Клавиатура; Мышь; Монитор с разрешением от 800x600;

Операционная система: Windows XP SP3/Vista/7/8/10;

Программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader, браузер Internet Explorer, Mozilla Firefox и др. Скорость подключения от 10 Мб/с.

© Пасешник Н.П., Сумина Н.В., 2023

© ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Введение в таможенный менеджмент	7
2 Общий и специальный менеджмент	25
3 Таможенное дело России как объект управления	44
4 Модель управления таможенными органами России	100
5 Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	125
Приложение А Методических рекомендаций по разработке и утверждению типового положения о структурном подразделении таможенного органа»	133
Приложение Б Положение о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации	138
Приложение В Типовое положение о Подразделении таможенного контроля после выпуска товаров таможни	148
Приложение Г Журнал	156
Приложение Д Блок-схема по предоставлению государственной услуги	157
Приложение Е Отчет об исполнении основных показателей работы таможенных органов Российской Федерации	158
Приложение Ж Структура Уральского таможенного управления	159

ВВЕДЕНИЕ

Учебное пособие по дисциплине «Таможенный менеджмент» предназначено для реализации Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) – специалитет по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и является единым для всех форм и сроков обучения.

Курс «Таможенный менеджмент» определяет теоретические положения управления таможенными органами, обозначает концептуальные подходы и методические рекомендации в деятельности таможенной службы, адаптирует подходы классического менеджмента к новым условиям функционирования таможенной системы.

Цель освоения курса:

– формирование у обучающихся общих представлений о таможенном деле как объекте управления, об основных направлениях совершенствования системы управления в таможенных органах РФ на современном этапе, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения методологических подходов к управлению таможенными органами;

– развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

– реализация целей, задач, мероприятий рабочей программы воспитания обучающихся

В данном учебном пособии на основе анализа действующего таможенного законодательства и научной литературы излагаются основные вопросы курса:

понятийный аппарат общего и специального менеджмента, функции менеджмента в государственной службе; организационная структура таможенных органов; функции управления в таможенных органах; традиционные и инновационные модели управления таможенными органами России; цели и функции контроллинга в таможенных органах.

Учебное пособие составлено в соответствии с авторской рабочей программой учебной дисциплины. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения:

ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности:

ОПК-3.1 Знать:

- особенности оперативного и стратегического уровней управления;

ОПК-3.2 Уметь:

- разрабатывать организационно-управленческие решения на оперативном и стратегическом уровнях;

ОПК-3.3 Владеть:

- навыками разработки и обоснования организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.

ПК-1: Способен осуществлять руководство внешнеэкономической деятельностью в организации:

ПК-1.1 Знать:

- место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления;
- нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность;

ПК-1.2 Уметь:

- определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления;

– планировать и осуществлять внешнеэкономическую деятельность в организации;

ПК-1.3 Владеть:

– способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления;

– способностью осуществлять руководство внешнеэкономической деятельностью в организации.

ГЛАВА 1 ВВЕДЕНИЕ В ТАМОЖЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

В период плановой экономики до 90-х годов прошлого столетия условия внешнеэкономической деятельности страны и деятельности ее таможенных органов характеризовались относительной стабильностью, некоторой статичностью и детерминированностью.

Приоритеты качественных изменений в политике и экономике государства, в сфере ВЭД были заданы в 1986-1991 годы. Смена приоритетов, выбранные направления трансформации российской экономики, общемировые экономические процессы – все это вызвало необходимость в принципиальной модернизации экономической модели и способствовало поступательному развитию страны.

2018 год для Федеральной таможенной службы России ознаменовался переходом на работу в новых условиях. С 1 января 2018 года вступил в силу Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (далее – Таможенный кодекс ЕАЭС).¹

Основными целями таможенной политики Евразийского экономического союза являются:

- обеспечение наиболее эффективного использования инструментов таможенного контроля и регулирования товарообмена на таможенной территории ЕАЭС;
- содействие реализации торгово-политических задач по защите рынка ЕАЭС;
- стимулирование развития национальных экономик;
- участие в проведении структурной перестройки и других задач экономической политики ЕАЭС;
- сотрудничество в развитии международных отношений в области таможенного дела;

¹ Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=215315&fld=134&dst=100005,0&rnd=0.5547092982467998#0>

– развитие таможенного дела в Союзе в направлении гармонизации и унификации с общепринятыми международными нормами и практикой.

Мировая практика сформировала два основных направления таможенной политики, которые противоположны друг другу, это *протекционизм* и *фритредерство*.

Протекционизм направлен защищать отечественного производителя от иностранной конкуренции, за счет увеличения уровня таможенного обложения ввозимых на внутренний рынок иностранных товаров, в результате чего сокращается импорт в страну и, следовательно, ограничивается иностранная конкуренция.

Политика свободной торговли (фритредерство) направлена расширять внешнеторговый оборот страны и повышать уровень международного разделения труда, это достигается путем установления минимального уровня таможенных пошлин либо их полной отмены. Фритредерство – политика временная, зачастую просто вынужденная, необходимая в тех случаях, когда, например, важно удовлетворить внутренний спрос за счет импортных товаров.²

Таможенная политика ЕАЭС обеспечивает наиболее эффективное использование инструментов таможенного контроля и регулирование товарообмена на таможенной территории Союза, а также участие в реализации торгово-политических задач по защите российского рынка и стимулированию развития национальной экономики.

В Конституции РФ закреплён один из основных принципов таможенной политики – *принцип единого экономического пространства*, который заключается в свободном перемещении товаров, услуг и финансовых средств на территории РФ. Единое экономическое пространство обеспечивается отсутствием внутренних таможенных границ на территории РФ. Данный принцип действует и в ЕАЭС, обеспечивая отсутствие таможенных границ на территории всего Союза.

² Основы таможенного дела: учебник // А.А. Демичев, А.С. Логинова. – СПб.: ИЦ «Интермедия», 2014. – С. 6.

Основные положения таможенной политики регламентируются в соответствии с основными принципами регулирования внешнеторговой деятельности:

1) защитой государства прав и законных интересов участников внешнеторговой деятельности, а также прав и законных интересов российских производителей и потребителей товаров, и услуг;

2) равенством и недискриминацией участников внешнеторговой деятельности;

3) взаимностью в отношении другого государства (группы государств);

4) обеспечением выполнения обязательств Российской Федерации по международным договорам РФ и осуществление возникающих из этих договоров прав РФ;

5) выбором мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности;

6) гласностью в разработке, принятии и применении мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности;

7) обоснованностью и объективностью применения мер государственного регулирования внешнеторговой деятельности;

8) исключением неоправданного вмешательства государства или его органов во внешнеторговую деятельность и нанесения ущерба участникам внешнеторговой деятельности и экономике Российской Федерации;

9) обеспечением обороны страны и безопасности государства;

10) обеспечением права на обжалование в судебном или ином установленном законом порядке незаконных действий (бездействия) государственных органов и их должностных лиц, а также права на оспаривание нормативных правовых актов Российской Федерации, ущемляющих право участника внешнеторговой деятельности на осуществление ВЭД;

11) единством системы государственного регулирования внешнеторговой деятельности;

12) единством применения методов государственного регулирования внешнеторговой деятельности на всей территории Российской Федерации.³

Государственное регулирование внешнеторговой деятельности осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ посредством:

- 1) таможенно-тарифного регулирования;
- 2) нетарифного регулирования;
- 3) запретов и ограничений внешней торговли услугами и интеллектуальной собственностью;
- 4) мер экономического и административного характера, способствующих развитию внешнеторговой деятельности.

Основа таможенной политики проявляется в таможенно-тарифном законодательстве, организации таможенных союзов и конвенций, свободных таможенных зон и т.д.

Таможенная политика непосредственно связана с проблемой экономической безопасности, которая для России по-прежнему остается одной из самых серьезных, так как все еще велико преобладание в отечественном экспорте сырьевых товаров; ограничены традиционные рынки сбыта машинно-технической продукции и т.д.

Другое направление таможенной политики России посвящено решению проблемы иностранных инвестиций. Благоприятный инвестиционный климат предусматривает не только упрощение таможенных операций, но и создание таможенных операций по переработке, которые способствовали бы международной кооперации производства. Таким образом, таможенная политика и

³ Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=182902&fld=134&dst=100049,0&rnd=0.7573772433387913#0>

ее практическая реализация опирается прежде всего на деятельность таможенных органов.⁴

В формировании и реализации таможенной политики участвуют все органы государственной власти: и законодательная, и исполнительная, и судебная. При этом обязательно учитывается также мнение и участников ВЭД.

Принят и начал действовать Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 289-ФЗ).⁵

В 2020 году ФТС России завершено выполнение Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года⁶, Комплексной программы развития ФТС России на период до 2020 года⁷ (далее – Комплексная программа) и плана мероприятий («дорожной карты») по реформированию системы таможенных органов в период с 2018 года по 2020 год⁸.

Реализация указанных документов позволила добиться значимых результатов в совершенствовании таможенного администрирования.

Введение обязательного электронного декларирования товаров и обязательного предварительного информирования таможенных органов о ввозимых товарах для всех видов транспорта стало началом к развитию и расширению практики применения современных информационных технологий, автоматизации таможенных операций, в том числе осуществлению автоматической регистрации декларации на товары и автоматического выпуска товаров.

⁴ Таможенное дело: учебник для бакалавров / Г. А. Маховикова, Е. Е. Павлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — С. 22.

⁵ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»– Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

⁶ Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2575-р.

⁷ Утверждена решением коллегии ФТС России от 25 мая 2017 года

⁸ Утвержден приказом Минфина России от 9 января 2018 г. № 2.

Этапы создания электронных таможен

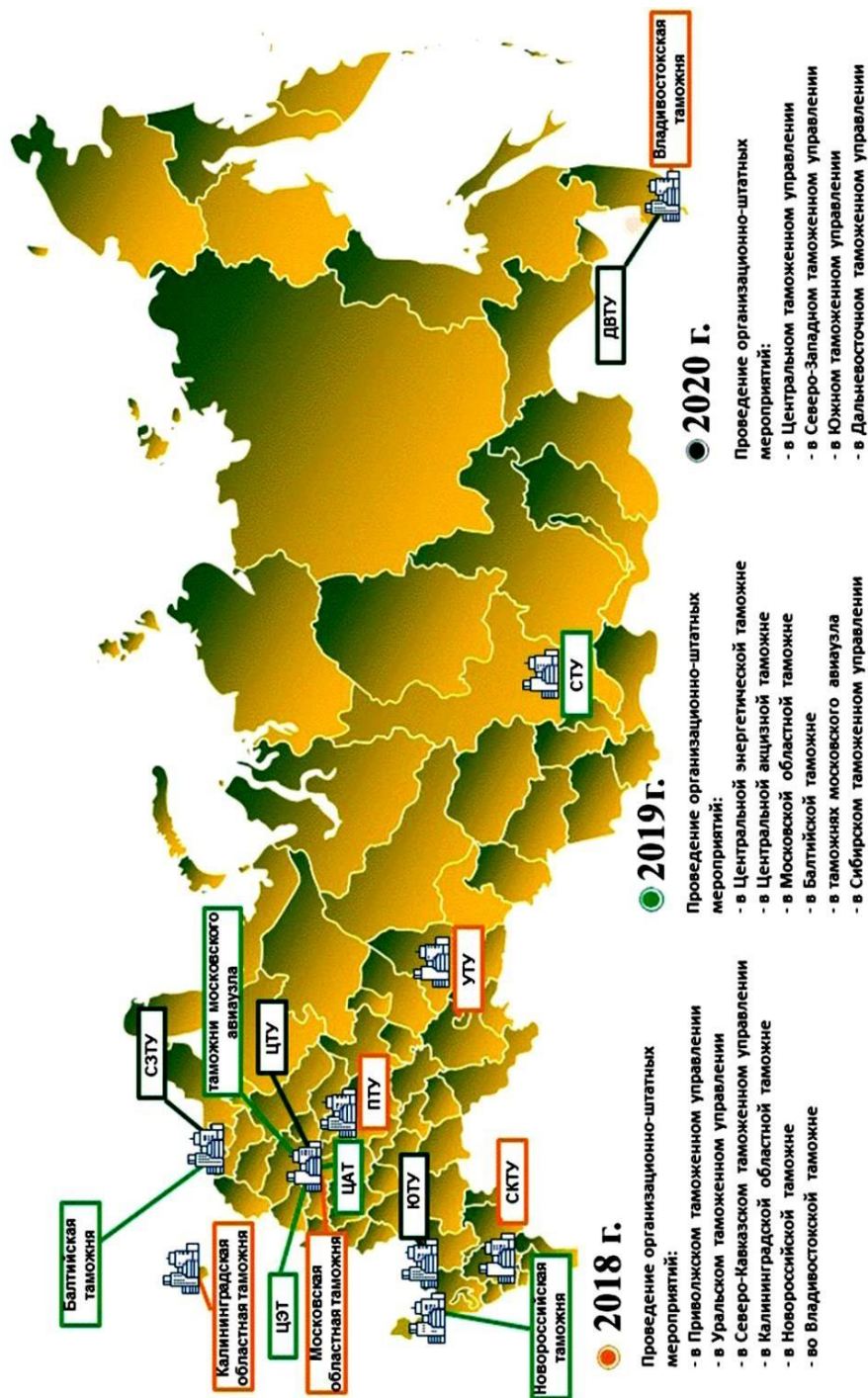


Рисунок 1 – Этапы создания электронных таможен⁹

Внедрена и совершенствуется субъектно-ориентированная модель системы управления рисками. Оптимизирован процесс уплаты таможенных платежей – внедрена технология централизации уплаты таможенных платежей с применением

⁹ Таможенная служба Российской Федерации в 2020 году // Справочные материалы к расширенному заседанию коллегии ФТС России. – Режим доступа: <https://customs.gov.ru/activity/results/ezhegodnyj-sbornik-tamozhennaya-sluzhba-rossijskoj-federaczii>

единого ресурса лицевых счетов плательщиков таможенных пошлин, налогов (ЕЛС).

Расширяется межведомственное электронное взаимодействие ФТС России с другими федеральными органами исполнительной власти и организациями, в том числе в целях получения необходимых сведений в автоматическом режиме, близком к реальному времени, развивается международное сотрудничество.

Завершено масштабное реформирование системы таможенных органов Российской Федерации.

В настоящее время функционирует единая сеть из 8 электронных таможен и 16 таможенных постов (центров электронного декларирования (далее – ЦЭД), в том числе в 2020 году созданы Центральная, Северо-Западная, Дальневосточная и Южная электронные таможни, начали функционировать соответственно им подчиненные Центральный, Северо-Западный, Дальневосточный и Южный таможенные посты (ЦЭД).

К концу 2020 года в ЦЭД сконцентрировано 97,5% всех электронных деклараций на товары (в 2019 году – 67,9%).

Правительством Российской Федерации утверждена Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года¹⁰ и план мероприятий по ее реализации на период 2021 – 2024 годов¹¹.

¹⁰ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. № 1388-р.

¹¹ Поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации Григоренко Д.Ю. от 27 октября 2020 г. № ДГ-П4-13646.

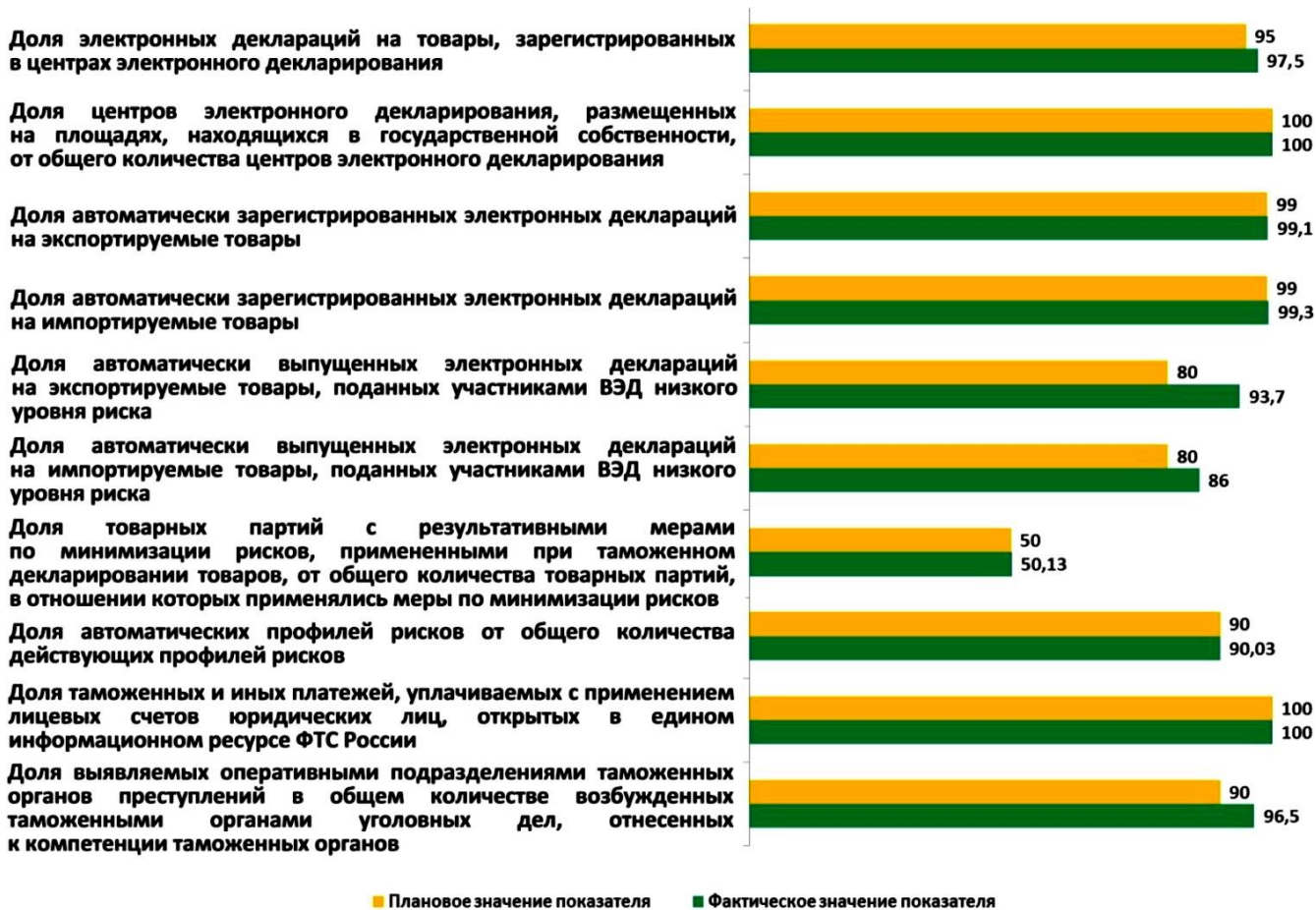


Рисунок 2 – Ключевые показатели «10 шагов навстречу бизнесу», Комплексной программы развития ФТС России на период до 2020 года

На ближайшее десятилетие запланирован переход от «цифровой» таможни к интеллектуальной. Предстоит значительная работа, направленная на внедрение в таможенные органы искусственного интеллекта, применение международных систем верификации и сертификации происхождения товаров, цифровизацию транзита, создание модели «интеллектуального» пункта пропуска, дальнейшее совершенствование системы управления рисками, автоматизацию таможенных процессов, обеспечение удобства и бесперебойного функционирования интерактивных сервисов для бизнеса, повышение результативности борьбы с преступлениями и административными правонарушениями, в том числе с использованием новейших цифровых платформ и технологий.

Итогом всех проводимых мероприятий является сокращение сроков проведения таможенных операций, временных и финансовых издержек

добросовестных участников ВЭД, а также повышение эффективности управления таможенными органами и результативности таможенного контроля.

В 2021 году ФТС России приступила к реализации I этапа Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2030 года¹² (далее – Стратегия – 2030), направленного на создание условий для формирования «цифровой» таможни, обеспечение применения современных методов администрирования и цифровизацию таможенных процедур.

Подготовлены и направлены в Минтранс России предложения ФТС России по созданию перспективных моделей автомобильного, морского, воздушного и железнодорожного пунктов пропуска с перечнями их основных элементов, предполагаемых к использованию.

Создан автоматизированный сервис, позволяющий с применением элементов «искусственного интеллекта» проводить анализ рентгеноскопических изображений, полученных с применением ИДК.

Внедрены новые информационные сервисы автоматизированного программного средства «Личный кабинет участника ВЭД», а также расширены его функциональные возможности.

Регламентирована процедура электронного обмена документов и сведений между таможенными органами и кредитными организациями при взыскании задолженности по уплате таможенных платежей и пеней.

Автоматизирован процесс формирования целевых правоохранительных профилей рисков.

Подписаны международные соглашения, протоколы, меморандумы с таможенными службами ряда иностранных государств по вопросам сотрудничества и обмена сведениями.

Единая сеть электронных таможен и ЦЭД выведена на штатный порядок функционирования.

¹² Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. № 1388-р.

Внедрена технология автоматического распределения деклараций на товары между таможенными постами декларирования. С учетом применения автоматической диспетчеризации в ЦЭД оформляется 98,7% деклараций на товары.

Принято участие в реализации документов стратегического планирования, разрабатываемых иными федеральными органами исполнительной власти, организациями, в том числе государственных программ:

- «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»¹³;
- «Развитие внешнеэкономической деятельности»¹⁴;
- «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»¹⁵;
- «Экономическое развитие и инновационная экономика»¹⁶;
- «Информационное общество»¹⁷;
- «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»¹⁸;
- «Социальная поддержка граждан»¹⁹.

ФТС России участвовала в реализации двух национальных проектов, направленных на достижение национальных целей развития страны, определенных Президентом Российской Федерации:

- «Международная кооперация и экспорт»;
- «Цифровая экономика Российской Федерации».

¹³ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 320.

¹⁴ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 330.

¹⁵ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г. № 377

¹⁶ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316.

¹⁷ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313.

¹⁸ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710.

¹⁹ Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296.

В рамках национального проекта «Международная кооперация и экспорт» основные мероприятия были направлены на развитие и совершенствование взаимодействия участников ВЭД с органами государственной власти в электронной форме посредством информационной системы «Одно окно», созданной на базе АО «Российский экспортный центр».

По национальному проекту «Цифровая экономика Российской Федерации» осуществлены мероприятия по развитию информационно-программных средств, включая инфраструктуру, обеспечивающую безотказное функционирование всех компонентов информационной системы таможенных органов.

Советом Евразийской экономической комиссии (далее – ЕЭК) в апреле 2021 года утвержден План мероприятий по реализации Стратегических направлений развития евразийской экономической интеграции до 2025 года²⁰ (далее – План по развитию евразийской экономической интеграции).

В План по развитию евразийской экономической интеграции вошли 30 мероприятий, непосредственно относящихся к компетенции таможенных органов, которые касаются работы по совершенствованию ТК ЕАЭС, развития транзитной системы ЕАЭС, улучшения таможенного администрирования и информационного взаимодействия в таможенной сфере. Указанные мероприятия соотносятся со Стратегией – 2030.

В течение года реализованы следующие мероприятия Плана по развитию евразийской экономической интеграции:

– на заседании Высшего Евразийского экономического совета 10 декабря 2021 года подписаны Соглашение о применении в ЕАЭС навигационных пломб для отслеживания перевозок, а также Соглашение об особенностях применения обеспечения по уплате таможенных платежей при транзите, которое направлено на создание комфортной системы предоставления финансовых гарантий и развитие транзитного потенциала.

ФТС России принимала активное участие в работе по совершенствованию Таможенного кодекса ЕАЭС как на площадке ЕЭК, так и при формировании

²⁰ Распоряжение Совета ЕЭК от 5 апреля 2021 г. № 4.

позиции Российской Федерации на площадке Минфина России. В 2021 году в Минфин России направлено более 30 инициативных предложений ФТС России по поправкам в ТК ЕАЭС, сформирована согласованная позиция по более чем 100 поправкам, предложенным государствами – членами ЕАЭС и бизнес-сообществом.

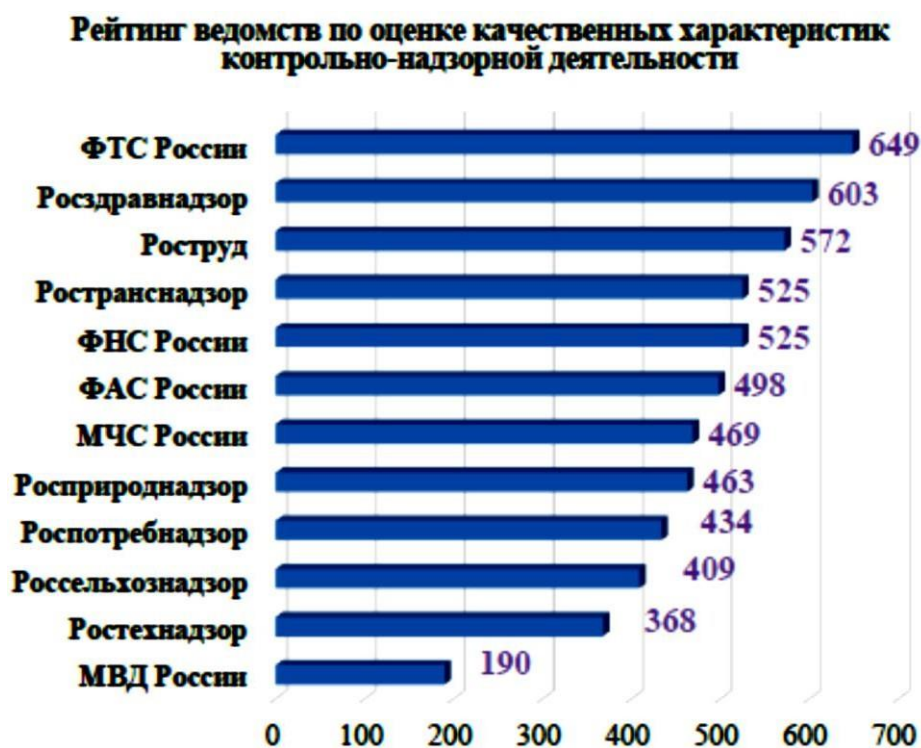


Рисунок 3 – Рейтинг ведомств по оценке качественных характеристик контрольно-надзорной деятельности

По результатам проведенного в 2021 году Аналитическим центром при Правительстве Российской Федерации совместно с НИУ «Высшая школа экономики» исследования ФТС России четвертый год подряд занимает лидирующую позицию среди 12 контрольно-надзорных органов в рейтинге качества администрирования государственного контроля (надзора).

В государственном секторе происходят изменения, также преобразования происходят и в коммерческом секторе. В практику управления в государственных организациях²¹ все больше проникают подходы и методы менеджмента,

²¹ Организация – это совокупность людей, обладающих необходимыми ресурсами, интегрированных в единую систему, преследующих общую цель и предпринимающих скоординированные действия для ее достижения.

оправдавшие себя в частном секторе. Это относится и к концепции ориентации на потребителя, и к стратегическому планированию, и к делегированию полномочий, и к маркетингу, и к методам управления корпоративной культурой, и ко многим другим методам и приемам управления.

Наиболее явно выраженными являются тенденции корректировки базовой модели управления и широкого внедрения методологии управления, ориентирующей на результат.

В первом случае (*корректировка модели управления*) происходит постепенный переход от традиционной административной системы управления, в которой центральным звеном является руководитель, а центральной процедурой – следование инструкциям (регламенту), к системе маркетинг-менеджмента (иногда – маркетинговый менеджмент)²². В ней центральным элементом становится потребитель, а вся философия и технология управления ориентированы на удовлетворение его потребностей. В связи с этим человек уже не рассматривается как помеха в деятельности государственной службы, а все в большей мере начинает восприниматься как клиент, потребитель услуг.

На фундаментальном уровне такие изменения связаны с переходом от традиционной модели²³ классического администрирования к инновационной – *интегративной модели управления*, объединяющей модель классического администрирования и маркетинговую модель²⁴.

В целом методы государственного управления трансформируются из преимущественно командно-административных в преимущественно экономико-управленческие. Однако в тех сферах государственной службы, где преобладают

²² Маркетинговый менеджмент – это единая политика организации, производства, ценообразования и продвижения на рынке продуктов и услуг, направленная на осуществление обменов, удовлетворяющих все стороны: потребителей, производителей и общество в целом.

²³ Модель – это объект, который имеет сходство в некоторых отношениях с прототипом и служит средством описания поведения прототипа. Важнейшим качеством модели является то, что она дает упрощенный образ, отражающий не все свойства прототипа, а только те, которые существенны для исследования.

²⁴ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

однообразные функции и решение повторяющихся стандартных задач, доминируют традиционные, бюрократические методы управления. Более того, авторитарное управление в этом случае может оказаться наиболее результативным.

Традиционная бюрократическая система управления начинает постепенно замещаться интегративной. В ней присутствуют элементы рыночных механизмов.

Государственная служба, особенно явно это выражено на низовых уровнях управления, постепенно превращается в сферу специфических услуг²⁵. В частности, в таможенном деле услуги оказывают как государство, так и частные компании: государственные услуги по информированию и консультированию, брокерские услуги, складские услуги и т. п. При этом часть услуг переходит с государственной на частную основу. И все же по-прежнему остаются вопросы относительно общего и особенного в управлении: какие закономерности, формы, методы управления являются универсальными, а какие действуют в диапазоне конкретной специфики организации, государственного учреждения.

Во втором случае (*внедрение методологии управления, ориентирующей на результат*) бюрократической традиции следования правилам и процедурам противопоставляется идея оценки руководителя или организации по результативности, по степени достижения целей деятельности.

Переход в государственной службе на модель управления, ориентированную на результат, на поиск рационального решения постоянно возникающих проблем, предъявляет жесткие требования к адекватной идентификации целей²⁶ и миссии²⁷ организации, к гармонизации и строгой корреспонденции между ними и традиционными правилами²⁸, а также процедурами²⁹ администрирования.

²⁵ Общий и специальный менеджмент: учебник / под общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. - М.: Изд-во РАГС, 2000.

²⁶ Цель – конечное состояние системы, к которому она стремится в своей структурно-функциональной организации. Цель организации – результаты, которые менеджеры считают важными для достижения успеха.

²⁷ Миссия – краткое, но в то же время четкое и емкое определение целей и приоритетов организации. Миссия – способствует единению внутри организации и созданию корпоративного духа, создает возможность для более действенного управления организацией.

²⁸ Правила - точное описание того, что следует делать в сложившейся ситуации.

