



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Ректор _____ А.В. Молодчик
(приказ № 127 от «26» мая 2020 г.)

Одобрено Ученым советом

(протокол № 10 от «26» мая 2020 г.)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направленность (профиль)
«Общеправовая подготовка»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(уровень бакалавриата)

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Челябинск

2020 год

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Общеправовая подготовка», разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 г. № 1511.

Рецензенты:

Ильиных А.В – декан факультета экономики и права Челябинского филиала РАНХиГС, к.ю.н., доцент

Лазарев Александр Михайлович – управляющий партнер адвокатского бюро «АРТЕ (МАСТЕРСКИ)» Челябинской области

Хабина Ирина Сергеевна – судья Советского районного суда г. Челябинска, к.ю.н.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юриспруденция» от 25 мая 2020 года, протокол № 8.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 25 мая 2020 года, протокол № 10.

Согласовано Студенческой ассоциацией (объединенным советом обучающихся) от 22 мая 2020 года, протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	6
2.1. Направленность (профиль) программы бакалавриата	
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	
2.3. Миссия и цель программы бакалавриата	
2.4. Формы обучения и срок получения образования	
2.5. Объем программы бакалавриата	
2.6. Возможность реализации адаптированной программы бакалавриата	
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	8
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	9
4.1. Требования к планируемым результатам освоения программы бакалавриата	
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	15
5.1. Структура программы бакалавриата	
5.2. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата	
5.3. Образовательные технологии	
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	21
6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	
6.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата	
6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата	
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	25
ЛИСТЫ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА.....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Учебные планы и календарные учебные графики	
Рабочие программы дисциплин и практик	
Методические рекомендации по выполнению курсовых работ	
Методические рекомендации по выполнению контрольных работ	
Программа государственной итоговой аттестации	
Комплекты оценочных материалов	
Рабочая программа воспитания обучающихся, календарный план воспитательной работы	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО, программа бакалавриата) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 г. № 1511.

1.2 ОПОП ВО – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.3. Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 года № 1511 (далее – ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636;

- Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

- Методические рекомендации об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования от 29.06.2015 г. № АК-1782/05;

- Устав ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»;

- локальные нормативные документы, регулирующие организацию образовательной деятельности.

1.4. Реализация программы осуществляется самостоятельно.

1.5. Реализация программы бакалавриата может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.7. Требования к абитуриенту

В соответствии с ежегодными правилами приема в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» к освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное, или высшее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца).

Условия приема определяются ежегодными правилами приема в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

Абитуриент-инвалид должен иметь индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с ограниченными возможностями здоровья должен иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

2.1. Направленность (профиль) программы бакалавриата

Направленность (профиль) программы бакалавриата – «Общеправовая подготовка».

Общеправовая подготовка заключается в том, что будущие юристы получают универсальную подготовку, изучая проблемы гражданско-правовой, уголовно-правовой и государственно-правовой направленности. Фактически после выпуска обучающиеся будут подготовлены для работы в правоохранительных, судебных органах, органах государственной власти и местного самоуправления, в бизнесе. Соответственно, обучающийся не ограничен в выборе дальнейшей профессии, он может трудоустроиться в любой сфере, где требуется диплом о высшем образовании по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Общеправовая направленность предполагает изучение дисциплин: правоохранительные органы, профессиональная этика юриста, исполнительное производство, информационное право, прокурорский надзор, муниципальное право, наследственное право и нотариат, жилищное право, таможенное право, административный процесс, уголовно-исполнительное право, юридическая техника, проблемы теории государства и права, правовые основы государственной и муниципальной службы, антикоррупционная деятельность, государственная регистрация юридических лиц, адвокатура, правовые основы несостоятельности (банкротства), правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности, защита прав потребителей, особенности расследования преступлений в экономической области.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) является программой уровня высшего образования.

2.3. Миссия и цель программы бакалавриата

Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленности (профилю) «Общеправовая подготовка» – обеспечение желающим возможности получения высшего образования и реализации стратегии «обучение через всю жизнь», удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в сфере юриспруденции, подготовка бакалавров, которые способны решать сложные профессиональные задачи в области юриспруденции.

Целью основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата является формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, необходимых для подготовки выпускника к профессиональной деятельности; формирование высоконравственных и высокопрофессиональных качеств личности, способной к творческой деятельности и саморазвитию, к эффективной работе в организациях любых организационно-правовых форм.

