



ПОТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «Южно-Уральский  
технологический университет»

\_\_\_\_\_ А.В. Молодчик

«26» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Направленность основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования  
**«Государственная и муниципальная служба»**

Направление подготовки  
**38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
(уровень магистратуры)**

Челябинск, 2020 г.

**Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) / Н.П. Пасешник – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», 2020. – 79 с.**

**Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика)** является единой для всех форм обучения. Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) и профилю подготовки «Государственная и муниципальная служба».

**Разработчик:** доцент кафедры Пасешник Н.П., к.э.н.

**Рецензенты:**

**Воропанов Виталий Александрович**, кандидат исторических наук, доцент, заведующий кафедрой «Государственного управления, правового обеспечения государственной и муниципальной службы», Челябинский филиал РАНХиГС

**Малышева Милана Владимировна**, начальник общего отдела Законодательного Собрания Челябинской области

**Котянина Вера Егоровна**, начальник управления делами и государственной службы Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление» от 19.05.2020 года, протокол № 8.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 25.05.2020 года, протокол № 10.

Одобрена на заседании Ученого совета от 26.05.2020 года, протокол № 10.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики.....	4
2. Цель и задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	5
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.....	9
5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики.....	27
6. Содержание практики.....	27
7. Организация проведения практики и порядок её прохождения.....	32
8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению.....	34
9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета).....	37
10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	40
11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	42
12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	43
13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики.....	43
14. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).....	45

## **1. Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики**

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика) (далее – производственная практика, практика).

Практика проводится в Университете или в его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу, или в профильных организациях.

Базой практики может быть самостоятельно выбранная обучающимся профильная организация, предварительно согласованная с руководителем практики от Университета.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 12.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях – 432/8

## **2. Цель и задачи практики**

Цель производственной практики (преддипломная практика): формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО, сбор эмпирических данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Основными задачами практики в соответствии с её целью являются:

– развитие навыков работы с информацией и проведения аналитических работ в сфере государственного и муниципального управления; формирования баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

– развитие навыков проектной деятельности в государственных и муниципальных органах власти, практического владения инструментальными средствами разработки проектов организационных или социально-экономических изменений в области государственного и муниципального управления в социальной сфере;

– приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, проведения эмпирических и теоретических исследований в области государственного и муниципального управления;

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

### 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (преддипломная практика) относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Дисциплины, практики, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины, практики, последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции
		Вид практики	Код компетенции		
<p>Экономика общественного сектора История и методология науки управления Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p>	ОК-1	<b>Производственная практика (преддипломная практика)</b>	ОК-1	ОК-1	
<p>Общая теория управления Управление связями с общественностью Самоменеджмент Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p>	ОК-2		ОК-2	ОК-2	
<p>Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении Самоменеджмент Психология управленческой деятельности Педагогическая деятельность в профессиональной сфере Самоменеджмент Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	ОК-3		ОК-3	ОК-3	

<p>Производственная практика (научно-исследовательская работа)</p> <p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p> <p>Информационная и библиографическая культура</p>					
<p>Системы государственной службы Российской Федерации</p> <p>Муниципальное управление и местное самоуправление</p> <p>Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий</p> <p>Территориальная организация населения</p> <p>Территориальный маркетинг</p> <p>Государственное стратегическое управление</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p> <p>Производственная практика (научно-исследовательская работа)</p> <p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p>	ОПК-1		ОПК-1	ОПК-1	
<p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Управление проектами</p> <p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p> <p>Производственная практика (научно-исследовательская работа)</p> <p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p>	ОПК-2		ОПК-2	ОПК-2	
<p>Управление персоналом</p> <p>Общая теория управления</p> <p>Управление связями с общественностью</p> <p>Психология управленческой деятельности</p> <p>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика))</p>	ОПК - 3		ОПК - 3	ОПК - 3	
<p>Управление персоналом</p> <p>Психология управленческой деятельности</p>	ПК-1				

<p>Общая теория управления Теория и практика принятия управленческих решений Правовые основы государственного и муниципального управления Государственное регулирование банкротства и антикризисное управление Современные механизмы противодействия коррупции Контроллинг Самоменеджмент Системный анализ в управлении</p>	ПК-2			
<p>Системы государственной службы Российской Федерации Муниципальное управление и местное самоуправление Теория государственного и муниципального управления Современные политические процессы в условиях глобализации Современные механизмы противодействия коррупции Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий Территориальная организация населения Территориальный маркетинг Регламентация служебной деятельности государственных служащих Система исполнительной власти в Российской Федерации</p>	ПК-3			
<p>Управление государственной и муниципальной собственностью Современные технологии планирования и прогнозирования социально-экономического развития территорий Управление муниципальным и государственным заказом Государственное стратегическое управление Региональное управление и территориальное планирование Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)) Системный анализ в управлении</p>	ПК-4	ПК-4	ПК-4	
<p>Управление проектами Управление государственной и муниципальной собственностью Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	ПК-14	ПК-14	ПК-14	

Управление проектами Инновационная политика государства	ПК-15		ПК-15	ПК-15	
Управление проектами Инновационная политика государства Управление связями с общественностью	ПК-16		ПК-16	ПК-16	
Управление проектами Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием Методы исследования в управлении	ПК-17		ПК-17	ПК-17	
Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении История и методология науки управления Методы исследования в управлении Производственная практика (научно- исследовательская работа) Информационная и библиографическая культура	ПК-18		ПК-18	ПК-18	
Экономика общественного сектора Государственные и муниципальные финансы Региональная экономика Производственная практика (научно- исследовательская работа)	ПК-19		ПК-19	ПК-19	



#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Код компетенции	Наименование компетенции	Вид деятельности, профессиональные задачи	Планируемые результаты	Уровень освоения компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	-	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза;</li> <li>- особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов;</li> <li>- выявлять и изучать составные части, общей системы;</li> <li>- мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач.</li> </ul> <p>Обучающийся слабо умеет анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и изучать составные части, общей системы;</li> <li>- мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо владеет способами абстрактного мышления, анализа, синтеза;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности.</li> </ul> <hr/> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач.</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и изучать составные части, общей системы;</li> <li>- мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере;</li> </ul>

			<p>исследовательских задач в профессиональной сфере;  Владеть:  - способами абстрактного мышления, анализа, синтеза;  - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способами абстрактного мышления, анализа, синтеза;  - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся глубоко и всесторонне знает суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза;  - особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач.  Обучающийся в полном объеме умеет анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов;  - выявлять и изучать составные части, общей системы;  - мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере;  Обучающийся глубоко владеет способами абстрактного мышления, анализа, синтеза;  - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности.</p>
ОК-2	<p>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>		<p>Знать:  - понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях;  - различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;</p>	<p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо знает понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях;  - различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;  Обучающийся слабо умеет анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях;  - определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения;  Обучающийся слабо владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях;</li> <li>- определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</li> </ul>	<p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>
				<p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> </ul> <p>Обучающийся в полном объеме умеет анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения;</li> </ul> <p>Обучающийся глубоко владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать личностные</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации</p> <p>Обучающийся слабо умеет реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся слабо владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>

