



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Ректор \_\_\_\_\_ А.В. Молодчик  
«25» августа 2020 г.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**07.03.01 Архитектура**  
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)  
**«Архитектурное проектирование»**

Форма обучения  
(очная)

Год набора 2017

Челябинск  
2020

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности)**

### **Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики**

Вид и тип практики: учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится в Институте, в условиях, максимально приближенных к условиям выполнения соответствующих работ.

Способ проведения практики – стационарно

Форма проведения практики – дискретная.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е – 3.

Продолжительность практики в неделях/ак. часах – 2/108.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **Цель и задачи практики**

Цель учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) – расширение, систематизация, закрепление теоретических знаний, получаемых при изучении курса профессиональных дисциплин; приобретение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

- в области *проектной деятельности* (поэтапная разработка проектных решений);
- в области *научно-исследовательской деятельности* (проведение прикладных научных исследований (предпроектных, проектных, постпроектных);
- в области *организационно-управленческой деятельности* (участие в администрировании проектной деятельности).

### **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

Б2.В.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к Блоку 2 «Практики».

### **Требования к результатам освоения содержания практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

#### Общекультурные:

ОК-6. Способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия.

#### Профессиональные:

ПК-2 Способностью использовать воображение, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе;

ПК-6 Способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре;

ПК-16 Способностью к повышению квалификации и продолжению образования.

### **Содержание практики**

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности)**

## **Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики**

Вид и тип практики: производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Практика проводится в Институте, в условиях, максимально приближенных к условиям выполнения соответствующих работ.

Способ проведения практики – стационарно.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 3.

Продолжительность практики в неделях/ак. часах – 2/108.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **Цель и задачи практики**

Цель производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – расширение, систематизация, закрепление теоретических знаний, получаемых при изучении курса профессиональных дисциплин, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- в области *проектной деятельности* (поэтапная разработка проектных решений; выполнение проектной документации; работа со смежными специалистами при разработке проектно-строительной и проектно-сметной документации);

- в области *научно-исследовательской деятельности* (участие в разработке заданий на проектирование, проведении прикладных научных исследований (предпроектных, проектных));

- в области *организационно-управленческой деятельности* (участие в координации деятельности специалистов и других участников проектного процесса; участие в администрировании проектной деятельности).

## **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практики».

### **Требования к результатам освоения содержания практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

#### Профессиональные:

ПК-1 Способностью разрабатывать архитектурные проекты, согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-техническим, экономическим требованиям;

ПК-3 Способностью взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели;

ПК-5 Способностью применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных средств;

ПК-6 Способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре;

ПК-12 Способностью участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей;

ПК-13 Способностью оказывать профессиональные услуги;

ПК-16 Способностью к повышению квалификации и продолжению образования.

### **Содержание практики**

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (научно-исследовательская работа)**

### **Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики**

Вид и тип практики: производственная практика (научно-исследовательская работа).

Практика проводится в Институте, в условиях, максимально приближенных к условиям выполнения соответствующих работ.

Способ проведения практики – стационарно.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 33.

Продолжительность практики в неделях/ак. часах – 22/1188.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **Цель и задачи практики**

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – расширение, систематизации, закрепление навыков научно-исследовательской работы.

Задачи производственной практики:

- *в области проектной деятельности* – поэтапная разработка проектных решений;

- *в области научно-исследовательской деятельности* – участие в разработке заданий на проектирование, проведении прикладных научных исследований (предпроектных, проектных);

- *в области организационно-управленческой деятельности* – участие в координации деятельности специалистов и других участников проекта; участие в администрировании проектной деятельности;

- *в области критической и экспертной деятельности* – участие в проведении оценки и экспертиз проектных решений строящихся и построенных объектов.

### **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

Б2.В.03(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку 2 «Практики».

## **Требования к результатам освоения содержания практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

### Общекультурные:

ОК-12 Умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков

ОК-13 Способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы, пониманием роли творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества

### Профессиональные:

ПК-1 Способностью разрабатывать архитектурные проекты, согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-техническим, экономическим требованиям;

ПК-3 Способностью взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели;

ПК-4 Способностью демонстрировать пространственное воображение, развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов;

ПК-5 Способностью применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных средств;

ПК-6 Способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре;

ПК-7 Способностью участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания;

ПК-8 Способностью проводить анализ и оценку здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания;

ПК-12 Способностью участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей;

ПК-13 Способностью оказывать профессиональные услуги;

ПК-16 Способностью к повышению квалификации и продолжению образования;

ПК-17 Способностью действовать со знанием исторических и культурных прецедентов в местной и мировой культуре, в смежных сферах пространственных искусств.

## **Содержание практики**

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.
2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.
3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.
4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.
5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.
6. Оформление и представление отчёта руководителю.
7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломная практика)**

### **Вид и тип практики, способы и формы её проведения, объем и продолжительность практики**

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика) проводится в организациях, учреждениях предприятий, по профилю подготовки – в архитектурно-проектных фирмах и мастерских, проектных организациях или строительных предприятиях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Трудоемкость практики в з.е. – 6.

Продолжительность практики в неделях/ак. часах – 4/216.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **Цель и задачи практики**

Цель производственной практики (преддипломная практика) – сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Проектно-исследовательская работа по индивидуальной теме производственной практики (преддипломная практика) является теоретической и практической основой выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- *в области проектной деятельности* – поэтапная разработка проектных решений; выполнение проектной документации; работа со смежными специалистами при разработке проектно-строительной документации и проектно-сметной документации;

- *в области научно-исследовательской деятельности* – участие в проведении прикладных научных исследований (предпроектных, проектных, постпроектных);

- *в области коммуникативной деятельности* – визуализация и презентация проектных решений; участие в защите проектных материалов перед общественностью, заказчиком и экспертными органами;

- *в области организационно-управленческой деятельности* – участие в координации деятельности специалистов и других участников проектного процесса; участие в администрировании проектной деятельности;

- *в области критической и экспертной деятельности* – участие в проведении оценки и экспертиз проектных решений, строящихся и построенных объектов.

## **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

Б2.В.04(П) Производственная практика (преддипломная практика) относится к Блоку 2 «Практики».

### **Требования к результатам освоения содержания практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

#### Профессиональные:

ПК-1 Способностью разрабатывать архитектурные проекты, согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-техническим, экономическим требованиям;

ПК-3 Способностью взаимно согласовывать различные факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели;

ПК-5 Способностью применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных средств;

ПК-8 Способностью проводить анализ и оценку здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания;

ПК-9 Способностью грамотно представлять архитектурный замысел, передавать идеи и проектные предложения, изучать, разрабатывать, формализовать и транслировать их в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи, макетирования, ручной и компьютерной графики, количественных оценок;

ПК-10 Способностью участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы;

ПК-11 Способностью использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности;

ПК-12 Способность участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей;

ПК-13 Способностью оказывать профессиональные услуги;

ПК-14 Способностью координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе с учетом профессионального разделения труда;

ПК-15 Способностью квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов;

ПК-16 Способностью к повышению квалификации и продолжению образования;

ПК-18 Способностью обобщать, анализировать и критически оценивать архитектурные решения отечественной и зарубежной проектно- строительной практики.

### **Содержание практики**

1. Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, общими требованиями по выполнению индивидуальных заданий, формой представления отчёта по практике.

2. Выполнение индивидуального задания в ходе прохождения практики.

3. Сбор и систематизация теоретического и практического материала.

4. Обработка и анализ собранного теоретического и практического материала.

5. Подготовка и составление отчёта в письменной форме.

6. Оформление и представление отчёта руководителю.

7. Подготовка к защите отчета и защита отчёта.