



Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»

Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»
переименован с 19 ноября 2019 года
в Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский технологический университет»
(приказ № 605 от 19.11.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
институт управления и экономики»

_____ А.В. Молодчик

«28» мая 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломная практика)

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной
программы высшего образования
«Землеустройство»

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
(уровень бакалавриата)

Челябинск
2019

Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) / Крайнева С.В. – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики», 2019. – 60 с.

Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) является единой для всех форм обучения. Составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП ВО по направлению подготовки и профилю подготовки.

Разработчик: доцент кафедры Крайнева С.В., к.б.н.

Рецензенты:

Арканова Ирина Анатольевна – профессор архитектурно-строительного института ФГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет), кандидат технических наук,

Воронина Ирина Владимировна – заместитель директора филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра по Челябинской области», главный технолог

Рассмотрена на заседании кафедры "Строительство, архитектура и дизайн" 08.05.2019 г., протокол № 10.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 28.05.2019 г., протокол № 10.

Одобрена на заседании Ученого совета от 28.05.2019 года, протокол №10.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики.....	4
2. Цель и задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	5
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломная практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО	6
5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики.....	16
6. Содержание практики.....	16
7. Организация проведения практики и порядок её прохождения.....	20
8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению.....	26
9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета).	29
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	31
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	33
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	33
13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики.....	34
14. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).....	36

1. Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика).

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) по профилю подготовки:

– в коммерческих предприятиях, занимающихся подготовкой и использованием кадастровой информации для организации и функционирования рынка земли и другой недвижимости на территориях муниципальных образований;

– в Управлении Росреестра по субъектам РФ, территориальных отделах Управлений Росреестра субъектов РФ;

– в филиалах ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» субъектов РФ;

– в территориальном Управлении Федерального агентства по управлению имуществом (Росимущество);

– в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям;

– в функциональных органах администрации муниципальных образований, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению земельными участками и иным имуществом, находящимся в ведении органов местного самоуправления (отделы по имущественным отношениям и землепользованию);

– в предприятиях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих профессиональную кадастровую деятельность выполняющих геодезические работы, работы по подготовке документов для постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, формированию объектов недвижимости, в т.ч. работы по разделу, объединению, перераспределению, выделу земельных участков, кадастровой и рыночной оценке земель, мониторингу земель, цифровому картографированию и геоинформационным системам, технической инвентаризации объектов недвижимости и др.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 9.

Продолжительность практики в ак. часах/ неделях – 324/6.

Цель и задачи практики

Цель практики: сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретение выпускниками профессионального опыта, совершенствования компетенций, проверки их готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачами практики являются:

– расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по организации и планированию землеустроительных и кадастровых работ;

- изучение опыта организации землеустроительных (либо кадастровых) работ в землеустроительных проектно-изыскательских предприятиях, организациях, кадастровых центрах, геодезических предприятиях и т.п.;
- приобретение практического опыта по составлению схем и проектов землеустройства, обоснованию проектных предложений по землеустройству и охране земель; составлению земельного баланса территории, текстовой и графической документации по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков; оценке земель населенных пунктов, оформлению юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям; дистанционному зондированию земель;
- сбор и обработка материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (преддипломная практика) относится к Блоку 2 «Практики».

Дисциплины, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции
		Вид практики	Код компетенции		
Математика; Физика; Материаловедение; Типология объектов недвижимости; Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве; Современный русский язык	ОК-7	Производственная практика (преддипломная практика)	ОК-7	ОК-7	нет
Информатика; Картография; Фотограмметрия и дистанционное зондирование; Компьютерная графика в проектировании; Информационные технологии; Земельно-информационные системы Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-1		ОПК-1	ОПК-1	нет
Основы землеустройства; Основы кадастра недвижимости; Основы градостроительства и планировка населенных мест; Землеустроительное проектирование; Региональное землеустройство	ОПК-3		ОПК-3	ОПК-3	нет
Инженерное обустройство территории; Основы градостроительства и планировка населенных мест; Землеустроительное проектирование; Землеустроительное черчение; Топографическое черчение; Ландшафтное проектирование; Архитектура планирования и	ПК-3		ПК-3	ПК-3	нет

проектирования культурных ландшафтов					
Инженерное обустройство территории; Основы градостроительства и планировка населенных мест; Планирование использования земель; Ландшафтное проектирование; Архитектура планирования и проектирования культурных ландшафтов; Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве	ПК-4		ПК-4	ПК-4	нет
Математика; Информатика; Экология; Метрология, стандартизация и сертификация; Физика Земли; Эколого-хозяйственная оценка территории; Информационные технологии; Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах; Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Учебная практика (исполнительская)	ПК-5		ПК-5	ПК-5	нет
Основы природопользования; Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах; Современный русский язык	ПК-7		ПК-7	ПК-7	нет
Компьютерная графика в проектировании; Географические информационные системы; Земельно-информационные системы Производственная практика (технологическая практика)	ПК-8		ПК-8	ПК-8	нет

