



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.В. Молодчик

«25» августа 2020 г.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
«Землеустройство»

Форма обучения
(заочная)

Год набора 2019

Челябинск
2020

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится на базе ОУ ВО "Южно-Уральский институт управления и экономики".

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики – закрепление полученных теоретических знаний, получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- выработка умений применять теоретические знания при решении практических проблем;
- сбор, систематизация и обобщение полученных данных;
- закрепление отдельных блоков теоретических знаний на практике.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к Блоку 2 «Практики».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК-2 - способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

Профессиональные:

ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (исполнительская)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: учебная практика (исполнительская).

Учебная практика (исполнительская) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

- в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;
- в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;
- в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;
- в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);
- в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;
- в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);
- в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Учебная практика (исполнительская) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель учебной практики (исполнительская) – формирование у студентов необходимых теоретических и практических навыков обработки и систематизации исходных и получаемых в ходе полевых геодезических работ информационных

данных, необходимых для выполнения соответствующих расчетно-графических работ.

Задачи учебной практики (исполнительская):

- углубленное изучение методов и способов проведения полевых геодезических работ и закрепление базовых теоретических и практических знаний, полученных в ходе учебного процесса по дисциплинам;
- овладение практическим навыкам самостоятельной работы с геодезическими приборами;
- овладение навыками пользования современными геодезическими приборами;
- овладение технологией производства полевых линейноугловых измерений;
- развитие профессиональных навыков самостоятельного решения различных инженерно-геодезических и научных задач;
- формирование умения самостоятельно составлять и оформлять в соответствии с предъявляемыми требованиями графических и письменных отчетов.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.02(У) Учебная практика (исполнительская) относится к Блоку 2 Практики.

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные:

ОК-6 - способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.

Профессиональные:

ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПКд-1 - Способностью использовать знание современных технологий топографо-геодезических работ при проведении инвентаризации и межевания, землеустроительных и кадастровых работ, методов обработки результатов геодезических измерений, перенесения проектов землеустройства в натуру и определения площадей земельных участков.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

**Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и
продолжительность практики**

Вид и тип практики: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

- в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;
- в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;
- в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;
- в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);
- в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;
- в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);
- в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель – закрепление теоретических и практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, приобретение навыков практической и организаторской работы по землеустройству и кадастрам.

Задачи:

- закрепить на практике теоретические знания по технологии производства кадастровых и землеустроительных работ на предприятии;
- закрепить на практике теоретические знания по технологии дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, применяемые на предприятии по месту прохождения практики.
- овладеть навыками выполнения кадастровых действий, проектирования земельно-кадастровых работ, применения технологий дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков;
- закрепить на практике теоретические знания методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.03(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практики».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

Профессиональные:

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-9 - способностью использовать знание о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 - способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;

ПКд-2 - способностью использовать знание современных технологий дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, дистанционного зондирования территорий, создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра недвижимости.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (технологическая практика)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: Производственная практика (технологическая практика).

Производственная практика (технологическая практика) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

- в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;

- в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;

- в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;

- в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);

- в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;

- в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);

- в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (технологическая практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 6.

Продолжительность практики в ак. часах/ неделях – 216/4.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель – закрепление теоретических и практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин в институте, и приобретение навыков практической и организаторской работы по землеустройству и кадастрам.

Задачи:

- ознакомиться со структурой организации, содержанием работы и взаимосвязями всех ее подразделений, занимающихся выполнением кадастровых и землеустроительных работ;
- изучить нормативную и законодательную литературу, обеспечивающую деятельность предприятия;
- закрепить на практике теоретические знания по технологии производства кадастровых и землеустроительных работ на предприятии;
- закрепить на практике теоретические знания по технологии работы с ГИС- и ЗИС- системами.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.04(П) Производственная практика (технологическая практика) относится к Блоку 2 «Практики».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональные:

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

Профессиональные:

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС);

ПК-9 - способностью использовать знание о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;

ПК-10 - способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ;

ПК-12 - способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательская работа)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа).

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

– в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;

– в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;

– в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;

– в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);

– в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;

– в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);

– в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 9.

Продолжительность практики в ак. часах/ неделях – 324/6.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики: подготовить обучающегося по программе бакалавриата к решению задач научно-исследовательского характера на производстве.

Задачами практики являются:

- получение новых результатов, имеющих важное значение для теории и практики в землеустройстве и кадастрах;
- освоение методологии научного творчества, получение навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива;
- освоение теоретических экспериментальных методов исследования объектов (процессов, эффектов, явлений, проектов) в землеустройстве и кадастрах;
- формирование у обучающихся интереса к научному творчеству, обучение методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач, навыкам работы в научных коллективах;
- формирование навыков проведения научных исследований;
- развитие у обучающихся творческого мышления и самостоятельности, углубление и закрепление полученных при обучении теоретических и практических знаний.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.05(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку 2 «Практики».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

Профессиональные:

ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПК-6 - способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок;

ПК-7 - способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

ПК-11 - способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломная практика)

Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика).

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

- в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;
- в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;
- в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;
- в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);
- в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;
- в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);
- в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 9.

Продолжительность практики в ак. часах/ неделях – 324/6.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Цель и задачи практики

Цель практики: сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретение выпускниками профессионального

опыта, совершенствования компетенций, проверки их готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачами практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по организации и планированию землеустроительных и кадастровых работ;
- изучение опыта организации землеустроительных (либо кадастровых) работ в землеустроительных проектно-изыскательских предприятиях, организациях, кадастровых центрах, геодезических предприятиях и т.п.;
- приобретение практического опыта по составлению схем и проектов землеустройства, обоснованию проектных предложений по землеустройству и охране земель; составлению земельного баланса территории, текстовой и графической документации по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков; оценке земель населенных пунктов, оформлению юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям; дистанционному зондированию земель;
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Место практики в структуре ОПОП ВО

Б2.В.06(П) Производственная практика (преддипломная практика) относится к Блоку 2 «Практики».

Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

Профессиональные:

ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;

ПК-5 - способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).

Содержание практики

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.