			<p>способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</li> </ul>	<p><b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации Обучающийся умеет с незначительными затруднениями реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности Обучающийся владеет с небольшими затруднениями готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>
				<p><b>Продвинутый</b> Обучающийся глубоко и всесторонне знает содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации Обучающийся в полном объеме умеет реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности Обучающийся глубоко владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание процесса анализа,</li> <li>- особенности планирования и организации профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности;</li> <li>- планировать и организовывать</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо знает сущность и содержание процесса анализа, - особенности планирования и организации профессиональной деятельности; Обучающийся слабо умеет анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности; - планировать и организовывать профессиональную деятельность Обучающийся слабо владеет способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</p>
				<p><b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность и содержание процесса анализа, - особенности планирования и организации профессиональной деятельности; Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности; - планировать и организовывать профессиональную деятельность</p>

			<p>профессиональную деятельность</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</p> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность и содержание процесса анализа,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования и организации профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Обучающийся в полном объеме умеет анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать профессиональную деятельность</li> </ul> <p>Обучающийся глубоко владеет способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</p>
ОПК-2	<p>готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности</p>		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</li> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться основной справочной литературой, толковыми и</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает - основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке</li> </ul> <p>Обучающийся слабо владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности</p>

			<p>нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами - основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности</p> <hr/> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает - основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p>Обучающийся в полном объеме умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке</li> </ul>
--	--	--	---	---

				Обучающийся глубоко владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе;</li> <li>- корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения;</li> <li>- особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и координировать деятельность трудового коллектива;</li> <li>- устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические,</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения;</li> <li>- особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> </ul> <p>Обучающийся слабо умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо владеет навыками толерантного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;</li> <li>- навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения;</li> <li>- особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и координировать деятельность трудового коллектива;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия;</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками толерантного поведения;</p>

			<p>конфессиональные, культурные различия;  Владеть:  - навыками толерантного поведения;  - навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;  - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>- навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;  - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся глубоко и всесторонне знает принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе;  - корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения;  - особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий  Обучающийся в полном объеме анализировать и координировать деятельность трудового коллектива;  - устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия;  Обучающийся глубоко навыками толерантного поведения;  - навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;  - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности</p>
ПК-1	<p>владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p><i>организационно-управленческая</i>  проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал,</p>	<p>Знать:  - методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников;  - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;  Уметь:  - формировать команды для решения поставленных задач;</p>	<p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо знает - методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников;  - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;  Обучающийся слабо умеет - формировать команды для решения поставленных задач;  - организовать выполнение поставленных задач;  - применять технологии управления персоналом;  Обучающийся слабо владеет технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами - методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников;</p>



		<p>мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда</p>	<p>- организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом; Владеть: - технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p>- результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; Обучающийся умеет с незначительными затруднениями - формировать команды для решения поставленных задач; - организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом; Обучающийся владеет с небольшими затруднениями технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p> <p><b>Продвинутый</b> Обучающийся глубоко и всесторонне знает - методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников; - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; Обучающийся в полном объеме умеет - формировать команды для решения поставленных задач; - организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом; Обучающийся глубоко владеет технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>
ПК-2	<p>владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	<p><b>организационно-управленческая:</b> анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготовливаемых или принятых решений</p>	<p>Знать: - особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений; Уметь: - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях Владеть: - организационными способностями;</p>	<p><b>Пороговый</b> Обучающийся слабо знает - особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений; Обучающийся слабо умеет - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях Обучающийся слабо владеет организационными способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях</p> <p><b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами - особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений; Обучающийся умеет с незначительными затруднениями - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях Обучающийся владеет с небольшими затруднениями организационными способностями;</p>

			- навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях	- навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях
				<b>Продвинутый</b> Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений; Обучающийся в полном объеме умеет - находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях Обучающийся глубоко владеет организационными способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	<b>организационно-управленческая:</b> организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Знать: - особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - методы планирования и организации работы органа публичной власти; - порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями Уметь: - планировать и организовывать работу органа публичной власти;	<b>Пороговый</b> Обучающийся слабо знает - особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - методы планирования и организации работы органа публичной власти; - порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями Обучающийся слабо умеет - планировать и организовывать работу органа публичной власти; - разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями Обучающийся слабо владеет способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
				<b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами - особенности организационных структур, адекватных

			<p>- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</p> <p>- распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>	<p>стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</p> <p>- методы планирования и организации работы органа публичной власти;</p> <p>- порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями - планировать и организовывать работу органа публичной власти;</p> <p>- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</p> <p>- распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p> <hr/> <p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</p> <p>- методы планирования и организации работы органа публичной власти;</p> <p>- порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p> <p>Обучающийся в полном объеме умеет - планировать и организовывать работу органа публичной власти;</p> <p>- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</p> <p>- распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями</p> <p>Обучающийся глубоко владеет способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти,</p>
--	--	--	--	--

				осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-4	<p>владением способностью анализу планированию области государственного муниципального управления</p>	<p>к и в и</p> <p><b>организационно-управленческая деятельность:</b></p> <p>осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов; анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления</li> <li>- особенности планирования в области государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать информацию в области государственного и муниципального управления;</li> <li>- применять методы планирования в области государственного и муниципального управления</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования в области государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо умеет анализировать информацию в области государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы планирования в области государственного и муниципального управления</li> </ul> <p>Обучающийся слабо владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>
				<p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования в области государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать информацию в области государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы планирования в области государственного и муниципального управления</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>
				<p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования в области государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Обучающийся в полном объеме умеет анализировать информацию в области государственного и муниципального управления;</p>

				<p>- применять методы планирования в области государственного и муниципального управления</p> <p>Обучающийся глубоко владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>
ПК-14	способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	<b>проектная деятельность:</b> - составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления;</li> <li>- направления совершенствования системы государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</li> <li>- систематизировать и обобщать информацию</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</li> </ul>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направления совершенствования системы государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Обучающийся слабо умеет готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать и обобщать информацию</li> </ul> <p>Обучающийся слабо владеет способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>
				<p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направления совершенствования системы государственного и муниципального управления;</li> </ul> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать и обобщать информацию</li> </ul> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>
				<p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направления совершенствования системы государственного и муниципального управления;</li> </ul>