²⁹ Процедура – предписание, какие действия необходимы в конкретной ситуации.

Практика формирования миссии (обобщения цели и концентрирования принципов) постепенно укрепляется в государственной службе. В ней используются методы количественной оценки результатов, в частности оценки эффективности (отношения результата к затратам), результативности (отношения фактического результата к планируемому) и экономии (отношения планируемых затрат к фактическим).

Смещаются и другие акценты, в частности с измерения затрат центр тяжести переносится на *измерение результатов*. Если традиционный подход в государственном управлении постоянно концентрирует внимание на объемах *затрат* государственных средств (конечный результат остается в тени), то в новом подходе управления в государственной службе основное внимание уделяется измерению и мониторингу *результатов*, которые получены в процессе тех или иных действий государственной службы.³⁰

Таким образом, новые условия развития общества приводят к тому, что многие методы и приемы менеджмента, доказавшие свою результативность в коммерческом секторе, постепенно переносятся в практику государственной службы. В то же время у государственных организаций есть характерные особенности, которые отличают их от частных. Данные особенности заключаются, прежде всего, в масштабах и качестве целей, ответственности, отчетности и оценке результатов деятельности. Поэтому не все методы и приемы менеджмента, которые дают результаты в частном секторе, могут в неизменном виде найти эффективное применение в государственной службе.

В последнее время во всем мире отмечается изменение модели менеджмента в государственной службе, и эти изменения в целом совпадают с изменениями менеджмента в коммерческих организациях. Для системы управления

³⁰ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

таможенными органами такая тенденция сопровождается также условиями и перспективой развития сферы ВЭД России и таможенного дела в целом.³¹

Таможенное дело в Российской Федерации представляет собой совокупность методов и средств обеспечения соблюдения порядка и условий ввоза товаров в Российскую Федерацию, вывоза товаров из Российской Федерации, их нахождения и использования в Российской Федерации или за ее пределами, порядка совершения таможенных операций, порядка исчисления, уплаты, взыскания и обеспечения таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, порядка проведения таможенного контроля, порядка соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с правом Союза и (или) законодательством Российской Федерации, а также обеспечения реализации властных отношений между таможенными органами и лицами, реализующими права владения, пользования и (или) распоряжения товарами.³²

Данное определение указывает, что перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу должно соблюдаться с учетом мер таможенно-тарифного регулирования и установленных запретов и ограничений. Операции, связанные с ввозом и вывозом какого-либо имущества, отражаются на национальной экономике страны: стимулируют внутреннее производство или наносят вред экономике государства. Странами мира для удержания данных процессов используются барьеры в торговых отношениях, особенно при ввозе товаров на территорию страны, а сбыт (экспорт) товаров выгоден и производителю, и государству, так как положительно влияет на экономику в целом.

В современном понимании *таможенное дело* можно охарактеризовать как специфическую область деятельности, которая непосредственно связана со сферой внешнеэкономической деятельности (ВЭД) и выступает одновременно неотъемлемой частью внешнеторговых процессов. Также таможенная

³¹ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

³² Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»— Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

деятельность является особой формой организации административного процесса в отношении участников внешнеэкономической деятельности.

Таможенное дело как объект управления – это система таможенных институтов, организаций (таможенных органов), процессов (деятельности таможенных органов), таможенных услуг и таможенного персонала. Соответственно управление таможенным делом – это управление данными объектами.

Таким образом, таможенное дело как особый, специфический объект управления нуждается в адекватной теоретической платформе, в рамках которой взаимосвязаны:

- таможенное дело – *объект управления*,
- лицо, принимающее решение (таможенный инспектор, руководитель) – *субъект управления*,
- система государственного управления, сфера ВЭД и т. п. – *окружающая среда*.³³

Задачи таможенного менеджмента как теории – разработка целостной системы знаний в области управления таможенными объектами, состоящей из элементов:

- система понятий и определений таможенного менеджмента;
- общие и частные теоретические модели таможенного менеджмента;
- свойства, закономерности в таможенном менеджменте;
- современные теоретические взгляды и положения теории управления и объединяющая их интегративная теория управления таможенными объектами;
- методы, инструменты и методики таможенного менеджмента.

Таможенный менеджмент определяет совокупность утверждений и понятий, идей относительно таможенного дела, управление таможенным делом, взаимоотношения государственных организаций и частных компаний, юридических и физических лиц, возникающих в процессе таможенного администрирования.

³³ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

Таможенный менеджмент как теоретическая платформа, теория управления таможенным делом представляет собой особый специфический развивающийся предмет изучения.

Контрольные вопросы

1. В каком году вступил в силу Таможенный кодекс Евразийского экономического союза?
2. Какие основные цели у таможенной политики ЕАЭС?
3. Опишите основные направления таможенной политики.
4. Какие существуют основные принципы регулирования внешнеторговой деятельности?
5. Какими методами осуществляется государственное регулирование внешнеторговой деятельности?
6. Перечислите электронные таможни ФТС России.
7. В реализации каких документов по стратегическому планированию приняла участие ФТС России?
8. Участником каких национальных проектов является ФТС России?
9. Что представляет собой таможенное дело в Российской Федерации?
10. Дайте определение таможенному делу как объекту управления.
11. Из каких элементов состоит таможенный менеджмент?
12. Что определяет таможенный менеджмент?

ГЛАВА 2 ОБЩИЙ И СПЕЦИАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Общий менеджмент изучает принципы и закономерности управления социально-экономическими процессами (функции управления, управленческий цикл, стратегическое управление, мотивацию, лидерство). Так, например, стандартные функции управления, или менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль), встречаются в жизни любой организации – и на государственном предприятии, и в коммерческой фирме, и в государственном учреждении.

Менеджмент не просто управление людьми, организацией, а особая его форма, это управление в условиях рынка, рыночной экономики, т. е. в условиях постоянных изменений, риска. Поэтому менеджмент направлен на создание благоприятных условий (технических, экономических, психологических и др.) функционирования организации, на достижение ею успеха.

Основными составляющими успеха являются:

- 1) выживание организации в долгосрочной перспективе;
- 2) результативность;
- 3) эффективность.

С этих позиций менеджмент предстает как сложная система данных науки управления, опыта лучших управляющих мира и искусства управления. Как система научных данных менеджмент – это совокупность философий, моделей, стратегий, принципов, методов и стилей управления организацией, производством и персоналом в целях повышения ее эффективности и роста прибыли.³⁴

Специальный менеджмент рассматривает управление специфическими объектами, например, менеджмент в сфере услуг, риск-менеджмент, финансовый менеджмент. В рамках специального менеджмента возможны более детальное дробление объекта управления с выделением все более специфических подсистем.

³⁴ Дорофеева, Л. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>

Объектом общего менеджмента являются, прежде всего, организации, а также люди в организациях, совокупность отношений между ними, возникающих в процессе³⁵ их деятельности³⁶.

Цель деятельности определяется потребностями личности или общества.

Основными элементами деятельности являются:

- осознание деятельности в виде мотива;
- оценка наличной ситуации;
- формулирование цели;
- выработка решения как цепи последовательных преобразований наличной ситуации в целевую ситуацию;
- выбор средств деятельности;
- реализация решения.

Управленческая деятельность представляет собой сочетание различных функций управления – особых видов деятельности, выражающих направления или стадии осуществления целенаправленного воздействия на объект управления.

Объектом специального менеджмента является организация в условиях своей специфики, ее параметры, структура и процесс деятельности (функционирования), а также особые отношения между людьми, возникающие в процессе такой деятельности. Кроме того, *объектом специального менеджмента* могут быть некоторые виды специальных процессов (например, модернизации или развития организации, ее финансирования, инвестиционные процессы).³⁷

Предметом менеджмента являются:

- закономерности, общесистемные характеристики, причинно-следственные связи, присущие организации и отражающие условия ее специфики;
- принципы управления организацией;
- методы управления организацией;

³⁵ Процесс в узком смысле – совокупность последовательных действий, направленных на достижение определенных результатов.

³⁶ Деятельность – специфическая для человека форма активности, направленная на целесообразное преобразование окружающего мира.

³⁷ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

- организационные, правовые, экономические и т. п. механизмы достижения целей организации;
- ресурсное обеспечение (персонал, технологии, информация);
- корпоративная культура, поведение людей в конкретной организации;
- организационные компоненты и функциональные направления деятельности конкретной организации.

В настоящее время исследование проблем организации и управления осуществляется в основном на следующих уровнях:

- институциональном;
- организационном;
- деятельном (процессном);
- ресурсном.

Соответственно различают:

- управление институционализацией;
- управление организацией;
- управление бизнес-процессами (операционное управление или управление деятельностью организации);
- управление ресурсами (например, управление персоналом).

Управление институционализацией. Суть управления – развитие организации как института, представляемого эволюционирующими концептуальными, правовыми и организационно-функциональными положениями и компонентами.

Управление организацией. Суть управления – формирование (развитие) организации как целостной единой системы. Уровень представления организации – открытая система; управление организацией – управление ее применением.

Управление деятельностью организации. Суть – управление бизнес-процессами, протекающими в организации. Уровень процесса деятельности организации операционный; управление организацией осуществляется на уровне бизнес-процессов или отдельных операций.

Управление ресурсами. Суть – оптимизация ресурсной обеспеченности деятельности организации. Уровень представления – в соответствии с уровнями организации.³⁸

Функции менеджмента – это анализ и прогнозирование, планирование, организация, координация, принятие решений, мотивация, контроль и учет. Все функции менеджмента взаимно дополняют друг друга. В деятельности любой организации – коммерческой или некоммерческой – большой или малой, формальной или неформальной – присутствуют все функции менеджмента. В ряде случаев бывает полезно провести анализ того, насколько полно в управленческой деятельности выполняются все функции менеджмента. Нередко для повышения эффективности работы организации достаточно выявить те или иные функции, которым не уделяется должного внимания.

Методы менеджмента – это способы выполнения указанных функций. Их можно классифицировать по различным признакам:

- по масштабам применения – общие, относимые ко всей системе, и особенные (специфические), обращенные к отдельным составным частям системы;
- по отраслям и сферам применения – в государственном управлении, в бизнесе, в торговле, в промышленности и т. д.

Обычно методы менеджмента различаются по содержанию:

- административные (организационно-распорядительные),
- экономические,
- социально-психологические.

Данное деление условно, так как четко разграничить каждый метод не представляется возможным: они взаимно проникают друг в друга и имеют немало общих черт. В то же время присущие им различия в способах воздействия на объекты управления позволяют рассматривать каждый из них в отдельности.

Важнейшей отличительной чертой создаваемой рыночной экономики является переход от преимущественно административных к преимущественно

³⁸ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

экономическим методам менеджмента и одновременный рост роли социально-психологических методов. В то же время сохраняется различие между методами, применяемыми в государственном и частном секторах. В государственной службе преобладают административные методы менеджмента, в то время как в большей части частных организаций преобладают экономические.

Административные методы. Деятельность по управлению невозможна без разумного применения административных методов управления, которые нередко называют организационно-административными или организационно-распорядительными. С их помощью формируются основные системы управления в виде устойчивых связей и отношений, положений, регламентирующих права и ответственность подразделений и отдельных работников. Административные методы реализуются путем прямого воздействия руководителей на подчиненных. Такое воздействие может осуществляться на основе заключенных договоров, через административные приказы и распоряжения, правила, нормативы и другие документы, организационно регламентирующие деятельность подчиненных лиц, обеспечивающие надлежащую дисциплину и ответственность. Методы административного воздействия опираются на власть руководителя и представляют собой, по существу, методы властной мотивации, опирающиеся на реальное принуждение или на возможность принуждения.

Экономические методы. Сущность экономических методов состоит в том, чтобы путем воздействия на экономические интересы работников и экономических контрагентов с помощью цен, оплаты труда, кредита, прибыли, налогов и других экономических рычагов создать эффективный механизм работы. Данные методы основываются на использовании экономических стимулов, предусматривающих заинтересованность и ответственность управленческих работников за последствия принимаемых решений и побуждающих работников добиваться инициативного осуществления поставленных задач без специальных на то распоряжений.

При использовании экономических методов начинают результативно функционировать обратные связи, появляется возможность более эффективного контроля. Менеджмент избавляется от необходимости преодолевать инертность

персонала в реализации новых задач, управляемые процессы становятся более гибкими и адаптивными. Пропадает нужда в административном контроле. Распространение экономических методов обычно сочетается с относительным обособлением отдельных подразделений и повышением уровня саморегулирования.

Административные и экономические методы имеют много общего. В практике управления они дополняют друг друга. Как правило, административные решения – это не просто некие директивы, а решения, обоснованные с точки зрения их экономической целесообразности, в то же время экономические меры воздействия нередко применяются в рамках осуществления тех или иных директив.

Социально-психологические методы. Сущность социально-психологических методов состоит в том, чтобы путем воздействия на неэкономические интересы работников и экономических контрагентов с помощью социально-психологического механизма создавать эффективный механизм работы. Данные методы основываются на использовании моральных стимулов, особых способов коммуникации, образов, метафор и других приемов воздействия на эмоции людей. Современная деятельность по управлению невозможна без широкого применения социально-психологических методов управления. Они всегда дополняют как административно-командные, так и экономические методы менеджмента.

Менеджмент традиционно связывают с коммерческими организациями. В то же время все основные закономерности общего менеджмента, рассматриваемые в классических учебниках и руководствах, проявляются и в управлении государственными организациями.

Менеджмент в государственной службе обладает теми же основными чертами, что и менеджмент в коммерческой организации. Так же, как и менеджмент в коммерческой фирме, он *представляет собой управление организацией*, т. е. группой людей, координирующих свои действия для выработки и достижения общих целей.

Под менеджментом в государственной службе понимается:

– процесс управления в рамках учреждений государственной службы;

- наука об этом управлении;
- искусство управления;
- набор соответствующих навыков;
- персонал государственного управления.

Основные функции менеджмента в государственной службе: анализ и прогнозирование, планирование, организация, мотивация, контроль и регулирование.

Новейшее законодательство о государственной службе Российской Федерации сложилось на базе положений Конституции РФ, которое состоит из Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»³⁹ и обширного массива нормативных правовых актов различной юридической силы. Такие виды государственной службы, как военная и правоохранительная, регулируются исключительно актами федерального уровня. В соответствии с этим был принят Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»⁴⁰, нормы которого более чем на две трети имеют характер прямого действия, с определенным количеством бланкетно-отсылочных предписаний⁴¹. Отдельные положения, носящие процедурный или оперативный характер, урегулированы соответствующими указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

Большая доля остается для локального регулирования ведомственными нормативными правовыми актами, издаваемыми непосредственно государственными органами. Данные акты утверждают:

³⁹ Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413/

⁴⁰ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

⁴¹ Бланкетная норма – правовая норма, предоставляющая гос. органам, должностным лицам право самостоятельно устанавливать нормы поведения, запреты и т. п. Отсылочные нормы права – нормы права, непосредственно указывающие на другие нормы права как на условие своего действия. Предписания – регулятивные нормы права устанавливающие права и обязанности участников правоотношений.

- квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска;
- методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы в государственном органе;
- положение о порядке проведения аттестации и порядке проведения квалификационного экзамена гражданскими служащими государственного органа;
- порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий и материальной помощи гражданским служащим государственного органа;
- служебный распорядок государственного органа;
- штатное расписание государственного органа.

Многие из данных актов подлежат регистрации в Министерстве юстиции РФ, так как затрагивают права и свободы граждан, реализующих конституционное право равного доступа к государственной службе. Помимо того, решениями представителя нанимателя в государственных органах должны быть утверждены должностные регламенты по всем должностям, введенным в штатное расписание, которые также являются частью административного регламента государственного органа.

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в дальнейшем – Закон № 79-ФЗ), является продуктом реформы, который устанавливает правовые, организационные и экономические основы гражданской службы как самостоятельного вида в системе государственной службы, определяет основы правового положения всего корпуса государственных гражданских служащих.

Правовые основы гражданской службы – это главные, законодательно установленные нормативные правовые положения, изначально определяющие юридическую регламентацию общественных отношений, которые возникают, изменяются и прекращаются в связи с реализацией конституционных прав граждан

России при поступлении на гражданскую службу и ее прохождении, а также в сфере ее организации и функционирования.⁴²

Сформированные Законом № 79-ФЗ правовые основы гражданской службы представляют собой систему специальных правовых норм, отражающих специфику осуществления гражданской службы как самостоятельного вида в системе государственной службы.

В практическом выражении *правовые основы гражданской службы* включают в себя нормативные положения, определяющие:⁴³

- основные термины (ст. 1),
- предмет регулирования (ст. 2),
- базовые принципы ее осуществления и правового регулирования (ст. 4),
- состав законодательства (ст. 5),
- обеспечение взаимосвязи с государственной службой иных видов и муниципальной службой (ст. 6, 7),
- правовое положение (статус) гражданского служащего (гл. 3, 11, 12),
- основные институты и подинституты поступления на гражданскую службу (конкурс, назначение, кадровый резерв, оформление служебных отношений путем заключения служебного контракта и др.),
- прохождение гражданской службы (испытание, классный чин, квалификационный экзамен, аттестация, перевод, перемещение, временное замещение, урегулирование конфликта интересов и индивидуального служебного спора и др.)
- прекращение гражданской службы (увольнение по инициативе представителя нанимателя или гражданского служащего, достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе и др.).

⁴² Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

⁴³ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

Установленные Законом правовые основы служат основополагающими началами, из которых исходит дальнейшее правовое регулирование гражданской службы по поводу ее осуществления.

Организационные основы гражданской службы – главные, законодательно установленные нормативные правовые положения, определяющие порядок формирования и осуществления гражданской службы на основе принципов построения и функционирования системы государственной службы.

Основными организационно-правовыми институтами гражданской службы являются:⁴⁴

- установление и классификация должностей гражданской службы (ст. 8, 9), их реестры (ст. 10),
- квалификационные требования к ним (ст. 12),
- основы чинопроизводства (ст. 11),
- формирование кадрового состава (гл. 13),
- сбор, обработка и хранение персональных данных гражданского служащего, ведение его личного дела (ст. 42),
- ведение реестров гражданских служащих (ст. 43),
- кадровая работа (ст. 44),
- утверждение должностных регламентов (ст. 47),
- обеспечение служебной дисциплины (ст. 56),
- служебные проверки (ст. 59),
- отношения, связанные с гражданской службой, при реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращении должностей (ст. 31),
- государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства РФ о гражданской службе (гл. 15).

Финансово-экономические основы гражданской службы – исходные нормативные правовые положения, которые образуют юридическую базу,

⁴⁶ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

определяющую особенности финансирования и социально-экономического развития гражданской службы и обеспечения профессиональной служебной деятельности гражданских служащих. Будучи легитимированы силой федерального закона, они создают необходимый базис для обеспечения надлежащих условий материально-технического обеспечения гражданской службы, материального и нематериального стимулирования профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.⁴⁵

Нормативными положениями Закона № 79-ФЗ определяется ключевое содержание финансово-экономического базиса гражданской службы:

- оплата труда гражданских служащих (гл. 10);
- соотносительность основных условий и размеров оплаты их труда и социальных гарантий, а также государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших государственную службу с аналогичными условиями и размерами оплаты труда, социальными гарантиями, установленными для государственных служащих и муниципальных служащих (ст. 6, 7);
- государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку (ст. 63);
- финансирование (ст. 65);
- программы развития (ст. 66).⁴⁶

Для гражданской службы, как и для государственной службы в целом, источником финансирования всегда был и останется государственный бюджет, так как все расходы, связанные с необходимостью ее эффективного функционирования, обеспечиваются госбюджетными средствами.

Однако для эффективного государственного управления, функции которого обеспечиваются институтом государственной службы, мало создать совершенное законодательство, оно должно найти свое воплощение в действиях

⁴⁵ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

⁴⁶ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

правоприменителя. По сути, речь идет о реализации воплощенной в законе нормы права.

Предметом правового регулирования нормами являются отношения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением.

Здесь проявляется важный аспект предмета регулирования, который составляют отношения, возникающие при осуществлении гражданами Российской Федерации конституционного права на равный доступ к гражданской службе.

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» запрещает (ст. 16, 17) при поступлении на гражданскую службу, а также при ее прохождении установление каких бы то ни было прямых и косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических и иных убеждений, принадлежности к общественным или религиозным объединениям, а также других обстоятельств, не связанных с исполнением должностных обязанностей, за исключением лиц, в отношении которых судом принято решение об ограничении доступа к государственной службе за осуществление экстремистской деятельности или по другим основаниям, установленным федеральным законом.⁴⁷

Общественные отношения, составляющие предмет регулирования Закона, складываются не только в связи с поступлением на гражданскую службу и назначением на должность гражданской службы, но и с практическим осуществлением профессиональной служебной деятельности гражданскими служащими, а именно:

- выполнение должностных обязанностей и реализация предоставленных прав;
- присвоение классовых чинов;

⁴⁷ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

- прохождение гражданской службы и ее документирование (заключение служебного контракта, командировки, награждения и др.);
- перемещение по службе, в том числе переводы;
- получение дополнительного профессионального образования (профессиональная подготовка, повышение квалификации и стажировка);
- соблюдение правоограничений и запретов;
- предоставление гарантий социальной защиты и государственной охраны;
- прекращение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности и увольнение с гражданской службы;
- привлечение к юридической ответственности;
- досудебное урегулирование служебных разногласий и споров в административном порядке.⁴⁸

В качестве важной части предмета регулирования особо выделяются отношения, связанные с определением правового положения (статуса) федерального гражданского служащего.

Правовое положение (статус) федерального гражданского служащего – совокупность прав и обязанностей, а также ограничения и запреты, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами РФ для граждан, взявших на себя обязательства по прохождению гражданской службы.

Отношения, связанные с реализацией правового положения (статуса) гражданского служащего, возникают между государственными органами и гражданскими служащими при:

- реализации прав и обязанностей гражданского служащего;
- соблюдении ограничений и запретов, связанных с гражданской службой;
- установлении требований к служебному поведению гражданского служащего;

⁴⁸ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

- поощрении и ответственности;
- урегулировании конфликта интересов при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей;
- предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и т. д.⁴⁹

Государственная гражданская служба – вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации.⁵⁰

В качестве ведущего признака гражданской службы выделяется профессиональная деятельность, под которой понимается деятельность, осуществляемая на основе специальных знаний и навыков. Гражданская служба как вид профессиональной деятельности означает непрерывное, преемственное и компетентное обеспечение исполнения полномочий государственных органов, а также лиц, замещающих государственные должности.

В соответствии с Указом Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» в систему федеральных органов исполнительной власти непосредственно входит Федеральная таможенная служба.

Согласно ст.4 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» принципами гражданской службы являются:⁵¹

- 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

⁴⁹ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

⁵⁰ Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42413/

⁵¹ Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 11.12.2018) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

Данный принцип в конечном счете определяет главный смысл и содержание деятельности гражданских служащих. С учетом этого при отборе кандидатов на должности гражданской службы особое внимание должно уделяться их способности и готовности учитывать в своей работе интересы граждан.

2) единство правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов Российской Федерации;

Данное положение означает, что гражданская служба основывается на конституционных принципах единства системы государственной власти, разграничения предметов ведения между РФ и ее субъектами. Этот принцип непосредственно вытекает из федеративного устройства страны, которое основывается на государственной целостности, разграничении полномочий между органами власти РФ и ее субъектов.

3) равный доступ граждан к гражданской службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами гражданского служащего;

Кроме того, предполагается, что гражданским служащим может быть лишь гражданин, способный по состоянию здоровья и своим деловым качествам профессионально обеспечивать выполнение функций, возложенных на соответствующий государственный орган.

4) профессионализм и компетентность гражданских служащих;

Принцип обязывает гражданских служащих иметь профессиональное образование, соответствующее должностной компетенции, владеть процедурой деятельности органов государственной власти, знать свои права и обязанности; активно и в полной мере осуществлять функции и полномочия, предусмотренные законодательством и должностными регламентами.

5) стабильность гражданской службы;

Данный принцип имеет два аспекта. Во-первых, речь идет о стабильности именно гражданской службы как правового и организационного института, который постоянен до тех пор, пока общество нуждается в государстве. Во-вторых, гражданским служащим должны быть обеспечены достаточные гарантии против произвольных действий, затрагивающих их профессиональное положение или карьеру. Их статус не может зависеть от политической конъюнктуры, конкретной личности политического руководителя, частых и не всегда обоснованных организационных перестроек.⁵²

б) доступность информации о гражданской службе;

Этот принцип вытекает из конституционного положения, согласно которому органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы (ч. 2 ст. 24 Конституции РФ)⁵³. Вместе с тем рамки этого принципа устанавливают обязанность гражданского служащего хранить государственную и иную охраняемую законом тайну и не разглашать служебную информацию. Поэтому гражданская служба фактически основывается на сочетании гласности и служебной конфиденциальности.

7) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

Принцип должен реализовываться на основе политической нейтральности гражданской службы и гражданских служащих. Он не допускает создания организаций каких-либо политических партий, общественных движений и объединений, преследующих политические цели. При этом, гражданские служащие пользуются: свободой совести, свободой исповедовать любую религию или не исповедовать никакой; свободой принадлежности к политическим партиям; правом выдвигать свою кандидатуру на выборах от любой политической партии.

⁵² Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

⁵³ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

8) защищенность гражданских служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

Принцип означает, что они обязаны исполнять служебные распоряжения лишь руководителей (непосредственных и вышестоящих) своего государственного органа, данные ими в пределах должностных полномочий. Гражданским служащим гарантировано право государственной защиты от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей.⁵⁴

Регулирование отношений, связанных с гражданской службой, требует единства и системности законодательства, его стройности и логичности. Обязательным требованием, предъявляемым к нормативным правовым актам, в том числе и в данной сфере, является их соответствие Конституции РФ, федеральным законам. Совокупность нормативных правовых актов, определяющих организацию гражданской службы РФ и правовое положение гражданских служащих, в том числе условия и порядок прохождения службы, виды поощрений и ответственность, основания прекращения государственно-служебных отношений и др., составляют:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- 4) федеральные законы, в том числе федеральные законы, регулирующие особенности прохождения гражданской службы;
- 5) Указы Президента РФ;
- 6) постановления Правительства РФ;
- 7) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и прочие.

⁵⁴ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

Обеспечение гражданскими служащими реализации возложенных на государственные органы полномочий предполагает наличие у служащих необходимых для эффективного осуществления ими служебной деятельности профессиональных знаний, умений и навыков. В этих целях установлены общие квалификационные требования к должностям гражданской службы:

- уровень профессионального образования (с учетом категории и группы должностей гражданской службы);
- стаж (опыт) работы по специальности;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

Конкретизация квалификационных требований к соответствующим должностям гражданской службы, учрежденным в конкретных государственных органах, реализуются в должностных инструкциях (положениях).

Контрольные вопросы

1. Что изучает общий менеджмент?
2. Что является объектом общего менеджмента?
3. Что рассматривает специальный менеджмент?
3. Охарактеризуйте объект специального менеджмента.
4. Охарактеризуйте предмет менеджмента.
5. Перечислите и охарактеризуйте виды управления.
6. Какие существуют функции менеджмента?
7. Классифицируйте методы менеджмента.
8. В чем суть административных и экономических методов?
9. Что отличает социально-психологические методы?
10. Что понимается под менеджментом в государственной службе?
11. Перечислите основные функции менеджмента в государственной службе.
12. Какие законодательные акты регулируют государственную службу?
13. Что включают в себя правовые основы гражданской службы?

14. Перечислите основные организационно-правовые институты гражданской службы.

15. Опишите финансово-экономические основы гражданской службы.

16. Правовое регулирование каких правоотношений установлено Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

17. Дайте определение государственной гражданской службе.

18. Перечислите и опишите принципы государственной гражданской службы.

ГЛАВА 3 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО РОССИИ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ

Согласно Таможенному кодексу Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС), *таможенными органами* являются таможенные органы государств-членов Союза.⁵⁵

Статья 351 ТК ЕАЭС определяет, что таможенные органы обеспечивают на таможенной территории Союза выполнение следующих задач:⁵⁶

- 1) защита национальной безопасности государств-членов, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды;
- 2) создание условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Союза;
- 3) обеспечение исполнения международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования, иных международных договоров и актов, составляющих право Союза, законодательства государств-членов о таможенном регулировании.

В 1994 году Указом Президента Российской Федерации была создана таможенная служба Российской Федерации (далее — РФ) и 25 октября стал профессиональным праздником российских таможенников.⁵⁷

Согласно Указу Президента РФ от 09.03.2004 № 314 Государственный таможенный комитет РФ преобразовали в Федеральную таможенную службу (далее – ФТС) России⁵⁸.

⁵⁵ Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=215315&fld=134&dst=100005,0&rnd=0.5547092982467998#0>

⁵⁶ Там же

⁵⁷ Указ Президента РФ от 25.10.1994 N 2014 (ред. от 16.09.1999) «Об утверждении Положения о Государственном таможенном комитете Российской Федерации» - утратил силу.

⁵⁸ Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 28.09.2017) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=278990&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.5953747869364786#0>

Таможенный орган представляет собой *федеральный государственный орган исполнительной власти*, наделенный специальной компетенцией в области таможенного дела и выполняющий задачу содействия развитию внешней торговли.

В 2010 г. принят Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации», после принятия ТК ЕАЭС в 2018 году вступает в силу Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».⁵⁹ Согласно ст.3 п.1 данного закона общее руководство таможенным делом осуществляет *Правительство Российской Федерации*.

Общее руководство, осуществляемое Правительством РФ, определяет: выбор стратегии и тактики осуществления таможенного дела, определение его основных направлений, конкретных составных частей, координацию и контроль за их развитием, акцентирование внимания на тех или иных сторонах и участках таможенной деятельности, имеющих значение для экономического суверенитета и экономической безопасности России.

Закон констатирует, что таможенное дело в РФ составляют порядок перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств международной перевозки, взимание таможенных платежей, таможенные процедуры, таможенные операции и таможенный контроль.

Организация таможенного дела начинается с организации таможенных органов. Главный отличительный признак этой организации состоит в том, что она строится и функционирует как единая федеральная централизованная система. Таможенные органы осуществляют свою деятельность независимо от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений. Это – ключевое понятие в характеристике организации и деятельности таможенных органов.

Таможенные органы РФ составляют *единую федеральную централизованную систему*, в которую входят:

⁵⁹ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

- 1) Федеральная таможенная служба России (ФТС России);
- 2) региональные таможенные управления (РТУ);
- 3) таможни;
- 4) таможенные посты.