4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломная практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности, профессиональные задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию		Обучающийся слабо (частично) знает: – основные принципы самоорганизации и самообразования; Обучающийся слабо (частично) умеет: – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования; Обучающийся слабо (частично) владеет: – навыками самоорганизации и самообразования	Пороговый

			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы самоорганизации и самообразования; <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования; <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоорганизации и самообразования 	Базовый
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы самоорганизации и самообразования; <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования; <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоорганизации и самообразования 	Продвинутый
ОПК-1	Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных; <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию из различных источников и баз данных – представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий 	Пороговый
			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных; <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию из различных источников и баз данных – представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий 	Базовый

			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий 	
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных; <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информацию из различных источников и баз данных – представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий 	Продвинутый
ОПК-3	<p>способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>		<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами 	Пороговый
			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:</p>	Базовый

			<ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами 	
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами 	Продвинутый
ПК-3	способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	<p>Проектная деятельность: производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства; разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий,</p>	<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 	Пороговый
			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 	Базовый
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 	Продвинутый

		<p>проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;</p> <p>разработка рабочих проектов в землеустройстве;</p> <p>проведение мониторинга земель;</p> <p>разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;</p> <p>контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.</p>	<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 	
ПК-4	<p>способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>Проектная деятельность: производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований,</p>	<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий; <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p>	Пороговый

		<p>границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства; разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков; разработка рабочих проектов в землеустройстве; проведение мониторинга земель; разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ; контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической</p>	<p>– методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем</p> <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p> <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий;</p> <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем</p> <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p> <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий;</p> <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем</p>	<p>Базовый</p> <p>Продвинутый</p>
--	--	--	--	-----------------------------------

		документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.		
ПК-5	способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	Научно-исследовательская деятельность: разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ.	Обучающийся слабо (частично) знает:	Пороговый
			– основные принципы научного проектирования;	
			– основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;	
Обучающийся слабо (частично) умеет:				
– проводить исследования в землеустройстве и кадастрах;				
– обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;				
Обучающийся слабо (частично) владеет:				
– способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах				
			Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:	Базовый
			– основные принципы научного проектирования;	
			– основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;	
			Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:	
			– проводить исследования в землеустройстве и кадастрах;	
			– обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;	
			Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:	
			– способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	
			Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:	Продвинутый
			– основные принципы научного проектирования;	
			– основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;	
			Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:	
			– проводить исследования в землеустройстве и кадастрах;	

			<ul style="list-style-type: none"> – обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах 	
ПК-7	способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	Научно-исследовательская деятельность: изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.	<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации; <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования 	Пороговый
			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации; <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования 	Базовый
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации; 	Продвинутый

			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями <p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования 	
ПК-8	способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	<p>производственно-технологическая деятельность: осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости; проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством; описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах; проведение технической</p>	<p>Обучающийся слабо (частично) знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) <p>Обучающийся слабо (частично) умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС. <p>Обучающийся слабо (частично) владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) 	Пороговый
			<p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) <p>Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:</p>	Базовый

		<p>инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель; проведение оценки земель и иных объектов недвижимости; осуществление мониторинга земель и недвижимости.</p>	<p>– применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС. Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	
			<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС. Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>Продвинутый</p>

5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики

п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2	2				2	6
2	Основной этап (учебно-исследовательский)			1			29	30
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)				3		252	255
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					3	30	33
	Итого	2	2	1	3	3	313	324

Контактная работа	11
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	2

6 Содержание практики

1 Организационно-подготовительный этап включает следующие виды работ:

- участие в установочной консультации: ознакомление обучающихся с целями, задачами, организацией, этапами практики, формами отчетной документации;
- знакомство с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение плана индивидуальной работы с руководителем, определение сроков выполнения заданий в соответствии с графиком учебного процесса.

Содержание организационно-подготовительного этапа.

Перед началом практики руководителем практики от Института проводится групповая консультация для обучающихся по ознакомлению с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- сроками ее проведения;

- требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности;
- местами прохождения практики, предлагаемыми Институтом;
- расписанием текущего контроля успеваемости
- порядком проведения зачета по практике.

На этом этапе обучающимся предоставляется право самостоятельно определить организацию, в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве базы практики организацию по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом кафедра вправе отказать в согласовании места прохождения практики, если посчитает, что цели и задачи практики не будут достигнуты.