				<p>Обучающийся в полном объеме умеет готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;</p> <p>- систематизировать и обобщать информацию</p> <p>Обучающийся глубоко владеет способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>
ПК-15	способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	<b>проектная деятельность:</b> обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа	<p>Знать:</p> <p>- сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>- принимать нестандартные решения;</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся слабо умеет принимать нестандартные решения</p> <p>Обучающийся слабо владеет способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>
				<p><b>Базовый</b></p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями принимать нестандартные решения</p> <p>Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>
				<p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности</p> <p>Обучающийся в полном объеме умеет принимать нестандартные решения</p> <p>Обучающийся глубоко владеет способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>
ПК-16	способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	<b>проектная деятельность:</b> разработка программ социально-экономического	<p>Знать:</p> <p>- особенности и порядок работы в смежных областях;</p> <p>- принципы кооперации в рамках</p>	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Обучающийся слабо знает особенности и порядок работы в смежных областях;</p> <p>- принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов</p> <p>Обучающийся слабо умеет применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях</p>

		развития федерального, регионального и местного уровня;	междисциплинарных проектов; Уметь: - применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях; Владеть: - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Обучающийся слабо владеет способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях  <b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами особенности и порядок работы в смежных областях; - принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях  <b>Продвинутый</b> Обучающийся глубоко и всесторонне знает особенности и порядок работы в смежных областях; - принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов Обучающийся в полном объеме умеет применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях Обучающийся глубоко владеет способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях
ПК-17	способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	<b>проектная деятельность:</b> составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения	Знать: - методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; Уметь: - применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении	<b>Пороговый</b> Обучающийся слабо знает методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ Обучающийся слабо умеет применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; Обучающийся слабо владеет способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ  <b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

		требований безопасности);	экспертных и аналитических работ; Владеть: - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
				<b>Продвинутый</b> Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ Обучающийся в полном объеме умеет применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; Обучающийся глубоко владеет способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<b>научно-исследовательская и педагогическая деятельность:</b> -участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки; -подготовка и	Знать: - методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований; Уметь: - применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований; Владеть: - владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<b>Пороговый</b> Обучающийся слабо знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований Обучающийся слабо умеет применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований Обучающийся слабо владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований
				<b>Базовый</b> Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований Обучающийся владеет с небольшими затруднениями методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований



		<p>апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов</p>		<p><b>Продвинутый</b>  Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований  Обучающийся в полном объеме применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований  Обучающийся глубоко владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований</p>
ПК-19	<p>владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p>	<p><b>научно-исследовательская и педагогическая деятельность:</b>  участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки; подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов</p>	<p>Знать:  - методику анализа экономики общественного сектора;  - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства;  Уметь:  - анализировать экономику общественного сектора,  - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства;  Владеть:  - владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и</p>	<p><b>Пороговый</b>  Обучающийся слабо знает методику анализа экономики общественного сектора;  - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства  Обучающийся слабо умеет анализировать экономику общественного сектора,  - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства  Обучающийся слабо владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p> <p><b>Базовый</b>  Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методику анализа экономики общественного сектора;  - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства  Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать экономику общественного сектора,  - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства  Обучающийся владеет с небольшими затруднениями методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p>

		исследований для других специалистов	деятельности государства	<p><b>Продвинутый</b></p> <p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает методику анализа экономики общественного сектора;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства</li> </ul> <p>Обучающийся в полном объеме анализировать экономику общественного сектора,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства</li> </ul> <p>Обучающийся глубоко владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства</p>
--	--	--	-----------------------------	--

## 5. Планирование времени, отведенного на прохождение практики

п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2		3			95	<b>100</b>
2	Основной этап (учебно-исследовательский)				4		112	<b>116</b>
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)						116	<b>116</b>
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					2	98	<b>100</b>
<b>Итого</b>		<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>421</b>	<b>432</b>

Контактная работа	11
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	2

## 6. Содержание практики

На организационно-подготовительном этапе, руководитель практики от Университета проводит групповую консультацию (ознакомительную лекцию), на которой обучающийся знакомится с целями и задачами практики, получает индивидуальное задание. Руководитель практики от предприятия проводит с обучающимся инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Кроме этого, обучающийся знакомится с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики.

Основной этап практики включает учебно-исследовательский этап и обработку и анализ собранных материалов.

На данном этапе происходит ключевая работа по сбору, обработке и систематизации теоретического материала и эмпирических данных; работа по сбору и анализу информации об объекте практики, должностных инструкциях и функциональных обязанностях работников, учредительных и организационно-распорядительных документов организации - базы практики; положений, инструкций, методик, других нормативных документов, разработанных организацией; данных оперативного и бухгалтерского учета; других видов отчетности организации. На данном этапе обучающемуся требуется значительная помощь руководителя профильной организации в части предоставления исходной информации, ее анализа и выводов по итогам анализа.

Практиканту рекомендуется не только присутствовать при осуществлении различного рода процедур на предприятии, но и по возможности участвовать в них, обращаться к руководителю с просьбой разъяснить возникающие вопросы, занимать активную позицию, стараясь получить наиболее полное представление о направлениях деятельности организации (учреждения, предприятия).

На заключительном этапе проводится подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, подготовка доклада к защите и защита отчета по практике.

#### Перечень типовых заданий для обучающихся, проходящих практику в коммерческих и некоммерческих организациях

Код компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Задание 1. -осуществить сбор и анализ информации об объекте практики (рассмотреть историю и порядок организации данного органа или учреждения (предприятия); объяснить его роль в системе государственных (муниципальных) органов; изучить компетенцию органа; определить стоящие перед организацией основные задачи и выполняемые функции и проанализировать их содержание, изучить влияние деятельности организации на экономические, политические и культурные процессы в регионе (муниципальном образовании), взаимодействие с другими аналогичными организациями в системе «вертикали власти») -изучить положения об органе, где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации, - составить схему органа (с указанием функций и полномочий структурных подразделений); - составить схему взаимодействия органа с иными органами государственной власти (федерального и регионального уровней), органами местного самоуправления, а также иными общественно-политическими организациями (отразить цели, механизмы и результаты взаимодействия).	Отчет по практике Раздел 1
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую	Задание 2. – дать характеристику отдела, где обучающийся проходит практику; – приложить формы инструкций по правилам внутреннего трудового распорядка, техники	Отчет по практике Раздел 1