Федеральная таможенная служба находится в непосредственном подчинении Министерства Финансов РФ. Это положение базируется на ст. 114 Конституции РФ и Указе Президента РФ от 11 мая 2006 г. № 473 «Вопросы Федеральной таможенной службы».⁶⁰

Структура таможенных органов Российской Федерации представлена на рисунке 4.⁶¹

Для таможенных органов свойственна жесткая вертикально-иерархическая система подчиненности и субординации, в рамках которой каждый нижестоящий таможенный орган подчинен только вышестоящим таможенным органам, которые контролируют и направляют деятельность нижестоящих.

Организационная структура таможенных органов – это совокупность составляющих их подразделений, порядок их подчинённости, а также формы распределения между ними функций и полномочий.⁶²

⁶⁰ Указ Президента РФ от 11.05.2006 N 473 (ред. от 24.09.2007) «Вопросы Федеральной таможенной службы» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=71302&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.380967644571907#0>; «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&rnd=299965.3059616144&dst=100496&fld=134#0>

⁶¹ Приказ Минэкономразвития РФ от 04.10.2004 N 270 (ред. от 30.12.2005) «О Структуре таможенных органов Федеральной таможенной службы (региональных таможенных управлений и таможен)» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=57888&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.7670370614540959#049624066586724835>

⁶² Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. – С. 12.



Рисунок 4 – Структура таможенных органов Российской Федерации на 01.01.2023 г.⁶³

Организационная структура таможенных органов является механистической (иерархической, бюрократической). Для данной структуры характерно:

- высокая степень разделения труда,
- развитая иерархия управления,
- цепь команд,
- наличие многочисленных правил и норм поведения сотрудников таможенных органов,

⁶³ Сайт ФТС России – Режим доступа: <https://customs.gov.ru/structure/centre>

– тщательный подбором кадров по их деловым и профессиональным качествам.

Система ориентирована на собственное саморазвитие и эффективно функционирует в условиях стабильного окружения и определенности перспектив, при решении простых повторяющихся задач.

Структура таможенных органов формируется в результате сознательной деятельности. На становление структуры оказывает влияние целей, которые должностные лица рассчитывают достичь, так как каждое структурное подразделение таможенного органа обеспечивает выполнение запрограммированных функций. Именно необходимость выполнения определенных функций обуславливает создание того или иного органа или его структурного подразделения.

Таким образом, в процессе проектирования таможенного органа путем сознательного предвидения функций, для осуществления которых он предназначен, формируется его организационная структура.⁶⁴

Тесная взаимосвязь и взаимообусловленность между функциями и организационной структурой позволяет закреплять конкретную функцию за структурным подразделением таможенного органа. Для успешного осуществления этой функции данное подразделение наделяется соответствующими правами и несет ответственность за ее реализацию. Однако если некоторые функции тесно связаны между собой и близки по своему содержанию, то вовсе не обязательно для реализации каждой из них создавать самостоятельное подразделение.

Решение вопросов об организации структуры таможенного органа должно опираться на соблюдение таких важнейших требований к структуре органа управления, как простота и экономичность. При этом важную роль играет система категорирования таможенных органов.

⁶⁴ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

Задача управления – поддержание их в оптимальном соответствии друг другу и задачам таможенной службы как организации, выполняющей специфические задачи – функции.

Российская таможенная служба – одна из крупнейших в мире, по состоянию на 31 декабря 2021 года в систему таможенных органов входят 8 региональных таможенных управлений, 4 специализированных региональных таможенных управлений, 74 таможни (в том числе 8 электронных, 8 оперативных и 10 непосредственно подчиненных ФТС России) и 522 таможенных поста (в том числе 2 непосредственно подчиненных ФТС России, 2 тыловых). В ее структуре также действует Российская таможенная академия и три ее филиала.⁶⁵

В 24 иностранных государствах действуют представительства ФТС.

Таможенная система включает в себя также учреждения, подведомственные непосредственно ФТС России (таможенные лаборатории, учебные заведения, вычислительные центры и др.). В ведении ФТС России могут находиться государственные унитарные предприятия, деятельность которых способствует решению задач, возложенных на таможенные органы, например, ФГУП «РОСТЭК».

Все звенья системы являются федеральными и не подчиняются органам государственной власти субъектов РФ, органам местного самоуправления и общественным объединениям. Каждый нижестоящий таможенный орган подчинен по вертикали только вышестоящим таможенным органам, контролирующим его деятельность.

Места нахождения таможенных органов определяются ФТС России, исходя из объема пассажиро- и товаропотоков, транспортных организаций, интенсивности развития внешнеэкономических связей отдельных регионов, потребностей экспортеров, импортеров, других участников ВЭД, а также иных факторов. Таможенные органы находятся в пунктах пропуска через таможенную границу ЕАЭС, а также в крупных населённых пунктах, где сосредоточены импортеры и

⁶⁵ Таможенная служба Российской Федерации в 2021 году // Справочные материалы к расширенному заседанию коллегии ФТС России. – С. 74 – Режим доступа: <https://customs.gov.ru/activity/results/ezhegodnyj-sbornik-tamozhennaya-sluzhba-rossijskoj-federaczii>

экспортеры товаров. Таможенные органы должны располагаться в помещениях, находящихся в федеральной собственности.⁶⁶

Федеральная таможенная служба (ФТС России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим непосредственное руководство таможенным делом в Российской Федерации.

Федеральная таможенная служба не осуществляет в установленной сфере деятельности функции по оказанию платных услуг, кроме случаев, устанавливаемых федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Федеральная таможенная служба не вправе осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование, кроме случаев, устанавливаемых федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Федеральная таможенная служба находится в ведении Министерства финансов Российской Федерации.

Федеральную таможенную службу возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Российской Федерации по представлению Министра финансов Российской Федерации.

Руководитель Федеральной таможенной службы несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Службу полномочий в установленной сфере деятельности.

Руководитель Федеральной таможенной службы имеет семь заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Правительством РФ по представлению руководителя ФТС.

Структура центрального аппарата ФТС включает (рисунок 5):

1. *Главное управление организации таможенного оформления и таможенного контроля*, основными задачами которого являются:

⁶⁶ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

– организация совершения таможенных операций в отношении перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС товаров и транспортных средств при их помещении под таможенные процедуры;

– разработка порядков и технологий совершения таможенных операций в отношении товаров, включая транспортные средства, ввозимых (ввезенных) на территории особых экономических зон и вывозимых с территории особых экономических зон;

– разработка порядков и технологий совершения таможенных операций в зависимости от видов товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

– организация таможенного контроля при совершении таможенных операций при прибытии товаров на таможенную территорию ЕАЭС;

– подготовка предложений руководству ФТС России о совершенствовании форм и методов совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля;

– разработка правил применения форм таможенного контроля по направлениям деятельности Главного управления;

– контроль за деятельностью таможенных органов Российской Федерации

– реализация пограничной политики;

– разработка и внедрение в деятельность таможенных органов перспективных таможенных технологий;

– организация и координация взаимодействия с органами управления особыми экономическими зонами по вопросам оборудования и обустройства территорий особых экономических зон в целях проведения таможенного контроля;

– разработка, переработка и актуализация технологических карт межведомственного взаимодействия при осуществлении санитарно-карантинного, карантинного фитосанитарного, транспортного контроля и государственного ветеринарного надзора.

– внедрение новых форм документов, используемых в таможенном деле и проч.⁶⁷

2. *Главное управление таможенного контроля после выпуска товаров*, основными задачами которого являются:

– обеспечение контроля за деятельностью подразделений таможенного контроля после выпуска товаров таможенных органов по организации и проведению таможенного контроля после выпуска товаров;

– обеспечение при проведении таможенного контроля после выпуска товаров соблюдения прав и законных интересов лиц и создание в пределах своей компетенции условий для ускорения товарооборота через таможенную границу ЕАЭС;

– обеспечение в пределах своей компетенции мер по защите национальной безопасности, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды путем проведения таможенного контроля после выпуска товаров;

– выявление, предупреждение и пресечение при проведении таможенного контроля после выпуска товаров административных правонарушений;

– обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав правообладателя на объекты интеллектуальной собственности при проведении таможенного контроля;

– обеспечение принятия мер, направленных на довызыскание и уплату таможенных платежей в случаях выявления неуплаты или неполной уплаты таможенных пошлин, налогов по результатам таможенной проверки.⁶⁸

⁶⁷ Приказ ФТС России от 23.03.2017 № 446 (ред. от 18.12.2018) «Об утверждении Положения о Главном управлении организации таможенного оформления и таможенного контроля» - Режим доступа:

http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16937&Itemid=2346

⁶⁸ Приказ ФТС России от 17.04.2012 № 724 «Об утверждении Положения о Главном управлении таможенного контроля после выпуска товаров» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16938:2013-01-30-12-03-40&catid=372&Itemid=2345

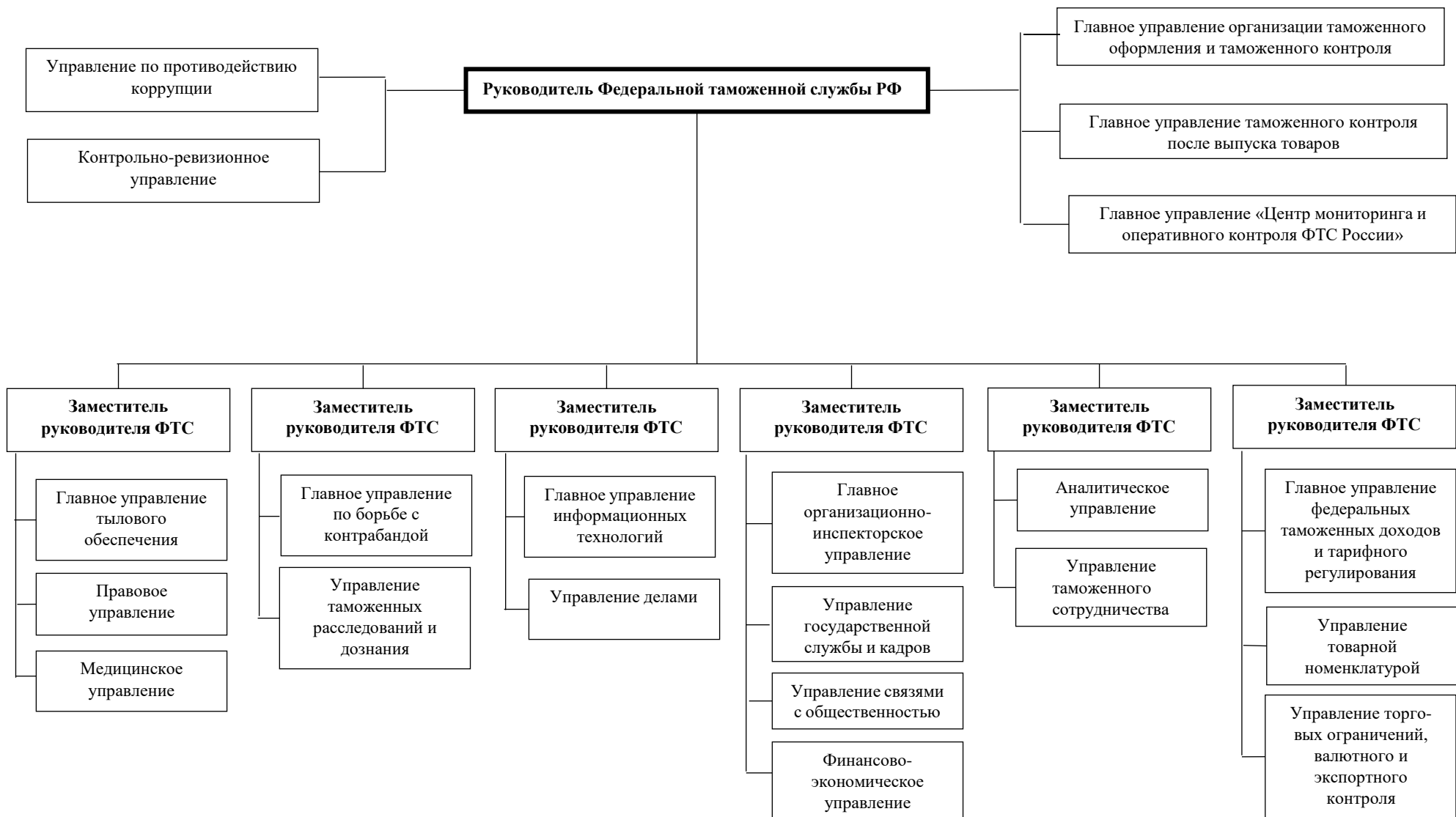


Рисунок 5 – Структура центрального аппарата ФТС России

3. Главное управление «Центр мониторинга и оперативного контроля ФТС России», основными задачами которого являются:

– разработка (участие в разработке) в части компетенции Главного управления мероприятий национальных и федеральных программ РФ, проектов международных договоров РФ, решений Евразийской экономической комиссии (далее – ЕЭК);

– проведение оперативного мониторинга и анализа совершения таможенных операций, результатов таможенного контроля и иных видов государственного контроля;

– оценка работы таможенных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления, с применением показателей результативности и эффективности деятельности, характеризующих в том числе применение системы управления рисками (далее – СУР) и таможенный контроль таможенной стоимости товаров;

– выявление тенденций возникновения угроз и рисков ситуаций в торговле Российской Федерации с государствами – членами ЕАЭС и третьими странами;

– выявление нарушений регулирующих таможенные правоотношения международных договоров РФ, актов, составляющих право ЕАЭС, и законодательства РФ о таможенном регулировании, негативных тенденций и рисков ситуаций в процессе совершения таможенных операций;

– подготовка проектов управленческих решений и поручений руководителя ФТС России начальникам таможенных органов и структурных подразделений ФТС России по результатам оперативного мониторинга и анализа совершения таможенных операций;

– информационно-аналитическое обеспечение деятельности структурных подразделений ФТС России и руководства ФТС России по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления;

– организация и несение оперативно-дежурной службы в ФТС России и ее организация в таможенных органах;

- обеспечение нормативно-правового регулирования вопросов применения СУР и осуществления таможенного контроля таможенной стоимости товаров;
- участие в сопровождении мероприятий по разработке и внедрению перспективных направлений таможенного контроля в рамках СУР;
- участие в организации и сопровождении работ по развитию технологий применения технических средств таможенного контроля, в том числе применения инспекционно-досмотровых комплексов (далее – ИДК), технологий применения систем видеонаблюдения, в том числе видеорегистраторов;
- организация, координация и контроль деятельности таможенных органов по применению СУР в отношении объектов таможенного контроля;
- организация, координация и контроль деятельности таможенных органов по проведению таможенного контроля таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС, при их ввозе в РФ и вывозе из РФ;
- организация, координация и контроль деятельности таможенных органов по проведению таможенного контроля стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС для личного пользования, при их ввозе в РФ и вывозе из РФ;
- обеспечение минимизации рисков нарушения регулирующих таможенные правоотношения международных договоров РФ, актов, составляющих право ЕАЭС, и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании путем разработки (актуализации) и применения соответствующих профилей рисков и методик анализа рисков;
- развитие и совершенствование категорирования лиц, совершающих таможенные операции.

4. *Управление по противодействию коррупции*, основными задачами которого являются:

- защита экономического суверенитета и экономической безопасности РФ, организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности в целях

противодействия коррупции и обеспечения собственной безопасности таможенных органов;

– осуществление оперативно-розыскной деятельности в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений коррупционной направленности и иных преступлений против интересов государственной службы, в таможенных органах;

– организация и обеспечение государственной защиты должностных лиц таможенных органов в связи с исполнением ими должностных обязанностей, безопасности лиц, оказывающих конфиденциальное содействие таможенным органам РФ в лице Управления, при возникновении реальной угрозы противоправного посягательства на их жизнь, здоровье или имущество, а равно членов их семей и близких и проч.⁶⁹

5. *Контрольно-ревизионное управление*, основными задачами которого являются:

– осуществление внутреннего финансового аудита в ФТС России, таможенных органах, учреждениях, находящихся в ведении ФТС России;

– осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ведомственный контроль в сфере закупок);

– осуществление ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2022, № 24, ст. 3920) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в отношении федерального государственного унитарного предприятия,

⁶⁹ Приказ ФТС России от 22.08.2011 № 1708 «Об утверждении Положения об Управлении по противодействию коррупции» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16944:2013-01-30-12-23-36&catid=372&Itemid=2339

находящегося в ведении ФТС России (далее – ведомственный контроль закупок отдельными видами юридических лиц);

– организация и функционирование в ФТС России системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс);

– методическое обеспечение деятельности контрольно-ревизионных подразделений региональных таможенных управлений и Российской таможенной академии.⁷⁰

б. *Главное управление по борьбе с контрабандой*, основными задачами которого являются:

– защита экономического суверенитета и экономической безопасности РФ;

– организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности в целях борьбы с контрабандой и иными преступлениями, отнесенными к компетенции таможенных органов;

– осуществление профилактических мероприятий, направленных на предотвращение нарушений таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства РФ о таможенном деле со стороны участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

– осуществление руководства оперативно-розыскными подразделениями и подразделениями по борьбе с контрабандой наркотиков оперативных таможен, таможен и таможенных постов, подразделениями по борьбе с особо опасными видами контрабанды, оперативно-аналитическими подразделениями оперативных таможен и таможен, организационно-инспекторскими подразделениями, подразделениями оперативных учетов, подразделениями организации и контроля за деятельностью правоохранительных подразделений, подразделениями по борьбе с таможенными правонарушениями на морском транспорте, подразделениями по борьбе с экономическими таможенными правонарушениями, подразделениями

⁷⁰ Приказ ФТС России от 13.08.2014 № 1521 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионном управлении» - Режим доступа: <https://customs.consultant.ru/documents/1129511>

сотрудничества с правоохранительными органами зарубежных стран оперативных таможен, подразделениями специального назначения;

– выявление и пресечение административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов и проч.⁷¹

7. *Управление таможенных расследований и дознания*, основными задачами которого являются организация, координация и контроль деятельности таможенных органов по производству неотложных следственных действий и осуществлению предварительного расследования в форме дознания по уголовным делам, отнесённым к компетенции таможенных органов в соответствии с уголовным и уголовно-процессуальным законодательством РФ; ведению административного производства по делам, отнесённым к компетенции таможенных органов; соблюдению законности и обоснованности решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц при привлечении лиц к административной ответственности и проч.⁷²

8. *Аналитическое управление*, основными задачами которого являются:

– обеспечение реализации механизмов стратегического управления ФТС России, включая организацию подготовки документов стратегического планирования, разрабатываемых ФТС России, координацию и контроль реализации документов стратегического планирования;

– координация и контроль работы ФТС России по реализации программ социально-экономического развития Российской Федерации, приоритетных проектов и иных программных документов в рамках компетенции таможенных органов РФ;

– прогнозирование направлений развития таможенной службы;

⁷¹ Приказ ФТС России от 23.04.2013 № 797 (ред. от 13.09.2017) «Об утверждении Положения о Главном управлении по борьбе с контрабандой» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=17049%3A2013-02-07-11-20-59&catid=372&Itemid=1822; Приказ ФТС России от 14.02.2017 N 238 «О внесении изменений в приказ ФТС России от 23 апреля 2013 г. N 797» - Режим доступа: http://www.customs.ru/images/stories/2017/February/prikaz_238.pdf

⁷² Приказ ФТС России от 26.07.2013 № 1392 «Об утверждении Положения об Управлении таможенных расследований и дознания» - Режим доступа: <https://www.alt.ru/tamdoc/13pr1392/>

– внедрение, поддержка и развитие системы проектного управления в ФТС России;

– анализ эффективности таможенного администрирования, подготовка предложений по совершенствованию таможенного администрирования и развитию таможенных технологий, выработка единой политики ФТС России по вопросам совершенствования таможенных технологий и развитию таможенного администрирования;

– системный анализ изменения объемов и структуры внешней торговли и их корреляции с основными показателями социально-экономического развития Российской Федерации;

– обеспечение ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, включая таможенную статистику взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами ЕАЭС и проч.⁷³

9. *Управление таможенного сотрудничества*, основными задачами которого являются:

– обеспечение участия ФТС России в международном сотрудничестве в области таможенного регулирования в целях гармонизации и унификации законодательства Российской Федерации с нормами международного права и с общепринятой международной практикой;

– координация деятельности подразделений ФТС России по взаимодействию с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в соответствии с установленным порядком;

– организация работы по участию ФТС России в интеграционных процессах в рамках Содружества Независимых Государств (СНГ), Евразийского экономического союза и Шанхайской организации сотрудничества (ШОС);

– обеспечение взаимодействия с участниками ВЭД в целях создания благоприятного инвестиционного климата и привлечения иностранных инвестиций в экономику РФ;

⁷³ Приказ ФТС России от 21.05.2018 № 755 «Об утверждении Положения об Аналитическом управлении»
Режим доступа:
http://www.customs.ru/images/stories/2018/May/21_05_2018_755.pdf

– сбор и анализ информации о состоянии и тенденциях развития таможенного дела за рубежом и проч.⁷⁴

10. *Главное организационно-инспекторское управление*, основные направления деятельности которого являются:

– инспектирование деятельности таможенных органов РФ по вопросам соблюдения права Евразийского экономического союза, законодательства РФ о таможенном деле и иного законодательства РФ при выполнении ими основных функций;

– организация и проведение по поручению руководителя ФТС России служебных проверок в структурных подразделениях ФТС России, таможенных органах, учреждениях, находящихся в ведении ФТС России;

– методическое руководство, организация и контроль деятельности организационно-инспекторских подразделений региональных таможенных управлений и организационно-аналитических подразделений таможен;

– контроль исполнения поручений, данных по результатам инспекторских, функциональных и служебных проверок, проведенных Главным управлением;

– обеспечение ведения организационно-структурной работы в таможенных органах и учреждениях ФТС России;

– организация ежегодного планирования деятельности ФТС России, контроль и координация работы по планированию деятельности таможенных органов;

– организация и обеспечение деятельности коллегии ФТС России;

– контроль исполнения поручений руководителя ФТС России;

– организация и координация деятельности структурных подразделений ФТС России по формированию показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей РТУ и таможен, непосредственно подчиненных ФТС России, и оценке выполнения показателей результативности деятельности и эффективности деятельности;

⁷⁴ Приказ ФТС России от 30.06.2015 № 1303 «Об утверждении Положения об Управлении таможенного сотрудничества» - Режим доступа: <https://www.alta.ru/tamdoc/15pr1303/>

– организация и несение оперативно-дежурной службы в ФТС России.⁷⁵

11. *Управление государственной службы и кадров*, основными задачами которого являются:

– реализация кадровой политики в таможенных органах, подбор и расстановка кадров, обеспечение укомплектованности кадрами структурных подразделений ФТС России и таможенных органов;

– обеспечение укомплектования таможенных органов высококвалифицированными специалистами, обеспечение их должностного роста;

– организация профессионального развития федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов, получения дополнительного профессионального образования сотрудниками таможенных органов, а также осуществление контроля за деятельностью государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» и его филиалов, связанной с подготовкой кадров по образовательным программам высшего образования и дополнительного профессионального образования и проч.⁷⁶

12. *Управление по связям с общественностью*, основными задачами которого являются:

– формирование и реализация единой информационной политики ФТС России и таможенных органов, в том числе во взаимодействии со СМИ;

– обеспечение взаимодействия в соответствии с установленным порядком с российскими и иностранными организациями, содействующими развитию бизнеса, участниками ВЭД и некоммерческими организациями;

⁷⁵ Приказ ФТС России от 08.05.2018 № 655 «Об утверждении Положения о Главном организационно-инспекторском управлении» - Режим доступа: <http://www.customs.ru/images/stories/2018/April/655.pdf>

⁷⁶ Приказ ФТС России от 07.02.2017 № 187 (ред. от 18.04.2018) «Об утверждении Положения об Управлении государственной службы и кадров» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16943:2013-01-30-12-20-38&catid=372&Itemid=2340; Приказ ФТС России от 18 апреля 2018 г. № 541 «О внесении изменений в Положение об Управлении государственной службы и кадров, утвержденное приказом ФТС России от 7 февраля 2017 г. № 187» - Режим доступа: <http://www.customs.ru/images/stories/2018/April/UGSK.pdf>

– координация конгрессно-выставочных мероприятий и презентационной деятельности ФТС России и таможенных органов, направленной на формирование положительного имиджа таможенных органов;

– реализация политики использования фирменного стиля ФТС России и проч.⁷⁷

13. *Главное финансово-экономическое управление*, основными задачами которого являются:

– бюджетное планирование;

– финансовое обеспечение выполнения функций ФТС России, таможенных органов РФ, организаций, находящихся в ведении ФТС России, и представительств таможенной службы РФ в иностранных государствах;

– ведение бюджетного учета; составление и представление в Минфин России и другие федеральные органы исполнительной власти бюджетной и иной финансовой отчетности; формирование и представление бюджетной отчетности средствами подсистемы учета и отчетности государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

– нормативное регулирование финансово-экономической деятельности и проч.⁷⁸

14. *Главное управление тылового обеспечения*, основными задачами которого являются:

– разработка и обеспечение проведения единой хозяйственной политики ФТС России, определение приоритетных направлений в вопросах развития таможенной инфраструктуры, обеспечения таможенных органов материально-техническими

⁷⁷ Приказ ФТС России от 16.05.2018 № 697 (ред. от 18.04.2018) «Об утверждении Положения об Управлении по связям с общественностью» - Режим доступа: http://www.customs.ru/images/stories/2018/May/16_05_2018_697.pdf; Приказ ФТС России от 11 декабря 2018 г. № 2021 «О внесении изменений в Положение об Управлении по связям с общественностью, утвержденное приказом ФТС России от 16 мая 2018 г. № 697» - Режим доступа: http://www.customs.ru/images/stories/2018/DECEMBER/_11_2018_.2021.pdf

⁷⁸ Приказ ФТС РФ от 19.11.2018 № 1863 «Об утверждении Положения о Главном финансово-экономическом управлении» - Режим доступа: http://www.customs.ru/images/stories/2018/November/Polozhenie_GFEU_2018.pdf

ресурсами, совершенствования материально-технической и социальной базы таможенной системы РФ, создания необходимых условий труда, социальной защиты, организация мероприятий по охране труда и обязательного государственного личного страхования, медицинского и материально-бытового обеспечения должностных лиц таможенных органов и членов их семей;

– разработка специальных программ в области развития и укрепления материально-технической и социальной базы таможенных органов.⁷⁹

15. *Правовое управление*, основными задачами которого являются:

– правовое обеспечение деятельности ФТС России и подчиненных ей таможенных органов;

– осуществление работы, связанной с совершенствованием законодательства РФ в области таможенного дела;

– руководство консультированием лиц по вопросам таможенного дела и иным вопросам и проч.⁸⁰

16. *Медицинское управление*, основными задачами которого являются:

– организация медицинского обеспечения, санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха должностных лиц и работников таможенных органов, граждан РФ, уволенных со службы в таможенных органах с правом на пенсию и имеющих стаж службы (выслугу лет) в таможенных органах 20 лет и более;

– координация деятельности медицинских и санаторно-курортных организаций, находящихся в ведении ФТС России;

– обеспечение соблюдения таможенными органами, медицинскими организациями, санаторно-курортными организациями и медицинскими подразделениями законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

⁷⁹ Приказ ФТС РФ от 05.06.2017 № 939 «Об утверждении Положения о Главном управлении тылового обеспечения» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16939:2013-01-30-12-05-39&catid=372&Itemid=2344

⁸⁰ Приказ ФТС России от 07.12.2018 № 1999 «Об утверждении Положения о Правовом управлении» - Режим доступа: <http://www.customs.ru/images/stories/2019/may/1999.pdf>

– организация обязательного государственного личного страхования должностных лиц таможенных органов;

– организация работы по выплате пособий и компенсаций в случае гибели или получения телесных повреждений должностными лицами таможенных органов и возмещение имущественного ущерба в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

– организация проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в таможенных органах;

– методическое руководство при организации военно-врачебной экспертизы в медицинских организациях и врачебно-летной экспертизы в таможенных органах в части компетенции Управления;

– контроль за расходованием медицинскими организациями, санаторно-курортными организациями и медицинскими подразделениями выделенных бюджетных ассигнований в части компетенции Управления;

– взаимодействие в установленном порядке с контрактной службой ФТС России Главного управления тылового обеспечения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в части компетенции Управления;

– развитие и укрепление материально-технической базы медицинских организаций, санаторно-курортных организаций и медицинских подразделений в части компетенции Управления;

– медицинское обеспечение участников спортивных, физкультурных, спортивно-массовых, культурно-массовых и иных мероприятий, проводимых ФТС России;

– организационно-методическое руководство медицинскими организациями, санаторно-курортными организациями и медицинскими подразделениями по вопросам организации медицинского обеспечения, санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха.

