



Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский институт управления и экономики»
переименован с 19 ноября 2019 года
в Образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский технологический университет»
(приказ № 605 от 19.11.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
институт управления и экономики»

А.В. Молодчик

«28» мая 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательская работа)

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной
программы высшего образования
«Финансы и кредит»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) / Гарипов Р.И. – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский институт управления и экономики», 2019. – 59 с.

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) является единой для всех форм обучения. Составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и профилю подготовки.

Разработчик: Гарипов Р.И., к.э.н., доцент.

Рецензенты:

Ярмухаметов Эльдар Анварович – начальник отдела кредитования юридических лиц ПАО СКБ Приморье «Примсоцбанк».

Селиверстова Анна Вячеславовна – к.э.н., доцент, заведующий кафедрой учета и финансов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

Рассмотрена на заседании кафедры «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» от 07 мая 2019 года, протокол №10.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 27 мая 2019 года, протокол №10.

Одобрена на заседании Ученого совета от 28 мая 2019 года, протокол №10.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики.....	4
2.	Цель и задачи практики.....	4
3.	Место практики в структуре ОПОП ВО.....	5
4.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.....	7
5.	Планирование времени, отведенного на прохождение практики.....	19
6.	Содержание практики.....	19
7.	Организация проведения практики и порядок её прохождения.....	22
8.	Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению.....	25
9.	Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета).....	28
10.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	29
11.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	31
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	32
13.	Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики.....	32
14.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике	34

1 Вид и тип практики, способы и формы её проведения объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в экономических, производственно-экономических и аналитических службах организаций (предприятий, учреждений) различных отраслей, сфер и форм собственности по профилю подготовки.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 108/2.

2 Цель и задачи практики

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО, получение навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- подготовка информационного обзора по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации. Представление информационного обзора в виде аналитической справки;
- подготовка исходных данных, расчет и анализ экономических показателей деятельности предприятия;
- анализ и интерпретация информации, содержащейся в финансовой отчетности предприятия;
- использование стандартных теоретических и эконометрических моделей для прогнозирования показателей деятельности предприятия;
- сравнение фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями, выявление тенденций изменения статистических экономических показателей и сравнение с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия;
- на основе проведенного анализа разработка управленческих решений по улучшению показателей работы предприятия;
- применение современных технических средств и информационных технологий для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели;
- рассмотрение порядка финансового планирования и контроля.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку 2 «Практики».

Дисциплины, практики, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины, практики, последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции
		Вид практики	Код компетенции		
Социально-экономическая статистика Информационные системы в экономике Информационная и библиографическая культура профессиональной деятельности Безопасность производственной деятельности	ОПК-1	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-1	ОПК-1	
Методы оптимальных решений Эконометрика Финансовая математика Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ПК-4		ПК-4	ПК-4	
Бухгалтерский учет и анализ Финансовый менеджмент Оценка стоимости бизнеса Инвестиции Анализ бухгалтерской финансовой отчетности Банкротство предприятий Деньги, кредит, банки Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ПК-5		ПК-5	ПК-5	Производственная практика (преддипломная практика)
Макроэкономика Социально-экономическая статистика Макроэкономическое планирование и прогнозирование Теория отраслевых рынков Экономическая культура и психология в профессиональной деятельности Национальная экономика Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Оценка и управление рисками	ПК-6		ПК-6	ПК-6	

История экономики Международные валютно-кредитные отношения Деловые переговоры на иностранном языке в профессиональной деятельности Деловые коммуникации в профессиональной деятельности Информационная и библиографическая культура профессиональной деятельности Логические методы экономического анализа Безопасность производственной деятельности Внешнеэкономическая деятельность Рынок ценных бумаг Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Современный русский язык	ПК-7		ПК-7	ПК-7	
Информационные системы в экономике	ПК-8		ПК-8	ПК-8	
Налоги и налогообложение Финансы некоммерческих организаций Бюджетная система РФ	ПК-20		ПК-20	ПК-20	
Финансы Корпоративные финансы Государственные и муниципальные финансы Финансы некоммерческих организаций	ПК-21		ПК-21	ПК-21	Производственная практика (преддипломная практика)
Банковское право Международные валютно-кредитные отношения Финансы некоммерческих организаций Гражданское право: банковские договоры и страхование Хозяйственное право: предпринимательские договоры	ПК-22		ПК-22	ПК-22	Производственная практика (преддипломная практика)
Государственные и муниципальные финансы Финансы некоммерческих организаций Контроль и ревизия	ПК-23		ПК-23	ПК-23	Производственная практика (преддипломная практика)
Организация деятельности Центрального банка Организация деятельности коммерческого банка Анализ деятельности коммерческого банка Гражданское право: банковские договоры и страхование Хозяйственное право: предпринимательские договоры	ПК-25		ПК-25	ПК-25	Производственная практика (преддипломная практика)