ответственность за принятые решения	<p>безопасности, пожарной безопасности действующих на предприятии; должностные обязанности отдельных работников;</p> <p>– приложить перечень документов, регламентирующих деятельность организации (проанализировать качество оформления организационно – распорядительной документации).</p>	
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Задание 3.</p> <p>- применить полученные знания и умения в процессе реализации сформированных ценностей с помощью: - анализа статистических данных, отражающих деятельность органа власти (динамика социально-экономических показателей развития региона / муниципального образования за 5-10 лет);</p> <p>-определить основные направления деятельности органа и соотношения их с мероприятиями, которые осуществляются органом власти.</p> <p>-представить результаты анализа в таблицах, графиках, диаграммах и проч.</p>	Отчет по практике Раздел 1
ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	<p>Задание 4.</p> <p>-отразить тему ВКР и обосновать ее выбор. Магистр готовит обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования, выбранной в рамках выпускной квалификационной работы;</p> <p>-дать оценку степени изученности исследуемой проблемы. Раскрыть изученность исследуемой проблемы. Провести анализ различных точек зрения (научных школ, отдельных ученых);</p> <p>-отразить нормативно-правовые акты, связанные с изучаемой проблемой и спецификой деятельности организации (нормативных актов, регулирующих деятельность организации: Законы Российской Федерации, Постановлений Правительства, Приказы Министерств и ведомств, инструкции и методические указания и др.);</p> <p>-указать цели и задачи исследования в ВКР.</p>	Отчет по практике Раздел 6
ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	<p>Задание 5.</p> <p>- охарактеризовать литературу, которую планирует использовать при написании выпускной квалификационной работы;</p> <p>-привести перечень литературы (монографии, сборники научных трудов, статьи в периодической печати) и сформировать библиографический список, не менее 50 источников, включая 2-3 источника на иностранном языке, Интернет-ресурсы и ресурсы используемых ЭБС (представить его в виде приложения к отчету по практике).</p>	Отчет по практике Раздел 3 Список литературы
ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Задание 6.</p> <p>-выявить проблемы руководства коллективом, касающиеся толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>	Отчет по практике Раздел 4

<p>ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач</p>	<p>Задание 7 - описать кадровую политику муниципального образования/ организации</p>	<p>Отчет по практике Раздел 4</p>
<p>ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	<p>Задание 8 -составить программу проведения научных исследований по изучаемой проблеме, -определить объект и предмет исследования; -привести характеристику предмета исследования (сферы здравоохранения, образования, культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, потребительского рынка, кадровой политики, службы); -предложить механизм разработки и принятия организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	<p>Отчет по практике Раздел 6</p>
<p>ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>	<p>Задание 9 - показать особенности планирования и организации работы органа публичной власти, - изучить организационную структуру, и показать её соответствие или несоответствие стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; -показать распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p>	<p>Отчет по практике Раздел 5</p>
<p>ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>	<p>Задание 10 -применить методы стратегического анализа к исследуемому объекту: SWOT, STEP, ЕТОМ анализ внешней макро- и микросреды; -показать особенности анализа и планирования в области государственного и муниципального управления. -представить результаты анализа в таблицах, графиках, диаграммах и проч. -оформить результаты варианта второй главы выпускной квалификационной работы магистра</p>	<p>Отчет по практике Раздел 5</p>

ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	Задание 11 -обосновать предложения по развитию механизма государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, - выявить проблемы и недостатки в функционировании предметной области будущей выпускной квалификационной работы: кадровой политики, системы местного самоуправления, механизма поддержки малого предпринимательства, деятельности жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, образования, культурной сферы и спорта, государственной и муниципальной службы и т.д.	Отчет по практике Раздел 5 Раздел 6 Доклад к отчету
ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	Задание 12 -предложить направления, имеющие характеристики нововведений и оригинальности, перспективы развития научной, новаторской мысли, -выявить проблемы и недостатки в функционировании предметной области будущей выпускной квалификационной работы, предложить направления их решения. -оформить результаты варианта третьей главы выпускной квалификационной работы магистра	Отчет по практике Раздел 2 Заключение
ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Задание 13 - показать взаимодействие участников будущего проекта в ходе работы в смежных областях.	Отчет по практике Раздел 6
ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Задание 14 -описать, при осуществлении экспертных и аналитических работ, какие методы обозначенных наук были использованы магистрантом.	Отчет по практике Раздел 5
ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Задание 15. - описать применяемые методы и средства во введении отчета по практике (далее, во введении выпускной квалификационной работы).	Отчет по практике Введение
ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	Задание 16 - пояснить функции и деятельность государства в соответствии с темой ВКР, используя методы познания, а именно анализа и синтеза, дедукции и индукции, классификации, системным и диалектическим подходами	Отчет по практике Раздел 6

## 7. Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение производственной практики с рекомендациями о месте ее прохождения утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа. Конкретный вид организации (учреждения) – базы практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по Университету.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оказывает методическую помощь обучающимся при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- составляет с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами



внутреннего трудового распорядка результаты которого регистрируются в дневнике практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;

- проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в учреждении (организации).

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от профильной организации выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от Университета (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от профильной организации (проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, индивидуальные консультации во время прохождения практики, оценка результатов прохождения практики);

- самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемого предприятия, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики).

В процессе прохождения производственной практики руководитель практики от Университета осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
ОК-1	1	Задание 1
ОК-2		Задание 2
ОК-3		Задание 3
ОПК-1		Задание 4
ОПК-2	2	Задание 5
ОПК-3		Задание 6
ПК - 1		Задание 7
ПК - 2		Задание 8
ПК - 3	3	Задание 9
ПК - 4		Задание 10
ПК - 14		Задание 11
ПК - 15		Задание 12
ПК - 16	4	Задание 13
ПК - 17		Задание 14
ПК - 18		Задание 15
ПК - 19		Задание 16

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

- представить на кафедру надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор на прохождение практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику, составленную руководителем практики от профильной организации;

- пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;

- разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

## **8. Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению**

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

- письменный отчет;

- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается выбор профильной организации (подразделения) для прохождения практики, отражаются цель, задачи практики, период её прохождения, должность, по которой выполнялись обязанности студентом при прохождении практики.

В основной части раскрывается содержание выполненных работ, деятельность по выполнению индивидуального задания на практику.

### **Раздел 1 Общая характеристика региона или муниципального образования (Общая характеристика организации). Знакомство с объектом исследования и контент-анализ регламентирующей деятельности объекта исследования документов**

Полное и сокращенное наименование организации-объекта практики (государственного, регионального или муниципального органа, учреждения и др.), когда и кем зарегистрировано. Вышестоящий орган. Организационно-правовая форма: статус, форма собственности. Месторасположение (адрес).

История развития организации (государственного, регионального или муниципального органа, учреждения и др.). Сфера, виды и масштабы деятельности. Миссия, стратегические и тактические цели организации. Система и характер взаимодействия с внешней средой. основные сведения о предприятии (учреждении, организации), являющимся местом прохождения практики: цель (миссия), задачи функционирования учреждения, организации), содержание деятельности.

Анализ организационной структуры организации. Выявление системы документации, функционирующей в организации. Содержание работы основных функциональных служб организации. Организационно – распорядительная документация. Управленческие решения. Организация документооборота, его основные этапы. Классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений в организации.