В соответствии с миссией и целью основными задачами программы бакалавриата являются:

- формирование широко образованной интеллектуальной личности, готовой к творческой деятельности в области науки и практики, способной к саморазвитию и непрерывному обучению;

- обеспечение получения опыта и практических навыков в принятии профессиональных решений, выработке умения ориентироваться в условиях изменений и неопределенности;

- повышение общего культурного уровня личности.

После завершения обучения по данной ОПОП ВО выпускники могут продолжать обучение в магистратуре.

2.4. Формы обучения и срок получения образования

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года;

в очно-заочной и заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года 6 месяцев;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок освоения программы составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.5. Объем программы бакалавриата

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы в очно-заочной и заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 75 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Величина зачетной единицы составляет 27 астрономических часов (36 академических) и является единой в рамках учебного плана. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

2.6. Возможность реализации адаптированной образовательной программы бакалавриата

Основная профессиональная образовательная программа может быть адаптирована к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при реализации ОПОП ВО обеспечивается возможностью обучения по индивидуальному учебному плану.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по их личному заявлению может быть составлен индивидуальный учебный план, в том числе, для продления срока получения образования, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

В индивидуальный учебный план, часть, формируемую участниками образовательных отношений, могут быть включены адаптационные модули, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО.

Обучающийся может выбрать адаптационные модули, или отказаться от их освоения. При этом выпускающая кафедра оказывает квалифицированное содействие адекватному выбору адаптационных модулей обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом оценки особенностей их психофизического развития и индивидуальных образовательных потребностей.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, включающий проведение занятий по адаптивной оздоровительной физической культуре в спортивном зале, зале общеукрепляющих тренажеров и на спортивной площадке на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку.

Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

При разработке и реализации программы бакалавриата Университет ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

3.1.1 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- правоприменительная деятельность;
- экспертно-консультационная деятельность;

3.1.2 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

3.1.3 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.1.4 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с правоприменительным видом деятельности должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

в соответствии с экспертно-консультационным видом деятельности должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Требования к планируемым результатам освоения программы бакалавриата

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Планируемые показатели сформированности компетенции
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основные понятия и законы философии, основные философские теории, основы методологии научного познания; Уметь: анализировать события и факты с целью формирования мировоззренческой позиции Владеть: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные понятия и законы экономики; особенности действия экономических законов в различных сферах деятельности; способы использования экономических знаний в профессиональной деятельности. Уметь:

	<p>использовать основы экономических знаний в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>
<p>ОК-3 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Знать:</p> <p>методы, способы и средства получения информации; правила хранения и переработки информации; правила работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять поиск, хранение и переработку информации; работать на компьютере;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска, получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>
<p>ОК-4 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>Знать:</p> <p>понятие и виды информации; особенности правового регулирования информационных отношений; особенности правового регулирования использования информации в глобальных компьютерных сетях; понятие информационной безопасности;</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять поиск нормативной и иной информации; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска нормативной и иной информации; навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p>
<p>ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <p>понятие и особенности устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках; правила межличностного и межкультурного взаимодействия; значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять коммуникацию на русском и иностранном языке в устной и письменной формах; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеть:</p> <p>коммуникативными способностями на русском и иностранном языках; навыками решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
<p>ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <p>правила работы в коллективе, включая трудовой коллектив; правила трудового распорядка; положения законодательства, регламентирующие труд; нормы профессиональной этики юриста</p> <p>Уметь:</p> <p>толерантно относиться к окружающим; давать оценку причинам возникновения конфликтных ситуаций; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>

	<p>Владеть:</p> <p>навыками работы в коллективе, включая трудовой коллектив; навыками соблюдения правил трудового распорядка; положений законодательства, регламентирующих труд; нормы профессиональной этики юриста</p>
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <p>значение самоорганизации самообразования в профессиональной деятельности юриста; формы и методы самообразования с учетом изучаемой дисциплины;</p> <p>Уметь:</p> <p>применять на практике методы поиска и анализа информации; анализировать информацию; применять на практике законы логики и философии; ставить цели и определять способы их достижения;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска, оценки и применения информации в различных сферах профессиональной деятельности; навыками самоорганизации; навыками подготовки и защиты собственного исследования, отчета</p>
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>основные средства и методы физического воспитания</p> <p>Уметь:</p> <p>подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств.</p> <p>Владеть:</p> <p>средствами и методами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
ОК-9 готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	<p>Знать:</p> <p>основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; особенности последствий аварии, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>Уметь:</p> <p>применять основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками защиты методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные	<p>Знать:</p> <p>законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p>Уметь:</p> <p>соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, применять нормы международного права; использовать положения международных договоров Российской Федерации</p>