Перед началом основного этапа обучающийся проходит в производственной организации вводный инструктаж, а затем инструктаж на рабочем месте по вопросам охраны труда, соблюдения техники безопасности, требований охраны окружающей среды, противопожарной безопасности. Только после оформления и проверки знаний техники безопасности, в установленном для данной организации порядке, обучающийся допускается к рабочему месту. В период практики на него распространяется общее трудовое законодательство, а также правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в данной производственной организации. На студентов, нарушивших правила внутреннего распорядка, руководство производственной организации имеет право накладывать взыскания, сообщая на кафедру и в институт.

2 Основной этап.

Основной этап включает прохождение обучающимся практики в течение установленного срока, заполнение дневника, подготовку отчета и иллюстративных материалов для оформления отчета по практике.

На этом этапе обучающийся согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики с руководителем практики от профильной организации, знакомится с организацией в целом и её структурными подразделениями, производит сбор и анализ информации, связанной с объектом исследования, выполняет индивидуальное задание.

На данном этапе студент знакомится с теоретическими основами проведения земельных и кадастровых работ и принимает участие в практической деятельности предприятия или организации для получения навыков работы.

В процессе прохождения преддипломной практики студенты набирают методический, плано-картографический и статистический материал по исследуемому району, сельскохозяйственному предприятию, организации, который используется для написания выпускной квалификационной работы.

3 Заключительный этап включает следующие виды работ:

- написание и оформление отчета о производственной практике (преддипломная практика);
- подготовка к защите и защита отчета о производственной практике (преддипломная практика).

Во время практики обучающийся находится под непосредственным и систематическим контролем ответственного за практику представителя

производства. Руководство от кафедры осуществляется преподавателем, ответственным за практику.

Перечень типовых заданий для обучающихся, проходящих практику

Код и наименование компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию	<ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с объектом практики. 2. Составить структуру профильной организации. 3. Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ. 4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений. 5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике. 9. Проанализировать содержание документов по кадастру 10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки. 11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики. 12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования). 13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы 14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов) 	<p>Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения</p>
ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с объектом практики. 2. Составить структуру профильной организации. 4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений. 5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 9. Проанализировать содержание документов по кадастру. 12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования). 13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы 14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной 	<p>Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения</p>

	картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов).	
ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	<p>3 Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру.</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки.</p> <p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов)</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел 1</p> <p>Раздел 2</p> <p>Раздел 3</p> <p>Заключение</p> <p>Список литературы</p> <p>Приложения</p>
ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	<p>3 Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений.</p> <p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки.</p> <p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов)</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел 1</p> <p>Раздел 2</p> <p>Раздел 3</p> <p>Заключение</p> <p>Список литературы</p> <p>Приложения</p>
ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации	<p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел 2</p> <p>Раздел 3</p> <p>Заключение</p> <p>Приложения</p>

проектных решений по землеустройству и кадастрам	10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ	
ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике. 9. Проанализировать содержание документов по кадастру 10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики. 13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ	Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения
ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений. 5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).	Введение Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения
ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике. 12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования). 13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы 14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов) 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ	Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения

7. Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и

видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение производственной практики с рекомендациями о месте ее прохождения утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа. Конкретный вид организации (учреждения) – базы практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по Институту.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от Института и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Института:

- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;

- оказывает методическую помощь обучающимся при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- составляет с руководителем практики от Института совместный рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка результаты которого регистрируются в дневнике практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;
- проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в учреждении (организации).

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от профильной организации выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от Института (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от профильной организации (проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, индивидуальные консультации во время прохождения практики, оценка результатов прохождения практики);

- самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемого предприятия, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики).

В процессе прохождения производственной практики (преддипломная практика) руководитель практики от Института осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников	1	1. Познакомиться с объектом практики. 2. Составить структуру профильной организации. 4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную

<p>и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;</p>		<p>деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p>
<p>ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;</p> <p>ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>		<p>4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p>
<p>ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p> <p>ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).</p>		<p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p>
<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;</p>	<p>2</p>	<p>3 Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру</p>
<p>ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;</p>		<p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру</p>
<p>ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>		<p>3 Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p>

		9. Проанализировать содержание документов по кадастру 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ.
ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах		15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ
ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам		7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ.
ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах		5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике. 9. Проанализировать содержание документов по кадастру 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ.
ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости		6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении
ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).		6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике 15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ.
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию; ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	3	11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики. 12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).
ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ		12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы

<p>информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;</p> <p>ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).</p>		<p>(местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p>
<p>ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>		<p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p>
<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;</p> <p>ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами;</p> <p>ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;</p> <p>ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).</p>	4	<p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов).</p>
<p>ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>		<p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p>

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

– представить на кафедре надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор о сотрудничестве по прохождению практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику руководителя практики от профильной организации на обучающегося в период прохождения практики;

- пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;
- разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

8. Структура и содержание отчетных документов, на основании которых осуществляется оценка результатов прохождения практики, и требования к их оформлению

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

- письменный отчет;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается выбор профильной организации (подразделения) для прохождения практики, отражаются цель, задачи практики, период её прохождения, должность, по которой выполнялись обязанности студентом при прохождении практики.