Студент должен получить информацию и отразить в данном разделе отчета следующие сведения об организации;

- организационно-правовая форма и краткая историческая справка об организации и её деятельности;
- сфера и масштаб деятельности организации, в т.ч. регионы присутствия;
- цели и задачи организации (дерево целей);
- внешняя среда деятельности организации и её ключевые факторы; стороны, заинтересованные в деятельности организации;
- подготовить схемы органа – места прохождения практики, а также схему взаимодействия органа с иными органами государственной власти
- и другие вопросы, касающиеся организации (анализ статистических данных, отражающих деятельность органа власти (динамика социально-экономических показателей развития региона / муниципального образования за 5-10 лет и др.)

### **Раздел 2 Анализ направлений деятельности объекта практики**

Провести анализ направлений деятельности объекта практики (органа законодательной или исполнительной государственной власти (департамент, управление, отдел федерального министерства, государственного комитета, федеральной службы или агентства, администрации, правительства субъекта федерации), также местом прохождения производственной практики может быть любой орган представительной или исполнительной власти местного

самоуправления как общей компетенции (городская, районная, поселковая администрация муниципального образования), так и отраслевой компетенции (отраслевые управления, отделы образования, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства и т.д.) и др. необходимая информация, передающая специфику деятельности организации.

Представить необходимы статистические данные, отражающие деятельность органа, в виде таблиц, графиков, диаграмм и проч.

По результатам такого анализа, выявить проблемы и недостатки в функционировании предметной области будущей выпускной квалификационной работы, предложить направления их решения.

### **Раздел 3 Маркетинг информационных источников, синтез и конкретизация информационных ресурсов в рамках исследуемой проблемы**

Анализ научной и научно-методической литературы по проблеме выпускной квалификационной работы. Систематизация и конкретизация и выбор информационных ресурсов по исследуемой проблеме, включая нормативно-правовые, электронные, периодические издания, иностранные источники, а также средства ЭБС.

### **Раздел 4 Кадровая политика муниципального образования/ организации**

Состав и анализ персонала, профессионально-квалификационная структура. Должностные обязанности отдельных работников.

Дать характеристику особенностей кадровой политики, функциональных обязанностей персонала.

Выявить проблемы руководства коллективом, касающиеся толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

### **Раздел 5 Изучение внутренних и внешних сторон организации. Систематизация аналитических данных в SWOT- анализе. Планирование и организация работы в области государственного и муниципального управления**

Среда организации (органа государственной власти, региона или муниципального образования). Ключевые факторы внешней и внутренней среды организации субъекта управления (предмета исследования).

Изучить методы планирования органа власти, стратегию, цели и задачи органа дать оценку соответствию /несоответствию внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; показать распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

Применение методов исследования систем управления (анкетирование, опрос, наблюдение, тесты, аудит, экспертиза и др) с целью выявления уровня состояния управленческой проблемы, рассматриваемой в выпускной квалификационной работе. SWOT, STEEP, ETOM анализ внешней макро- и микросреды.

Использовать методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ, описать, какие методы обозначенных наук были использованы в отчете (выпускной квалификационной работе)

### **Раздел 6 Оценка и анализ предметной области выпускной квалификационной работы**

Основные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по изучаемой

проблеме. Оценка и анализ предметной области выпускной квалификационной работы: отразить тему ВКР и обосновать ее выбор; обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования, выбранной в рамках выпускной квалификационной работы; дать оценку степени изученности исследуемой проблемы. Раскрыть изученность исследуемой проблемы. Провести анализ различных точек зрения (научных школ, отдельных ученых); отразить нормативно-правовые акты, связанные с изучаемой проблемой и спецификой деятельности организации (нормативных актов, регулирующих деятельность организации: Законы Российской Федерации, Постановлений Правительства, Приказы Министерств, инструкции и методические указания и др.); указать цели и задачи исследования в ВКР.

Анализ изучаемой предметной области, в соответствии с темой исследования (изучаемой проблемы). Взаимодействие участников будущего проекта (третьей главы работы) в ходе работы в смежных областях.

Обозначить функции и деятельность государства в соответствии с темой ВКР. Оформить результаты исследования в качестве варианта второй и третьей главы выпускной квалификационной работы магистра.

В заключении обобщаются результаты практики, делаются выводы по основной части отчета, отражаются выявленные проблемы и формулируются практические рекомендации.

Список литературы включает законы и иные нормативные правовые акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, статьи, выступления, связанные с деятельностью профильной организации.

В качестве приложения в отчет могут входить статистические таблицы, копии документов (нормативных правовых актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом.

Отчет составляется по мере выполнения индивидуального задания. И оформляется в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ.

Оформленный отчет представляется для оценки руководителю практики от Университета.

Характеристика руководителя практики от организации содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от профильной организации и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

## **9. Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)**

Форма промежуточной аттестация по практике – зачет с оценкой.

Заведующий выпускающей кафедры назначает распоряжением по кафедре аттестационную комиссию, которая проводит процедуру защиты отчета.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

– характеристика руководителя практики от профильной организации;

- деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

### **Типовые вопросы для собеседования по итогам практики**

**ОК-1** способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу:

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
2. Выделите основные отрицательные и положительные стороны деятельности объекта исследования?

**ОК-2** готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения:

1. Проанализируйте ресурсы, компетенции, проблемы и направления развития предметной области исследования деятельности объекта практики, показатели эффективности и результаты их деятельности. Каким образом, по Вашему мнению, можно решить проблемы, возникающие в подразделении при реализации им своих функций?

**ОК-3** готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

1. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?
2. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?

**ОПК-1** способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

1. Назовите тип организационной структуры объекта практики. Существуют ли недостатки в существующей организационной структуре?
2. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)?
3. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?

**ОПК-2** готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

1. Проанализируйте систему работы с обращениями граждан как канала обратной связи при принятии управленческих решений.
2. Каким образом реализуются механизмы информационной открытости объекта практики?
3. Какие иностранные источники были рассмотрены по теме исследования?

ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

1. Как вы определяете для себя готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности?

2. Расскажите, как вы понимаете термин «толерантность»?

ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач

1. Какие технологии управления персоналом используются в организации – базе практики?

2. Участвовали ли вы в формировании (в числе) команды для решения поставленных руководством задач?

ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях

1. Как часто вы находили управленческие решения?

2. Какие решения вы принимали в кризисных ситуациях?

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

1. Участвовали ли вы в разработке организационной структуры?

2. Участвовали ли вы в распределении функций, полномочий и ответственности между исполнителями?

ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

1. Назовите методы анализа в области государственного и муниципального управления

2. Назовите методы планирования в области государственного и муниципального управления

ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

1. Участвовали ли вы в подготовке предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления?

2. Каким образом можно систематизировать и обобщать информацию в системе государственного и муниципального управления?

ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

1. Предлагали ли вы инновационные идеи для развития организации- объекта практики?

2. Какие нестандартные подходы к реализации идей вы применяли?

ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

1. Предлагали ли вы работу в смежных областях для решения управленческих задач?