договоры Российской Федерации	Владеть: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства	Знать: значение эффективного развития общества и государства и их взаимосвязь Уметь: работать на благо общества и государства; использовать на практике основные законы функционирования общества и государства; Владеть: способностью работать на благо общества и государства
ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: содержание профессиональных обязанностей; принципы этики юриста; Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности; соблюдать принципы этики юриста; Владеть: навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей; навыками соблюдения принципов этики юриста
ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	Знать: особенности деятельности юридического сообщества; принципы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу Уметь: сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу; Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с целью сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу
ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать: правила построения устной и письменной речи; правила логики; правила аргументации; Уметь: логически верно, аргументировать и ясно строить устную и письменную речь; Владеть: навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знать: способы и правила повышения профессиональной компетентности; Уметь: применять методы повышения уровня своей профессиональной компетентности Владеть:

	навыками повышения уровня своей профессиональной компетентности;
ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	Знать: иностранный язык в сфере юриспруденции; особенности профессионального общения на иностранном языке; Уметь: применять на практике в процессе профессионального общения иностранный язык; Владеть: навыками профессионального общения на иностранном языке

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности на которые ориентирована программа бакалавриата:

Код и наименование компетенции	Планируемые показатели сформированности компетенции
Правоприменительный вид деятельности:	
ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: понятие правового мышления и правовой культуры; особенности осуществления профессиональной деятельности; значение правового мышления и правовой культуры для осуществления профессиональной деятельности юриста; Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	Знать: положения российского законодательства; способы и методы обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; Уметь: применять методы обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права Владеть: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: положения законодательства Российской Федерации; принципы принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; порядок совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

	<p>Владеть:</p> <p>навыками применения норм российского законодательства;</p> <p>навыками принятия решений в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>особенности нормативных правовых актов;</p> <p>содержание норм действующего законодательства;</p> <p>правила и приемы применения нормативных правовых актов;</p> <p>правила реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>Знать:</p> <p>правила квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>особенности юридической квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>Уметь:</p> <p>юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств</p>
<p>ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать:</p> <p>правила и особенности подготовки юридических документов;</p> <p>виды юридических документов;</p> <p>Уметь:</p> <p>определить требуемый юридический документ;</p> <p>подготовить юридический документ;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки юридических документов;</p>
<p>Экспертно-консультационный вид деятельности</p>	
<p>ПК-14 готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Знать:</p> <p>понятие и виды нормативных правовых актов;</p> <p>порядок создания проектов нормативных правовых актов; понятие и признаки коррупции;</p> <p>условия, порождающие коррупцию;</p> <p>понятие, стадии и процедуру проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</p> <p>Уметь:</p> <p>составить проект нормативного правового акта;</p> <p>провести юридическую экспертизу проекта нормативного правового акта;</p> <p>уметь выявлять положения проектов нормативных правовых актов, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>Владеть:</p>

	навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками выявления в проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие, значение, правила и виды толкования нормативных правовых актов; Уметь: толковать нормативные правовые акты; применять результаты толкования нормативных правовых актов Владеть: навыками толкования (уяснения и разъяснения) нормативных правовых актов
ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать: виды юридической деятельности; понятие юридического заключения и консультации; особенности дачи юридических заключений и консультаций в конкретных видах юридической деятельности. Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности. Владеть: навыками составления квалифицированных юридических заключений и навыками консультирования в различных видах юридической деятельности

Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам, практикам установлены в рабочих программах дисциплин, практик.

Связь планируемых результатов освоения программы бакалавриата, этапов формирования компетенций и содержания программы бакалавриата установлена в матрице формирования компетенций (Приложение к учебному плану).

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника с инвалидностью или выпускника с ограниченными возможностями здоровья должны быть сформированы те же компетенции, что и у других выпускников.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Структура программы бакалавриата

ОПОП ВО включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Часть, формируемая участниками образовательных отношений, определяет направленность (профиль) программы – «Общеправовая подготовка».