В основной части раскрывается содержание выполненных работ, деятельность по выполнению индивидуального задания на практику.

Раздел 1 включает в себя характеристику организации: наименование, адрес, структура организации, организационно-правовая форма, местоположение, выполняемые ею функции. Приводится краткая информация о применяемой нормативно-технической документации, компьютерной технике, программном обеспечении; характеристика сферы деятельности служб и их функции; описание услуг или продукции, производимых организацией/предприятием или деятельности организации/предприятия; анализ нормативного обеспечения деятельности организации/предприятия.

Раздел 2 содержит подробное описание участия в практической деятельности предприятия или организации для получения навыков работы.

Описываются способы и порядок выполнения работ (обоснование применяемых способов выполнения работ, порядок, методы и результаты выполнения работ):

- топографические и обследовательские работы (землеустроительная подготовка: подбор плано-картографических, обследовательских материалов, земельно-учетных, земельно-отчетных и других данных и документов по землеустраиваемым объектам или району; состояние, перспективы развития хозяйств и природных (ландшафтных) особенностей территории, ознакомление с ранее составленными проектами землеустройства и причинами проведения нового землеустройства; полевые землеустроительные обследования территории

сельскохозяйственных предприятий (агроландшафтов); участие в разработке задания на разработку проекта или составления схемы землеустройства; сбор необходимых исходных материалов межевания земель);

– формирование объектов недвижимости (землеустройство) (планирование землеустроительных работ, опыт работы организации/предприятия в этой сфере; разработка проектов землеустройства, схем землеустройства и рабочих проектов: разработка (или участие в разработке) проекта (схемы) землеустройства и рабочего проекта; технико-экономическое, социальное, экологическое и другие обоснования проектов, схем, рабочих проектов по организации эффективного использования и охране земельных ресурсов);

– кадастровая деятельность, государственный земельный кадастр (технология кадастровой деятельности; использование географических информационных систем в земельном кадастре; взаимодействие земельных комитетов и других землеустроительных организаций/предприятий с БТИ, регистрационной палатой, органами власти по ведению государственного земельного кадастра);

– зонирование территории (городское пространство; виды зонирования земель поселений и их характеристика; цели и принципы зонирования; участие в проведении землеустроительных и других видов обследований территории, в т.ч. экологического зонирования территории);

– рассмотрение и утверждение проектной и сметной документации (участие в заседаниях технического и экспертного советов; участие в согласовании проекта с заинтересованными землепользователями, собственниками земли, арендаторами земли и другими пользователями и организациями; ознакомление с процессом утверждения проекта (схемы) компетентными органами исполнительной и законодательной власти; осуществление проектов и схем землеустройства (разработка плана по осуществлению проекта));

– перенесение проекта в натуру, отвод земельных участков на местности (составление рабочего чертежа перенесения проекта в натуру; установление и закрепление проектных границ на местности; подготовка документов, подтверждающих права на земельные участки (свидетельство); участие в авторском надзоре; ознакомление с организацией других землеустроительных работ; ознакомление с инструкциями, порядком, технологией ведения государственного учета земель в районе; подготовка материалов, составление технической и юридической документации по изъятию и отводу земель для государственных и общественных нужд; изучение содержания и порядка ведения графического учета земель; ознакомление с содержанием и формами Единого Государственного реестра земель).

Раздел 3 содержит краткий анализ собранных студентом за время прохождения практики материалов - нормативно-правовых, статистических, аналитических, технических и других, которые будут служить основой для написания выпускной квалификационной работы: анализ материалов по организации и экономическим характеристикам работ, в которых студент участвовал лично; описание этапов создания картографической основы выполненных работ; описание процесса фотографирования по этапам выполнения работ; описание процесса подготовки картографической и семантической информации по результатам выполненных работ.

В отчете должны быть отражены общие данные об объекте, который станет предметом выпускной квалификационной работы. В процессе прохождения преддипломной практики студенты набирают методический, планово-картографический и статистический материал по исследуемому району, сельскохозяйственному предприятию, организации, который используется для написания выпускной квалификационной работы.

При этом студент должен обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для региона, области, города, района, особенности и новизну и приложить следующие документы:

1. Технические:

- материалы исследований приборов;
- журналы полевых измерений и наблюдений, ведомость вычисления площадей;

- схемы, рабочие чертежи.