4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности, профессиональные задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы информационной и библиографической культуры; - современные информационно-коммуникационные технологии; - основные требования информационной безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры 	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры</p> <p>Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности 	<p>Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности</p> <p>Обучающийся умеет применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры</p> <p>Обучающийся свободно владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
ПК-4	<p>способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность: использовать стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и 	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей, рассчитанных при помощи указанных моделей.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей, рассчитанных при помощи указанных моделей с незначительными ошибками и отдельными пробелами.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные</p>

			<p>эконометрические модели;</p> <p>- способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p>	<p>теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей с требуемой степенью полноты и точности.</p> <p>Обучающийся умеет: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p> <p>Обучающийся свободно владеет: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.</p>
ПК-5	<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:</p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятия;</p> <p>- на основе проведенного анализа разработать управленческие решения по улучшению показателей работы предприятия</p>	<p>Знать:</p> <p>- сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</p> <p>- методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную</p>	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет приемами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p>

			<p>информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д;</p> <p>- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>Владеть:</p> <p>- приёмами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений</p>	<p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями приёмами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p> <p>Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Обучающийся свободно владеет приёмами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.</p>
ПК-6	<p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики социально-экономических процессов и явлениях, выявлять тенденции изменения</p>	<p>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность: сравнение фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями, выявление</p>	<p>Знать:</p> <p>- источники статистической информации;</p> <p>- методы сравнения фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями;</p> <p>- методы выявления тенденций изменения статистических</p>	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает источники статистической информации; методы сравнение фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями; методы выявления тенденций изменения статистических экономических показателей и сравнения с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнение с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.</p>

			с соответствующими показателями исследуемого предприятия; - способностью выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнивать с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.	Обучающийся свободно владеет способностью: осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнивать с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Аналитическая, научно-исследовательская деятельность: подготовка аналитической справки, содержащей информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации	Знать: - источники информации (отечественные и зарубежные); - способы анализа информации по заданной теме; - основы составления информационного обзора. Уметь: подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации. Владеть: - способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных);	Пороговый Обучающийся слабо (частично) знает источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по заданной теме; основы составления информационного обзора. Обучающийся слабо (частично) умеет подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации. Обучающийся слабо (частично) владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора. Базовый Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по заданной теме; основы составления информационного обзора. Обучающийся умеет с незначительными затруднениями подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации. Обучающийся владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора. Продвинутый Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по

			<p>- способностью анализа информации по заданной теме;</p> <p>- основами составления информационного обзора</p>	<p>заданной теме; основы составления информационного обзора.</p> <p>Обучающийся умеет подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора.</p>
ПК-8	<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность: применить современные технические средства и информационные технологии для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели</p>	<p>Знать:</p> <p>- современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач;</p> <p>- использовать информационные технологии.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.</p>	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.</p> <p>Обучающийся умеет использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.</p> <p>Обучающийся свободно владеет навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.</p>

ПК-20	<p>способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Расчетно-финансовая деятельность: - ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Знать: - основы бюджетного процесса; - основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс</p> <p>Уметь: - вести бюджетирование в организации; - осуществлять налоговое планирование в организации</p> <p>Владеть: - способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Пороговый Обучающийся слабо (частично) знает основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс. Обучающийся слабо (частично) умеет вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации. Обучающийся слабо (частично) владеет способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Базовый Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс. Обучающийся умеет с незначительными затруднениями вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации. Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Продвинутый Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс. Обучающийся умеет вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации. Обучающийся свободно владеет способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>
ПК-21	<p>способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с</p>	<p>Расчетно-финансовая деятельность: - ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы</p>	<p>Знать: - основы составления финансовых планов организации; - способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами</p>	<p>Пороговый Обучающийся слабо (частично) знает основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Обучающийся слабо (частично) умеет составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с</p>