17. *Главное управление информационных технологий*, основными задачами которого являются:

– развитие информационных таможенных технологий;

- обеспечение информационной безопасности;
- планирование оснащения таможенных органов средствами информатизации;
- оснащение оперативно-техническими средствами таможенного контроля и охраны;
- развитие и оснащение ведомственной интегрированной телекоммуникационной сети ФТС России;
- обеспечение специальной связью и радиосвязью, радиочастотное обеспечение;
- организация метрологического обеспечения и проч.⁸¹

18. *Управление делами*, основной задачей которого является обеспечение единого порядка документирования, сокращение документооборота, унификация форм документов и проч.⁸²

19. *Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования*, основными задачами которого являются:

- формирование в отношении таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых и компенсационных пошлин, предварительных специальных, предварительных антидемпинговых и предварительных компенсационных пошлин: прогноза поступления доходов федерального бюджета; обоснования прогноза поступления доходов федерального бюджета; аналитических материалов по исполнению бюджета в части доходов федерального бюджета в установленные законодательством РФ сроки для Главного финансово-экономического управления ФТС России; сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта федерального бюджета; сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

⁸¹ Приказ ФТС России от 13.02.2017 № 219 «Об утверждении Положения о Главном управлении информационных технологий» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=17050%3A2013-02-07-13-09-02&catid=372&Itemid=1822

⁸² Приказ ФТС России от 31.01.2017 № 150 «Об утверждении Положения об Управлении делами» - Режим доступа: <http://www.customs.ru/images/stories/2017/January/ud%20150.pdf>

– участие в информационном взаимодействии между ФТС России и таможенными органами Российской Федерации при приеме-передаче информации о движении денежных средств, уплачиваемых на счет Федерального казначейства, предназначенный для учета поступлений от внешнеэкономической деятельности

– обеспечение своевременности поступления в федеральный бюджет таможенных пошлин, налогов, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин, таможенных сборов и других платежей, контролируемых таможенными органами;

– организация и контроль за правильностью исчисления и своевременности уплаты таможенных платежей, за эффективным функционированием централизованной системы учета и контроля за поступлением таможенных платежей в федеральный бюджет;

– принятие мер по принудительному взысканию таможенных платежей, пени и штрафов в соответствии с установленным законодательством РФ порядком;

– организация, координация и контроль единообразного применения таможенными органами актов;

– контроль таможенной стоимости, обеспечение принятия таможенными органами объективных и обоснованных решений по определению таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу РФ и проч.⁸³

20. *Управление товарной номенклатурой*, основными задачами которого являются:

– организация, координация, контроль и оценка работы таможенных органов по контролю правильности классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее – ТН ВЭД ЕАЭС);

– обеспечение выполнения международных обязательств по единообразному подходу к классификации товаров в соответствии с Гармонизированной системой описания и кодирования товаров (далее – ГС), ТН ВЭД ЕАЭС;

⁸³ Приказ ФТС России от 10.03.2017 № 372 «Об утверждении Положения о Главном управлении федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования» - Режим доступа: <https://customs.consultant.ru/documents/1146176>

– организация и администрирование системы принятия решений о классификации товаров в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, по ТН ВЭД ЕАЭС;

– обеспечение выполнения международных обязательств по ведению товарных номенклатур внешнеэкономической деятельности;

– организация, координация и контроль деятельности таможенных органов по определению страны происхождения товаров и принятию решений о предоставлении (отказе в предоставлении) тарифных преференций и проч.⁸⁴

21. *Управление торговых ограничений, валютного и экспортного контроля*, основной задачей которого является:

– защита экономического суверенитета и экономической безопасности Российской Федерации, в том числе пресечение нанесения экономического ущерба интересам государства, поддержание устойчивости платежного баланса Российской Федерации, предотвращение существенного сокращения золотовалютных резервов, резких колебаний курса валюты Российской Федерации, а также устранение причин и условий, препятствующих максимальному пополнению доходной части государственного бюджета;

– обеспечение защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

– организация валютного контроля, контроля за осуществлением внешнеторговых бартерных сделок, а также контроля за соблюдением законодательства о драгоценных металлах и драгоценных камнях при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС, осуществляемых таможенными органами.

⁸⁴ Приказ ФТС России от 19.01.2016 № 63 «О внесении изменения в Положение об Управлении товарной номенклатуры, утвержденное приказом ФТС России от 10 июня 2015 г. № 1124» - Режим доступа: http://www.customs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=16947:2013-01-30-12-34-09&catid=372&Itemid=2336

– контроль за соблюдением участниками внешнеэкономической деятельности требований законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности и проч.⁸⁵

Финансирование расходов на содержание Федеральной таможенной службы осуществляется за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете.

Федеральная таможенная служба является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральная таможенная служба имеет геральдический знак – эмблему, флаг и вымпел, утверждаемые в установленном порядке.

Местонахождение Федеральной таможенной службы – г. Москва.

Начальники региональных таможенных управлений и таможен, а также иные должностные лица и работники таможенных органов РФ назначаются на должность и освобождаются от должности в порядке, устанавливаемом руководителем ФТС.

Создание, реорганизация и ликвидация региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов, а также компетенция конкретных таможенных органов по осуществлению конкретных функций, совершению определенных таможенных операций, а также регион деятельности таможенных органов определяются ФТС России.⁸⁶

Таможенная служба вправе создавать специализированные таможенные органы, компетенция которых ограничивается отдельными правомочиями для выполнения некоторых функций, возложенных на таможенные органы, либо для совершения таможенных операций в отношении определенных видов товаров.

⁸⁵ Приказ ФТС России от 29.08.2016 № 1647 «Об утверждении Положения об Управлении торговых ограничений, валютного и экспортного контроля» - Режим доступа: <https://customs.consultant.ru/documents/1144062>

⁸⁶ Постановление Правительства РФ от 20.10.2012 N 1071 (ред. от 14.06.2013) «Об утверждении Правил создания, реорганизации и ликвидации региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=148051&fld=134&dst=100009,0&rnd=0.7548256426225375#0>

Региональные таможенные управления, таможни и таможенные посты действуют на основании положений, утверждаемых ФТС России.

В систему таможенных органов также входят учреждения, которые созданы ФТС России для обеспечения деятельности таможенных органов.

*Основные принципы деятельности таможенных органов*⁸⁷:

- 1) законность;
- 2) равенство лиц перед законом, уважение и соблюдение их прав и свобод;
- 3) единство системы таможенных органов и централизованного руководства;
- 4) профессионализм и компетентность должностных лиц таможенных органов;
- 5) ясность, предсказуемость и гласность действий должностных лиц таможенных органов;
- 6) единообразие правоприменительной практики при проведении таможенного контроля и совершении таможенных операций;
- 7) недопущение возложения на участников ВЭД чрезмерных и неоправданных издержек;
- 8) совершенствование таможенного контроля и применение современных информационных технологий.

Таможенные органы РФ выполняют следующие *основные функции*:⁸⁸

- 1) создают условия, способствующие ускорению товарооборота при ввозе товаров в Российскую Федерацию и вывозе товаров из Российской Федерации;
- 2) содействуют развитию внешней торговли РФ, внешнеэкономических связей субъектов РФ, ускорению товарооборота;
- 3) ведут таможенную статистику внешней торговли, статистику взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами Евразийского экономического союза и специальную таможенную статистику;

⁸⁷ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

⁸⁸ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

4) взимают таможенные пошлины, налоги, антидемпинговые, специальные и компенсационные пошлины, таможенные сборы, контролируют правильность исчисления и своевременность уплаты указанных пошлин, налогов и сборов, принимают меры по их принудительному взысканию;

5) обеспечивают на территории РФ соблюдение порядка перемещения товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу Евразийского экономического союза (далее – Союза);

6) обеспечивают, если иное не установлено законодательством РФ, соблюдение установленных в соответствии с международными договорами государств – членов ЕАЭС и законодательством РФ запретов и ограничений в отношении товаров, ввозимых в РФ и вывозимых из Российской Федерации;

7) обеспечивают в пределах своей компетенции защиту прав на объекты интеллектуальной собственности;

8) выявляют, предупреждают, пресекают преступления и административные правонарушения, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов, а также оказывают содействие в борьбе с коррупцией и международным терроризмом, осуществляют противодействие незаконному обороту объектов интеллектуальной собственности, наркотических средств, психотропных веществ, оружия и боеприпасов, культурных ценностей и иных предметов, перемещаемых через таможенную границу Союза и (или) через Государственную границу РФ;

9) содействуют осуществлению мер по защите государственной безопасности, общественного порядка, нравственности населения, жизни и здоровья человека, животных и растений, охране окружающей природной среды, защите интересов потребителей товаров, ввозимых в Российскую Федерацию;

10) осуществляют в пределах своей компетенции контроль за валютными операциями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС, а также с ввозом товаров в РФ и их вывозом из Российской Федерации;

11) содействуют развитию экспортного и транзитного потенциала Российской Федерации, оптимизации структуры экспорта, защищают с использованием

средств таможенного регулирования интересы отечественных товаропроизводителей, постоянно совершенствуют систему таможенного контроля, способствующую оптимальному использованию ресурсов таможенных органов;

12) обеспечивают в соответствии с международным договором государств – членов ЕАЭС меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при осуществлении контроля за перемещением через таможенную границу ЕАЭС валюты государств – членов ЕАЭС, ценных бумаг и (или) валютных ценностей, дорожных чеков;

13) разъясняют заинтересованным лицам их права и обязанности в области таможенных правоотношений, оказывают содействие в пределах своих полномочий участникам ВЭД в реализации ими своих прав при совершении таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств международной перевозки;

14) обеспечивают выполнение международных обязательств Российской Федерации в части, касающейся таможенного дела, осуществляют сотрудничество с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, международными организациями, занимающимися вопросами таможенного дела;

15) осуществляют информирование и консультирование в области таможенного дела, обеспечивают в установленном порядке государственные органы, организации и граждан информацией по вопросам таможенного дела;

16) проводят научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки в области таможенного дела.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ Федеральная таможенная служба представляет собой федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области таможенного дела, функции органа валютного контроля, функции по защите прав на объекты интеллектуальной собственности, функции по проведению транспортного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской

Федерации, а также санитарно-карантинного, карантинного фитосанитарного контроля и государственного ветеринарного надзора в части проведения проверки документов в специально оборудованных и предназначенных для этих целей пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации (специализированные пункты пропуска), функции по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов Российской Федерации, а также иных связанных с ними преступлений и правонарушений.⁸⁹

Основными полномочиями ФТС России являются:

- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу;
- осуществление таможенных операций и таможенного контроля;
- производство по делам об административных правонарушениях, проведение оперативно-розыскной деятельности и дознания;
- осуществление валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через границу;
- ведение реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
- обеспечение соблюдения законодательства по таможенному делу и иного законодательства, контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы;
- осуществление функций главного распорядителя и получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание ФТС России;
- обеспечение участия России в международном сотрудничестве по таможенным вопросам.⁹⁰

⁸⁹ Постановление Правительства РФ от 16.09.2013 N 809 (ред. от 12.06.2017) «О Федеральной таможенной службе» (вместе с «Положением о Федеральной таможенной службе») – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=218080&fld=134&dst=100008,0&rnd=0.43085840668851694#0>

⁹⁰ Малиновская В.М. Таможенное право России / В.М. Малиновская // Учебник по публичному и частному праву в 2-х томах. Т.1: Публичное право. - М.: Статут, 2008. - С. 371-487.

В соответствии с возложенными задачами ФТС России выполняет и *другие функции*:

- повышает эффективность таможенного контроля;
- организует борьбу с контрабандой, иными преступлениями и правонарушениями, посягающими на деятельность таможенных органов;
- принимает меры по защите прав и интересов граждан, предприятий и организаций при осуществлении таможенного дела;
- участвует в деятельности международных организаций и развивает сотрудничества с таможенными органами иностранных государств;
- создает и развивает сеть таможенных органов и обеспечивает подготовку и переподготовку персонала;
- выполняет другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

Для осуществления перечисленных функций ФТС России имеет *право*:

- создавать, реорганизовывать и ликвидировать региональные таможенные управления, таможни и таможенные посты;
- создавать специализированные таможенные органы;
- определять компетенцию таможенных органов, а также регион деятельности и местонахождение таможенных органов;
- утверждать общие или индивидуальные положения о региональных таможенных управлениях, таможнях и таможенных постах, представительствах (представителях) Службы в иностранных государствах;
- организовывать проведение таможенной, судебной экспертиз, исследований, а также осуществление научно-методического обеспечения экспертной деятельности таможенных органов;
- привлекать экспертов (специалистов) иной уполномоченной организации к проведению таможенной экспертизы;
- требовать у физических и юридических лиц документы, сведения, представление которых предусмотрено актами, составляющими право

Евразийского экономического союза, контроль за соблюдением которых возложен на таможенные органы;

– дополнительно сокращать перечень документов, представляемых при таможенном декларировании товаров;

– получать от государственных органов, организаций и физических лиц информацию, необходимую для выполнения своих функций;

– использовать воздушные и водные суда в целях осуществления таможенного контроля;

– принимать меры, предусмотренные актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации о таможенном деле;

– взаимодействовать со средствами массовой информации и выступать их учредителем;

– создавать совещательные и экспертные органы в установленной сфере деятельности;

– издавать индивидуальные правовые акты по вопросам установленной сферы деятельности.⁹¹

⁹¹ Постановление Правительства РФ от 16.09.2013 N 809 (ред. от 12.06.2017) «О Федеральной таможенной службе» (вместе с «Положением о Федеральной таможенной службе») – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=218080&fld=134&dst=100008,0&rnd=0.43085840668851694#0>

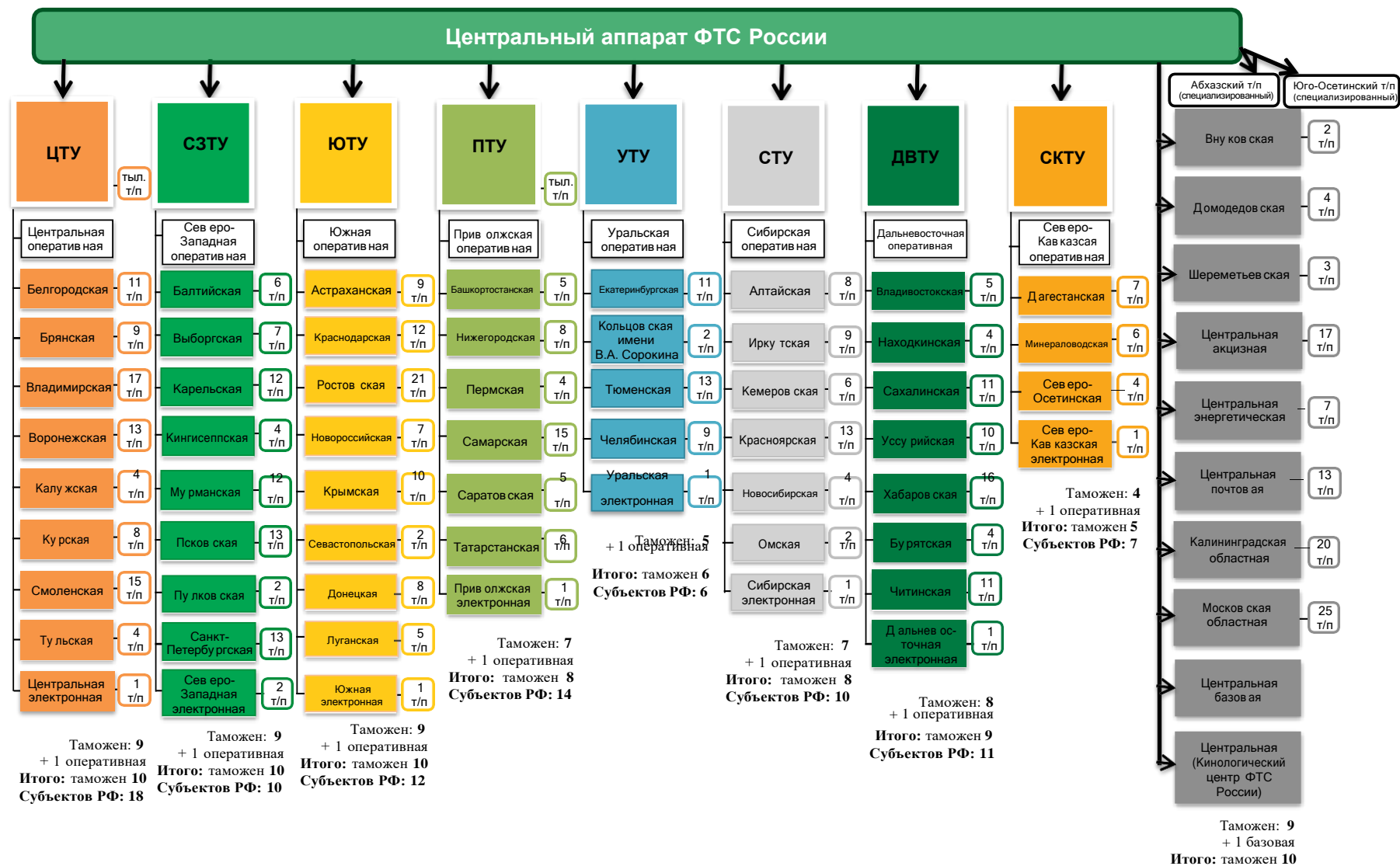


Рисунок 6 – Территориально-структурное деление таможенных органов Российской Федерации

В целях обеспечения единого таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе полномочия ФТС России по регулированию правоотношений в сфере таможенного дела существенно сокращены. За ФТС России остается лишь механизм реализации тех требований и ограничений, которые непосредственно установлены Таможенным кодексом Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС), порядок (последовательность) совершения действий при таможенных операциях с товарами и транспортными средствами, утверждение форм некоторых документов, используемых в таможенных целях, технические требования, которые необходимы для обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС.

Региональные таможенные управления входят в единую федеральную централизованную систему таможенных органов России, непосредственно подчинены ФТС России и осуществляют свою деятельность на части территории РФ, не всегда совпадающей с ее административно-территориальным делением. В непосредственном подчинении региональных таможенных управлений находятся расположенные на территории их деятельности таможи и таможенные посты, за исключением тех, которые подчинены непосредственно ФТС России.⁹²

Региональное таможенное управление (РТУ) занимается:

- реализацией таможенной практики и контролем на региональном уровне;
- разработкой мер, направленных на сохранение единства таможенной территории;
- применением в регионе ограничений и запретов в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу;
- кадровым, социально-бытовым, финансовым и материально-техническим обеспечением деятельности подчиненных ему таможенных органов, взаимодействием с местными органами государственной власти и органами местного самоуправления

⁹² Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 832 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 № 52275) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307748/

– осуществлением других функций, аналогичных функциям ФТС России с учетом объема предоставленных ему полномочий.

Основными полномочиями РТУ являются:⁹³

1) контроль осуществления подчиненными таможенными органами таможенных операций, связанных с ввозом товаров на таможенную территорию ЕАЭС и их вывозом с таможенной территории ЕАЭС, перевозкой товаров по таможенной территории ЕАЭС;

2) организация и контроль за использованием подчиненными таможенными органами предварительной информации, поданной в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС различными видами транспорта;

3) организация и проведение мероприятий, направленных на привлечение участников ВЭД, а также иных заинтересованных лиц к применению перспективных таможенных технологий;

4) участие в пределах компетенции в выработке предложений о порядке применения форм таможенного контроля, мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и мер по минимизации рисков;

5) обеспечение соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с актами, составляющими право ЕАЭС, и законодательством РФ;

6) обеспечение применения таможенными органами мер экспортного контроля, в том числе мер в отношении продукции военного назначения, установленных законодательством Российской Федерации;

7) организация, координация, анализ и контроль деятельности подчиненных таможенных органов, осуществляемой в том числе на основе системы управления рисками, по обеспечению и соблюдению запретов и ограничений, защите прав на объекты интеллектуальной собственности, требований актов валютного законодательства и актов органов валютного регулирования, установленных в

⁹³ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 832 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 № 52275) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307748

соответствии с актами, составляющими право ЕАЭС, законодательством РФ, а также международными договорами РФ;

8) организация контроля за осуществлением резидентами и нерезидентами, не являющимися кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями, осуществляющими виды деятельности, указанные в Федеральном законе от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 28, ст. 2790; 2018, N 31, ст. 4852), валютных операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, а также за соответствием проводимых валютных операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, условиям лицензий и разрешений;

9) обеспечение контроля за деятельностью подчиненных таможенных органов при осуществлении контроля внешнеторговых бартерных сделок и их учета;

10) обеспечение в пределах своей компетенции мер по защите национальной безопасности государств-членов ЕАЭС, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды;

11) обеспечение в соответствии с международным договором государств - членов Евразийского экономического союза мер по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского экономического союза валюты государств - членов Евразийского экономического союза, наличных денежных средств и (или) денежных инструментов;

12) осуществление мониторинга работоспособности системы межведомственного электронного взаимодействия;

13) администрирование формирования регионального сегмента баз данных документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений, и их актуализацию;

14) методическое сопровождение совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля уполномоченными должностными лицами;

15) контроль за соблюдением правильности заявления в декларации на товары сведений, необходимых для целей валютного контроля, при декларировании товаров в электронной форме;

16) материально-техническое обеспечение деятельности РТУ, оперативной таможни и электронной таможни, находящихся в регионе деятельности РТУ, в том числе оснащение информационно-техническими средствами на праве безвозмездного пользования, а также организацию и контроль эффективного использования, технического обслуживания и ремонта данных информационно-технических средств в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью РТУ на указанные расходы;

17) взаимодействие в целях повышения эффективности таможенного контроля с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, находящимися в регионе деятельности РТУ, и контролирующими государственными органами, а также с участниками внешнеэкономической деятельности, лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, и иными лицами, деятельность которых связана с осуществлением внешней торговли, и с их профессиональными объединениями (ассоциациями);

18) организация и контроль администрирования подчиненными таможенными органами таможенных пошлин, налогов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, соблюдения сроков осуществления возвратов (зачетов) денежных средств;

19) прогнозирование поступлений в федеральный бюджет таможенных пошлин, налогов и иных платежей, взимание которых возложено на подчиненные таможенные органы, распределение между подчиненными таможенными органами показателей результативности, эффективности деятельности по формированию

федерального бюджета в части доходов, администрируемых таможенными органами, а также анализ, контроль и обеспечение их выполнения;

20) организация и контроль деятельности подчиненных таможенных органов по единообразному применению актов, составляющих право ЕАЭС, и законодательства РФ;

21) анализ деятельности подчиненных таможенных органов, а также иных РТУ по принятию решений о классификации товаров в соответствии с единой ТН ВЭД ЕАЭС, обеспечение единообразного подхода к классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС; и другие.

РТУ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, международными договорами РФ, актами, составляющими право ЕАЭС, законодательством РФ, актами Президента РФ и Правительства РФ, актами органов валютного регулирования, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными актами Банка России, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, а также положением о РТУ.

РТУ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФТС России.

Начальник РТУ имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФТС России по представлению начальника РТУ.

Заместитель начальника РТУ – начальник службы (если такая должность предусмотрена штатным расписанием) назначается на должность (по представлению начальника соответствующего функционального подразделения ФТС России) и освобождается от должности руководителем ФТС России.

Начальники структурных подразделений РТУ назначаются на должность (по согласованию с соответствующими функциональными подразделениями ФТС России) и освобождаются от должности приказами РТУ.⁹⁴

Начальник службы по противодействию коррупции РТУ, его заместители, иные должностные лица службы по противодействию коррупции РТУ и главный бухгалтер РТУ назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем ФТС России. Иные должностные лица РТУ назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем ФТС России по перечню, определяемому приказом ФТС России.

Структура РТУ устанавливается в соответствии с перечнем типовых структурных подразделений таможенных органов Российской Федерации.

Взаимодействие структурных подразделений реализуется в рамках *традиционной (штабной) организационной структуры*. Это предполагает наличие линейных подразделений, осуществляющих в основную деятельность, и функциональных – реализующих специализированное управление в рамках отдельных управленческих функций.

Линейный руководитель осуществляет общее руководство организацией, подразделением, отдельными сотрудниками и несет полную ответственность за результаты их деятельности.

Функциональный (штабной) руководитель, в дополнение к существующим аппаратным полномочиям, реализует функциональные, связанные с возможностью отдавать обязательные для исполнения распоряжения, регламентирующие содержательную сторону работы РТУ по направлениям и объектам.

Штатную численность РТУ утверждает ФТС России в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2017, № 25, ст. 3689).

⁹⁴ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 832 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 № 52275) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307748

Организацию, контроль и координацию деятельности РТУ осуществляет ФТС России.

Организацию деятельности структурных подразделений РТУ осуществляет начальник РТУ на основании соответствующих типовых положений, утвержденных приказом ФТС России.

Начальник РТУ руководит деятельностью РТУ на принципе единоначалия, осуществляет общее руководство деятельностью подчиненных таможенных органов и контроль за ней, распределяет обязанности между своими заместителями и начальниками служб, представляет руководителю ФТС России проект годового плана работы РТУ, а также отчет о его исполнении, обеспечивает выполнение программ, планов и показателей деятельности РТУ.⁹⁵

На период отсутствия начальника РТУ временное исполнение его должностных обязанностей возлагается на иного сотрудника таможенного органа в порядке, установленном законодательством РФ о прохождении службы в таможенных органах.

Финансирование расходов на содержание РТУ осуществляется за счет средств федерального бюджета.

РТУ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством РФ.

Место нахождения РТУ определяется ФТС России.

Структура РТУ приведена на рисунке 7.

Начальник РТУ имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФТС России по представлению начальника РТУ:

1. Первый заместитель начальника управления, которому подчинены:

⁹⁵ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 832 «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 № 52275) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307748

а) служба организации таможенного контроля, включающая подразделения:

– таможенных процедур и таможенного контроля;

– координации и применения системы управления рисками - центр оперативного мониторинга и управления рисками;

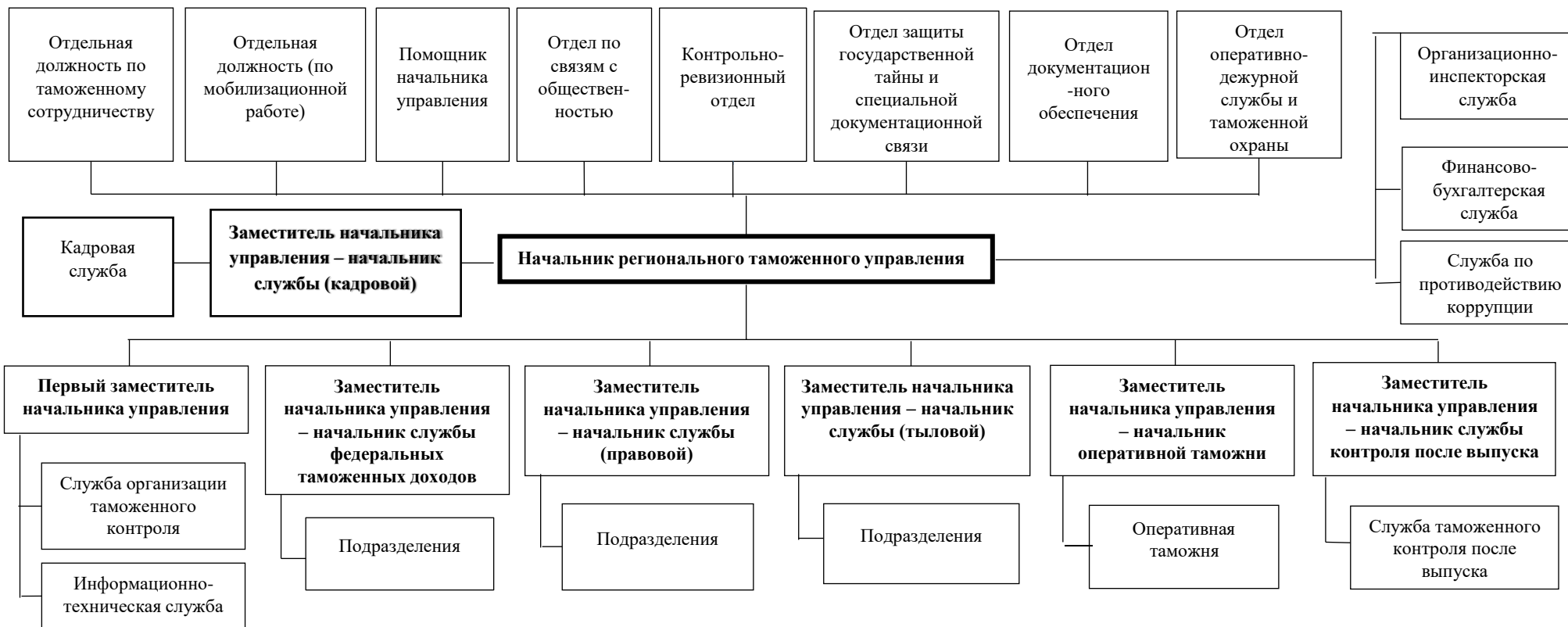


Рисунок 7 – Типовая структура регионального таможенного управления

б) информационно-техническая служба, включающая подразделения:

- технических средств таможенного контроля и технических средств охраны;
- информационной безопасности и технической защиты информации;
- эксплуатации функциональных подсистем и информационного обеспечения;
- телекоммуникаций, связи и системотехнического обеспечения средств вычислительной техники;
- круглосуточной технической поддержки информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.

2. Заместитель начальника управления – начальник службы федеральных таможенных доходов, которому подчинена служба федеральных таможенных доходов, в составе подразделений:

- таможенных платежей;
- контроля таможенной стоимости;
- товарной номенклатуры, происхождения товаров и торговых ограничений;
- контроля электронных платежей;
- валютного контроля;
- таможенной статистики.

3. Заместитель начальника управления – начальник оперативной таможни.

4. Заместитель начальника управления – начальник службы (правовой), которому подчинены подразделения:

- правовое;
- консультирования по таможенному законодательству;

5. Заместитель начальника управления – начальник службы (тыловой), которому подчинены подразделения:

- материально-технического обеспечения;
- капитального строительства объектов таможенной инфраструктуры;
- автотранспортный;
- социального развития и медицинского обеспечения;
- организации закупок;

– авиационный

6. Заместитель начальника управления – начальник службы (кадровой), которому подчинены подразделения:

- государственной службы и кадров;
- инспектирования и профилактики правонарушений;
- подготовки кадров.

7. Заместитель начальника управления – начальник службы (правовой), которому подчинены подразделения:

- правовой;
- контроля за соблюдением законности в области таможенного дела.

Непосредственно начальнику РТУ подчинены службы и функциональные подразделения:

а) служба таможенного контроля после выпуска товаров в составе подразделений: таможенных проверок после выпуска товаров; регионального курирования и контроля; мониторинга и анализа;

б) организационно-инспекторская служба в составе подразделений: инспектирования деятельности таможенных органов; планирования и анализа деятельности таможенных органов;

в) финансово-бухгалтерская служба в составе подразделений: бухгалтерского учёта и финансового мониторинга; финансового менеджмента; пенсионного обеспечения;

г) служба по противодействию коррупции.

В состав РТУ входят также функциональные подразделения, такие как:

- таможенного сотрудничества;
- мобилизационное;
- контрольно-ревизионное;
- по связям с общественностью;
- защиты государственной тайны и специальной документационной связи;
- документационного обеспечения;
- оперативно-дежурной службы и таможенной охраны.

Помимо региональных таможенных управлений в системе таможенных органов функционируют *специализированные таможенные управления*. Они решают задачи всех таможенных органов, но не входят в структуру центрального аппарата ФТС России. К ним относятся следующие управления: центральное экспертно-криминалистическое, центральное информационно-техническое таможенное управление, региональное управление радиационной безопасности объектов таможенной инфраструктуры.

Таможни являются нижестоящим звеном по отношению к региональным таможенным управлениям.