2. Работали ли вы в рамках междисциплинарных проектов?

ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

1. Какие теории гуманитарных, социальных и экономических наук вы знаете?

2. Какие методы теорий гуманитарных, социальных и экономических наук?

ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

1. Назовите используемые вами методы для проведения аналитической работы

2. Какие специализированные средства вы используете для проведения научных исследований?

ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

1. Расскажите о применении методики анализа экономики общественного сектора в научных исследованиях по вашей направленности

2. Какие подходы используются в науке для объяснения функций и деятельности государства?

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература (в соответствии с ККО);

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — 978-5-394-01417-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>

2. Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. —



Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 311 с. — 978-5-238-02432-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52613.html>

б) дополнительная литература (в соответствии с ККО);

3. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Глебова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 274 с. — 978-5-906172-20-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62071.html>

4. Конкурентный анализ [Электронный ресурс]: методические указания для выполнения практических и курсовой работ по дисциплинам «Современный стратегический анализ» и «Стратегический анализ деятельности предприятия» для магистрантов очной и заочной форм обучения по направлениям 080200.68-Менеджмент и 080500.68-Бизнес-Информатика — Электрон. текстовые данные. — Ижевск: Ассоциация по методологическому обеспечению деловой активности и общественного развития «Митра», 2014. — 31 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54502.html>

5. Минко И.С. Анализ деятельности производственных систем [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.С. Минко. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, Университет холода и биотехнологий, 2014. — 44 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65771.html>

6. Миронов В.В. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Миронов, Н.А. Подъякова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 87 с. — 978-5-7782-2537-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44760.html>

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации. — <http://www.minregion.ru/>

2. Портал государственных услуг. — <http://www.gosuslugi.ru/>

3. Государственная служба государственной статистики. — <http://www.gks.ru/>

4. Официальный сайт адм-ции Челябинской области — [www.cheladmin.ru/](http://www.cheladmin.ru/)

5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» (нормативно-правовые базы данных) — <http://www.consultant.ru/>

6. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти». - <http://www.gov.ru/>

7. Сайт «Государственная Дума Российской Федерации». - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru).

8. Росстат - <http://old.gks.ru/>

9. Правовой портал — <http://www.jurcenter.ru/> Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности объединяет ресурсы системы информационного обеспечения предпринимательства и содержит нормы федерального и международного законодательства

10. «Интернет и право» - это некоммерческий научно-практический частный информационный ресурс — <http://www.internet-law.ru/>

11. Административно-управленческий портал. Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии — <http://www.aup.ru/>

12. Корпоративный менеджмент — [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru)

13. Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент" – [ecsocman.edu.ru](http://ecsocman.edu.ru)
14. Федеральная антимонопольная служба – [www.fas.gov.ru](http://www.fas.gov.ru)
15. Финансовая информация – [www.finam.ru](http://www.finam.ru)
16. Финансовый анализ – [www.finanaliz.ru](http://www.finanaliz.ru)
17. Публикации по экономике и финансам – [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru)
18. Информационное агентство ФинМаркет – [www.finmarket.ru](http://www.finmarket.ru)
19. Финансовые риски – [www.finrisk.ru](http://www.finrisk.ru)
20. Главбух – [www.glavbuh.net](http://www.glavbuh.net)
21. РИА РБК – [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
22. Сайт Институт экономической политики им. Е.Т. Гайдара - <https://www.iep.ru/>
23. Сайт экономических публикаций - <https://1economic.ru/>
24. Сайт Федеральный образовательный портал. Экономика, социология, менеджмент - <http://ecsocman.hse.ru/>
25. Центр экономических и финансовых исследований и разработок в Российской экономической школе - <https://www.nes.ru/research-centers/>
26. Научно-практический журнал «Современные научные исследования и инновации» - <http://web.snauka.ru/>

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Google Chrome
4. Adobe Acrobat Reader DC

#### Информационные справочные системы:

1. ИПС «КонсультантПлюс».
2. ИПС «Гарант»
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

#### Базы данных:

1. Scopus: база данных рефератов и цитирования - <https://www.scopus.com/sources>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

При проведении практики со стороны Университета используются:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на руководителей профильных организаций, принимающих обучающихся для прохождения практики.

## **13. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики**

Освоение рабочей программы **производственной практики (преддипломная практика)** предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителями практики от профильной организации и Университета, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

**С целью успешного прохождения практики необходимо**

*на подготовительном этапе:*

- познакомиться с настоящей рабочей программой практики;
- изучить индивидуальное задание на практику;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;
- изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

*на основном этапе:*

- ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;
- своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;

- полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;
  - подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;
  - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
  - вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;
  - изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;
  - консультироваться с руководителями практики от Университета и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;
- на заключительном этапе;*
- своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от учреждения (организации);
  - подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;
  - подготовиться к собеседованию по существу отчета.

**Обработка, обобщение** полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчет.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Университета в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики размещаются в электронном портфолио обучающегося.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации по практике.**

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой.

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование). К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

## **14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по Производственной практике (преддипломная практика)**

### **1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)**

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практики (преддипломная практика) представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (индивидуальные задания, вопросы для собеседования) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому результату обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).

#### **1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Общекультурные:

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Общепрофессиональные:

ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности

ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности

ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Профессиональные:

ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач

ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях

ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации

ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

Конечными результатами являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего периода изучения дисциплины по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Контролируемые разделы отчета по практике	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОК-1	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 1	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза; - особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза; - особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает суть процессов абстрактного мышления, анализа, синтеза; - особенности абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и творческих задач		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов; - выявлять и изучать составные части, общей системы; - мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов; - выявлять и изучать составные части, общей системы; - мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере		

	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать, находить альтернативные варианты решения исследовательских задач, оценивать эффективность реализации различных вариантов; - выявлять и изучать составные части, общей системы; - мыслить широкими понятиями, видеть картину в целом, обобщать детали, делать выводы при решении конкретных научно-исследовательских задач в профессиональной сфере		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способами абстрактного мышления, анализа, синтеза; - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способами абстрактного мышления, анализа, синтеза; - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способами абстрактного мышления, анализа, синтеза; - навыками использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ и профессиональной деятельности		
ОК-2	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 1	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях; - различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях; - различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает понятия социальной и этической ответственности при принятии решений в нестандартных ситуациях; - различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях		
	<b>Уметь</b>			



	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; - определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; - определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать и находить альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях; - определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
ОК-3	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 1	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает содержание процессов саморазвития и самореализации, их особенности и технологии реализации		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет реализовывать личностные способности, используя творческий потенциал, в различных видах общественной и профессиональной деятельности		
	<b>Владеть</b>			