	<p>организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Российской Федерации</p>	<p>государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые планы организации; - обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления 	<p>организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Обучающийся умеет составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
ПК-22	<p>способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой,</p>	<p>Расчетно-финансовая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального применения законодательства и 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые нормы регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; - особенности страховой, банковской деятельности; 	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает правовые нормы регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>

	банковской деятельности, учета и контроля	иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность	<p>- правовые нормы в сфере учета и контроля</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>	<p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами правовые нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности правовые нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.</p> <p>Обучающийся умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Расчетно-финансовая деятельность: - участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	<p>Знать:</p> <p>- основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;</p> <p>- основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля;</p> <p>- меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений</p>	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.</p>

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения финансового контроля; - методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; - составлять документы по результатам проведения финансовых проверок 	<p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.</p> <p>Обучающийся умеет организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Обучающийся свободно владеет навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.</p>
ПК-25	<p>способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы</p>	<p>Банковская деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление кредитных операций 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; - основы сопровождения кредитов; - порядок операций по учету кредитных средств; - порядок формирования и регулирования целевых резервов 	<p>Пороговый</p> <p>Обучающийся слабо (частично) знает основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) умеет оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.</p> <p>Обучающийся слабо (частично) владеет способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.</p>

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать кредитоспособность клиентов; - организовать работу по сопровождению кредитных отношений; - формировать и регулировать целевые резервы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы 	<p>Базовый</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.</p> <p>Продвинутый</p> <p>Обучающийся знает, с требуемой степенью полноты и точности, основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.</p> <p>Обучающийся умеет оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.</p> <p>Обучающийся свободно владеет способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.</p>
--	--	--	--	---

5 Планирование времени, отведенного на прохождение практики

п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2	2	2			20	26
2	Основной этап (учебно-исследовательский)			1			34	35
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)				1		34	35
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					2	10	12
	Итого	2	2	3	1	2	98	108

Контактная работа:	10
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	1

6 Содержание практики

На организационно-подготовительном этапе производственной практики (научно-исследовательская работа) проводится организационное собрание, до обучающихся доводится рабочая программа практики, разъясняются требования к объекту прохождения практики и оформлению отчета по практике, проводится инструктаж по технике безопасности, обучающимся выдаются направления на практику.

На основном этапе проводится сбор и анализ информации, ознакомление с основной тематикой научно-исследовательских работ в данной теме, изучение отдельных аспектов, изучаемой темы исследования, выявление и формулирование актуальных проблем в сфере исследования, закрепление теоретических навыков по

сбору и обработке научной информации и формированию библиографического списка.

Основной этап предполагает выполнение обучающимися индивидуального задания, которое включает типовые задания, а также подготовку аналитической справки.

Типовые задания направлены на решение основных задач практики и формирование соответствующих компетенций.

В целях повышения эффективности практики, расширения кругозора знаний, обучающихся и возможности применения их в учебном процессе, предусматривается подготовка обучающимися аналитической справки, содержащей информацию по актуальной проблеме, требующей решения. Такое задание имеет научно-исследовательский характер и в дальнейшем полученные данные будут использованы в процессе написания выпускной квалификационной работы.

Тема для составления такой справки выбирается исходя из особенностей деятельности предприятия и темы выпускной квалификационной работы.

В рамках научно-исследовательской работы предусматривается подготовка информационного обзора по актуальной проблеме. Информационный обзор оформляется в виде аналитической справки. В дальнейшем такой информационный обзор можно использовать при написании выпускной квалификационной работы. Поэтому тему аналитической справки следует приблизить к теме выпускной квалификационной работы.

Примерные темы для подготовки аналитических справок:

1. Информационный обзор методов расчета оборачиваемости активов (ПК-5, ПК-7).
2. Информационный обзор методов расчета рентабельности (ПК-5, ПК-7).
3. Информационный обзор методов оценки платежеспособности (ПК-5, ПК-7).
4. Информационный обзор методов оценки финансовой устойчивости (ПК-5, ПК-7).