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации – бакалавр.

Таблица 1 – Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213
	Базовая часть	150
	Вариативная часть	63
Блок 2	Практики (вариативная часть)	18
	учебная	3
	производственная	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	
Объем программы бакалавриата		240

В базовой части **Блока 1 "Дисциплины (модули)"** реализуются дисциплины по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, а также дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности», «История правоохранительных органов», «Экономика».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме 72 академических часа (2 зачетные единицы) и элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", в очной форме обучения составляет 35,9 % от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока, в очно-заочной форме – 34,83 %, в заочной форме – 35,46%.

Отдельные виды занятий (практические занятия) по дисциплинам «Криминалистика», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс» проводятся в форме практической подготовки на основании договоров о практической

подготовке с профильными организациями. Практические занятия по дисциплине «Криминалистика» проводятся в форме практической подготовки в структурном подразделении Университета.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Тип производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной работы, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в рамках деятельности юридической клиники.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Способы проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и ФГОС ВО

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация при необходимости проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающийся из числа инвалидов или обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных

особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

5.2. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

5.2.1. Учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность освоения программы ОПОП ВО, обеспечивающую поэтапное формирование компетенций. (Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО прилагается).

При реализации программы бакалавриата обучающимся предоставлена возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в объеме 31,7 % вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем ОПОП ВО.

Перечень факультативных дисциплин и элективных дисциплин представлен в учебном плане. Порядок выбора и изучения данных дисциплин определен локальными нормативными актами.

В учебном плане указываются перечень дисциплин и практик, формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике, формы аттестационных испытаний в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Учебные занятия проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и форме самостоятельной работы обучающихся. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, практикам, в рамках государственной итоговой аттестации и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также в форме контактной работы проходят аттестационные испытания: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся. Для обучающихся очной формы обучения объем контактной аудиторной работы с преподавателем составляет 3731 академический час, объем самостоятельной работы составляет 3986 академических часов. Для обучающихся очно-заочной формы обучения объем контактной аудиторной работы с преподавателем составляет 1260 академических часов, объем самостоятельной работы составляет 6466 академических часов. Для обучающихся заочной формы обучения объем контактной аудиторной работы с преподавателем

составляет 729 академических часов, объем самостоятельной работы составляет 7883 академических часа.

В процессе реализации ОПОП ВО при необходимости могут быть обеспечены специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, предоставлена возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечить коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Учебные планы прилагаются.

5.2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график, раскрывающий последовательность реализации ООП ВО по годам, включает теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, периоды каникул.

Календарные учебные графики прилагаются.

5.2.3. Рабочие программы дисциплин, практик

Структура, содержание и обеспечение реализации дисциплин, практик входящих в состав программы бакалавриата, определяются рабочими программами дисциплин и практик.

Рабочие программы дисциплин и практик ориентированы на достижение конечной цели обучения, соответствующей профессионально-образовательным требованиям к подготовке бакалавра.

Рабочие программы дисциплин и практик прилагаются.

5.2.4 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Общеправовая подготовка», является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и определение соответствия результатов освоения программы бакалавриата требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа государственной итоговой аттестации прилагается.

5.2.5. Оценочные материалы (оценочные средства)

Оценочные материалы (оценочные средства) представлены фондами оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы (оценочные средства) составлены для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам, практикам, промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам и для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся и прилагаются к ОПОП ВО.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются Университетом самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются.

5.2.6. Методические материалы

Методические материалы представлены методическими рекомендациями по выполнению контрольных работ по дисциплинам, методических рекомендаций по выполнению курсовой работы, методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся, методическим обеспечением государственной итоговой аттестации. Методические материалы прилагаются.

5.2.7. Рабочая программа воспитания обучающихся, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания содержит в себе обоснование, концептуальные идеи, основные понятия, нормативно-правовые акты, цели, задачи, направления, технологии, формы, принципы реализации, ресурсное обеспечение, средства воспитания, основные мероприятия по приоритетным направлениям воспитания, ожидаемые результаты; индикативные показатели.

Календарный план воспитательной работы включает перечень мероприятий по основным направлениям деятельности; формируемые в процессе их реализации компетенции; сроки и ответственных исполнителей.

Рабочая программа воспитания обучающихся, календарный план воспитательной работы прилагаются.