Таможня является таможенным органом РФ, входящим в единую федеральную централизованную систему таможенных органов и обеспечивающим реализацию задач и функций ФТС России, в том числе исполнения функций органа валютного контроля, в регионе деятельности таможни в пределах полномочий, определенных настоящим положением.

В зависимости от функциональных полномочий таможни:

– обеспечивают реализацию задач и функций ФТС России, в том числе связанных с совершением таможенных операций при декларировании товаров в электронной форме и исполнением функций органа валютного контроля, в регионе своей деятельности в пределах полномочий, определенных настоящим положением (далее - электронные таможни);

– обеспечивают реализацию задач и функций ФТС России, в том числе связанных с совершением таможенных операций и исполнением функций органа валютного контроля, в регионе своей деятельности в пределах полномочий, определенных настоящим положением (далее - таможни фактического контроля).

Территория деятельности таможни определяется ФТС России и может не совпадать с административными границами субъектов РФ. В непосредственном

подчинении таможен находятся таможенные посты, за исключением тех, которые подчинены непосредственно ФТС России.⁹⁶

Обычно в региональное таможенное управление входит несколько таможен.

Таможни – органы, через которые ввозятся в страну и вывозятся с ее территории все экспортируемые и импортируемые товары, а также багаж, почтовые отправления и другие грузы.

Таможни – юридические лица и проводят весь объем операций в соответствии с установленными полномочиями, включая таможенные операции и контроль, борьбу с нарушениями таможенных правил, содействие развитию внешнеэкономических связей субъектов РФ, юридических и физических лиц, лицензирование отдельных видов деятельности, обеспечение своевременного и полного перечисления в бюджет таможенных платежей, других налогов и сборов и иные функции.

Таможни в зависимости от выполняемых функций разделены на таможни ***фактического контроля*** и ***электронные таможни***.

Таможня фактического контроля осуществляет руководство деятельностью подчиненных таможенных постов и является по отношению к ним вышестоящим таможенным органом.

Электронная таможня осуществляет руководство деятельностью таможенных постов, реализующих функции по электронному декларированию (центры электронного декларирования) (далее - ЦЭД), и является по отношению к ним вышестоящим таможенным органом.

Между электронными таможнями и таможнями фактического контроля распределены полномочия:

– За *электронными таможнями* закреплено декларирование, помещение товаров под таможенные процедуры выпуска для внутреннего потребления и экспорта.

⁹⁶ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 833 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможне» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 N 52281) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307750/

– *Таможни фактического контроля* занимаются вопросами, связанными с открытием / закрытием процедуры транзита, проверкой документов, осмотром / досмотром товаров и транспортных средств.

В настоящее время взаимодействие таможенных органов фактического контроля с электронными таможенными органами осуществляется по четырем основным направлениям.

1) Подтверждение размещения товаров, ввезенных на территорию РФ, на складе временного хранения, в ином месте временного хранения, в целях принятия решения о регистрации декларации на товары.

2) Проведение проверки документов и сведений, заявленных в графе 44 декларации на товары, путем сопоставления информации, заявленной в электронной декларации на товары, и информации, содержащейся в транспортных (перевозочных), коммерческих и иных сопроводительных документах.

3) Применение в отношении декларируемых товаров фактического таможенного контроля (досмотра/осмотра, отбора проб и (или) образцов).

4) Проверка предоставленного на бумажном носителе оригинала сертификата о происхождении товаров.

Таможня (электронная таможня и таможня фактического контроля) осуществляет следующие основные *полномочия* в установленной сфере деятельности:⁹⁷

1) производство таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств;

2) обеспечение правильности исчисления и своевременности уплаты таможенных платежей и соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством РФ о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, а также анализ и контроль такой деятельности таможенных постов, осуществляемой на основе системы управления рисками;

⁹⁷Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 833 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможне» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 N 52281) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307750/

3) осуществление мониторинга работоспособности системы межведомственного электронного взаимодействия;

4) взимание таможенных пошлин и налогов, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин, таможенных сборов, принятие мер по их принудительному взысканию;

5) организация, координация и контроль правильности исчисления и взимания таможенных платежей, их учёта согласно установленному порядку;

6) учёт задолженности по уплате таможенных платежей, выявленных недоимок и задолженности по пеням по федеральным налогам и сборам, подлежащим уплате в связи с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС, обеспечение взыскания указанных задолженностей, пеней и (или) процентов и принятие иных мер, предусмотренных законодательством;

7) выявление фактов некорректной работы (ошибок) информационно-программных средств Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов (ЕАИС ТО) и доведение информации о таких фактах до вышестоящего таможенного органа;

8) контроль соблюдения таможенными постами законодательства РФ при осуществлении таможенных процедур;

9) организация и осуществление таможенного сопровождения товаров и транспортных средств, находящихся под таможенным контролем;

10) контроль деятельности декларантов и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела в регионе деятельности РТУ, сбор, обобщение и анализ сведений о деятельности этих лиц в части, имеющей отношение к таможенному делу;

11) осуществление в пределах компетенции таможенных органов валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС, и контроль за исполнением внешнеторговых бартерных сделок, валютных операций, связанных с перемещением валютных ценностей, валюты РФ и внутренних ценных бумаг, координация такой деятельности на таможенных постах;

12) производство по делам об административных правонарушениях и рассмотрение таких дел в соответствии с законодательством РФ об административных правонарушениях;

13) дознание и производство неотложных следственных действий в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ;

14) оперативно-розыскная деятельность в соответствии с законодательством РФ и др.

Таможню возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФТС России. Он несет персональную ответственность за осуществление возложенных на таможню полномочий, выполнение программ, планов и показателей деятельности таможни.

Начальник таможни:⁹⁸

1) руководит деятельностью таможни на основе принципа единоначалия;

2) осуществляет общее руководство деятельностью таможенного поста (ЦЭД) и контроль за ним;

3) распределяет обязанности между своими заместителями;

3) издает на основании настоящего положения, правовых актов ФТС России и РТУ документы распорядительного характера по вопросам, отнесенным к компетенции таможни, и организывает контроль за их исполнением;

4) представляет таможню в государственных органах;

5) осуществляет руководство оперативно-розыскной деятельностью таможни в части борьбы с контрабандой и иными преступлениями, определяет согласно порядку, установленному ФТС России, направления расходования средств, выделенных на проведение мероприятий, связанных с осуществлением оперативно-розыскной деятельности и др.

Типовая структура таможни приведена на рисунке 8.

⁹⁸ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 833 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможне» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2018 N 52281) – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307750/

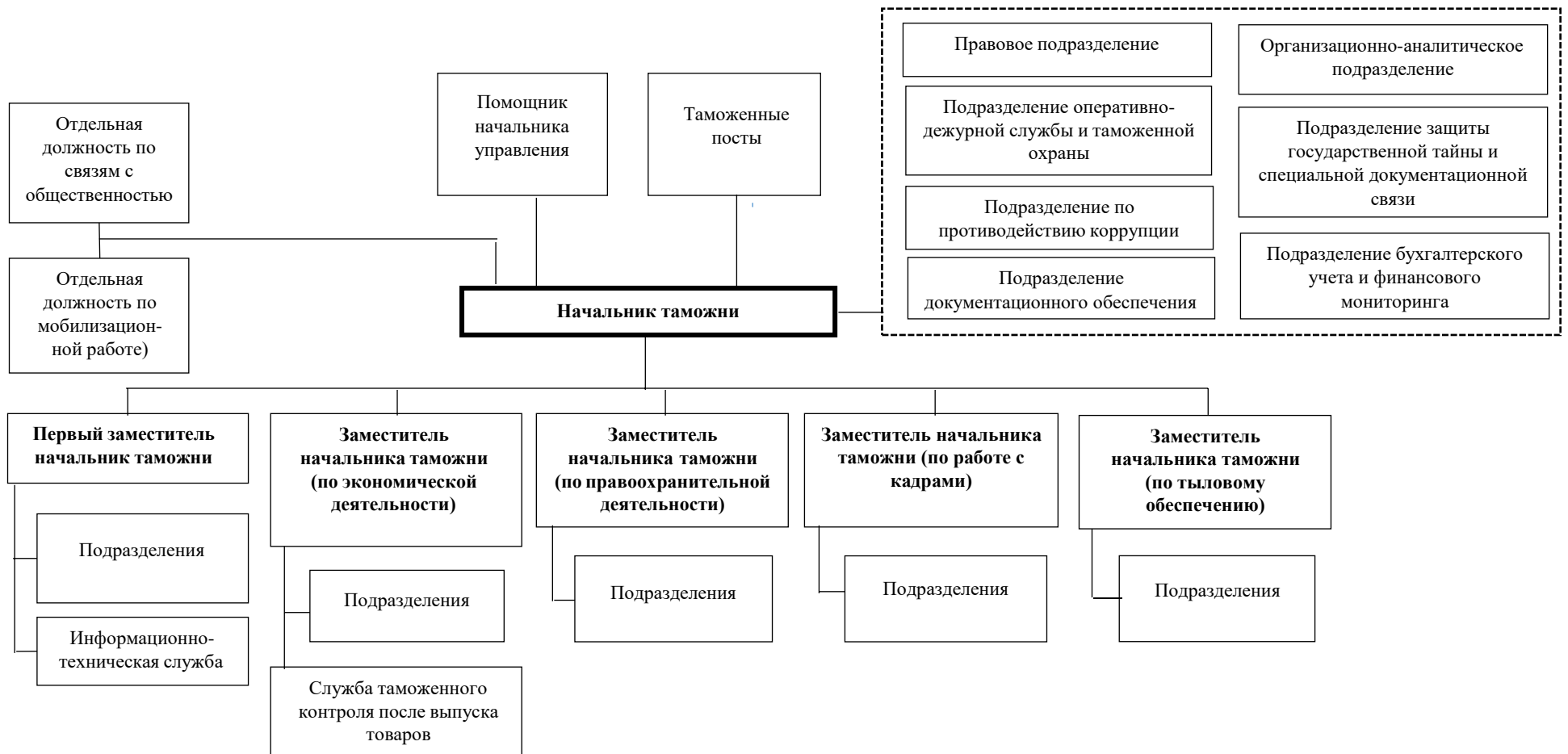


Рисунок 8 – Типовая структура таможни фактического контроля

Начальник таможни имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФТС России по представлению начальника таможни:

1. Первый заместитель начальника таможни, которому подчинены:

а) информационно-техническая служба, включающая подразделения:

- информационной безопасности и технической защиты информации;
- эксплуатации функциональных подсистем и информационного обеспечения;

- телекоммуникаций, связи и системотехнического обеспечения средств вычислительной техники;

б) подразделение таможенных процедур и таможенного контроля.

2. Заместитель начальника таможни (по экономической деятельности), которому подчинены подразделения:

- служба таможенного контроля после выпуска товаров;
- контроля таможенной стоимости и таможенных платежей;
- запретов ограничений и товарной номенклатуры;
- валютного контроля;
- таможенной статистики
- взыскания задолженности.

3. Заместитель начальника таможни (по правоохранительной деятельности), которому подчинены подразделения:

- специальный отряд быстрого реагирования;
- оперативно-розыскное;
- административных расследований;
- дознания;
- учётно-регистрационное;
- оперативно-аналитическое;
- кинологическое
- психолог.

4. Заместитель начальника таможни (по работе с кадрами), которому подчинены подразделения:

- государственной службы и кадров;
- инспектирования и профилактики правонарушений;

5. Заместитель начальника таможни (по тыловому обеспечению), которому подчинены подразделения:

- тылового обеспечения;
- автотранспортное;
- здравпункт.

Непосредственно начальнику таможни подчинены таможенные посты и функциональные подразделения:

- оперативно-дежурной службы и таможенной охраны;
- защиты государственной тайны и специальной документальной связи;
- документационного обеспечения;
- противодействие коррупции;
- организационно-аналитическое;
- бухгалтерского учёта и финансового мониторинга
- правовой.

Как правоохранительный орган таможня реализует полномочия, связанные с исполнением законодательства об уголовной и административной ответственности за нарушение таможенных правил.

В зависимости от расположения все таможни можно разделить на *внутренние* и *пограничные*.

С учетом специфики проводимых операций их классифицируют как *сухопутные, морские, речные, воздушные*.

Ряд таможен подчинены непосредственно ФТС России: Внуковская, Домодедовская, Центральная базовая, Центральная акцизная, Центральная (Кинологический центр ФТС России), Центральная энергетическая, Шереметьевская, Московская областная и Калининградская областная.

Таможенный пост – низовое звено системы таможенных органов.

В зависимости от функциональных полномочий таможенные посты могут создаваться в виде таможенного поста (центр электронного декларирования) (далее – ЦЭД), полномочия которого ограничиваются исключительно совершением таможенных операций в отношении товаров, декларируемых с использованием информационной технологии представления таможенным органам сведений в электронной форме для целей таможенного декларирования товаров, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».⁹⁹

Определение территории его деятельности, создание, реорганизация, ликвидация, а также назначение начальника таможенного поста относятся к полномочиям руководителя регионального таможенного управления, кроме тех случаев, когда таможенный пост подчинен непосредственно ФТС России.

Таможенный пост является правоохранительным органом и может быть наделен статусом юридического лица.

В функции таможенного поста входят проведение таможенных операций и таможенного контроля в полном объеме на конкретной территории и в определенном пункте. Пост является структурным элементом таможни. Распределение полномочий и особенности деятельности таможенных органов разного уровня определяются положениями, утвержденными руководителем ФТС России.

Таможенный пост возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФТС России.

Начальник таможенного поста может иметь заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником таможни по согласованию с региональным таможенным управлением.

Заместитель начальника таможенного поста, подчиненного таможне, непосредственно подчиненной ФТС России, назначается начальником таможни. Заместитель начальника таможенного поста, являющегося юридическим лицом, и

⁹⁹ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 834 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.10.2018 N 52325). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_308300/

подчиненного региональному таможенному управлению, назначается начальником таможенного поста по согласованию с региональным таможенным управлением.

Заместитель начальника таможенного поста, являющегося юридическим лицом и подчиненного таможене, назначается начальником таможенного поста по согласованию с таможеней.

Иные должностные лица таможенного поста назначаются на должность и освобождаются от должности приказом таможни, а таможенного поста, являющегося юридическим лицом, – приказом таможенного поста.

Таможенный пост переподчиняется по решению ФТС России.

Таможенный пост может быть образован как юридическое лицо решением ФТС России.

Штатную численность таможенного поста со статусом юридического лица утверждает ФТС России в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2017, № 25, ст. 3689).

Таможенный пост осуществляет свою деятельность под общим руководством ФТС России, регионального таможенного управления и непосредственным руководством таможни.

Организацию, контроль и координацию деятельности таможенного поста осуществляет таможня.

Отдельные таможенные посты могут находиться в непосредственном подчинении регионального таможенного управления или ФТС России.

Начальник таможенного поста *вправе*:¹⁰⁰

1) подписывать (утверждать) правовые акты ненормативного характера по вопросам, отнесенным к полномочиям таможенного поста;

¹⁰⁰Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 834 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.10.2018 N 52325). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_308300/

2) представлять в таможенную кандидатуры должностных лиц для назначения на должность и освобождения от должности руководящего состава таможенного поста;

3) вносить в таможенную представления о присвоении специальных званий сотрудникам таможенного поста.

Начальник таможенного поста *обязан*:¹⁰¹

1) руководить деятельностью таможенного поста на основе принципа единоначалия;

2) распределять обязанности между своими заместителями и организовывать контроль за их исполнением;

3) обеспечивать выполнение программ, планов и показателей деятельности таможенного поста;

Начальник таможенного поста, являющегося *юридическим лицом*, вправе:

1) применять в пределах предоставленных ему прав в отношении должностных лиц и работников таможенного поста, являющегося юридическим лицом, меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с Дисциплинарным уставом таможенной службы РФ, утвержденным Указом Президента РФ от 16.10.1998 г. № 1396 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 47, ст. 5742; 2012, № 41, ст. 5583), законодательством РФ о государственной гражданской службе и трудовым законодательством РФ;

2) утверждать штатное расписание таможенного поста, являющегося юридическим лицом, в пределах установленной ФТС России численности и фонда оплаты труда должностных лиц и работников таможенного поста, являющегося юридическим лицом.

Начальник таможенного поста, являющегося *юридическим лицом*, *обязан*:¹⁰²

¹⁰¹ Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 834 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.10.2018 N 52325). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_308300/

¹⁰² Приказ ФТС России от 31.05.2018 № 834 (ред. от 06.02.2019) «Об утверждении Общего положения о таможенном poste» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.10.2018 N 52325). – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_308300/

1) организовывать правильность и обоснованность расходования бюджетных средств таможенного поста, являющегося юридическим лицом, ведение бухгалтерского учета, обеспечивать соблюдение планово-финансовой, бюджетной, кассовой, платежно-расчетной, штатной дисциплин, осуществлять контроль за своевременностью и достоверностью бюджетной и иной финансовой отчетности;

2) организовывать защиту сведений, составляющих государственную тайну, и соблюдать ограничения по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

3) обеспечивать создание и функционирование системы управления охраной труда, а также правовую и социальную защищенность должностных лиц и работников таможенного поста, являющегося юридическим лицом;

4) организовывать на таможенном посту, являющимся юридическим лицом, оборот боевого ручного стрелкового и иного оружия, боеприпасов и патронов к нему, а также холодного оружия и специальных средств.

Начальник таможенного поста осуществляет полномочия начальника органа дознания в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

Финансирование расходов на содержание таможенного поста осуществляется за счет средств федерального бюджета.

Таможенный пост, являющийся юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Место нахождения таможенного поста определяется ФТС России.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» (в ред. от 1.07.2017 г.) определяет порядок прохождения службы в таможенных органах и организациях Федеральной таможенной службы. В соответствии с этим законом служба в таможенных органах является особым видом государственной службы граждан РФ, осуществляющих

профессиональную деятельность по реализации полномочий таможенных органов, входящих в систему правоохранительных органов РФ.¹⁰³ Закон о таможенном регулировании определяет обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов и должностных лиц, осуществляющих таможенную деятельность.¹⁰⁴

Контрольные вопросы

1. Кто осуществляет общее и непосредственное руководство таможенным делом в РФ?
2. Какие задачи выполняют таможенные органы России?
3. Какие таможенные органы составляют единую федеральную централизованную систему таможенных органов России?
4. Кому подчиняется Федеральная таможенная служба России?
5. Дайте определение организационной структуре таможенных органов.
6. Что характерно для организационной структуры таможенных органов?
7. Охарактеризуйте Федеральную таможенную службу.
8. Какие задачи решаются Главным управлением федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования?
9. Какие задачи решаются Главным управлением организации таможенного оформления и таможенного контроля?
10. Какие задачи решаются Главным организационно-инспекторским управлением?
11. Перечислите основные принципы деятельности таможенных органов.
12. Какие функции выполняют таможенные органы РФ?

¹⁰³ Федеральный закон от 21.07.1997 N 114-ФЗ (ред. от 01.07.2017) «О службе в таможенных органах Российской Федерации» – Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=219176&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.8107411456244749#0>

¹⁰⁴ Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

13. Какими полномочиями обладает ФТС России?
14. Какие права имеет ФТС России?
15. Чем занимаются РТУ?
16. Какими полномочиями обладают РТУ?
17. Какими полномочиями обладают таможенники?
18. Какие права и обязанности у начальника таможенного поста?

ГЛАВА 4 МОДЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ТАМОЖЕННЫМИ ОРГАНАМИ РОССИИ

Современное таможенное дело – это сложная динамическая система, управление которой можно определить, как непрерывный целенаправленный социально-экономический и организационно-технический процесс, осуществляемый с помощью различных методов. Как совокупность способов гармонизации всего процесса таможенной деятельности они являются взаимосвязанной системой, правильное сочетание элементов которой определяет эффективность внешнеэкономической деятельности РФ.¹⁰⁵

Таможенные органы являются разновидностью социальных систем, представляющие собой систему, которая управляется в соответствии с общими требованиями науки управления. Чтобы убедиться в этом, необходимо рассмотреть признаки, характеризующие таможенные органы как систему.

Общеизвестно, что социальные системы имеют определенную структуру, т.е. набор соответствующим образом расположенных и взаимосвязанных между собой элементов. Эта структура состоит, прежде всего, из двух самостоятельных, но взаимосвязанных систем (подсистем): управляемой (объект управления) и управляющей (субъект управления).

В таможенных органах *объектами управления* являются: специалисты таможенного дела, структурные подразделения, технологические таможенные процедуры, ресурсы таможенной деятельности (финансовые, материальные, трудовые, информационные и др.), а также звенья инфраструктуры таможенной деятельности. Обеспечение согласованности (единодействия) между различными частями таможенной системы и предопределяет роль управления.

К субъектам управления в таможенных органах относятся все элементы и подсистемы таможенного поста, таможни, регионального таможенного управления и Федеральной таможенной службы (ФТС) России, обеспечивающие процесс

¹⁰⁵ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

управления, т. е. процесс целенаправленного воздействия на коллективы сотрудников, занятых в управляемой системе.

Третьим элементом системы являются определенным образом организованные взаимосвязи между субъектом управления и объектом управления, необходимые для формирования и реализации управляющего воздействия.

В совокупности эти три элемента – субъект управления, объект управления и взаимосвязи между субъектом управления и объектом управления – образуют систему управления в таможенных органах.¹⁰⁶

Все элементы (структурные подразделения) таможенного органа определенным образом связаны между собой и системой в целом. Они оказывают друг на друга различное по степени значимости воздействие, которое может носить управляющий либо информационный характер. Непосредственное управляющее воздействие, необходимым условием которого являются отношения соподчиненности, оказывается вышестоящим органом либо его структурным подразделением на нижестоящий таможенный орган, либо его структурное подразделение. Следовательно, воздействие данного вида является формой взаимосвязи субъекта и объекта управления. В отличие от него *информационное воздействие* – это форма взаимосвязи не соподчиненных структурных элементов одного таможенного органа либо элементов (подразделений) самостоятельных систем управления. Примером такой взаимосвязи являются отношения между отделом таможенного контроля после выпуска товаров и отделом контроля таможенной стоимости.

Одновременно каждый таможенный орган, равно как и любое его структурное подразделение, обладает системными признаками, т.е. определенным комплексом свойств и качеств, которые не могут быть сведены к сумме качеств и свойств составляющих их элементов. Так, отделы оперативного, экономического и правоохранительного блоков имеют свои задачи и функции. Однако лишь таможня

¹⁰⁶ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

как целостная система способна решать задачи, возложенные на таможенный орган, в полном объеме.

Системой управления в таможенных органах является совокупность элементов, функционирование которых обеспечивает эффективную деятельность, направленную на достижение целей таможенного дела.

Система управления в таможенных органах обладает свойством иерархичности, которое проявляется при осуществлении любых управленческих воздействий. Это свойство наиболее заметно в отношениях между таможенными органами, стоящими на разных ступенях иерархической лестницы, где органы наделены различной компетенцией и более сложная вышестоящая система является субъектом управления по отношению к менее сложной – нижестоящей.

Строгая иерархичность системы управления в таможенных органах находит свое выражение и в *принципе единоначалия*, необходимость реализации которого обуславливается сложностью и спецификой решаемых таможенными органами задач, а также обстановки, в которой они функционируют (повышенная ответственность в принятии конкретных решений, динамика оперативной обстановки, требующая высокой мобильности и максимальной управляемости, и т.д.). Эффективной реализации этого принципа призвана способствовать и строгая субординированность структурных элементов таможенных органов.

В свою очередь, осуществление принципа единоначалия и субординации систем управления в таможенных органах обуславливает необходимость существования достаточно жесткой системы прямых связей субъектов с объектами управления. Это выражается, прежде всего, в том, что различная управляющая информация в виде команд, приказов, распоряжений и т.п. поступает по каналам прямой связи от субъектов к объектам управления сверху вниз, последовательно опускаясь по ступеням иерархии управления.¹⁰⁷

Такой порядок несколько снижает скорость прохождения команд и не исключает возможность их искажения. Однако благодаря этому порядку

¹⁰⁷ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

достаточно надежно обеспечивается необходимая централизация управления, согласованность деятельности многочисленных структурных подразделений по решению возникающих задач. Передача же команды сверху вниз, минуя непосредственно подчиненную систему, в обычных условиях не осуществляется, так как может привести к негативным проявлениям в функционировании всей системы управления, основанной на принципе единоначалия. Вместе с тем в исключительных случаях, диктуемых необходимостью принятия каких-либо срочных мер или возникновением особых обстоятельств, допускается прохождение управляющих команд, минуя некоторые уровни управления.¹⁰⁸

Целью таможенных органов является обеспечение реализации, в части их касающейся, таможенного регулирования, путем обеспечения наиболее эффективного использования инструментов таможенного контроля и регулирования товарообмена, кадрового потенциала, участия в реализации задач по содействию внешней торговле, стимулированию развития национальной экономики и ряда других мероприятий. Эта главная цель (миссия) таможенных органов детализируются до непосредственной цели управленческой деятельности, превращаясь в задачи.

Деятельность таможенных органов основана на принципах:

- 1) законности;
- 2) обеспечения равенства перед законом, уважения и соблюдения прав граждан и юридических лиц при перемещении товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу ЕАЭС и осуществления деятельности в сфере таможенного дела;
- 3) единства системы таможенных органов и централизованного руководства;
- 4) гласности.

Целеполагание в таможенных органах. Общая и конкретные цели управления таможенными органами определяются ТК ЕАЭС и другими законодательными и

¹⁰⁸ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

правовыми нормативными документами Президента, Правительства и ФТС России.

Цель – это представление руководителя о том, какой должна быть управляемая система, т.е. это желаемое, возможное и необходимое состояние управляемой системы.¹⁰⁹

Цель должна быть теоретически обоснованной, конкретной, количественно измеримой, ясной, значимой, достижимой и др. Содержательной основой цели определенной ситуации управления должна быть цель более высокой ступени управления, т.е. цель более высокого уровня управления.

Таможенная деятельность находится на стыке внутренней и внешней политики государства и напрямую связана с выполнением ее важнейших социально-экономических и внешнеэкономических программ и планов. Главной целью управления в системе таможенных органов, т.е. целью стратегического управления, является обеспечение государственного регулирования внешнеторговой деятельности.

Управленческая ситуация – это совокупность всех условий (внутренних и внешних, объективных и субъективных) в конкретной сфере управления, сложившихся в определенное время и требующих соответствующих действий руководителя.

Управленческие ситуации бывают простыми и сложными; хорошо просматриваемыми и с трудом поддающимися анализу; требующими кратковременных, долгосрочных, глобальных, частичных, комплексных действий или разовых мер.

Проблема – это основное противоречие между ситуацией и целью. Разрешение основного противоречия, как правило, ведет за собой разрешение всех остальных противоречий. Формулировка проблемы определяет выработку решения.

¹⁰⁹ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

Принятие управленческого решения – это поиск путей разрешения проблемы, а также организационная работа, связанная с практической реализацией найденного пути.

Функциональный аспект – это реализация общих функций управления в определенной последовательности.

Экономический аспект определяется деятельностью управляющей системы, связанной с установлением потребности в ресурсах управляемой системы и оценкой их использования.

Организационный аспект заключается в использовании организационно-распорядительных методов воздействия на управляемую систему в последовательности: регламентирование, нормирование, инструктирование и ответственность.

Социальный аспект определяется участием человека во всех этапах процесса управления, независимо от той или иной степени автоматизации управления, и выражается как последовательность человеческих и человеко-машинных операций.

Информационный аспект состоит в определенной последовательности операций по преобразованию информации в процессе управления (добывание, поиск, сбор, сортировка, первичная обработка и передача информации).¹¹⁰

Таким образом формируется некая совокупность последовательных процедур, присущих процессу управления, которые можно сгруппировать следующим образом: операции целеполагания; операции информационной работы; операции аналитической работы и проектирования вариантов решения; операции выбора варианта действия; операции организационно-практической работы.

При этом выделяют несколько типов управления, которые наиболее часто применяются при процедурах таможенного администрирования: ситуационное, программное и целевое управление.

¹¹⁰ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

Ситуационное управление имеет место на всех уровнях иерархической структуры управления в таможенных органах и осуществляется, главным образом, применительно к складывающимся ситуациям и условиям. В этом типе управления цель является вариативной.

Программное управление основано на разработке заданной программы с агрегированием (разделением) ее по уровням системы с указанием последовательности выполнения. Этот тип управления, наряду с ситуационным, является часто применяемым в управленческой деятельности таможенных органов.

Наиболее рельефно этот тип управления просматривается в решении фискально-контрольных задач по формированию доходной части федерального бюджета, в развитии региональных таможенных управлений, создании и оборудовании сети пунктов пропуска через таможенную границу и проч.

В *целевом управлении* цель играет основополагающую роль и определяет характер и ход управленческой деятельности.

Содержанием целевого управления является высокая аналитичность при определении проблемы управления; предельно строгое и четкое формирование цели управления; структуризация проблемы управления, построение «дерева целей»; строгое согласование «дерева целей» с «деревом задач», достаточно высокая корреляция между «деревом целей», «деревом задач» и организационной структурой управления, когда каждое звено организационной структуры системы управления должно объединяться с другими звеньями более высокого порядка. В целевом управлении большую роль играет прогнозирование.¹¹¹

В практике типы управления нередко применяются в сочетании. Наиболее эффективным является сочетание программного и целевого типов управления, которое получило название *программно-целевого*.

Из двух рассматриваемых компонентов управления – структуры и процесса – более динамичным является процесс управления, поэтому развитие процесса

¹¹¹ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

управления влечет за собой и развитие структуры управления. Изменения в структуре должны осуществляться тогда, когда в существующую структуру процесс управления уже не вкладывается, когда структура создает существенные помехи, становится тормозом развития управления, а, следовательно, и всей системы управления в целом.

В настоящее время в таможенной системе наблюдается совершенствование динамических характеристик управления, прежде всего, за счет внедрения автоматизированных систем и информационных технологий управления.

Необходимо также подчеркнуть, что, совершенствуя те или иные характеристики процесса управления, следует постоянно вести учет взаимосвязи процесса и структуры системы управления и находить моменты перестройки структуры.

Организация процесса управления – это всестороннее его упорядочение, определяющее четкость, последовательность и допустимые границы его осуществления; целесообразное построение во времени и пространстве в соответствии с потребностями согласования совместного труда в социальной системе и задачами неуклонного повышения эффективности управления.¹¹²

Организация процесса управления, как и любая другая организация, предполагает распределение работ в пространстве и во времени.