	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
ОПК-1	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 6	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает сущность и содержание процесса анализа, - особенности планирования и организации профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность и содержание процесса анализа, - особенности планирования и организации профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность и содержание процесса анализа, - особенности планирования и организации профессиональной деятельности		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности; - планировать и организовывать профессиональную деятельность		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности; - планировать и организовывать профессиональную деятельность		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать информацию, касающуюся профессиональной деятельности; - планировать и организовывать профессиональную деятельность		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности		
ОПК-2	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 3 Список литературы	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка; - особенности устной и письменной коммуникации на русском языке; - правила межличностного и межкультурного взаимодействия; - значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;		

Базовый уровень	<p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul>		
Продвинутый уровень	<p>Обучающийся глубоко и всесторонне знает основные лексические и грамматические нормы современного русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности устной и письменной коммуникации на русском языке;</li> <li>- правила межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- значение языка для межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> </ul>		
<b>Уметь</b>			
Пороговый уровень	<p>Обучающийся слабо умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке;</li> </ul>		
Базовый уровень	<p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке;</li> </ul>		
Продвинутый уровень	<p>Обучающийся в полном объеме умеет пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловое общение на русском языке в устной и письменной формах;</li> <li>- создавать грамотные письменные и устные тексты учебной и научной тематики, реферативно-исследовательского характера, ориентированные на соответствующее направление подготовки;</li> <li>- переводить иностранные тексты по специальности, реферировать и аннотировать тексты на иностранном языке;</li> </ul>		

	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК 3	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 4	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе; - корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения; - особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе; - корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения; - особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает принципы функционирования профессионального коллектива, правила работы в коллективе; - корпоративные нормы и стандарты, этические нормы и основные модели организационного поведения; - особенности работы членов трудового коллектива с учетом их социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; - устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать и координировать деятельность трудового коллектива;		

		- устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; - устанавливать конструктивные отношения в коллективе в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет навыками толерантного поведения; - навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями навыками толерантного поведения; - навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет навыками толерантного поведения; - навыками командной работы с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - навыками руководства коллективом в процессе реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности		
ПК-1	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 4	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников; - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников; - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы управления персоналом, подразделением, группой (командой) сотрудников; - результаты новейших исследований по проблемам менеджмента		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый	Обучающийся слабо умеет - формировать команды для решения поставленных задач;		

	уровень	- организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями - формировать команды для решения поставленных задач; - организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме - формировать команды для решения поставленных задач; - организовать выполнение поставленных задач; - применять технологии управления персоналом		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет технологиями управления персоналом и готовностью формировать команды для решения поставленных задач		
ПК-2	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 6	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает особенности кризисных ситуаций; - методы принятия организационно управленческих решений		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		
	<b>Владеть</b>			
Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет организационными способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях			

	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями организационными способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет организационными способностями; - навыками принятия организационно-управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях		
ПК-3	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 5	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - методы планирования и организации работы органа публичной власти; - порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - методы планирования и организации работы органа публичной власти; - порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает особенности организационных структур, адекватных стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - методы планирования и организации работы органа публичной власти; - порядок распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет планировать и организовывать работу органа публичной власти; - разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями планировать и организовывать работу органа публичной власти; - разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями		

	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме планировать и организовывать работу органа публичной власти; - разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
ПК-4	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 5	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления - особенности планирования в области государственного и муниципального управления		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления - особенности планирования в области государственного и муниципального управления		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность и содержание процесса анализа в области государственного и муниципального управления - особенности планирования в области государственного и муниципального управления		



	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; - применять методы планирования в области государственного и муниципального управления		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; - применять методы планирования в области государственного и муниципального управления		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать информацию в области государственного и муниципального управления; - применять методы планирования в области государственного и муниципального управления		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления		
ПК-14	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 5, Раздел 6 Доклад к отчету	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления; - направления совершенствования системы государственного и муниципального управления		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления; - направления совершенствования системы государственного и муниципального управления		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы систематизации информации о состоянии системы государственного и муниципального управления; - направления совершенствования системы государственного и муниципального управления		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;		

		- систематизировать и обобщать информацию		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - систематизировать и обобщать информацию		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; - систематизировать и обобщать информацию		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления		
ПК-15	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 2 Заключение	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает сущность инновационных подходов к решению задач профессиональной деятельности		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет принимать нестандартные решения		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями принимать нестандартные решения		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме принимать нестандартные решения		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации		

	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации		
ПК-16	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 6	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает особенности и порядок работы в смежных областях; - принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами особенности и порядок работы в смежных областях; - принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает особенности и порядок работы в смежных областях; - принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме применять принципы кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях		
ПК-17	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 5,	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	<b>Уметь</b>			
Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ			

	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ		
ПК-18	<b>Знать</b>		Отчет по практике Введение	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований		
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований		
	<b>Уметь</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований		
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований		
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет применять методы и специализированные средства аналитической работы при проведении научных исследований		
	<b>Владеть</b>			
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований		
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований		
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований		

ПК-19	<b>Знать</b>		Отчет по практике Раздел 6	по	Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методику анализа экономики общественного сектора; - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства			
	Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами методику анализа экономики общественного сектора; - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства			
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методику анализа экономики общественного сектора; - сущность макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства			
	<b>Уметь</b>				
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать экономику общественного сектора, - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства			
	Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями анализировать экономику общественного сектора, - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства			
	Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать экономику общественного сектора, - применять макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства			
	<b>Владеть</b>				
	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства			
	Базовый уровень	Обучающийся владеет с небольшими затруднениями владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства			
	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства			

## 1.2 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код компетенции	Индивидуальное задание на практику	Вопрос(ы) для собеседования
<p>ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p>	<p>Задание 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществить сбор и анализ информации об объекте практики (рассмотреть историю и порядок организации данного органа или учреждения (предприятия); объяснить его роль в системе государственных (муниципальных) органов; изучить компетенцию органа; определить стоящие перед организацией основные задачи и выполняемые функции и проанализировать их содержание, изучить влияние деятельности организации на экономические, политические и культурные процессы в регионе (муниципальном образовании), взаимодействие с другими аналогичными организациями в системе «вертикали власти»)</li> <li>-изучить положения об органе, где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации,</li> <li>- составить схему органа (с указанием функций и полномочий структурных подразделений);</li> <li>- составить схему взаимодействия органа с иными органами государственной власти (федерального и регионального уровней), органами местного самоуправления, а также иными общественно-политическими организациями (отразить цели, механизмы и результаты взаимодействия).</li> </ul>	<p>Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?</p> <p>Выделите основные отрицательные и положительные стороны деятельности объекта исследования?</p>
<p>ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Задание 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать характеристику отдела, где обучающийся проходит практику;</li> <li>– приложить формы инструкций по правилам внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности действующих на предприятии; должностные обязанности отдельных работников;</li> <li>– приложить перечень документов, регламентирующих деятельность организации (проанализировать качество оформления организационно – распорядительной документации).</li> </ul>	<p>Проанализируйте ресурсы, компетенции, проблемы и направления развития предметной области исследования деятельности объекта практики, показатели эффективности и результаты их деятельности. Каким образом, по Вашему мнению, можно решить проблемы, возникающие в подразделении при реализации им своих функций?</p>
<p>ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	<p>Задание 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применить полученные знания и умения в процессе реализации сформированных ценностей с помощью:</li> <li>- анализа статистических данных, отражающих деятельность органа власти (динамика социально-экономических показателей развития региона / муниципального образования за 5-10 лет);</li> <li>-определить основные направления деятельности органа и соотношения их с мероприятиями, которые осуществляются органом власти.</li> </ul>	<p>Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?</p> <p>Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?</p>