2. Картографические планы (карты), почвенные карты, кальки, контактные отпечатки, фотосхемы, фотопланы, картограммы.

3. Землеустроительные – копии бланков, землеустроительных дел, экспликации, материалы по внутрихозяйственной организации территории и оценке.

В заключении обобщаются результаты практики, делаются выводы по основной части отчета, отражаются выявленные проблемы и формулируются практические рекомендации.

Список литературы включает законы и иные нормативные правовые акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, статьи, выступления, связанные с деятельностью профильной организации.

В качестве приложения в отчет могут входить статистические таблицы, копии документов (нормативных правовых актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом.

Отчет является формой контроля производственной практики (преддипломная практика). Во время практики обучающийся собирает фактический материал, который будет положен в основу написания отчета. При подготовке отчета необходимо использовать график прохождения практики, индивидуальное задание на практику, рабочую программу производственной практики (преддипломная практика), дневник, а также те документы, с которыми обучающийся работал во время практики, достаточно подробно раскрывая содержание каждого раздела.

Отчет составляется обучающимся лично с использованием технических средств, подписывается студентом. Отчет печатается 14 шрифтом, через 1,5 интервал, Times New Roman, страницы нумеруются.

Отчет должен давать полное представление о проделанной обучающимся работе при прохождении практики, о том, какие задания он выполнял, с какими сложностями встречался, в нем должны быть ссылки на изученные и примененные студентом нормативные акты.

Отчет составляется по мере выполнения индивидуального задания. И оформляется в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ.

Оформленный отчет представляется для оценки руководителю практики от Института.

Отчет подписывается обучающимся.

Характеристика руководителя практики от организации содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от профильной организации и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

Аттестационный лист заполняется руководителем практики от института и выдается студенту для формирования пакета документов при сдаче зачета.

Отчет и иные документы, подтверждающие прохождение производственной практики (преддипломная практика), представляется в сроки установленные графиком учебного процесса (расписанием) на проверку.

9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)

Форма промежуточной аттестация по практике – зачет с оценкой.

Процедуру защиты отчета проводит аттестационная комиссия.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Типовые вопросы для собеседования по итогам практики

Перечень вопросов, по которым оценивается освоение компетенций.

Проверяемая компетенция:	Перечень вопросов, по которым оценивается освоение компетенций.
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию	<ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний при выполнении заданий практики; – приемы саморазвития и самореализации в профессиональной сфере деятельности; – формы и методы самообучения и самоконтроля при выполнении заданий практики;
ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<ul style="list-style-type: none"> – основные способы и методы накопления, передачи и обработки информации в современных цифровых и микропроцессорных системах; – технические и программные средства реализации информационных технологий; – форматы предоставления информации, компьютерные, сетевые и информационные технологии; – современные геодезические приборы и программно - аппаратные средства обработки геодезической информации; – пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации;
ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с	<ul style="list-style-type: none"> – методы ведения кадастровой и землеустроительной документации; – фотограмметрические, геодезические приборы и технологии; – методы проведения геодезических работ для целей землеустройства и кадастра; – правовые вопросы регулирования земельно-имущественных отношений; – организация и планирование работ по созданию и ведению кадастра недвижимости,

<p>землеустройством и кадастрами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – порядок работы по созданию опорных межевых сетей; – кадастровые и топографические съемки, геодезические, почвенные и другие изыскания; – правовые вопросы, связанные с земельными правоотношениями, земельными и имущественными спорами; – современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; – технологии кадастрового учета объектов недвижимости; – методика кадастрового учета и оценки объектов недвижимости на основе современных информационных систем и технологий; – подготовка документов для постановки объекта недвижимости на кадастровый учет; – принципы оценки земель и объектов недвижимости; – методы картометрии, проведения топографо- геодезических изысканий с использованием современных средств, приборов и технологий; – методы технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков; – методы градостроительного проектирования; – методами землеустроительного проектирования
<p>ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые документы, регулирующие земельно-имущественные отношения; – нормативная база и методика разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; – технологии и приемы инженерной графики и топографического черчения методики оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов; – методы картографии; – условные топографические знаки; – законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении ГКН;
<p>ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; – сущность мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
<p>ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методы проведения и анализа результатов исследований в кадастрах; – моделирование вариантов использования земель; – варианты схем землеустройства территории РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, проектов межхозяйственного, внутрихозяйственного землеустройства и рабочих проектов по использованию и охране земель, а также межевых планов и проектов межевания; – проведение исследований в землеустройстве и кадастрах;
<p>ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<ul style="list-style-type: none"> – источники научно- технической информации, отечественного и зарубежного опыта; – программы, используемые в профессиональной деятельности кадастровых инженеров, землеустроителей и оценщиков; – методика проведения работ по своевременному выявлению изменений в использовании земельных ресурсов, их контроля и оценки состояния; – информационное сопровождение государственного земельного кадастра, рационально использовать земли;