На заключительном этапе обучающиеся оформляют и публично защищают отчет по практике.

Перечень типовых заданий

Код и наименование компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Указать источники информации, необходимые для выполнения отчета по практике. Дать краткую характеристику информационно-коммуникационных технологий, используемых в организации, с учетом основных требований информационной безопасности. Описать компьютерные программы, используемые на предприятии для ведения бухгалтерского учета	Отчет по практике Раздел 1
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно	Использовать стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования выручки или прибыли от продаж. Проанализировать и содержательно интерпретировать полученные с помощью модели результаты.	Отчет по практике Раздел 2

интерпретировать полученные результаты		
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	На основе финансовой отчетности предприятия (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности продукции предприятия. Проанализировать и интерпретировать значения показателей. На основе проведенного анализа разработать управленческие решения по улучшению показателей работы предприятия	Отчет по практике Раздел 2
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Сравнить фактические данные предприятия со среднестатистическими показателями, выявить тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнить с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия	Отчет по практике Раздел 2
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Подготовить аналитическую справку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.	Отчет по практике Раздел 4
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Применить современные технические средства и информационные технологии для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели	Отчет по практике Раздел 2
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Рассчитать основные налоговые выплаты, уплачиваемые организацией за анализируемый период. Описать взаимодействие организации с различными уровнями бюджетной системы РФ.	Отчет по практике Раздел 3
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Отразить содержание финансового планирования на предприятии.	Отчет по практике Раздел 3
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Дать краткую характеристику нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Отчет по практике Раздел 3
ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать	Составить план по организации и проведению финансового контроля в организации	Отчет по практике Раздел 3

меры по реализации выявленных отклонений		
ПК- 25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	Провести анализ кредитных взаимоотношений с различными контрагентами, работниками и иными юридическими и физическими лицами	Отчет по практике Раздел 3

7 Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа) с рекомендациями о месте ее прохождения утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа. Конкретный вид организации (учреждения) – базы практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по Институту.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от Института и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Института:

- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- составляет с руководителем практики от Института совместный рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка результаты которого регистрируются в дневнике практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;

- проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в учреждении (организации).

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от профильной организации выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от Института (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от профильной организации (проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, индивидуальные консультации во время прохождения практики, оценка результатов прохождения практики);

- самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемого предприятия, выполнение индивидуального задания по

практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики).

В процессе прохождения производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) руководитель практики от Института осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	1	Указать источники информации, необходимые для выполнения отчета по практике. Дать краткую характеристику информационно-коммуникационных технологий, используемых в организации, с учетом основных требований информационной безопасности. Описать компьютерные программы, используемые на предприятии для ведения бухгалтерского учета
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	1	Использовать стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования выручки или прибыли от продаж. Проанализировать и содержательно интерпретировать полученные с помощью модели результаты.
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	1	На основе финансовой отчетности предприятия (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности продукции предприятия. Проанализировать и интерпретировать значения показателей. На основе проведенного анализа разработать управленческие решения по улучшению показателей работы предприятия
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	1	Сравнить фактические данные предприятия со среднестатистическими показателями, выявить тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнить с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные,	1	Подготовить аналитическую справку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.

проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет		
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	1	Применить современные технические средства и информационные технологии для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2	Рассчитать основные налоговые выплаты, уплачиваемые организацией за анализируемый период. Описать взаимодействие организации с различными уровнями бюджетной системы РФ.
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	2	Отразить содержание финансового планирования на предприятии.
ПК- 22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	2	Дать краткую характеристику нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

- представить на кафедру надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор на прохождение практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику, составленную руководителем практики от профильной организации;
- пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;
- разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

- письменный отчет;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций. В отчете

должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается выбор профильной организации (подразделения) для прохождения практики, отражаются цель, задачи практики, период её прохождения, должность, по которой выполнялись обязанности студентом при прохождении практики.

В основной части раскрывается деятельность по выполнению индивидуального задания на практику.

Разделы основной части отчета:

Раздел 1. Знакомство с объектом прохождения практики (ОПК-1)

Описать объект прохождения практики: наименование, место нахождения, вид деятельности, применяемая система налогообложения, число работников, наличие филиалов, структура управления предприятием. Подробно охарактеризовать продукцию предприятия, его место на рынке, историю и перспективы развития. Привести подробную структуру экономических служб организации, раскрыть их основные функции.