	-представить результаты анализа в таблицах, графиках, диаграммах и проч.	
ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	Задание 4. -отразить тему ВКР и обосновать ее выбор. Магистр готовит обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования, выбранной в рамках выпускной квалификационной работы; -дать оценку степени изученности исследуемой проблемы. Раскрыть изученность исследуемой проблемы. Провести анализ различных точек зрения (научных школ, отдельных ученых); -отразить нормативно-правовые акты, связанные с изучаемой проблемой и спецификой деятельности организации (нормативных актов, регулирующих деятельность организации: Законы Российской Федерации, Постановлений Правительства, Приказы Министерств и ведомств, инструкции и методические указания и др.); -указать цели и задачи исследования в ВКР.	Назовите тип организационной структуры объекта практики. Существуют ли недостатки в существующей организационной структуре? Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация (учреждение)? На основании каких учредительных документов функционирует данная организация (учреждение)?
ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Задание 5. - охарактеризовать литературу, которую планирует использовать при написании выпускной квалификационной работы; -привести перечень литературы (монографии, сборники научных трудов, статьи в периодической печати) и сформировать библиографический список, не менее 50 источников, включая 2-3 источника на иностранном языке, Интернет-ресурсы и ресурсы используемых ЭБС (представить его в виде приложения к отчету по практике).	Проанализируйте систему работы с обращениями граждан как канала обратной связи при принятии управленческих решений. Каким образом реализуются механизмы информационной открытости объекта практики? Какие иностранные источники были рассмотрены по теме исследования?
ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Задание 6. -выявить проблемы руководства коллективом, касающиеся толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	Как вы определяете для себя готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности? Расскажите, как вы понимаете термин «толерантность»?
ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Задание 7 - описать кадровую политику муниципального образования/ организации	Какие технологии управления персоналом используются в организации – базе практики? Участвовали ли вы в формировании (в числе) команды для решения поставленных руководством задач?

<p>ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях</p>	<p>Задание 8          -составить программу проведения научных исследований по изучаемой проблеме,          -определить объект и предмет исследования;          -привести характеристику предмета исследования (сферы здравоохранения, образования, культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, потребительского рынка, кадровой политики, службы);          -предложить механизм разработки и принятия организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях.</p>	<p>Как часто вы находили управленческие решения?          Какие решения вы принимали в кризисных ситуациях?</p>
<p>ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</p>	<p>Задание 9          - показать особенности планирования и организации работы органа публичной власти,          - изучить организационную структуру, и показать её соответствие или несоответствие стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;          -показать распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.</p>	<p>Участвовали ли вы в разработке организационной структуры?          Участвовали ли вы в распределении функций, полномочий и ответственности между исполнителями?</p>
<p>ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления</p>	<p>Задание 10          -применить методы стратегического анализа к исследуемому объекту: SWOT, STEP, ЕТОМ анализ внешней макро- и микросреды;          -показать особенности анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.          -представить результаты анализа в таблицах, графиках, диаграммах и проч.          -оформить результаты варианта второй главы выпускной квалификационной работы магистра</p>	<p>Назовите методы анализа в области государственного и муниципального управления          Назовите методы планирования в области государственного и муниципального управления</p>
<p>ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления</p>	<p>Задание 11          -обосновать предложения по развитию механизма государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами,          - выявить проблемы и недостатки в функционировании предметной области будущей выпускной квалификационной работы: кадровой политики, системы местного самоуправления, механизма поддержки малого предпринимательства, деятельности жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, образования, культурной сферы и спорта, государственной и муниципальной службы и т.д.</p>	<p>Участвовали ли вы в подготовке предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления?          Каким образом можно систематизировать и обобщать информацию в системе государственного и муниципального управления?</p>



ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	Задание 12 -предложить направления, имеющие характеристики нововведений и оригинальности, перспективы развития научной, новаторской мысли, -выявить проблемы и недостатки в функционировании предметной области будущей выпускной квалификационной работы, предложить направления их решения. -оформить результаты варианта третьей главы выпускной квалификационной работы магистра	Предлагали ли вы инновационные идеи для развития организации-объекта практики? Какие нестандартные подходы к реализации идей вы применяли?
ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Задание 13 - показать взаимодействие участников будущего проекта в ходе работы в смежных областях.	Предлагали ли вы работу в смежных областях для решения управленческих задач? Работали ли вы в рамках междисциплинарных проектов?
ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	Задание 14 -описать, при осуществлении экспертных и аналитических работ, какие методы обозначенных наук были использованы магистрантом.	Какие теории гуманитарных, социальных и экономических наук вы знаете? Какие методы теорий гуманитарных, социальных и экономических наук?
ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	Задание 15. - описать применяемые методы и средства во введении отчета по практике (далее, во введении выпускной квалификационной работы).	Назовите используемые вами методы для проведения аналитической работы Какие специализированные средства вы используете для проведения научных исследований?
ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	Задание 16 - пояснить функции и деятельность государства в соответствии с темой ВКР, используя методы познания, а именно анализа и синтеза, дедукции и индукции, классификации, системным и диалектическим подходами	Расскажите о применении методики анализа экономики общественного сектора в научных исследованиях по вашей направленности Какие подходы используются в науке для объяснения функций и деятельности государства?

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

## **2. Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики**

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

### **Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:**

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» (неудовлетворительно)	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

## **3. Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично -
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	

ответственность за принятые решения:	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	

		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	2 «неудовлетворительно»
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		

ОПК-2 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ОПК-3 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные,	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	

этнические, конфессиональные и культурные различия		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	3 «удовлетворительно»
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
собеседование		Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
характеристика		Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ПК-1 владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
ПК-2 владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ПК-3 способностью планировать и организовывать	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	



работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ПК-4 владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	

	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		

		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
ПК-15 способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ПК-16 способностью к кооперации в рамках междисциплина рных проектов, работе в	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	

смежных областях	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
ПК-17 способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	

		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	2 «неудовлетворительно»
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		
ПК-18 владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»	
	доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики		
	собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета		
	характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»		

ПК-19 владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

### **3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики**

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

**Отлично** – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

**Хорошо** – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

**Удовлетворительно** – у обучающегося все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

**Неудовлетворительно** – у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.