	– методические приемы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;
ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	– методы работы с современными ГИС- технологиями; – приемы и методы обработки геодезической информации для целей землеустройства, кадастра недвижимости, мониторинга земель и градостроительной деятельности; – технологии сбора, систематизации и обработки информации заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и мониторинга земель; – применение аэрокосмических снимков при решении задач изучения земельных ресурсов, учета земель, землеустройство, мелиорации и охраны земель; – технологии создания карт для целей землеустройства и кадастра с использованием ГИС-технологий

Конкретный перечень материалов и период (количество лет), за который необходим сбор материала, устанавливаются преподавателем-руководителем с учетом темы.

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист.

Неудовлетворительная оценка на защите отчета по практике расценивается как академическая задолженность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты

1. Земельный кодекс Российской Федерации: принят Государственной Думой 28 сентября 2001 года; одобрен Советом Федерации 10 октября 2001 года // Российская газета. – 2001.- № 211-212

2. Федеральный Закон о землеустройстве: принят Государственной Думой 24 мая 2001 года; одобрен Советом Федерации 6 июня 2001 года // Российская газета. – 2001.- № 118-119;

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации: принят Государственной Думой 22 декабря 2004 года; одобрен Советом Федерации 24 декабря 2004 года // Российская газета. – 2004.- № 290;

4. Жилищный кодекс Российской Федерации: принят Государственной Думой 22 декабря 2004 года; одобрен Советом Федерации 24 декабря 2004 года // Российская газета. – 2005.- № 1;

5. Земельный кодекс Российской Федерации: принят Государственной Думой 28 сентября 2001 года; одобрен Советом Федерации 10 октября 2001 года // Российская газета. – 2001.- № 211-212;

6. Постановление Правительства РФ от 04.04.2002 N 214 "Об утверждении Положения о государственной экспертизе землеустроительной документации"// Российская газета, №64 – 2002. – 10 апреля

7. Федеральный Закон о крестьянском (фермерском) хозяйстве: принят Государственной Думой 23 мая 2003 года; одобрен Советом Федерации 28 мая 2003 года // Российская газета. – 2003.- № 115;

8. Федеральный Закон об охране окружающей среды: принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года; одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года // Российская газета. – 2002.- № 2

Основная литература:

1. Боголюбов, С. А. Земельное право: учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст:электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431090>.

2. Затолокина Н.М. Основы землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Затолокина Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57278>.— ЭБС «IPRbooks»;

3. Землеустройство, планировка и застройка территорий [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 418 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30277>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю;

4. Калиев А.Ж. Землеустроительное проектирование. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.Ж. Калиев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 124 с. — 978-5-7410-1875-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78904.html>;

5. Калиев А.Ж. Инженерное обустройство территории [Электронный ресурс]: учебное пособие к выполнению лабораторных работ и курсовых проектов по мелиорации и противоэрозионной территории / А.Ж. Калиев. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2005. — 110 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21594.html>;

Дополнительная литература

1. Груздев В.М. Типология объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Груздев В.М.— Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30828>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю;

2. Дамрин А.Г. Картография [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.Г. Дамрин, С.Н. Боженков. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21599.html>;

3. Царенко А.А. Автоматизированные системы проектирования в кадастре [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Царенко А.А., Шмидт И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Корпорация «Диполь», 2014.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23262>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Ресурсы сети Интернет

1. РОСРЕЕСТР Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/>;

2. Уральская палата недвижимости. Режим доступа: <http://www.upn.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Acrobat Reader DC

Информационные справочные системы и базы данных:

1. ИПС «КонсультантПлюс»
2. ИПС «Гарант»
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
4. Scopus: база данных рефератов и цитирования - <https://www.scopus.com/sources>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<https://www.elibrary.ru>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики со стороны Института используются:

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;
- учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на руководителей организаций, принимающих обучающихся для прохождения практики.

По месту прохождения практики обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики

Освоение рабочей программы производственной практики (преддипломная практика) предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителями практики от профильной организации и Института, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

С целью успешного прохождения практики необходимо

на подготовительном этапе:

- познакомиться с настоящей рабочей программой практики;
- изучить индивидуальное задание на практику;
- ознакомиться с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;
- изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

на основном этапе:

- ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;
- своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;
- полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;
- изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;
- консультироваться с руководителями практики от Института и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;

на заключительном этапе;

- своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от учреждения (организации);
- подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;
- подготовиться к собеседованию по существу отчета.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчет.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Института в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики размещаются в электронном портфолио обучающегося.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет.