Указать источники информации, необходимые для выполнения отчета по практике.

Дать краткую характеристику информационно-коммуникационных технологий, используемых в организации, с учетом основных требований информационной безопасности.

Описать компьютерные программы, используемые на предприятии для ведения бухгалтерского учета.

Подготовить исходные данные, рассчитать и проанализировать экономические показатели деятельности предприятия, содержащиеся в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах. Применять относительные показатели структуры и динамики.

Раздел 2. Анализ и прогнозирование показателей финансовой отчетности предприятия (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8).

На основе финансовой отчетности предприятия (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности продукции предприятия. Проанализировать и интерпретировать значения показателей. На основе проведенного анализа разработать управленческие решения по улучшению показателей работы предприятия.

Сравнить фактические данные предприятия со среднестатистическими показателями, выявить тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнить с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия

Использовать стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования выручки или прибыли от продаж. Проанализировать и содержательно интерпретировать полученные с помощью модели результаты.

Применить современные технические средства и информационные технологии для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели.

Раздел 3. Финансовое планирование и контроль в организации (ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-25)

Дать краткую характеристику нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Провести анализ кредитных взаимоотношений с различными контрагентами, работниками и иными юридическими и физическими лицами

Рассчитать основные налоговые выплаты, уплачиваемые организацией за анализируемый период.

Описать взаимодействие организации с различными уровнями бюджетной системы РФ.

Отразить содержание финансового планирования на предприятии.

Составить план по организации и проведению финансового контроля в организации.

Раздел 4. Аналитическая справка, содержащая информационный обзор по выбранной теме (ПК-7).

В рамках научно-исследовательской работы предусматривается подготовка информационного обзора по актуальной проблеме. Информационный обзор оформляется в виде аналитической справки. В дальнейшем такой информационный обзор можно использовать при написании выпускной квалификационной работы. Поэтому тему аналитической справки следует приблизить к теме выпускной квалификационной работы.

Примерные темы для подготовки аналитических справок:

Информационный обзор методов расчета оборачиваемости активов (ПК-5, ПК-7).

Информационный обзор методов расчета рентабельности (ПК-5, ПК-7).

Информационный обзор методов оценки платежеспособности (ПК-5, ПК-7).

Информационный обзор методов оценки финансовой устойчивости (ПК-5, ПК-7).

Аналитические справки имеют объем текста до 3-х страниц.

Список литературы включает законы и иные нормативные правовые акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, статьи, выступления, связанные с деятельностью профильной организации.

В качестве приложения в отчет могут входить статистические таблицы, копии документов (нормативных правовых актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся.

Отчет составляется по мере выполнения индивидуального задания. И оформляется в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ.

Оформленный отчет представляется для оценки руководителю практики от Института.

Характеристика руководителя практики от организации содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от профильной организации и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)

Форма промежуточной аттестация по практике –зачет с оценкой.

Процедуру защиты отчета проводит аттестационная комиссия.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Типовые вопросы для собеседования по итогам практики

Код и наименование проверяемой компетенции	Перечень из вопросов, по которым оценивается освоение компетенций
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие стандартные задачи профессиональной деятельности вы решали за время прохождения практики? 2. Какие информационно-коммуникационные технологии применялись вами на практике?
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какова логика построения экономико-математической модели для прогнозирования объема продаж? 2. Как можно содержательно интерпретировать результаты, полученные с помощью использованной экономико-математической модели? 3. Каков общий порядок построения стандартных теоретических и эконометрических моделей? 4. Как проверить адекватность стандартных теоретических и эконометрических моделей?
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие способы анализа бухгалтерской финансовой информации вы знаете? 2. Как можно использовать информацию, полученную в ходе анализа отчетности?
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные отечественные источники статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях 2. Назовите основные зарубежные источники статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях 3. Оцените тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какими отечественными источниками информации вы пользовались при сборе данных для подготовки аналитического отчета?

подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	2. Какими зарубежными источниками информации вы пользовались при сборе данных для подготовки аналитического отчета?
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	1. Какие технические средства и информационные технологии представлены в организации? 2. Назовите способы решения аналитических и исследовательских задач с использованием информационных технологий?
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1. Раскройте сущность налогового планирования. 2. Для каких целей предприятию необходимо налоговое планирование?
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	1. Назовите принципы составления финансовых планов организации. 2. Какие взаимоотношения существуют у вашего объекта практики с другими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления?
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	1. Какие нормы применяются в организации для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности? 2. Как в организации применяются нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	1. Что такое финансовый контроль? 2. Назовите нормативно-правовые акты РФ, регулирующие финансовую деятельность. 3. Назовите способы проведения финансового контроля
ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	1. Назовите порядок оценки кредитоспособности клиентов. 2. Назовите коэффициенты, характеризующие кредитоспособность клиентов. 3. Какие межбанковские кредиты Вы знаете? 4. Какие целевые резервы Вы знаете?

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Банковское право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. Г. Алексеева [и др.]; под редакцией Д. Г. Алексеевой, С. В. Пыхтина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00289-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434440>.

2. Брезе, В. А. Делопроизводство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Брезе, О. Э. Брезе. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский

технологический институт пищевой промышленности, 2014. — 286 с. — 978-5-89289-853-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61288.html>

3. Бухгалтерский учет в банках: задачник / составители Т. В. Захарова. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 138 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66020.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей

4. Зверькова Т.Н. Анализ деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс]: учебное пособие / Зверькова Т.Н. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 146 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30099.html>. — ЭБС «IPRbooks»

5. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-4487-0105-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей

6. Организация деятельности коммерческого банка: учебное пособие / Е. М. Джурбина, С. Е. Грицай, В. П. Юрина, Е. В. Пирская. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 178 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62970.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

7. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

8. Строгонова, Е. И. Финансы организаций: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е. И. Строгонова, С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76923.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей

9. Экономический анализ: учебник для вузов / Л. Т. Гиляровская, Г. В. Корнякова, Н. С. Пласкова [и др.]; под редакцией Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81599.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей

Дополнительная литература

1. Богомолова, Е. В. Экономический анализ [Электронный ресурс]: практикум / Е. В. Богомолова, А. Е. Кисова, Е. В. Рыжкова. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 65 с. — 978-5-88247-779-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64874.html>

2. Тепман, Л. Н. Управление банковскими рисками: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман, Н. Д. Эриашвили. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02469-1. — Текст:

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81575.html> — Режим доступа: для авторизованных пользователей

3. Жуков Е.Ф. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 559 с.— Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/52054>. — ЭБС «IPRbooks».

4. Жуков Е.Ф. Банковский менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Жуков Е.Ф.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52053>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Интернет-ресурсы

1. www.ach.gov.ru – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
2. www.cbr.ru – официальный сайт Центрального банка Российской Федерации.
3. www.ffms – официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам.
4. www.fedstm.ru – официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу.
5. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ.
6. www.investfunds.ru – информация о фондовом рынке.
7. www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ.
8. www.rosfinnadzor.ru – официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора РФ.
9. www.roskazna.ru – официальный сайт Федерального казначейства РФ.
10. <http://tikr.ru> – Финансовый консультант (инструмент наблюдения за современным динамическим рынком ценных бумаг).
11. <http://www.finanz.ru> – Финансовые новости (статьи, оценки, аналитика мирового финансового рынка, котировки валют и акций в реальном времени).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Google Chrome
4. Adobe Acrobat Reader DC

Информационные справочные системы и базы данных:

1. ИПС «КонсультантПлюс»
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
3. Scopus: база данных рефератов и цитирования - <https://www.scopus.com/sources>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<https://www.elibrary.ru>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики со стороны Института используются:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на руководителей профильных организаций, принимающих обучающихся для прохождения практики.

13 Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики

Освоение рабочей программы производственной практики (научно-исследовательская работа) предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителями практики от профильной организации и Института, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

С целью успешного прохождения практики необходимо

на подготовительном этапе:

- познакомиться с настоящей рабочей программой практики;
- изучить индивидуальное задание на практику;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;
- изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

на основном этапе:

- ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;
- своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;

- полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
 - подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 - вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;
 - изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;
 - консультироваться с руководителями практики от Института и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;
- на заключительном этапе;*
- своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от учреждения (организации);
 - подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;
 - подготовиться к собеседованию по существу отчета.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчет.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Института в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики размещаются в электронном портфолио обучающегося.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой.