Организация процесса управления включает:

- установление необходимой последовательности выполнения различных его циклов, этапов, стадий и фаз;
- определение временных границ выполнения операций определенного вида и их группировку;
- четкое поступление достаточной и необходимой информации для нормального и своевременного осуществления каждого этапа процесса управления и всех его операций;

¹¹² Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

– установление порядка участия различных звеньев системы управления по этапам процесса управления;

– определение процедур процесса управления, обязательных операций для определенного вида работ (операций согласования, обсуждения, визирования, утверждения, информирования и др.).

Любой процесс управления по своему содержанию состоит из циклов, этапов, стадий и фаз.

Под **циклом** управления понимается отрезок времени, необходимый для полной реализации всех общих функций управления (планирование, организация, мотивация и контроль).

Для реализации циклов управления необходимо иметь нормативную базу, системы планирования, учетов, системы оценки и стимулирования деятельности должностных лиц, информационное, кадровое обеспечение и др.

Цикл включает этапы.

Этап управления – промежуток времени, в течение которого в одном случае создается система предстоящей деятельности (реализация общих функций управления: анализ, планирование и организация), а в другом – осуществляется управление ходом ее функционирования (реализация общих функций управления: регулирование, учет и контроль).

Каждый этап состоит из стадий.

Стадия управления – время, необходимое для полной реализации какой-либо одной общей функции управления.

В соответствии с этим различают следующие стадии процесса управления: планирования, организации, мотивации и контроля.

Каждая стадия состоит из различного количества фаз.

Фаза управления – время, требуемое для выполнения одной операции (управленческой работы).

Таким образом, по своему содержанию процесс управления является достаточно сложным. Он идентичен для управления любыми социальными системами. Кроме того, он остается неизменным к любым условиям.

Законы управления отражают общие, существенные и необходимые связи между изучаемыми явлениями. Они объективны и не зависят от сознания и воли людей.

Управлению, как и любой другой науке, свойственны свои собственные законы. К ним относятся:

- закон единства системы управления,
- закон пропорциональности,
- закон оптимального соотношения централизации и децентрализации функций управления,
- закон соотносительности управляющей и управляемой систем и др.

Действие *закона единства системы управления* проявляется: в неразрывности цепи отношений управления от высших органов государственного управления до низших его звеньев; в непрерывности, ритмичности, согласованности всех операций, стадий и этапов процесса управления; в единстве управления всеми составными частями глобальных целей и интересов людей; в единстве функций и методов управления; в единстве требований к сотрудникам аппарата управления.¹¹³

Закон пропорциональности определяет, что важнейшей задачей управления является организация непрерывного сопряжения составных частей системы. Пропорциональность измеряется тем, насколько полно и четко будет обслужена основная деятельность системы, чтобы она могла с минимально возможными затратами дать необходимый эффект.

Централизованное управление представляет собой такое построение системы управления и такую организацию ее функционирования, при которой существует непрерывная и достаточно устойчивая подчиненность каждого звена социально-экономической системы центральным органам управления.

¹¹³ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

Централизованное управление не предполагает предельно жесткую регламентацию деятельности каждого звена системы. Для каждого этапа развития системы существует свой оптимальный уровень централизации, под которым понимается максимальное соответствие форм централизации управления реальным потребностям системы, выражающим уровень ее развития.

В управлении важно, на каком уровне иерархии принимается решение, для какого уровня оно предназначено, как далеки друг от друга эти уровни. Чем выше уровень, на котором принимается решение, и ниже звено, для которого оно предназначено, тем выше уровень централизации управления.

Суть *закона соотносительности* управляющей и управляемой систем заключается в соответствии управляющей системы управляемой. Изменение этой соотносительности происходит под воздействием различных факторов, главным образом организационных и экономических. Уровень сферы управления должен соответствовать уровню оперативно-служебной деятельности.¹¹⁴

Таким образом, основные положения теории управления группируются вокруг ее законов и через них осуществляют связь друг с другом, т.к. именно в них раскрываются содержание теории управления, основные функции, методы и структуры, а также особенности процесса управления. Поэтому главным в использовании законов управления является системный подход. Он позволяет системно выразить их требования и определить оптимальный вариант функционирования и развития всей системы.

Под *принципами* управления понимаются руководящие идеи, правила, основные положения и нормы поведения, которыми руководствуется управляющая система.

В практике управления государственными органами применяются общие, частные и организационно-технологические принципы.

Общие принципы – это стратегические нормы управления, и они действуют во всех сферах и подсистемах таможенных органов. Однако действуют они

¹¹⁴ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

специфически в каждой управленческой системе. Даже перечисление основных общих принципов управления, таких как системности, обратной связи, информационной достаточности, оптимальности, соподчиненности и ряда других, а также их диалектическое влияние на систему управления в таможенных органах подтверждает важность их знания и применения.¹¹⁵

Принцип системности – ведущий принцип управления. По характеру взаимоотношений с внешней средой системы бывают открытые, закрытые и смешанные.

Таможенные органы представляют собой смешанный тип системы. С одной стороны, это система с жесткой детерминированностью и организационной устойчивостью, равновесностью и линейностью развития, что и определяет соответствующий характер управления. С другой стороны – это система с обменом информацией с внешним миром, со случайным, вероятным характером процессов, выводящим случайность на определяющие позиции.

Смешанный тип системности управления в таможенных органах – это жесткий, директивный характер управления с признаками открытых систем, предполагающих невозможность редуцирования управленческой системы от высшего уровня до низшего, когда различные уровни управления образуют не просто вертикаль, а систему, в которой должны быть предусмотрены их особенности и прерогативы.

Системность в управлении таможенными органами обеспечивает и совершенствует структурное и функциональное единство системы.

Чем сложнее задачи, стоящие перед таможенными органами, тем большую значимость приобретает принцип *обратной связи системы*. Информация позволяет субъекту управления иметь представление о состоянии системы в данный момент времени, о достижении заданной цели для того, чтобы воздействовать на систему и обеспечивать выполнение управленческих решений.

¹¹⁵ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

Богатство обратных связей внутри системы управления позволяет многократно дублировать информационные сигналы и команды, затрудняя возможность скрыть или исказить эти связи.

Принцип информационной достаточности означает, что в условиях небывалого роста объемов информации, в том числе управленческой, огромное значение приобретает интенсификация информационных процессов. В этом вопросе руководство и коллегия ФТС России предпринимает энергичные меры по созданию информационных систем, отвечающих задачам таможенного дела.

Принцип оптимальности ориентирует на достижение в таможенных органах поставленной цели в возможно более короткие сроки и при возможно меньших затратах материальных средств и энергии сотрудников.¹¹⁶

Его реализация в таможенных органах возможна в связи с наличием необходимых органов управления, функционально соответствующих управляемому объекту, принятием управленческих решений на основе информации, объективно отражающей состояние объекта управления, наличием отлаженного механизма обратной связи, посредством которого объект управления мог бы передавать информацию о результатах выполнения принятых решений, а субъект управления был бы в состоянии корректировать или изменять их.

Оптимальность управления в таможенных органах обеспечивается различными методами и средствами.

Частные принципы управления подразделяются на две большие группы: принципы, применяемые в экономической, социально-политической и духовной сферах деятельности, и принципы, имеющие место в таможенных органах как государственной организации. К ним необходимо отнести принципы: законности; централизации с предоставлением возможности проявлять инициативу в определении способов выполнения задач; оперативного реагирования на изменение обстановки; непрерывности, твердости, настойчивости и гибкости

¹¹⁶ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

управления; принципы ответственности, преемственности, нацеленности на конечный результат и проч.

С другой стороны, управление в государственных органах базируется и на таких частных принципах, как принципы организации и деятельности государственной службы, осуществления оперативно-розыскной деятельности; морали; подбора кадров, их обучения и воспитания и ряд других.

Организационно-технологические принципы управления лежат в основе организационно-распорядительской и административно-исполнительской деятельности руководителей государственных органов. К ним можно отнести принципы: единоначалия, сочетания центрального, регионального и местного управления, конкретности, разделения труда, скалярный принцип, принципы иерархии, единства распорядительства и одного начальника, делегирования полномочий, диапазона управления и др.¹¹⁷

Особо необходимо дать анализ реализации принципа **единоначалия**. В таможенных органах на всех уровнях руководства принцип единоначалия действует постоянно, так как руководители таможенных органов законодательно наделены правами и функциями единоначальника. Это выражается:

- в полноте и объеме властных полномочий для решения поставленных задач перед данной структурой;
- в наличии законодательного обеспечения реализации этой функции с ответственностью государства за предоставленные права;
- в кадровом и структурном обеспечении реализации прав руководителей – единоначальников;
- в материальном и финансовом обеспечении правоохранительной деятельности со стороны государства;

¹¹⁷ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

– в наличии государственных гарантий социальной защищенности персонала военизированной и правоохранительной структуры.

На принципах единоначалия осуществляет свою деятельность Руководитель ФТС России. Он назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Президентом РФ.

При ФТС России действует консультативный совет по таможенной политике.

На таких же принципах управления действуют начальники региональных таможенных управлений, опирающиеся в своей деятельности на коллегии управлений, а также руководители других организаций, подведомственных ФТС России.

Принцип единоначалия реализуют в своей управленческой деятельности начальники таможен и таможенных постов.

Принцип единоначалия предполагает, с одной стороны, коллегиальность, а с другой – установление строжайшей ответственности за исполнительские функции. Коллегиальность не исключает, а предполагает личную ответственность каждого сотрудника за порученное ему дело.¹¹⁸

Успех в управлении государственными органами обеспечивается единством действий между всеми должностными лицами, органами, службами и организациями таможенной службы, участвующими в управлении. При этом весьма важное значение имеет четкое определение специфики места и роли каждого, ясное распределение компетенций, функций и прав в их общем деле. Суть организационных вопросов должна состоять в том, чтобы каждый имел для этого необходимые права и, неся в их пределах всю полноту ответственности, занимался своим делом. Большое организационно-правовое значение имеют для этого изданные в последнее время нормативные документы ФТС России, определяющие положения о таможенных органах Российской Федерации.

¹¹⁸ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

Эти и ряд других основополагающих документов позволили более конкретно реализовать не только принцип единоначалия, но и другие **организационно-технологические принципы**.

Принцип конкретности – это конкретный анализ ситуации. Управлять конкретно – значит, прежде всего, управлять на основе добротной научной информации.

Принцип разделения труда предусматривает, что вся деятельность по организации управления расчленяется на простейшие операции. Каждое звено этой организации имеет строго и формально отработанные обязанности.

Скалярный принцип определяет, что каждая организация должна иметь четко определенную иерархическую структуру.

Принцип иерархии предусматривает, что каждый нижестоящий сотрудник или подразделение подчиняется вышестоящему. Каждый сотрудник административной иерархии отвечает перед вышестоящим за решения и действия не только своих, но и всех подчиненных ему сотрудников.

Принципы распорядительства и одного начальника означают, что каждый сотрудник получает приказы и распоряжения только от одного начальника, т.к. это необходимое условие единства действий, и что сотрудник должен докладывать не более чем одному вышестоящему лицу.

Принцип делегирования полномочий устанавливает, что вышестоящее должностное лицо определяет часть задач и прав из своей сферы деятельности подчиненному, который принимает на себя ответственность за них.

Принцип диапазона управления предусматривает ответственность вышестоящего должностного лица за деятельность строго определенного количества подчиненных.¹¹⁹

Методы управления – совокупность способов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных целей.

¹¹⁹ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

В управлении таможенными органами для достижения основных целей и задач функционирования всей таможенной системы используется весь арсенал методов управления. Их классификация позволяет выделить различные подходы. В частности, в зависимости от формы воздействия, могут быть использованы методы прямого и косвенного воздействия.

Методы *прямого воздействия* опираются на волю и авторитет государства. К ним относятся правовые и организационно-распорядительные методы.

Правовые методы представляют собой совокупность юридических средств и способов воздействия на элементы социально-экономической системы и отношения между ними в процессе управления. К ним относят: правовые нормы, правовые отношения и правовые акты.

Правовые нормы устанавливают место всех таможенных органов в таможенной системе и методы руководства ими, определяют характер и содержание отношений, в которые они вступают с другими организациями. Основными правовыми нормами являются ТК ЕАЭС, ФЗ «О таможенном регулировании», Положение о Федеральной таможенной службе Российской Федерации, Регламент Федеральной таможенной службы и ряд других. Деятельность управленческого аппарата таможенных органов регламентируется правовыми актами трудового, хозяйственного и некоторых других законодательств.

Анализ показывает, что в процессе реализации в таможенных органах таких функций управления, как организация и регулирование с помощью организационно-распорядительных (административных) методов формируются организационные отношения, которые включают такие аспекты деятельности сотрудников и коллективов, как долг, полномочия, ответственность, дисциплинарные требования и др. Содержанием организационных отношений является механизм использования организационно-распорядительных методов.

Особенности *организационно-распорядительных методов* в таможенных органах, как военизированных и правоохранительных, состоит в том, что они оказывают прямое директивное воздействие на систему в целом или на ее элементы

в отдельности, дают возможность руководителю таможенного органа принимать однозначное решение и основаны на обязательном выполнении нормативных и директивных документов.¹²⁰

В таможенных органах применяются три группы организационно-распорядительных методов:

- организационные,
- распорядительные,
- дисциплинарные.

Ведущее место отводится **методам организационного воздействия**. Они обеспечивают долговременное закрепление организационных связей в системе, служащее основой ее управления, и включают: регламентирование, нормирование и инструктирование.

Регламентирование представляет собой жесткий тип организационного воздействия. Оно устанавливает в таможенных органах основу организации системы и процессов, протекающих в них, и заключается в разработке и введении в действие организационных положений, к которым относятся: положения общеорганизационного характера, устанавливающие организационную обособленность и порядок функционирования таможенной системы в целом; положения, определяющие и устанавливающие внутренний порядок работы, организационный статус различных подразделений, их задачи, функции, полномочия; типовые структуры подразделений; должностное регламентирование, осуществляемое штатными расписаниями и должностными инструкциями.

Нормирование – это менее жесткий тип организационного воздействия и заключается в установлении норм и нормативов, которые служат ориентировкой в деятельности, устанавливают ее границы по верхним и нижним пределам. В практике управления таможенными органами используются некоторые нормы времени, нормативы соотносительности и др. Однако нормы выработки, нормы численности и ряд важных других норм разрабатываются крайне медленно,

¹²⁰ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

требования решений коллегии, приказов, указаний и распоряжений ФТС России по этим вопросам зачастую выполняются не полностью.

Организационное нормирование определяет пути и порядок выполнения функций и обязанностей, необходимые нормы, правила действий и взаимодействий в таможенной системе, поэтому более четкому внедрению этого метода в управление таможенными органами должен быть дан новый импульс, который потребовал бы от руководителей всех рангов его более интенсивного внедрения. Таким импульсом могло бы стать усиление контроля.

Инструктирование – всегда имеет форму методической и информационной помощи, направленной на успешное выполнение работы.

Второй группой организационно-распорядительных методов управления являются методы распорядительного воздействия. Это методы текущей организационной работы, базирующиеся на организации, сформированной путем организационного воздействия.

В основе *методов распорядительного воздействия* в таможенной системе лежат полномочия и обязанности. В их состав входят: решения коллегии ФТС России, приказы, указания, распоряжения и резолюции.

Распорядительное воздействие по форме может быть устным или документально оформленным.

Приказы в таможенной системе издают только линейные руководители, распоряжения – их заместители и руководители функциональных служб в пределах предоставленных прав и компетенций.

В ФТС России правом подписи приказов пользуются и заместители Руководителя ФТС в пределах предоставленных полномочий.

Третьей группой организационно-распорядительных методов управления являются *методы дисциплинарного воздействия*. Суть этих методов в таможенных органах состоит в установлении ответственности. Предназначены они для поддержания стабильности организационных связей в системе управления посредством дисциплинарных требований и системы ответственности. Выделяют личную, коллективную, материальную, моральную и служебную ответственность.

Все указанные три группы организационно-распорядительных методов используются в таможенной системе как отдельно, так и совместно, дополняя и обогащая друг друга.¹²¹

К методам *косвенного воздействия* относятся социальные, социально-психологические, экономические и экономико-математические методы.

Социальные и социально-психологические методы управления занимают важное место среди методов управления в таможенной системе, поэтому существует тесная зависимость между социальными характеристиками коллектива, экономическими и организационными показателями его деятельности. Так, эффективность служебной деятельности в значительной мере зависит, например, от текучести кадров, которая часто вызывается социальными и психологическими условиями труда в таможене, а также от таких факторов, как дисциплинированность, добросовестность, психологический климат в коллективе и проч.

Социальные и социально-психологические методы управления представляют собой конкретные способы и приемы воздействия на процесс формирования и развития коллектива, на социальные процессы, протекающие внутри его. Их целью является обеспечение растущих социальных потребностей сотрудников, их всестороннего гармонического развития и повышение на этой основе служебной активности личности и эффективной деятельности коллективов. Эти методы управления основаны на использовании социального механизма, действующего в коллективе, в состав которого входят неформальные группы, роль и статус личности, система взаимоотношений в коллективе, социальные потребности и другие социальные аспекты.

Социальные методы управления включают широкий спектр методов социального нормирования, социального регулирования, социального почина и новаторства, социальной преемственности и морального стимулирования.

¹²¹ Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

К социально-психологическим методам управления относятся методы комплектования малых групп и коллективов, гуманизации труда, психологического побуждения, мотивации профессионального отбора, обучения и воспитания.

К *экономическим методам* относятся централизованный плановый метод и методы экономического стимулирования, а к *экономико-математическим* – неформализованные, слабоформализованные и формализованные методы.

Таким образом, совершенствование методологии использования в управлении таможенными органами методов управления представляет собой органическую и значительную часть всей проблемы повышения эффективности системы управления таможенной деятельностью.

Под ***функцией управления*** понимают сложную деятельность, характеризующуюся определенной однородностью и стабильностью воздействий на объект и субъект управления, которые поддерживают равновесие между данной системой и средой в процессе преобразования последней.

Функция управления – это конкретный вид управленческой деятельности, для которой применяются специальные приемы, способы и некоторая организация в единое целое для получения требуемых результатов и определения последовательности реализации.

Несмотря на наличие различных подходов к классификации функции управления, для управления в системе таможенных органов представляется более рациональным разделить их на *общие* – отражающие основные виды управленческой деятельности, и *специфические (конкретные) организационные функции* – по видам оперативно-служебной деятельности таможенных органов.

Общие функции управления раскрывают сущность управления, они универсальны, т.к. характеризуют процесс управления любым объектом.

При определении состава общих функций управления следует учитывать их диалектическое единство, а также единство управляющей и управляемой систем. Состав функций управления должен обеспечивать эффективность реагирования управляющей системы на любое изменение состояния управляемой системы. К

общим функциям относят: планирование, организацию, мотивацию и контроль, а также функции связующего процесса – коммуникацию, принятие решений. Эти функции были подробно рассмотрены ранее в рамках «Общего менеджмента». Именно за счет реализации совокупности основных функций обеспечивается управляемость системы.

Вместе с тем специфичность в управлении таможенными органами предполагает более углублённую детализацию организационной функции управления, т.е. функции, обеспечивающей переход управляемой системы из существующего состояния в планируемое состояние.

К специфическим организационным функциям могут быть отнесены функции управления таможенной, финансово-экономической, административно-хозяйственной деятельностью и социальное управление деятельностью должностных лиц. В их задачу входит формирование структуры управления организацией.

Организационные функции *управления таможенной деятельностью* обусловлены необходимостью решения конкретных задач по организации собственно таможенной деятельности. К ним относятся процедуры:

– управление таможенным оформлением и контролем – это целенаправленный вид деятельности, объектом которого являются структурные подразделения и сотрудники, задействованные в процессе таможенного оформления и контроля;

– управление правоохранительной деятельностью предусматривает управление деятельностью структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих деятельность по борьбе с преступлениями, отнесенными к их компетенции, с нарушениями таможенных правил, управление оперативно-розыскной деятельностью таможенных органов и организацией службы таможенной охраны;

– управление экономической деятельностью – это вид деятельности, объектом которого являются структурные подразделения и сотрудники таможенных органов, осуществляющие таможенно-тарифное регулирование,

определение таможенной стоимости, взимающие таможенные платежи, осуществляющие валютный контроль и ведущие таможенную статистику;

– управление деятельностью по правовому регулированию рассматривает вопросы управления сотрудниками, осуществляющими правовое регулирование таможенного дела, относящееся к компетенции таможенных органов;

– управление научно-техническим обеспечением и развитием – это средство повышения эффективности таможенной деятельности.

Организационные функции *управления финансово-экономической деятельностью* – это вид деятельности, объектом которого являются структурные подразделения и сотрудники таможенных органов, обеспечивающие финансово-экономическую деятельность таможенных органов. К ним относятся процедуры:

– управление финансовой деятельностью обеспечивает оперативно-служебную деятельность таможенных органов финансовыми ресурсами. Она способствует повышению финансовой эффективности деятельности таможенных органов, а также механизмов стимулирования сотрудников таможенных учреждений для целесообразного и экономного расходования выделенных ассигнований;

– управление бухгалтерской деятельностью является учетной и контролирующей функцией управления.

Организационные функции *управления административно-хозяйственной деятельностью* включает: функцию управления административной деятельностью; функцию управления развитием таможенной инфраструктуры и капитальным строительством; функцию управления материально-техническим обеспечением.

Организационные функции *социального управления деятельностью должностных лиц* предназначены для решения задач, связанных с подготовкой, подбором и расстановкой кадров таможенных организаций и учреждений, а также

обеспечением гигиенических условий их труда и отдыха. К ним относятся процедуры¹²²:

– управление кадровой деятельностью, которая призвана удовлетворять потребности оперативно-служебной деятельности таможенных органов в высококвалифицированных кадрах всех направлений деятельности;

– управления трудовой деятельностью и социальным обеспечением включает разработку мероприятий по созданию безопасных, нормальных психофизиологических, санитарно-технических условий труда, повышению культуры служебной деятельности, а также решение задач бытового и социального обеспечения;

– управление психолого-педагогической деятельностью направлено:

а) на групповое и индивидуальное воспитание; формирование воспитательного потенциала коллектива и управление им; обучение и профессиональное совершенствование объектов управления (функции управления педагогической деятельностью);

б) на социально-психологическое развитие коллектива; формирование и совершенствование личности членов коллектива (управление психологической деятельностью).

Все перечисленные функции управления образуют содержательную, функциональную часть механизма управления таможенной оперативно-служебной деятельностью. Функциональные подсистемы структуры управления, выделенные относительно конкретных объектов, в совокупности представляют собой взаимодействие общих и специфических организационных функций управления.

Контрольные вопросы

1. Что относится к объектам и субъектам управления?
2. Какие элементы образуют систему управления в таможенных органах?
4. На каких принципах основана деятельность таможенных органов?

¹²² Самолаев, Ю.Н. Общий и таможенный менеджмент. Часть 2. Таможенный менеджмент. Учебное пособие. Изд. 2 дополненное./ Ю.Н. Самолаев. - М.: МАБиУ, 2010. - 132 с.

5. Что такое цель управления?
6. Какие бывают управленческие ситуации?
7. Что является проблемой?
8. Что подразумевает принятие управленческого решения?
9. Какие существуют аспекты управления?
10. Какие бывают типы управлений? Коротко охарактеризуйте.
11. Дайте определение организации процесса управления?
12. Из чего состоит процесс управления?
13. Какие законы свойственны управлению?
14. Классифицируйте принципы управления и дайте им краткую характеристику.
15. В чем выражается принцип единоначалия?
16. Для чего нужны методы управления? Классифицируйте их.
17. Что понимают под функцией управления?
18. Перечислите общие функции.
19. Какие функции относятся к специфическим организационным? Опишите их.

ГЛАВА 5 КОНТРОЛЛИНГ КАК ИНТЕГРАТИВНАЯ ФУНКЦИЯ И ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ СРЕДА УПРАВЛЕНИЯ

Понимание сущности контроллинга важно не только для развития теории управления, но и для правильной постановки системы контроллинга в организации.

Термин «контроллинг» в последнее время прочно вписался во все передовые технологии управления предприятием. Слово «контроллинг» (англ. controlling) образовано от глагола «to control», который можно интерпретировать в значении «управлять», «руководить», «распоряжаться» или в значении «контролировать», «проверять» (что в англ. выражает также глагол «to check»).

Контроллинг – ориентированная на долгосрочное и эффективное развитие система информационно-аналитической, методической и инструментальной поддержки руководителей предприятия по достижению поставленных целей, обеспечивающая реализацию цикла управления по всем функциональным сферам и процессам посредством измерения ресурсов и результатов деятельности.¹²³

Из данного определения следует, что *контроллинг*, обеспечивая грамотное измерение ресурсов и результатов, осуществляет навигационную и сервисную функции. Его основные клиенты – руководители высшего звена, руководители и специалисты функциональных подразделений предприятия.

Сущность контроллинга проявляется в его функциях. Основной функцией контроллинга является *системная поддержка принятия решений* руководством предприятия по всем ключевым направлениям деятельности. Поддержка принятия решений выражается в предоставлении информации (консультировании) в форме аналитических записок с вариантами развития событий и возможных последствий от принятия того или иного решения. Функция поддержки принятия решений находится в непосредственной связи с другими функциями контроллинга: *информационной и аналитической*.

¹²³ Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

Особое значение приобретает *контрольная* функция контроллинга, основанная на организации контроллинга как «следящей системы», в которой все значимые контроллингово-ориентированные показатели подвергаются контролю по «центрам ответственности» для изучения планируемых и достигнутых результатов и поиска причин (интерпретации) отклонений. Деление структурных подразделений организации на «центры ответственности» предполагает распределение зон ответственности за результаты деятельности.

Не последнюю роль в контроллинге играет *координационная* функция, которая состоит в координации управляющих воздействиях (целеполагании) для достижения оптимального результата.

Кроме того, некоторые авторы выделяют такие функции, как: *сервисная, консультационная, комментирующая*, которые, по своей сути, отражают функцию системной поддержки принятия решения.

Деятельность таможенной службы России по реализации таможенной политики может рассматриваться как система принимаемых решений, эффективность которых зависит от качества используемых инструментов и информационной среды управления.

На сегодняшний день таможенная служба имеет в своей структуре вычислительные центры и специалистов по информационному обеспечению, занимающихся методическими и программно-техническими разработками. Это значительно облегчает интеграцию в систему учета затрат и результатов и контроллинга уже существующих систем отчетности и соответственно помогает минимизировать издержки, связанные с ее внедрением, упростить электронную обработку данных.

Основная цель контроллинга в таможенных органах – информационно-аналитическая и методическая поддержка руководителей всех уровней управления при принятии управленческих решений в процессе реализации задач, возложенных на таможенные органы государством; ориентация процесса управления на обеспечение качественного и своевременного выполнения этих задач при

эффективном использовании ресурсов, оптимальном построении организационных структур и технологий.¹²⁴

Как показывает практика многих организаций в нашей стране и за рубежом, построение системы контроллинга целесообразно начинать, во-первых, с построения системы целей, во-вторых, с построения системы показателей. Следует отметить некоторые важные моменты, связанные с построением системы целей в контроллинге.

Контроллинг предполагает четкую формулировку целей всех уровней, включающую содержание цели, время реализации, области деятельности, для которых они определяются. Цели каждого уровня должны быть направлены на достижение целей более высокого уровня.

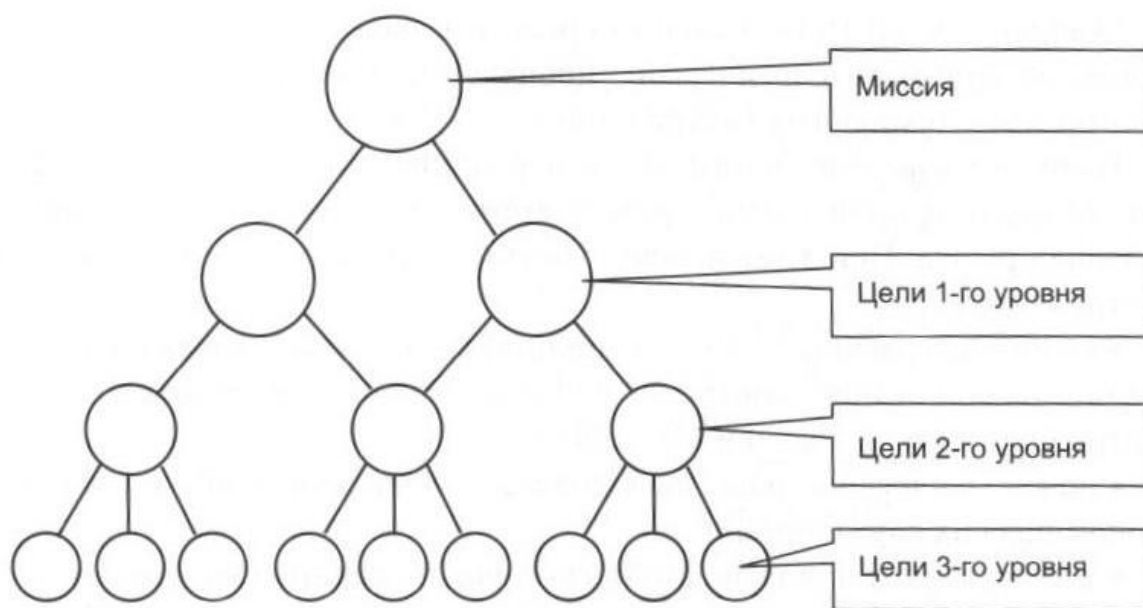


Рисунок 9 – Иерархия целей организации

Таможенная деятельность включает разработку государственной таможенной политики, формирование таможенно-тарифного механизма реализации государственной таможенной политики и практическую деятельность таможенной службы, нацеленную на реализацию утвержденного таможенно-тарифного

¹²⁴Макрусов, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусов, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

механизма. На уровне государственной таможенной политики обозначаются проблемы регулирования внешнеэкономической деятельности, идеология и принципы их решения, на уровне формирования комплекса таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли конкретизируются задачи и методы решения проблем, на уровне реализации разрабатываются инструменты и технологии реализации утвержденных мер регулирования ВЭД.



Рисунок 10 – Структура таможенной деятельности

Обеспечение национальной безопасности и защита экономических интересов страны являются «глобальными целями», или *видением* организации. Конкретные цели деятельности таможенной службы связаны с третьим блоком – разработкой инструментов и технологий реализации утвержденных мер регулирования ВЭД. Их можно объединить в три большие группы, связанные с реализацией фискальной и протекционистской функций. Достижение каждой из них предполагает соблюдение законодательства, выполнение международных соглашений и т. д.