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование). К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практике (преддипломная практика) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому результату обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).

1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

Общекультурные:

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональные:

ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

Профессиональные:

ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам;

ПК-5 - способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;

ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС).

Конечными результатами являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики в рамках контактной работы и самостоятельной работы. (табл. 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Контролируемые разделы отчета по практике	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОК-7	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – основные принципы самоорганизации и самообразования;		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – основные принципы самоорганизации и самообразования;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – основные принципы самоорганизации и самообразования;		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования;		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – организовывать собственную деятельность; – применять методы самообразования;		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – навыками самоорганизации и самообразования		
Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет:			

		– навыками самоорганизации и самообразования		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – навыками самоорганизации и самообразования		
ОПК-1	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных;		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – способы поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных;		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – анализировать информацию из различных источников и баз данных – представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – анализировать информацию из различных источников и баз данных		

		– представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – анализировать информацию из различных источников и баз данных – представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		
ОПК-3	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – применять современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – применять современные технологии проектных, кадастровых и		

		других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами		
ПК-3	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет:		

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания нормативной базы; – применять методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: <ul style="list-style-type: none"> – способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах 		
ПК-4	Знать		Введение Раздел 2 Раздел 3 Заключение Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: <ul style="list-style-type: none"> – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам 		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: <ul style="list-style-type: none"> – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам 		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: <ul style="list-style-type: none"> – технологии и приемы реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам 		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; 		

		– производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – производить технико-экономическое обоснование проектируемых мероприятий;		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – методами землеустроительного и градостроительного проектирования; – навыками формирования формирования градостроительных систем		
ПК-5	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – основные принципы научного проектирования; – основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;		
	Базовый	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами		

	уровень	знает: – основные принципы научного проектирования; – основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах;	литературы Приложения	
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – основные принципы научного проектирования; – основные требования к анализу результатов исследований в землеустройстве и кадастрах		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – проводить исследования в землеустройстве и кадастрах; – обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – проводить исследования в землеустройстве и кадастрах; – обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – проводить исследования в землеустройстве и кадастрах; – обосновать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах		

ПК-7	Знать		Введение Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации;		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации;		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – основные принципы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации;		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт использования земли и иной недвижимости; – обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет:		

	уровень	– навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – навыками экспертной оценки и интерпретации информации; – навыками анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования		
ПК-8	Знать		Введение Раздел 1 Раздел 2 Раздел 3 Заключение Список литературы Приложения	Оценка качества выполнения индивидуальных заданий. Ответы на вопросы.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает: – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает: – классификацию ГИС, цели, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью ГИС; – современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		
	Уметь			

Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: – применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС.		
Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами умеет: – применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС.		
Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности умеет: – применять сформированные знания для описания, формулирования; – представлять результаты анализа информации для потенциального пользователя создаваемой ГИС		
Владеть			
Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		
Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами владеет: – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		
Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет: – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)		

1.2 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код компетенции	Индивидуальное задание на практику	Вопрос(ы) для собеседования
ОК-7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с объектом практики. 2. Составить структуру профильной организации. 3. Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ. 4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений. 5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами. 6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика). 7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении 8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике. 9. Проанализировать содержание документов по кадастру 10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки. 11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики. 12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования). 13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы 14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов). 	<ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний при выполнении заданий практики; – приемы саморазвития и самореализации в профессиональной сфере деятельности; – формы и методы самообучения и самоконтроля при выполнении заданий практики;
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с объектом практики. 2. Составить структуру профильной организации. 4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений. 	<ul style="list-style-type: none"> – основные способы и методы накопления, передачи и обработки информации в современных цифровых и микропроцессорных системах; – технические и программные средства реализации информационных технологий; – форматы предоставления информации, компьютерные,

	<p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов).</p>	<p>сетевые и информационные технологии;</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные геодезические приборы и программно - аппаратные средства обработки геодезической информации; – пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации;
ОПК-3	<p>3. Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру.</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки.</p> <p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов)</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые документы, регулирующие земельно-имущественные отношения; – методы ведения кадастровой и землеустроительной документации; – фотограмметрические, геодезические приборы и технологии; – методы проведения геодезических работ для целей землеустройства и кадастра; – правовые вопросы регулирования земельно-имущественных отношений; – организация и планирование работ по созданию и ведению кадастра недвижимости, – порядок работы по созданию опорных межевых сетей; – кадастровые и топографические съемки, геодезические, почвенные и другие изыскания; – правовые вопросы, связанные с земельными правоотношениями, земельными и имущественными спорами; – современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; – технологии кадастрового учета объектов недвижимости;