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование). К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

14 Фонд оценочных материалов (оценочных средств) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике (научно-исследовательская работа)

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательская работа) и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (*индивидуальные задания, вопросы для собеседования.*) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому результату обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа).

1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Общепрофессиональные:

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Профессиональные:

ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений;

ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.

Конечными результатами являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1)..

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код компетенции и наименование	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Контролируемые разделы отчета по практике	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать		Раздел 1	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основы информационной и библиографической культуры; современные информационно-коммуникационные технологии; основные требования информационной безопасности		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональную деятельность на основе информационной и библиографической культуры		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
	Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		

	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать		Раздел 2	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования. Аналитическая справка (при выборе темы на освоение данной компетенции)
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей, рассчитанных при помощи указанных моделей.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей, рассчитанных при помощи указанных моделей с незначительными ошибками и отдельными пробелами.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает: стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов; методы анализа экономических показателей с требуемой степенью полноты и точности.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет: применять стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования показателей деятельности конкретного предприятия; анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.		
Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.			
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные посредством моделей результаты.			
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую,	Знать		Раздел 2	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования.
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.		

бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.		Аналитическая справка (при выборе темы на освоение данной компетенции)
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности сущность финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет приемами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями приемами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.		
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет приемами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. навыками использования полученных в ходе анализа сведений для принятия управленческих решений.			
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной	Знать		Раздел 2	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования. Аналитическая справка (при выборе
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает источники статистической информации; методы сравнение фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями; методы выявления тенденций изменения статистических экономических показателей и сравнения с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами: источники статистической информации; методы сравнение фактических данных предприятия со		

статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей		среднестатистическими показателями; методы выявления тенденций изменения статистических экономических показателей и сравнения с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		<i>темы на освоение данной компетенции)</i>
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности источники статистической информации; методы сравнение фактических данных предприятия со среднестатистическими показателями; методы выявления тенденций изменения статистических экономических показателей и сравнения с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнение с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнение с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнение с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью: осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнивать с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью: осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнивать с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.		
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью: осуществлять поиск необходимой статистической информации; анализировать и интерпретировать данные статистики, сравнивать их с соответствующими показателями исследуемого предприятия; выявлять тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнивать с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия.			
ПК-7 способностью, используя	Знать		Раздел 4	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по заданной теме; основы составления информационного обзора.		

отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по заданной теме; основы составления информационного обзора.		в процессе собеседования Составление аналитической справки, содержащей информационный обзор
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности источники информации (отечественные и зарубежные); способы анализа информации по заданной теме; основы составления информационного обзора.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет подготовить аналитическую записку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора.		
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью поиска источников информации (отечественных и зарубежных); способностью анализа информации по заданной теме; основами составления информационного обзора.			
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать		Отчет по практике Раздел 2	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности современные технические средства и информационные технологии и методы их использования.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет использовать современные технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; использовать информационные технологии.		

	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками по применению технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.		
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Знать		Раздел 3	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы бюджетного процесса; основы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие бюджетный процесс.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет вести бюджетирование в организации; осуществлять налоговое планирование в организации.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
	ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами	Знать		
Пороговый уровень		Обучающийся слабо (частично) знает основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
Базовый уровень		Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
Продвинутый уровень		Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы составления финансовых планов организации; способы осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		

государственной власти и местного самоуправления	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет составлять финансовые планы организации; обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.		
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Знать		Раздел 3	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает правовые нормы регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами правовые нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности правовые нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения; особенности страховой, банковской деятельности; правовые нормы в сфере учета и контроля.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.		
	Владеть			
Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.			

	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.		
ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Знать		Раздел 3	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; основные документы, регламентирующие проведение финансового контроля; меры по реализации выявленных в ходе финансового контроля отклонений.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет организовывать и проводить финансовый контроль в сфере государственного и муниципального управления.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.		
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками проведения финансового контроля; методикой проведения финансовых проверок в секторе государственного и муниципального управления; составлять документы по результатам проведения финансовых проверок.			
ПК-25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу	Знать		Раздел 3	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.		