Контроллинг предполагает, с одной стороны, построение иерархии целей таможенной службы, а с другой – механизм определения степени достижения целей. Степень достижения целей определяется с помощью системы количественных и качественных показателей – плановых и фактических.

Общая функциональная структура контроллинга деятельности таможенных органов включает в себя:¹²⁵

- таможенные органы – объекты управления и контроля как источник ситуаций для анализа;
- методологию и технологию контроллинга;
- структурированные решения по управлению и соответствующие результаты контроля их исполнения.

Взаимодействие данных компонент осуществляется по прямым и обратным связям. *Прямые связи* определяют последовательность, условия формирования управляющих решений и контроля их исполнения, *верхние обратные связи* - совершенствование теоретико-методологического базиса и технологии контроллинга-метода (связи инструмент-контроллинга), а *нижние обратные связи* - управление таможенными органами, или связи объект-контроллинга.¹²⁶

В рамках такой структуры реализуются прикладные задачи контроллинга – анализ проблем, возникающих в таможенном деле, а также принятие оперативных и формирование стратегических решений для их преодоления. По сути, подготовка таких решений объединяет все направления и виды аналитической работы в таможенных органах.

Все прикладные задачи контроллинга должны быть взаимоувязаны с учетом организационной, функциональной и информационной структур ФТС России.

Таможенный контроллинг – это комплекс организационных, методологических, технических и информационных средств, а также

¹²⁵ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

¹²⁶ Макрусев, В.В. Таможенный менеджмент: учебное пособие / В.В. Макрусев, В. Ю. Дианова. - М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2009. - 278 с.

соответствующие технологии, системы и инфраструктура автоматизации таможенной деятельности и системного управления.¹²⁷

В составе основных направлений контроллинга¹²⁸:

- технологизация и автоматизация деятельности таможенных органов;
- мониторинг, логистика и регулирование ВЭД;
- таможенное администрирование – подготовка, принятие и контроль управленческих решений.

Задачи контроллинга по соответствующим направлениям:

– *Технологизация и автоматизация таможенной деятельности:* формирование унифицированных технологий таможенной деятельности, системная автоматизация таможенных технологий, информационно-аналитический мониторинг (моделирование, анализ, прогнозирование) различных аспектов таможенной деятельности и системное управление качеством таможенной деятельности.

– *Мониторинг, логистика и регулирование ВЭД:* анализ эволюции мировых товарных и финансовых потоков; мониторинг товаропотоков России; прогнозирование величины сборов в бюджет, подготовка рекомендаций по изменению ставок таможенных пошлин, применению мер нетарифного регулирования; адаптация стратегических задач таможенной службы к изменяющимся условиям ВЭД, разработка требований к таможенной службе и рекомендаций по ее совершенствованию.

– *Таможенное администрирование - подготовка, принятие и контроль управленческих решений:* оперативно-ситуационное моделирование (ВЭД,

¹²⁷ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

¹²⁸ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

таможенной деятельности, таможенных технологий), создание организационно-функциональных и информационных моделей таможенных органов; формирование и накопление знаний о различных аспектах таможенной деятельности и подготовка управленческих решений; согласование оперативных планов региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов с планами развития таможенной службы; координация оперативного планирования таможенной деятельности; ведение системы таможенной информации, структурированной с учетом уровней управления единой системой таможенных органов; оперативный контроль таможенной деятельности, анализ и прогнозирование результатов деятельности, подготовка управленческих решений и др.¹²⁹

В общем случае при разработке контроллинг-технологии таможенных органов речь идет о декомпозиции проблемы системного управления на ряд практически значимых задач и о создании адекватной методологии и технологий их автоматизированного решения и поэтапного внедрения. Это взаимосвязанные, но принципиально различимые направления исследований.

Первое – постановка проблемы эффективного управления таможенными органами, ее декомпозиция, структуризация и типизация задач управления. В более узком аспекте – определение комплекса задач автоматизации управления.

Второе – разработка прикладных методов и автоматизированной технологии решения задач управления. Это, в свою очередь, требует постановки соответствующей проблемы, адаптации существующих или разработки необходимых математических методов, программных средств, информационных и информационно-управляющих технологий и систем.

Система автоматизации управления таможенными органами должна обладать свойствами открытой системы и строиться на принципах иерархической, пространственно-распределенной интегрированной среды, централизованной по

¹²⁹ Таможенное администрирование. Идеология, методология и технология [Электронный ресурс] / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Юсупова . Я. С [и др.] ; под ред. В. В. Макрусева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 188 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84864.html>

информационному продукту (знанию) и децентрализованной по технологическим компонентам.

В перспективе внедрение контроллинга должно освободить руководителей от необходимости постоянного, детального изучения и анализа условий для решения части стандартных задач. Контроллинговые элементы в управленческой структуре должны повысить надежность реализации планов деятельности, упростить технологию и поддержку стратегического и оперативного управления.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение контроллинга.
2. Опишите цели контроллинга в таможенных органах.
3. Охарактеризуйте таможенный контроллинг.
4. Опишите функции контроллинга.
5. Из чего состоит функциональная структура контроллинга?
6. Какие задачи у контроллинга?

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Распоряжение ФТС России от 27 июля 2010 г. N 199-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и утверждению типового положения о структурном подразделении таможенного органа»

В целях определения основных требований к разработке и утверждению типовых положений о структурных подразделениях таможенных органов ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по разработке и утверждению типового положения о структурном подразделении таможенного органа (Приложение) (далее - Методические рекомендации).
2. Начальников структурных подразделений центрального аппарата ФТС России обеспечить применение Методических рекомендаций при разработке и утверждении типовых положений о структурных подразделениях региональных таможенных управлений, таможен, таможенных постов.

Приложение
к распоряжению ФТС России
от 27 июля 2010 г. N 199-р

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА

1. Типовое положение о структурном подразделении таможенного органа (далее - типовое положение) издается для упорядочения деятельности и единообразия функционирования таможенных органов, создания правовой основы регулирования Профессиональной служебной деятельности должностных лиц и работников таможенных органов.

2. Типовое положение разрабатывается структурным подразделением центрального аппарата ФТС России исходя из направлений его деятельности и возложенных на него функций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов ФТС России.

3. Если задачи и функции структурного подразделения таможенного органа относятся к компетенции более чем одного структурного подразделения центрального аппарата ФТС России, типовое положение разрабатывает то структурное подразделение, чья компетенция затрагивается в наибольшей степени (далее - подразделение-исполнитель). В указанном случае проект приказа ФТС России об утверждении типового положения в обязательном порядке согласовывается со структурными подразделениями центрального аппарата ФТС России, чью компетенцию также затрагивает типовое положение.

Ответственным за разработку типового положения является начальник подразделения-исполнителя.

4. Подразделение-исполнитель при разработке типового положения руководствуется образцом типового положения о структурном подразделении таможенного органа (Приложение к настоящим Методическим рекомендациям).

5. Типовое положение утверждается приказом ФТС России и является документом, на основании которого начальник таможенного органа определяет статус структурного подразделения таможенного органа при осуществлении им возложенных на него функций.

6. Приказ ФТС России об утверждении типового положения должен содержать поручение начальникам таможенных органов разработать на основании типового положения соответствующее положение о подразделении таможенного органа, направить разработанные таможенными органами положения на согласование в структурное подразделение вышестоящего таможенного органа по направлениям деятельности и утвердить положение о структурном подразделении таможенного органа.

7. Начальник подразделения-исполнителя является ответственным за своевременное внесение изменений в типовое положение (разработку нового типового положения), связанных с:

изменением законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов ФТС России;

проведением организационно-штатных мероприятий в ФТС России и таможенных органах, повлекших создание нового структурного подразделения в таможенном органе, переименование структурного подразделения таможенного органа, изменение функций структурного подразделения таможенного органа, изменения в порядке организационного, методического руководства и контроля его деятельности со стороны структурных подразделений центрального аппарата ФТС России;

содержанием административных регламентов ФТС России по исполнению государственных функций (предоставлению государственных услуг).

Приложение к Методическим рекомендациям
по разработке и утверждению типового положения
о структурном подразделении таможенного органа
Образец

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА

I. Общие положения

1. Структурное подразделение (далее - указать сокращенное наименование структурного подразделения) является структурным подразделением таможенного органа.

2. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Таможенным кодексом Таможенного союза и Таможенным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, правовыми актами вышестоящего таможенного органа и таможенного органа, а также настоящим Типовым положением.

3. В состав структурного подразделения входят (указать структурные подразделения).

4. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности структурного подразделения осуществляет (указать структурное подразделение вышестоящего таможенного органа), а в части выполнения задач и функций, возложенных на структурное подразделение, - (начальник таможенного органа, первый заместитель (заместитель) начальника таможенного органа, начальник вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение).

5. Структурное подразделение возглавляет начальник структурного подразделения, который подчиняется непосредственно (начальнику таможенного органа, первому заместителю (заместителю) начальника таможенного органа, осуществляющему координацию и контроль деятельности структурного подразделения, начальнику вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение).

6. Работа структурного подразделения строится на основе планов работы таможенного органа и структурного подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица структурного подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы структурного подразделения утверждается (начальником таможенного органа, первым заместителем (заместителем) начальника таможенного органа, начальником вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение).

7. Структурное подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и через соответствующие структурные подразделения таможенных органов во взаимодействии с другими структурными подразделениями таможенного органа (нижестоящих таможенных органов).

8. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в структурном подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

9. При осуществлении своей деятельности структурное подразделение соблюдает требования правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи структурного подразделения

Указываются задачи структурного подразделения, соответствующие направлениям деятельности структурного подразделения центрального аппарата ФТС России, задачам вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение, а также задачи, обусловленные спецификой и особенностями деятельности структурного подразделения.

10.10.

11. и т.д.

III. Функции структурного подразделения

Указываются функции структурного подразделения, соответствующие функциям структурного подразделения центрального аппарата ФТС России, вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение, а также функции, обусловленные спецификой и особенностями деятельности структурного подразделения.

12.12.

13. и т.д.

IV. Права структурного подразделения

14. Структурное подразделение для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение (начальнику таможенного органа, первому заместителю (заместителю) начальника таможенного органа, начальнику вышестоящего структурного подразделения, в состав которого входит структурное подразделение) предложения по вопросам своей деятельности;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений таможенного органа и нижестоящих таможенных органов согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, документы, заключения и иные сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции структурного подразделения;

3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных;

4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения;

5) указываются иные права, обусловленные спецификой и особенностями деятельности структурного подразделения;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательными, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

V. Заключительные положения

15. Штатная численность (и структура) структурного подразделения устанавливается в рамках штатного расписания таможенного органа, которое утверждается приказом таможенного органа.
16. Начальник структурного подразделения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности (руководителем ФТС России по представлению начальника таможенного органа, согласованному с соответствующим структурным подразделением центрального аппарата ФТС России, приказом таможенного органа по согласованию с соответствующим структурным подразделением вышестоящего таможенного органа). В период отсутствия начальника структурного подразделения исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника структурного подразделения или на иное должностное лицо структурного подразделения (таможенного органа), назначенное в установленном порядке приказом таможенного органа.
17. Начальники структурных подразделений, входящих в состав структурного подразделения, назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказами таможенного органа по согласованию с соответствующим структурным подразделением вышестоящего таможенного органа. Другие должностные лица структурного подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом таможенного органа.
18. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц структурного подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с порядком, установленным ФТС России.
19. Должностные лица структурного подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.
20. Начальник структурного подразделения:
- 1) руководит деятельностью структурного подразделения на основе принципа единоначалия;
 - 2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством таможенного органа при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции структурного подразделения;
 - 3) распределяет обязанности между должностными лицами структурного подразделения;
 - 4) участвует в подборе, расстановке кадров структурного подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами структурного подразделения служебной дисциплины;
 - 5) создает условия для повышения профессиональной подготовки должностных лиц структурного подразделения и внедрения передовых приемов и методов работы;
 - 6) вносит начальнику таможенного органа предложения о присвоении специальных званий должностным лицам структурного подразделения, назначении их на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;
 - 7) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц структурного подразделения;
 - 8) представляет интересы таможенного органа в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения, в соответствии с установленным порядком;
 - 9) указываются иные права, обязанности начальника структурного подразделения, обусловленные спецификой и особенностями деятельности структурного подразделения;
 - 10) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Начальник структурного подразделения несет персональную ответственность за осуществление возложенных на структурное подразделение функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции структурного подразделения программ, планов и показателей деятельности таможенного органа.

22. Возложение на структурное подразделение функций, не предусмотренных настоящим Типовым положением, кроме специальных (адресных) поручений (начальника таможенного органа, первого заместителя (заместителя) начальника таможенного органа), не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Приказ Федеральной таможенной службы от 24 декабря 2008 г. № 1658 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации»

11 февраля 2009

Во исполнение статьи 47 Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3586; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, N 27, ст. 2620; N 30, ст. 3029, ст. 3033; 2003, N 1, ст. 15; N 27 (ч. I), ст. 2700; N 52 (ч. I), ст. 5038; 2004, N 27, ст. 2711, N 35, ст. 3607; N 49, ст. 4846; 2005, N 14, ст. 1212; 2007, N 10, ст. 1151; 2008, N 26, ст. 3022), в целях комплектования таможенных органов Российской Федерации и учреждений, находящихся в ведении ФТС России (далее - таможенные органы), высокопрофессиональным кадровым составом, обеспечения объективной оценки служебной деятельности сотрудников таможенных органов, а также для дальнейшего совершенствования работы по подбору и расстановке кадров приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации (далее - Положение).
2. Начальникам структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и аттестационным комиссиям таможенных органов руководствоваться Положением при проведении аттестации сотрудников.
3. Начальникам структурных подразделений ФТС России, таможенных органов довести настоящий приказ до сведения подчиненных сотрудников.
4. Признать утратившим силу приказ ГТК России от 29 октября 2003 г. N 1215 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2003 г., рег. N 5299).

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
действительный государственный
советник таможенной службы
Российской Федерации

А.Ю. Бельянинов

Приложение
к приказу Федеральной
таможенной службы
от 24 декабря 2008 г. N 1658

Положение о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации

I. Общие положения

1. Аттестация сотрудников таможенных органов Российской Федерации проводится в таможенных органах Российской Федерации и учреждениях, находящихся в ведении ФТС России (далее - таможенные органы), для решения вопросов:

- 1) о соответствии сотрудника таможенного органа занимаемой должности;

- 2) о представлении сотрудника таможенного органа к государственной награде Российской Федерации.
2. Аттестация для решения вопроса о соответствии сотрудника таможенного органа (далее - сотрудник) занимаемой должности может быть очередной и досрочной.
3. Очередная аттестация сотрудников проводится не чаще одного раза в два года, но не реже одного раза в четыре года.
4. Досрочная аттестация сотрудника может быть проведена на основании приказа таможенного органа по согласованию с начальником вышестоящего таможенного органа, кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации (далее - Положение), не ранее чем через 30 календарных дней после доведения соответствующего приказа сотруднику под подпись.
5. Аттестация для решения вопросов о представлении сотрудников к государственной награде Российской Федерации проводится с учетом особенностей, предусмотренных главой IV настоящего Положения.
6. Аттестации не подлежат сотрудники:
 - 1) занимающие должности менее года;
 - 2) находящиеся в распоряжении начальника таможенного органа в связи с проведением организационно-штатных мероприятий;
 - 3) прикомандированные к органам государственной власти Российской Федерации и организациям (указанные категории сотрудников не подлежат аттестации на период командирования);
 - 4) сотрудники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком, и беременные женщины (аттестация указанных сотрудников проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска).
7. В системе таможенных органов создаются следующие аттестационные комиссии:
 - 1) Высшая аттестационная комиссия ФТС России;
 - 2) аттестационная комиссия ФТС России по аттестации сотрудников правоохранительных подразделений;
 - 3) аттестационная комиссия центрального аппарата ФТС России;
 - 4) аттестационные комиссии региональных таможенных управлений;
 - 5) аттестационные комиссии региональных таможенных управлений по аттестации сотрудников правоохранительных подразделений;
 - 6) аттестационные комиссии таможен;
 - 7) аттестационная комиссия Российской таможенной академии.

По решению руководителя ФТС России могут быть созданы иные аттестационные комиссии.

8. Аттестационные комиссии создаются приказами соответствующих таможенных органов в следующем составе: председатель аттестационной комиссии, его заместитель (заместители), члены аттестационной комиссии и секретарь (секретари).

В состав аттестационных комиссий могут быть включены: заместитель начальника таможенного органа, начальник кадрового подразделения, начальник подразделения собственной безопасности, начальник правового подразделения, психолог и другие должностные лица по решению начальника таможенного органа.

9. Аттестационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом работы аттестационной комиссии (далее - Регламент), разработанным с учетом настоящего Положения и утвержденным приказом соответствующего таможенного органа.

10. Должности сотрудников, подлежащих аттестации соответствующими аттестационными комиссиями, а также должностные лица, ответственные за подготовку отзывов на аттестуемых сотрудников и утверждение результатов аттестации, определяются типовой схемой аттестации сотрудников таможенных органов, которая утверждается приказом ФТС России (далее - Типовая схема аттестации).

II. Подготовка к проведению аттестации

11. Полугодовые планы работы аттестационной комиссии таможенного органа, полугодовые графики аттестации и списки сотрудников, подлежащих аттестации, составляются кадровым подразделением и утверждаются начальником соответствующего таможенного органа.

В графике аттестации указывается: наименование таможенного органа, инициалы, фамилия, специальное звание сотрудника, наименование структурного подразделения, занимаемая должность, дата проведения аттестации, дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных руководителей соответствующих подразделений таможенного органа.

При формировании графика аттестации учитывается дата назначения на должность сотрудника, дата проведения последней аттестации.

Графики аттестации на первое и второе полугодия утверждаются не позднее 25 декабря и 25 июня соответственно.

Не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения аттестации сотрудники, подлежащие аттестации, должны быть ознакомлены с графиком аттестации.

В случае невозможности присутствия сотрудника в день проведения аттестации на службе по уважительным причинам на основании представленных сведений, которые не были известны на момент составления графика (отпуск, болезнь, командировка и т.д.), в график аттестации вносятся соответствующие изменения.

12. Не позднее чем за 14 календарных дней до даты проведения аттестации секретарю соответствующей аттестационной комиссии представляется отзыв о служебной деятельности сотрудника (далее - отзыв) (приложение N 1 к Положению), подготовленный начальником аттестуемого сотрудника.

13. Начальник аттестуемого сотрудника при подготовке отзыва обязан:

1) изучить действующий порядок аттестации сотрудников;

2) провести с аттестуемым индивидуальную беседу по вопросам прохождения службы в таможенных органах Российской Федерации, совершенствования профессиональных качеств, дать необходимые рекомендации по устранению недостатков, повышению личной ответственности за состояние дел на порученном участке работы;

3) дать объективную оценку деловых и личных качеств аттестуемого сотрудника, его профессионального уровня, организаторских способностей, состояния служебной дисциплины и определить содержание характеристики.

14. В тексте характеристики аттестуемого сотрудника рекомендуется отразить в зависимости от занимаемой должности следующие вопросы:

а) соответствие сотрудника требованиям по занимаемой должности;

б) уровень профессиональной подготовки, знание Конституции Российской Федерации, требований законодательных и других нормативных актов, регулирующих практическую деятельность сотрудника, а также знание должностной инструкции и ее выполнение в процессе службы;

в) организованность в работе, умение определить главное в решении поставленных задач, способность качественно выполнять должностные обязанности, проявлять инициативу, оперативно ориентироваться и умело действовать в сложной обстановке;

г) достигнутые результаты служебной деятельности, личный вклад сотрудника в выполнение поставленных задач;

д) умение руководить подчиненными;

е) оценку состояния структурного подразделения, таможенного органа, которым руководит сотрудник;

ж) способность критически оценивать свою деятельность и деятельность подчиненных; имеющиеся недостатки и упущения в служебной деятельности, в руководстве подразделением, таможенным органом и рекомендации по их устранению;

з) выполнение требований присяги сотрудника, обязанностей, изложенных в Федеральном законе «О службе в таможенных органах Российской Федерации», Дисциплинарном уставе таможенной службы Российской Федерации.

15. Секретарь аттестационной комиссии не менее чем за семь календарных дней до начала аттестации обязан ознакомить аттестуемого сотрудника с представленным отзывом под подпись.

16. Сотрудник вправе выразить свое несогласие с представленным отзывом, а также представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о служебной деятельности за предшествующий период.

17. Секретарь аттестационной комиссии обязан в сроки, установленные Регламентом, доложить председателю аттестационной комиссии о количестве поступивших документов, подлежащих рассмотрению на заседании, оповестить членов аттестационной комиссии и лиц, присутствие которых необходимо на заседании аттестационной комиссии, о времени и месте проведения заседания, о вопросах, выносимых на ее рассмотрение, а также представить членам аттестационной комиссии документы, подлежащие рассмотрению на заседании.

18. В случае невозможности присутствия на заседании отдельных членов аттестационной комиссии либо сотрудников, подлежащих аттестации или приглашенных на заседание, указанные лица обязаны заблаговременно представить заявление на имя председателя аттестационной комиссии с указанием причин невозможности присутствия на заседании.

III. Проведение аттестации

19. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

20. На период аттестации сотрудника, входящего в состав аттестационной комиссии, его членство в комиссии приостанавливается.

21. Аттестация проводится в присутствии аттестуемого сотрудника и его непосредственного начальника (либо лица, его замещающего).

В случае неявки аттестуемого сотрудника на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине аттестация переносится на более поздний срок.

В случае неявки аттестуемого сотрудника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины сотрудник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном порядке, а его аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия в целях объективного проведения аттестации в случае представления аттестуемым сотрудником дополнительных сведений о его служебной деятельности за период, предшествующий аттестации, и его заявления о несогласии с представленным отзывом вправе перенести аттестацию сотрудника на более поздний срок.

22. Служебная деятельность сотрудника оценивается на основе определения соответствия требованиям должностной инструкции, участия в решении поставленных задач, эффективности и результативности выполняемой работы, наличия поощрений и неснятых дисциплинарных взысканий.

23. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщение аттестуемого сотрудника о его служебной деятельности, а в случае необходимости - и его непосредственного начальника.

Члены аттестационной комиссии вправе задавать аттестуемому сотруднику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

24. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии (приложение N 2 к Положению), оформляет аттестационный лист сотрудника таможенного органа Российской Федерации (приложение N 3 к Положению).

25. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) соответствует занимаемой должности;

2) не соответствует занимаемой должности.

26. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием в отсутствие аттестуемого сотрудника и его непосредственного начальника простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

Председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя аттестационной комиссии, члены аттестационной комиссии при голосовании обладают равными правами. Секретарь аттестационной комиссии в голосовании не участвует.

При равенстве голосов аттестуемый сотрудник признается соответствующим занимаемой должности.

27. Аттестационная комиссия по результатам аттестации вправе внести на рассмотрение руководителя таможенного органа мотивированные рекомендации о повышении сотрудника в должности, о включении сотрудника в резерв на выдвижение на вышестоящую должность, о применении дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном служебном

соответствии по результатам аттестации, о понижении сотрудника в должности, об увольнении сотрудника.

28. Результаты аттестации фиксируются в протоколе заседания аттестационной комиссии и аттестационном листе сотрудника. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Результаты аттестации сообщаются аттестованному сотруднику непосредственно после подведения итогов голосования.

29. Аттестационный лист сотрудника с результатами аттестации, подписанный председателем и секретарем аттестационной комиссии, представляется начальнику соответствующего таможенного органа не позднее семи рабочих дней после ее проведения.

30. Начальник таможенного органа обязан принять решение об утверждении (неутверждении) результатов аттестации не позднее десяти рабочих дней с момента представления аттестационного листа на утверждение.

31. Секретарь аттестационной комиссии обязан ознакомить сотрудника с утвержденным (неутвержденным) аттестационным листом не позднее десяти рабочих дней со дня его утверждения (неутверждения) под подпись (данный срок продлевается на время нахождения сотрудника в командировке, отпуске, болезни и т.д.).

32. Начальник таможенного органа по результатам аттестации может принять решение:

- 1) об оставлении сотрудника в занимаемой должности;
- 2) о включении сотрудника в резерв на выдвижение на вышестоящую должность;
- 3) о переводе сотрудника на другую вакантную должность;
- 4) о наложении на сотрудника дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном служебном соответствии по результатам аттестации;
- 5) об увольнении сотрудника со службы в таможенных органах.

Указанные решения, кроме решения о наложении на сотрудника дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном служебном соответствии по результатам аттестации, начальник соответствующего таможенного органа принимает не позднее двух месяцев со дня проведения аттестации.

Принятие решения о наложении на сотрудника дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном служебном соответствии по результатам аттестации и издание соответствующего приказа начальник таможенного органа осуществляет не позднее месяца со дня принятия решения аттестационной комиссией.

В сроки, установленные для принятия решения начальником таможенного органа по результатам аттестации, не засчитывается период нахождения в отпуске и время болезни сотрудника.

IV. Особенности проведения аттестации для решения вопросов о представлении сотрудников к государственной награде Российской Федерации

33. При проведении аттестации для решения вопросов о представлении сотрудника к государственной награде Российской Федерации отзыв о служебной деятельности и аттестационный лист сотрудника не составляются.

Начальник таможенного органа (структурного подразделения), в котором проходит службу аттестуемый сотрудник, подготавливает наградной лист по форме, установленной законодательством Российской Федерации, и представляет его секретарю аттестационной комиссии в соответствии с Типовой схемой аттестации.

34. В характеристике сотрудника, содержащейся в наградном листе, должны быть отражены его конкретные заслуги и вид награды, к которой он представляется.

35. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) представляется к государственной награде Российской Федерации;
- 2) не представляется к государственной награде Российской Федерации.

36. При принятии аттестационной комиссией решения о представлении сотрудника к государственной награде Российской Федерации наградной лист оформляется секретарем аттестационной комиссии, подписывается начальником таможенного органа и в установленном порядке направляется в вышестоящий таможенный орган.

V. Заключительные положения

37. В случае несогласия сотрудника с решением начальника таможенного органа, принятым по итогам аттестации, он вправе обжаловать это решение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

38. Протоколы заседаний аттестационных комиссий хранятся в кадровом подразделении таможенного органа. Отзывы и аттестационные листы сотрудников хранятся в их личных делах.

39. Контроль за организацией работы и деятельностью аттестационной комиссии осуществляет начальник таможенного органа.

40. Методическое руководство деятельностью аттестационных комиссий осуществляет Управление государственной службы и кадров ФТС России.

Приложение N 1
к Положению о порядке проведения
аттестации сотрудников таможенных
органов Российской Федерации

ОТЗЫВ
о служебной деятельности

_____ (фамилия, имя, отчество)
Личный номер _____ Число, месяц, год рождения _____
Специальное звание _____
Занимаемая должность _____
(наименование должности, дата назначения на должность)

_____ Сведения о профессиональном образовании _____
(наименование образовательного учреждения,
_____ год окончания, специальность и квалификация)
Сведения о наличии ученой степени, ученого звания, профессиональной
переподготовке, повышении квалификации _____

Индивидуальная беседа проведена "___" _____ 20__ г.
ХАРАКТЕРИСТИКА

_____ (должность, специальное звание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
"___" _____ 20__ г.

С отзывом о служебной деятельности ознакомлен (а)

_____ (согласен (на), не согласен (на)) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
"___" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Положению о порядке проведения
аттестации сотрудников таможенных
органов Российской Федерации

ПРОТОКОЛ N
заседания _____
(наименование аттестационной комиссии)
от "___" _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
аттестационная комиссия:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

лица, приглашенные на заседание аттестационной комиссии:

_____ (должность, фамилия, инициалы)

ПОВЕСТКА:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, должность аттестуемого сотрудника)

Вопросы аттестационной комиссии и ответы на них: _____

Количество голосов за _____, против _____.
Решение аттестационной комиссии _____

2. _____
(фамилия, имя, отчество, должность аттестуемого сотрудника)

Вопросы аттестационной комиссии и ответы на них: _____

Количество голосов за _____, против _____.
Решение аттестационной комиссии _____

Председатель
аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены
аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь
аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь
аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 3
к Положению о порядке проведения
аттестации сотрудников таможенных
органов Российской Федерации

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ СОТРУДНИКА
ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)
Личный номер _____ Число, месяц, год рождения _____
Специальное звание _____
Занимаемая должность _____

(наименование должности, дата назначения на должность)

Сведения о профессиональном образовании _____
(наименование образовательного учреждения,
год окончания, специальность и квалификация)

Сведения о наличии ученой степени, ученого звания, профессиональной переподготовке, повышении квалификации _____

В таможенных органах с _____
(дата поступления на службу в таможенные органы)

Выслуга лет в таможенных органах _____
(количество лет, месяцев, дней)

Общий трудовой стаж _____
(количество лет)

Контракт _____
(N, дата заключения, срок контракта)

Взыскания _____
Поощрения _____

Дата проведения и результаты последней аттестации _____

РЕШЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

(Протокол N _____ от "____" _____ 20__ г.)

Количество голосов за _____, против _____.