5.3. Образовательные технологии

Образовательные технологии разрабатываются с учетом современных требований к профессиональной подготовке специалистов в области юриспруденции.

При составлении и обновлении ОПОП ВО учитываются мнения руководителей и работников профильных организаций, работодателей.

Освоение ОПОП ВО предусматривает использование различных образовательных технологий, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается проведением интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций, иных активных форм обучения.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие образовательные технологии, методы и формы проведения занятий.

Образовательные технологии используются с учетом их адаптации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием как универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Образовательные технологии при необходимости используются во всех основных видах учебной работы (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учетом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального социально-образовательного опыта обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечает техническим требованиям, как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих и соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды при необходимости будут обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

6.2. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики

должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Таблица 2 - Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Требования ФГОС к профессорско-преподавательскому составу	Фактические значения
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	
Не менее 60%	Соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	
Не менее 90%	Соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	
Не менее 60%	Соответствует
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата	
Не менее 5%	Соответствует

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата

Таблица 3 - Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Требования ФГОС к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	Фактическое материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата
<p>Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории</p>	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного, семинарского типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью, оснащены видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор) и рабочей станцией преподавателя с выходом в Интернет.</p> <p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программам и дисциплин (модулей).	Аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены демонстрационным оборудованием (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, рабочая станция преподавателя с выходом в Интернет) и учебно-наглядными пособиями, что обеспечивает тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин
Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике	Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике. Учебный зал судебных заседаний
Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата	Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

В соответствии с требованиями к учебно-методическому обеспечению образовательной программы в рабочих программах дисциплин указаны перечни:

- основной и дополнительной учебной литературы;
- демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации для проведения занятий лекционного типа;

- лицензионного программного обеспечения;
- профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

В рабочих программах практик указаны перечни:

- основной и дополнительной учебной литературы;
- лицензионного программного обеспечения;
- профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

В программе государственной итоговой аттестации указаны:

- перечень основной и дополнительной учебной литературы,
- перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при прохождении государственной итоговой аттестации

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитание обучающихся в Университете при освоении ими ОПОП ВО осуществляется на основе включаемых в неё рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Университетом самостоятельно.

Рабочая программа воспитания обучающихся по ОПОП ВО, календарный план воспитательной работы разработаны на основе опыта воспитательной работы в Университете, в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального, локального уровней с учётом мнения Студенческой ассоциации (объединенный совет обучающихся), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, Ассоциации выпускников, иных субъектов образовательного процесса, социальных партнёров, работодателей.

В ОУ ВО «ЮУТУ» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая эффективность воспитательной работы, возможность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО.

Социокультурная среда Университета включает в себя компоненты учебного процесса; студенческое самоуправление; внеучебную воспитательную работу, внеучебную научно-исследовательскую деятельность; систему жизнедеятельности обучающихся в Университете в целом (социальную инфраструктуру); внутривузовское информационное пространство; взаимодействие и социальное партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, ведомственными учреждениями и общественными организациями, работодателями по вопросам реализации государственной молодежной политики и воспитания обучающихся.

Рабочая программа воспитания содержит в себе обоснование, концептуальные идеи, основные понятия, нормативно-правовые акты федерального, регионального и локального уровней, цели, задачи, направления, технологии, формы, принципы реализации, ресурсное обеспечение (интеллектуальные, финансовые, материально-технические, внешние (взаимодействие, социальное партнерство), средства воспитания), основные мероприятия по приоритетным направлениям воспитания (в рамках целевых подпрограмм: развития внеучебной воспитательной работы Университета; гражданского, патриотического воспитания студенческой молодежи «Судьба России в руках молодых»; социальной поддержки обучающихся и сотрудников «Забота. Помощь. Поддержка»; профилактики злоупотребления психоактивными веществами в студенческой среде «Здоровый студент – успешная карьера»; профилактики ВИЧ-инфекции/СПИД, ИППП в студенческой среде «Разумный человек – разумный выбор»; профилактики правонарушений, противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в студенческой среде; адаптации первокурсников «Я – студент Университета»; содействия профессиональной и временной занятости обучающихся и

трудоустройству выпускников «Кадры решают все!»; развития молодёжного добровольчества (волонтерства) «Твори добро»; развития молодёжного предпринимательства «Успешный старт»), ожидаемые результаты; индикативные показатели.