и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основы и порядок оценки кредитоспособности клиентов; основы сопровождения кредитов; порядок операций по учету кредитных средств; порядок формирования и регулирования целевых резервов.		
	Уметь			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.		
	Продвинутый уровень	Обучающийся умеет оценивать кредитоспособность клиентов; организовать работу по сопровождению кредитных отношений; формировать и регулировать целевые резервы.		
	Владеть			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.		
Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы.			

1.2 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код компетенции	Задания на практику	Вопрос(ы) для собеседования
ОПК-1	Указать источники информации, необходимые для выполнения отчета по практике. Дать краткую характеристику информационно-коммуникационных технологий, используемых в организации, с учетом основных требований информационной безопасности. Описать компьютерные программы, используемые на предприятии для ведения бухгалтерского учета	1. Какие стандартные задачи профессиональной деятельности вы решали за время прохождения практики? 2. Какие информационно-коммуникационные технологии применялись вами на практике?
ПК-4	Использовать стандартные теоретические и эконометрические модели для прогнозирования выручки или прибыли от продаж. Проанализировать и содержательно интерпретировать полученные с помощью модели результаты.	1. Какова логика построения экономико-математической модели для прогнозирования объема продаж? 2. Какова логика построения экономико-математической модели для расчета оптимального размера запасов? 3. Как можно содержательно интерпретировать результаты, полученные с помощью использованной экономико-математической модели? 4. Каков общий порядок построения стандартных теоретических и эконометрических моделей? 5. Как проверить адекватность стандартных теоретических и эконометрических моделей?
ПК-5	На основе финансовой отчетности предприятия (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) рассчитать показатели платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности продукции предприятия. Проанализировать и интерпретировать значения показателей. На основе проведенного анализа разработать управленческие решения по улучшению показателей работы предприятия	1. Какие способы анализа бухгалтерской финансовой информации вы знаете? 2. Как можно использовать информацию, полученную в ходе анализа отчетности?
ПК-6	Сравнить фактические данные предприятия со среднестатистическими показателями, выявить тенденции изменения статистических экономических показателей и сравнить с динамикой соответствующих показателей исследуемого предприятия	1. Назовите основные отечественные источники статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях 2. Назовите основные зарубежные источники статистических данных о социально-экономических процессах и явлениях 3. Оцените тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	Подготовить аналитическую справку, содержащую информационный обзор по заданной теме на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации.	1. Какими отечественными источниками информации вы пользовались при сборе данных для подготовки информационного обзора? 2. Какими зарубежными источниками информации вы пользовались при сборе данных для подготовки информационного обзора?
ПК-8	Применить современные технические средства и информационные технологии для расчета экономических показателей предприятия и для построения стандартной теоретической или эконометрической модели	1. Какие технические средства и информационные технологии представлены в организации? 2. Назовите способы решения аналитических и исследовательских задач с использованием информационных технологий?

ПК-20	Рассчитать основные налоговые выплаты, уплачиваемые организацией за анализируемый период. Описать взаимодействие организации с различными уровнями бюджетной системы РФ.	1. Раскройте сущность налогового планирования. 2. Для каких целей предприятию необходимо налоговое планирование?
ПК-21	Отразить содержание финансового планирования на предприятии.	1. Назовите принципы составления финансовых планов организации. 2. Какие взаимоотношения существуют у вашего объекта практики с другими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления?
ПК-22	Дать краткую характеристику нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	1. Какие нормы применяются в организации для регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности? 2. Как в организации применяются нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	Составить план по организации и проведению финансового контроля в организации	1. Что такое финансовый контроль? 2. Назовите нормативно-правовые акты РФ, регулирующие финансовую деятельность. 3. Назовите способы проведению финансового контроля
ПК-25	Провести анализ кредитных взаимоотношений с различными контрагентами, работниками и иными юридическими и физическими лицами	1. Назовите порядок оценки кредитоспособности клиентов. 2. Назовите коэффициенты, характеризующие кредитоспособность клиентов. 3. Какие межбанковские кредиты Вы знаете? 4. Какие целевые резервы Вы знаете?

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

2. Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» - неудовлетворительно	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

3. Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

ПК- 25 способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		содержание доклада	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		содержание доклада	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

Отлично – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

Хорошо – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

Удовлетворительно – у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

Неудовлетворительно – у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.