		<ul style="list-style-type: none"> – методика кадастрового учета и оценки объектов недвижимости на основе современных информационных систем и технологий; – подготовка документов для постановки объекта недвижимости на кадастровый учет; – принципы оценки земель и объектов недвижимости; – методы картометрии, проведения топографо-геодезических изысканий с использованием современных средств, приборов и технологий; – методы технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков; – методы градостроительного проектирования; – методами землеустроительного проектирования
ПК-3	<p>3. Описать занимаемую должность, виды и объем, сроки и качество выполненных работ.</p> <p>4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений.</p> <p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки.</p> <p>11. Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные</p>	<ul style="list-style-type: none"> – нормативная база и методика разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; – технологии и приемы инженерной графики и топографического черчения методики оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов; – методы картографии; – условные топографические знаки; – законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; – государственные системы координат, системы координат, применяемые при ведении ГКН;

	<p>материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов)</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	
ПК-4	<p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; – методы управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; – сущность мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; – современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
ПК-5	<p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>9. Проанализировать содержание документов по кадастру</p> <p>10. Раскрыть положительные и отрицательные стороны организации практики, описать приобретенные навыки.</p> <p>Обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы на примере объекта прохождения практики.</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методы проведения и анализа результатов исследований в кадастрах; – моделирование вариантов использования земель; – варианты схем землеустройства территории РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, проектов межхозяйственного, внутривозвращенного землеустройства и рабочих проектов по использованию и охране земель, а также межевых планов и проектов межевания; – проведение исследований в землеустройстве и кадастрах;
ПК-7	<p>4. Изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую землеустроительную деятельность: сбор, обобщение и анализ информации, раскрывающей особенности деятельности профильной организации-места прохождения практики, а также ее отдельных подразделений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – источники научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта; – программы, используемые в профессиональной деятельности кадастровых инженеров, землеустроителей и оценщиков;

	<p>5. Проанализировать работу со справочными правовыми системами.</p> <p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p>	<p>– методика проведения работ по своевременному выявлению изменений в использовании земельных ресурсов, их контроля и оценки состояния;</p> <p>– информационное сопровождение государственного земельного кадастра, рационально использовать земли;</p> <p>– методические приемы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;</p>
ПК-8	<p>6. Проанализировать работу с нормативными документами, включая локальные акты профильной организации-места прохождения производственной практики (преддипломная практика).</p> <p>7. Дать характеристику ведения кадастровых работ в конкретном подразделении</p> <p>8. Описать наиболее интересные методы ведения кадастровых работ, применяемые на практике.</p> <p>12. Изучить объект исследования по теме выпускной квалификационной работы (местонахождение, особенности района проектирования, актуальность исследования).</p> <p>13. Изучить и проанализировать исходные материалы для выполнения выпускной квалификационной работы</p> <p>14. Отобрать и скомплектовать исходные материалы (копирование материалов, выписки из текстовых документов, пояснительных записок, материалов изысканий и др., подбор дополнительной картографической информации, систематизация и составление описи исходных материалов)</p> <p>15. Принять участие в практической деятельности организации по ведению кадастровых работ</p>	<p>– методы работы с современными ГИС-технологиями;</p> <p>– приемы и методы обработки геодезической информации для целей землеустройства, кадастра недвижимости, мониторинга земель и градостроительной деятельности;</p> <p>– технологии сбора, систематизации и обработки информации заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и мониторинга земель;</p> <p>– применение аэрокосмических снимков при решении задач изучения земельных ресурсов, учета земель, землеустройство, мелиорации и охраны земель;</p> <p>– технологии создания карт для целей землеустройства и кадастра с использованием ГИС-технологий</p>

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

2. Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» (неудовлетворительно)	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

3. Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»		
ОПК-1 - способностью осуществлять	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»

поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
содержание доклада		Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
собеседование		Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
характеристика		Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»		
ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых	продвинутой	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	

и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговой	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговой	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ПК-3 - способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве	продвинутой	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	

тве и кадастрах		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	3 «удовлетворительно»	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»		
	пороговой	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе		
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции		
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете		
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
	допороговой	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции		2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»		
ПК-4 - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	продвинутой	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»	
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции		
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете		
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»		
	базовой	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»	
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции		
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете		
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»		
	пороговой	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе		

		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	3 «удовлетворительно»
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
	характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»		
ПК-5 - способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	
ПК-7 - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		

ПК-8 - способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости и современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	продвинутый	характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	5 «отлично»
		отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
	базовый	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	4 «хорошо»
		отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
	пороговый	характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	3 «удовлетворительно»
		отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
	допороговый	характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	2 «неудовлетворительно»
		отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

Отлично – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

Хорошо – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

Удовлетворительно – у обучающегося все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

Неудовлетворительно – у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.