РЕКОМЕНДАЦИИ: _____

Председатель
аттестационной комиссии

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь
аттестационной комиссии

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

РЕШЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА, УТВЕРЖДАЮЩЕГО
АТТЕСТАЦИЮ

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

С аттестацией ознакомлен (а)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Приказ ФТС России Министерства финансов Российской Федерации
от 30 января 2019 г. N 144

"Об утверждении типового положения о службе таможенного контроля после выпуска товаров регионального таможенного управления, типового положения о службе таможенного контроля после выпуска товаров таможи и типового положения о подразделении таможенного контроля после выпуска товаров таможи"

В целях повышения эффективности организации работы подразделений таможенного контроля после выпуска товаров таможенных органов Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовое положение о службе таможенного контроля после выпуска товаров регионального таможенного управления (приложение N 1), типовое положение о службе таможенного контроля после выпуска товаров таможи (приложение N 2) и типовое положение о подразделении таможенного контроля после выпуска товаров таможи (приложение N 3).
2. Начальникам региональных таможенных управлений (далее - РТУ) и таможен, непосредственно подчиненных ФТС России, обеспечить на основании соответствующих типовых положений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, разработку положений о службах таможенного контроля после выпуска товаров РТУ, о подразделениях таможенного контроля после выпуска товаров таможен, непосредственно подчиненных ФТС России, их представление на согласование в Главное управление таможенного контроля после выпуска товаров ФТС России и утверждение в соответствии с установленным порядком.
3. Начальникам Алтайской, Астраханской, Брянской, Дагестанской, Минераловодской, Новосибирской, Омской, Оренбургской, Псковской, Самарской, Саратовской, Северо-Осетинской, Смоленской, Челябинской, Тюменской таможен обеспечить на основании типового положения о службе таможенного контроля после выпуска товаров таможи, указанного в пункте 1 настоящего приказа, разработку положений о соответствующих службах, их представление на согласование в РТУ и утверждение в соответствии с установленным порядком.
4. Начальникам таможен, не указанных в пунктах 2 и 3 настоящего приказа, обеспечить на основании типового положения о подразделении таможенного контроля после выпуска товаров таможи, указанного в пункте 1 настоящего приказа, разработку положений о соответствующих подразделениях, их представление на согласование в РТУ и утверждение в соответствии с установленным порядком.
5. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 5 октября 2018 г. N 1589 "Об утверждении типового положения о службе таможенного контроля после выпуска товаров регионального таможенного управления, типового положения о службе таможенного контроля после выпуска товаров таможи и типового положения о подразделении таможенного контроля после выпуска товаров таможи".
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя ФТС России Р.В. Давыдова.

Руководитель В.И. Булавин

Приложение N 3 к приказу ФТС России от 30 января 2019 г. N 144
ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ ПОСЛЕ
ВЫПУСКА ТОВАРОВ ТАМОЖНИ

I. Общие положения

1. Подразделение таможенного контроля после выпуска товаров (далее - Подразделение) является структурным подразделением таможи.

В случае отсутствия в таможене Подразделения по решению начальника таможи выделяется группа должностных лиц, которая выполняет задачи, функции и пользуется правами согласно настоящему типовому положению.

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, правовыми актами регионального таможенного управления (далее - РТУ) и таможи, а также настоящим типовым положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности Подразделения осуществляет служба таможенного контроля после выпуска товаров РТУ (далее - Служба РТУ), а в части выполнения задач и функций, возложенных на Подразделение, - начальник таможи.

4. Подразделение возглавляет начальник Подразделения, который подчиняется непосредственно начальнику таможи.

5. Работа Подразделения строится на основе планов работы Подразделения, таможи и Службы РТУ, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и ответственности каждого должностного лица Подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы Подразделения утверждает начальником таможи.

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями таможи и таможенными постами, подчиненными таможене.

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности Подразделение соблюдает требования правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи Подразделения

9. Организация и проведение таможенного контроля после выпуска товаров, а также таможенного контроля, проводимого в целях проверки сведений, подтверждающих факт выпуска товаров, для обеспечения соблюдения запрета на оборот в Российской Федерации отдельных категорий товаров, для осуществления иных функций, возложенных на таможенные органы Российской Федерации (далее - таможенный орган), в отношении лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, уполномоченных экономических операторов и лиц, претендующих на включение в реестр уполномоченных экономических операторов (далее - таможенный контроль в части компетенции Подразделения).

10. Обеспечение при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения соблюдения прав и законных интересов лиц.

11. Обеспечение в пределах своей компетенции мер по защите национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды путем проведения таможенного контроля в части компетенции Подразделения.

12. Выявление, предупреждение и пресечение при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения административных правонарушений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов, и (или) выявление признаков преступлений, производство неотложных следственных действий и (или) предварительного расследования в форме дознания по уголовным делам по которым отнесено к ведению таможенных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав правообладателя на объекты интеллектуальной собственности при проведении таможенного контроля в части компетенции

Подразделения в отношении товаров, находящихся в обороте на таможенной территории Евразийского экономического союза.

14. Обеспечение принятия мер, направленных на дополнительное исчисление и уплату (взыскание) таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, в случае выявления нарушений регулирующих таможенные правоотношения международных договоров Российской Федерации и актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании по результатам таможенной проверки, а также иных мер, предусмотренных регулируемыми таможенными правоотношениями международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

III. Функции Подразделения

15. Подразделение выполняет следующие функции:

1) организует и проводит, в том числе в целях профилактики правонарушений в сфере таможенного дела, таможенный контроль в части компетенции Подразделения в формах таможенного контроля, установленных статьей 322 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (Федеральный закон от 14 ноября 2017 г. N 317-ФЗ "О ратификации Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 47, ст. 6843) (далее - ТК ЕАЭС), за исключением личного таможенного досмотра и проверки таможенных, иных документов и (или) сведений, а также с применением мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, установленных статьей 338 ТК ЕАЭС, за исключением поименованных в подпунктах 6 - 8 пункта 1 статьи 338 ТК ЕАЭС, а также пунктами 1 и 2 статьи 238 Федерального закона от 3 августа 2018 г. N 289-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5082, N 49, ст. 7524), в целях проверки:

- факта помещения товаров под таможенную процедуру;
- достоверности сведений, заявленных в таможенной декларации и (или) содержащихся в документах, подтверждающих сведения, заявленные в таможенной декларации;
- соблюдения ограничений по пользованию и (или) распоряжению условно выпущенными товарами;
- исполнения лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, обязанностей, предусмотренных ТК ЕАЭС для каждого вида деятельности в сфере таможенного дела;
- соблюдения юридическим лицом, претендующим на включение в реестр уполномоченных экономических операторов, условий включения в такой реестр, а также соблюдения уполномоченным экономическим оператором условий включения в реестр уполномоченных экономических операторов и исполнения иных обязанностей, предусмотренных ТК ЕАЭС;
- соблюдения условий использования товаров в соответствии с таможенными процедурами, предусмотренных ТК ЕАЭС;
- соблюдения иных требований, установленных регулируемыми таможенными правоотношениями международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации;

2) выявляет при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения административные правонарушения, отнесенные к компетенции таможенных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) признаки преступлений, производство неотложных следственных действий и (или) предварительного расследования в форме дознания по уголовным делам по которым отнесено к ведению таможенных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные связанные с ними преступления и административные правонарушения;

3) оказывает в части своей компетенции содействие в борьбе с коррупцией и международным терроризмом;

- 4) осуществляет в части своей компетенции противодействие незаконному обороту объектов интеллектуальной собственности, перемещенных через государственную границу Российской Федерации;
- 5) вносит предложения руководству таможни, РТУ по разработке и совершенствованию нормативных и иных правовых актов в части компетенции Подразделения;
- 6) изучает международную практику по направлениям деятельности Подразделения;
- 7) участвует в развитии международного сотрудничества в части компетенции Подразделения;
- 8) подготавливает предложения руководству таможни по совершенствованию таможенного контроля в части компетенции Подразделения;
- 9) осуществляет в части своей компетенции взаимодействие Подразделения со структурными подразделениями таможни при подготовке и проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения в соответствии с нормативными правовыми актами в установленном порядке;
- 10) рассматривает в части своей компетенции обращения территориальных органов исполнительной власти, органов прокуратуры, судебных органов, юридических и физических лиц, подготавливает проекты ответов на них в установленный законодательством Российской Федерации срок;
- 11) участвует в части своей компетенции в работе по взаимодействию таможни с налоговыми, правоохранительными и иными контролирующими государственными органами при осуществлении возложенных на Подразделение задач;
- 12) участвует в части своей компетенции в обобщении информации о способах уклонения от уплаты таможенных платежей, разработке механизмов и инструментов сокращения негативных последствий от их применения;
- 13) принимает участие в обеспечении правовой защиты интересов таможенных органов в судах и других государственных органах в части компетенции Подразделения;
- 14) осуществляет в целях реализации направлений деятельности Подразделения анализ сведений, содержащихся в информационных ресурсах таможни, иных источниках информации, а также сведений, поступающих из структурных подразделений таможни, налоговых, правоохранительных и иных контролирующих государственных органов и организаций;
- 15) осуществляет деятельность по проведению информационно-аналитической работы, в том числе с применением системы управления рисками, для выбора объектов таможенного контроля в части компетенции Подразделения;
- 16) подготавливает и направляет в ФТС России в соответствии с порядком, установленным ФТС России, заключения (при направлении соответствующего запроса ФТС России) о результатах проверки отдельных участников внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) на соответствие критериям, установленным ФТС России, для принятия решения об определении степени выборочности применения мер по минимизации рисков в отношении товаров, перемещаемых данными лицами, в части компетенции Подразделения;
- 17) осуществляет анализ совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля товаров, в отношении которых таможенные операции совершаются в регионе деятельности таможни, в том числе в разрезе регионов деятельности подчиненных таможенных постов и участников ВЭД, осуществляющих свою деятельность в регионе деятельности таможни;
- 18) проводит сбор и обработку информации об объектах анализа риска, а также оценку рисков в целях проведения таможенного контроля в части компетенции Подразделения;
- 19) разрабатывает и направляет в подразделение таможни, осуществляющее координацию применения системы управления рисками, проекты профилей рисков и целевых методик анализа рисков по направлению деятельности Подразделения, а также предложения об актуализации или отмене профилей рисков и целевых методик анализа рисков;
- 20) осуществляет согласование проектов профилей рисков и целевых методик анализа рисков, предложений по актуализации профилей рисков и целевых методик анализа рисков, затрагивающих компетенцию Подразделения;
- 21) разрабатывает по направлениям деятельности Подразделения меры по минимизации рисков, организывает их применение, а также учет и анализ результатов их применения;

- 22) применяет меры по минимизации рисков, содержащиеся в профилях рисков, в части компетенции Подразделения;
- 23) осуществляет подготовку предложений по выявлению и управлению рисками в целях повышения эффективности проводимого таможенного контроля в части компетенции Подразделения с учетом особенностей региона деятельности таможи;
- 24) участвует в формировании предложений по определению степени выборочности применения мер по минимизации рисков в отношении отдельных категорий товаров и товаров, перемещаемых отдельными лицами, либо неприменения указанных мер;
- 25) проводит мониторинг деятельности участников ВЭД и результатов совершения таможенных операций с перемещаемыми ими товарами, в отношении которых определена степень выборочности применения мер по минимизации рисков, для проверки соблюдения установленных ФТС России критериев в части компетенции Подразделения и выбора объектов таможенного контроля в части компетенции Подразделения;
- 26) обеспечивает выявление в ходе таможенного контроля в части компетенции Подразделения участников ВЭД, перемещающих товары, в отношении которых проведение таможенного контроля в части компетенции Подразделения не представляется возможным, и направление перечня таких организаций в вышестоящий таможенный орган;
- 27) осуществляет иные функции при реализации системы управления рисками, определенные положением о таможне и правовыми актами Минфина России и ФТС России;
- 28) направляет материалы о нарушении лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, регулирующих таможенные правоотношения международных договоров Российской Федерации и актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании в уполномоченные таможенные органы для принятия решения о приостановлении деятельности указанных лиц или исключении из соответствующих реестров лиц;
- 29) направляет материалы о нарушении регулирующих таможенные правоотношения международных договоров Российской Федерации и актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных фактах, которые препятствуют юридическим лицам осуществлять деятельность в качестве уполномоченного экономического оператора в соответствии с ТК ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, в уполномоченные таможенные органы для принятия решения о приостановлении действия либо об отзыве свидетельства о включении в реестр уполномоченных экономических операторов или об исключении лица из реестра уполномоченных экономических операторов;
- 30) вырабатывает в части компетенции Подразделения предложения по совершенствованию проведения таможенного контроля в части компетенции Подразделения и технологий совершения таможенных операций;
- 31) подготавливает в части своей компетенции предложения о структуре и численности Подразделения;
- 32) обеспечивает в части своей компетенции применение информационных технологий;
- 33) организует в части своей компетенции работу по обеспечению конфиденциальности информации, полученной при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения, а также защиты сведений, составляющих государственную, банковскую, налоговую и иную охраняемую законом тайну;
- 34) участвует в организации профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников Подразделения;
- 35) направляет предложения в Службу РТУ по подготовке поручений о проведении отдельных форм таможенного контроля таможенным органам государств - членов Евразийского экономического союза в соответствии со статьей 373 ТК ЕАЭС в части компетенции Подразделения;
- 36) создает и ведет информационно-аналитический ресурс проверочных мероприятий;
- 37) проводит анализ и подготавливает обзоры практики проведения таможенных проверок и решений в сфере таможенного дела, принятых по их результатам;

38) информирует руководство таможни и РТУ о результатах деятельности Подразделения, о выявленных в ходе работы признаках правонарушений и преступлений в области таможенного дела;

39) обеспечивает исполнение поручений руководства таможни, РТУ, Главного управления таможенного контроля после выпуска товаров ФТС России в части компетенции Подразделения;

40) вносит предложения руководству таможни, Службы РТУ по совершенствованию межведомственного взаимодействия с налоговыми, правоохранительными и иными контролирующими государственными органами по вопросам таможенного контроля в части компетенции Подразделения;

41) принимает решения в сфере таможенного дела по результатам таможенных проверок, проведенных Подразделением, в случаях, установленных регулирующими таможенные правоотношения международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России;

42) координирует деятельность таможни по организации и проведению таможенного контроля в части компетенции Подразделения.

IV. Права Подразделения

16. Подразделение для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение начальнику таможни предложения по вопросам деятельности Подразделения;

2) вносить на рассмотрение руководству таможни, РТУ предложения об исключении лиц, нарушивших регулируемые таможенные правоотношения международные договоры Российской Федерации и акты, составляющие право Евразийского экономического союза, и (или) законодательство Российской Федерации о таможенном регулировании, из соответствующих реестров лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;

3) вносить на рассмотрение руководству таможни, РТУ, ФТС России предложения об исключении юридического лица из реестра уполномоченных экономических операторов на основании выявленных нарушений и иных фактов, которые препятствуют юридическому лицу осуществлять деятельность в качестве уполномоченного экономического оператора в соответствии с ТК ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

4) участвовать в составе комиссий ФТС России, РТУ в проверках таможенных органов по вопросам, относящимся к компетенции Подразделения;

5) запрашивать и получать от структурных подразделений таможни согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, документы, заключения и иные сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Подразделения;

6) пользоваться в части своей компетенции в соответствии с установленным порядком ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных;

7) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

8) подготавливать в случаях, установленных регулирующими таможенные правоотношения международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, проекты решений и принимать решения в сфере таможенного дела по результатам таможенных проверок, проведенных Подразделением;

9) принимать в части компетенции Подразделения меры, предусмотренные регулирующими таможенные правоотношения международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, нормативными и иными правовыми актами Минфина

- России и ФТС России, в отношении неправомерных действий (бездействия) таможенных постов, подчиненных таможене, и их должностных лиц в области таможенного дела;
- 10) назначать в установленном порядке экспертизу товаров или документов, содержащих сведения о товарах, либо о совершении операций (действий) в отношении них;
 - 11) вносить на рассмотрение руководства таможи предложения о направлении международных запросов;
 - 12) получать от таможенных органов документы и сведения, необходимые для проведения проверочных мероприятий, а также для информирования руководства таможи, РТУ, налоговых, правоохранительных и иных контролирующих государственных органов;
 - 13) получать согласно установленному порядку консультации и заключения от структурных подразделений таможи, РТУ, ФТС России;
 - 14) получать в соответствии с установленным порядком пояснения, справки, сведения от организаций, граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства;
 - 15) привлекать в соответствии с установленным порядком при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения специалистов и экспертов, научные и иные организации, а также независимых экспертов и специалистов;
 - 16) привлекать в соответствии с установленным порядком должностных лиц других структурных подразделений таможи для участия в осуществлении проверочных мероприятий;
 - 17) участвовать в оперативных совещаниях таможи, РТУ при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Подразделения;
 - 18) вносить на рассмотрение руководству таможи, Службы РТУ предложения по вопросам деятельности Подразделения;
 - 19) использовать информацию, содержащуюся в центральном реестре субъектов ВЭД, при проведении таможенного контроля в части компетенции Подразделения;
 - 20) пользоваться иными правами, предусмотренными международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России.

V. Заключительные положения

17. Штатная численность Подразделения устанавливается в рамках штатного расписания таможи, которое утверждается приказом таможи.
18. Начальник Подразделения назначается на должность (по согласованию со Службой РТУ) и освобождается от должности приказами таможи. В период отсутствия начальника Подразделения исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника Подразделения или на иное должностное лицо таможенного органа в установленном порядке.
19. Другие должностные лица Подразделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом таможи.
20. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с порядком, установленным ФТС России.
21. Должностные лица Подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.
22. Начальник Подразделения:
 - 1) руководит деятельностью Подразделения на основе принципа единоначалия;
 - 2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством таможи при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Подразделения;
 - 3) распределяет обязанности между должностными лицами Подразделения, участвует в подборе, расстановке кадров Подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами Подразделения служебной дисциплины;
 - 4) создает условия для профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников Подразделения, внедрения передовых приемов и методов работы;

- 5) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц Подразделения;
 - 6) представляет интересы таможни в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения, в соответствии с установленным порядком;
 - 7) вносит на рассмотрение начальнику таможни, Службы РТУ предложения о численности Подразделения;
 - 8) вносит в соответствии с установленным порядком начальнику таможни предложения о присвоении специальных званий сотрудникам Подразделения, предложения о присвоении государственным гражданским служащим Подразделения классных чинов, а также предложения о назначении на должность должностных лиц Подразделения, предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;
 - 9) вносит на рассмотрение руководству таможни, Службы РТУ предложения о совершенствовании деятельности Подразделения;
 - 10) вносит на рассмотрение начальнику таможни предложения о проведении форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, в части компетенции Подразделения;
 - 11) принимает в случаях, установленных регулируемыми таможенные правоотношения международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, решения в сфере таможенного дела по результатам таможенных проверок, проведенных Подразделением;
 - 12) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
23. Начальник Подразделения несет ответственность за осуществление возложенных на Подразделение функций, в том числе за выполнение в части компетенции Подразделения программ, планов и показателей деятельности Подразделения.
24. Возложение на Подразделение иных функций, не предусмотренных настоящим типовым положением, кроме специальных (адресных) поручений начальника таможни, не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Журнал информирования об актах таможенного законодательства Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и об иных правовых актах Российской Федерации в области таможенного дела

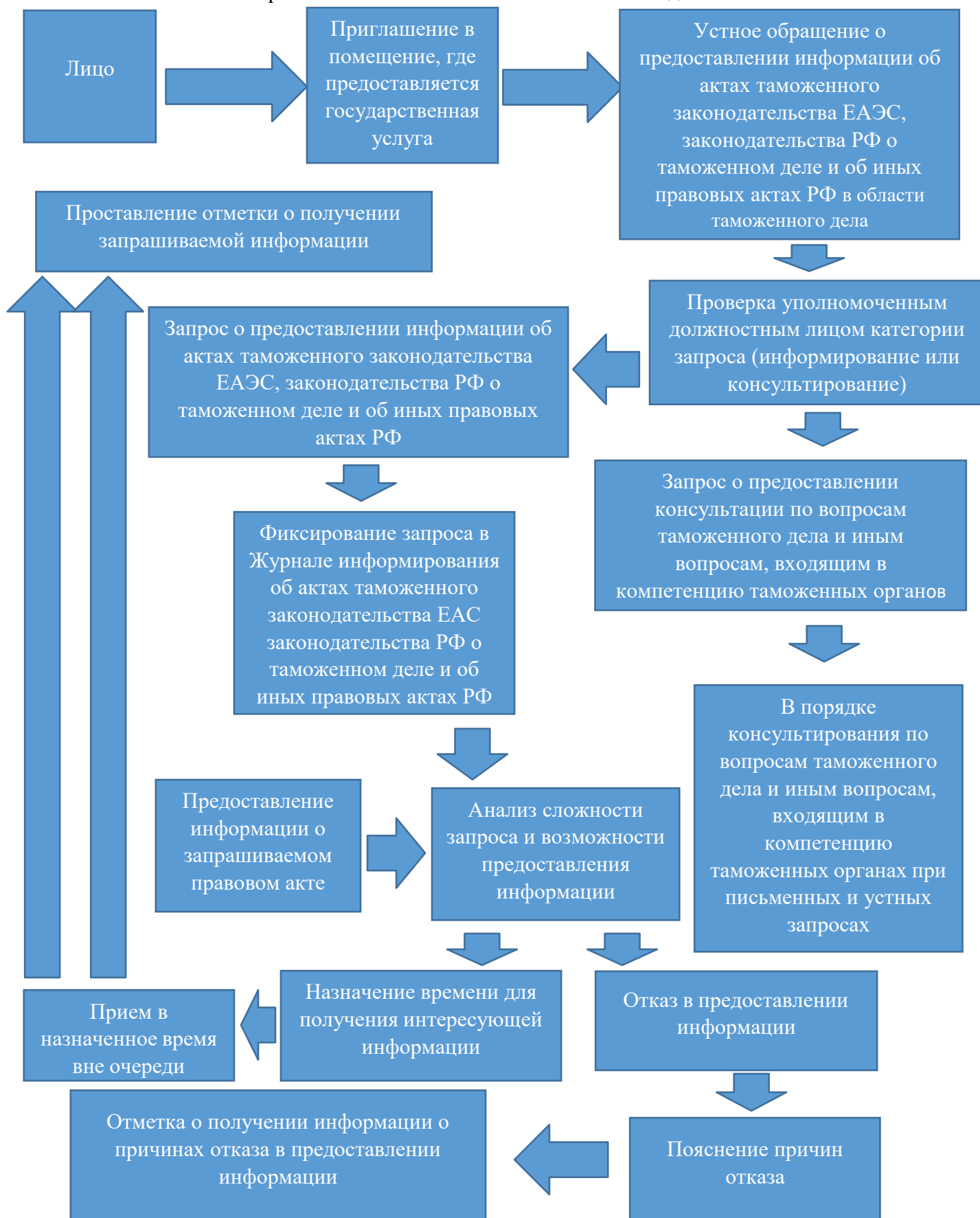
N п/п	Дата	Лицо (фамилия и инициалы физического лица или наименование юридического лица)	Запрашиваемая информация о правовом акте	Должность, фамилия, инициалы лица, предоставившего информацию	Предоставленная информация о правовом акте или причина отказа в ее предоставлении	Отметка лица о получении информации (о получении информации о причинах отказа в ее предоставлении)	Отметка о предоставлении информации на бумажном носителе
1	2	3	4	5	6	7	8

Журнал консультирования лиц по вопросам таможенного дела и иным вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов

N п/п	Дата	Лицо (фамилия и инициалы физического лица или наименование юридического лица)	Краткое описание вопросов	Должность, фамилия, инициалы лица, предоставившего информацию	Отметка об оказании консультации (номер письменной консультации либо подпись лица о получении консультации или о получении информации о причинах отказа в ее предоставлении)	Краткое изложение содержания устной консультации, ссылки на положения нормативных и иных правовых актов либо причина отказа в предоставлении консультации
1	2	3	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ Д БЛОК-СХЕМА

по предоставлению государственной услуги по информированию
об актах таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства РФ о таможенном деле и об
иных правовых актах РФ в области таможенного дела



ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Отчет об исполнении основных показателей работы таможенных органов Российской Федерации за III квартал 2022 года

Номер п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Критерий 1. Скорость совершения таможенных операций при ввозе товаров в Российскую Федерацию и вывозе товаров из Российской Федерации, а также сокращение издержек заинтересованных лиц при совершении таможенных операций		
1.1	Время совершения таможенными органами Российской Федерации операций, связанных с осуществлением государственного контроля в автомобильных пунктах пропуска (минут): для товаров, подлежащих ветеринарному, фитосанитарному и санитарно-карантинному контролю, – для иных товаров, по которым не выявлены риски нарушений, –	26,72 18,06
1.2	Время, прошедшее с момента завершения таможенной процедуры таможенного транзита товаров, перевозка которых под таможенным контролем осуществляется автомобильным транспортом, от таможенного органа в месте прибытия до внутреннего таможенного органа до момента выпуска товаров в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления (минут), за исключением следующих случаев: помещение товаров на временное хранение; неисполнение положений, установленных статьями 190 – 192 Таможенного кодекса Таможенного союза; неисполнение декларантом условий выпуска товаров (статья 195 Таможенного кодекса Таможенного союза) ¹	160,87
1.3	Доля деклараций на товары, оформленных в электронном виде без представления документов на бумажном носителе, в общем количестве оформленных деклараций на товары, при условии, что товары (транспортные средства) не идентифицированы как рискованные поставки, требующие дополнительной проверки документов на бумажных носителях (процентов)	99,88
1.4	Доля стоимости товаров, оформленных в электронном виде без представления документов на бумажном носителе, в общей стоимости оформленных товаров, при условии, что товары (транспортные средства) не идентифицированы как рискованные поставки, требующие дополнительной проверки документов на бумажных носителях (процентов)	99,91
Критерий 2. Своевременность и полнота поступления таможенных платежей		
2.1	Уровень выполнения прогнозируемого задания по администрируемым таможенными органами доходам в федеральный бюджет (процентов) ²	77,03 ³
2.2	Доля таможенных платежей, возвращенных плательщикам в связи с удовлетворением жалоб участников внешнеэкономической деятельности на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица, в общем объеме уплаченных таможенных платежей (процентов) ²	0
2.3	Доля таможенных платежей, возвращенных плательщикам или зачтенных в счет будущих платежей по решениям суда, отменяющим незаконные решения должностных лиц таможенных органов, в общем объеме уплаченных таможенных платежей (процентов) ²	0,12
Критерий 3. Эффективность противодействия преступлениям и административным правонарушениям		
3.1	Доля товарных партий ввозимых (вывозимых) товаров, в отношении которых проведен таможенный досмотр, в общем количестве товарных партий, в отношении которых подана декларация на товары (процентов) ²	2,1 (0,3)
3.2	Доля товарных партий, подвергнутых таможенному досмотру, в результате которого были выявлены нарушения таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле, либо в результате которого в выпуске товаров было отказано, в общем объеме досматриваемых партий товаров (процентов) ²	74,5
3.3	Доля результативных таможенных проверок после выпуска товаров в общем количестве завершенных таможенных проверок (процентов) ²	96

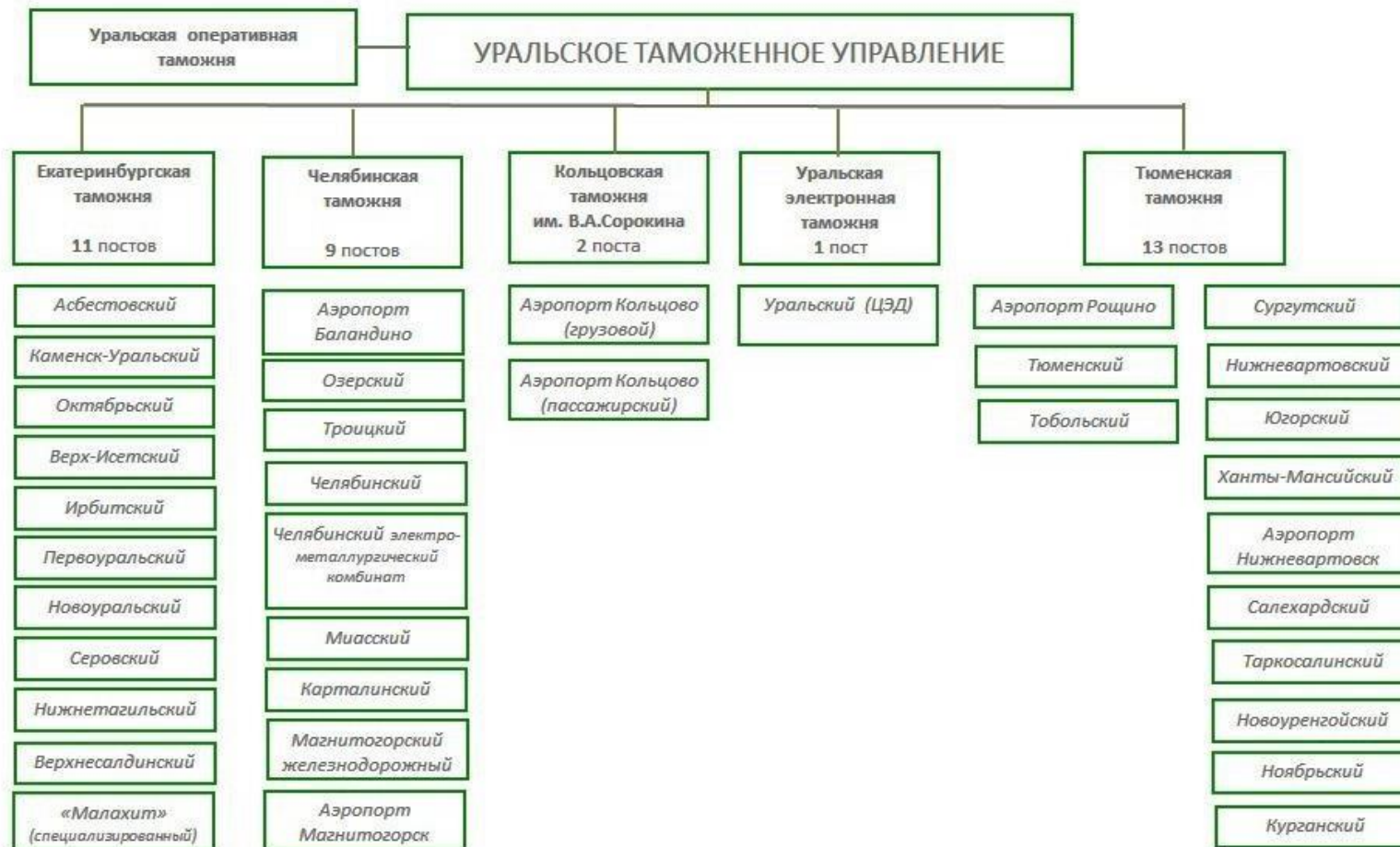
¹ В связи со вступлением в силу с 1 января 2018 года Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (Кодекса) расчет показателя производился с учетом аналогичных статей Кодекса (статьи 109 – 113, 118, 119).

² Значения показателей рассчитаны нарастающим итогом.

³ Значение показателя определяется по отношению к годовому прогнозируемому заданию по администрируемым ФТС России доходам федерального бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Структура Уральского таможенного управления

**СТРУКТУРА ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ
 УРАЛЬСКОГО ТАМОЖЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**



ТАМОЖЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Пасешник Н.П.

Сумина Н.В.