Календарный план воспитательной работы включает перечень мероприятий по основным направлениям деятельности; формируемые в процессе их реализации компетенции, закреплённые во ФГОС ВО; сроки и ответственных исполнителей.

Используемые технологии и формы воспитательной работы:

- технологии: репродуктивные, активные и интерактивные; индивидуальные и групповые; информационно-коммуникационные; развития критического мышления; проектные; проблемно-поисковые; модульные; игровые; здоровьесберегающие; уровневой дифференциации (рейтинговые); рефлексивные; обратной связи; дискуссионные; тренинговые; тестовые; интегрированные; педагогика сотрудничества, блокчейн технологии и др.

- формы: конкурсы, фестивали, форумы, мастер-классы, тренинги, смотры, проекты, концерты, выставки, акции, конференции, олимпиады, круглые столы, деловые игры, кейсы, дискуссии, викторины, чемпионаты, Кубки, соревнования, эстафеты, кросс, тимбилдинг, турниры, сборы, вебинары, методические семинары, совещания, заседания, оргсобрания, экскурсии, дебаты, спектакли, встречи, флешмоб, мозговой штурм, стартап, правовой час, практикум, ролевое моделирование, шефство / наставничество, социологические исследования, аттестация общественного актива, мониторинг и др.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
технологический университет»

 А.В. Молодчик

«25» августа 2020 г.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ
БАКАЛАВРИАТА
Год изменения – 2020 г.

Компоненты программы бакалавриата	Дополнения и изменения
Описание ОПОП ВО	В тексте описания наименование «программа практики» заменено наименованием «рабочая программа практики»
Рабочие программы практик	Программы практик переименованы в рабочие программы практик и внесены соответствующие изменения в тексты документов.

На основании решения Учебно-методического совета (протокол № 1 от 24.08.2020г.), Ученого совета (протокол № 1 от 25.08.2020г.) и приказа ректора № 265/1 от 25.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
технологический университет»

 А.В. Молодчик

«29» сентября 2020 г.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА
Год изменения – 2020 г.

Компоненты программы бакалавриата	Дополнения и изменения
Описание ОПОП ВО	<p>п.1.3. Нормативно-правовая база разработки ОПОП ВО:</p> <ul style="list-style-type: none">- исключено из перечня Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015, № 1383;- включено в перечень Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390; <p>В разделе 5. Структура и содержание программы бакалавриата размещена информация о дисциплинах, в рамках которых осуществляется практическая подготовка обучающихся.</p>
Рабочие программы дисциплин, практик	<p>В ряд дисциплин внесена информация о практической подготовке обучающихся.</p> <p>В рабочие программы практик внесена информация о практической подготовке обучающихся.</p>

На основании решения Учебно-методического совета (протокол № 2 от 28.09.2020г.), Ученого совета (протокол № 2 от 29.09.2020г.) и приказа ректора № 460 от 29.09.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
технологический университет»

 А.В. Молодчик

«16» февраля 2021 г.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ
БАКАЛАВРИАТА
Год изменения – 2021 г.

Компоненты программы бакалавриата	Дополнения и изменения
Описание ОПОП ВО	- п. 1.2. изложен в следующей редакции «ОПОП ВО – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации»; - добавлен раздел 7 «Организация воспитания обучающихся».

На основании решения Учебно-методического совета (протокол № 7 от 15.02.2021 г.), Ученого совета (протокол № 7 от 16.02.2021г.) и приказа ректора № 38 от 16.02.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский
технологический университет»

 А.В. Молодчик

«25» мая 2021 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ
БАКАЛАВРИАТА
Год изменения – 2021 г.

Компоненты программы бакалавриата	Дополнения и изменения
Календарный учебный график	1. Проведена коррекция календарного учебного графика с учетом нерабочих праздничных дней на очередной учебный год
Рабочие программы дисциплин, практик	<ol style="list-style-type: none">1. В Фондах оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике2. В перечнях основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения отдельных дисциплин (модулей), практик3. В составе лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства4. В составе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем5. В материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации отдельных дисциплин, практик

На основании решения Учебно-методического совета (протокол № 10 от 24.05.2021г.), Ученого совета (протокол № 10 от 25.05.2021г.) и приказов ректора № 215 от 25.05.2021г., № 216 от 25.05.2021г.