



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

ректор

А.В. Молодчик

приказ № 656 от «24» января 2019 г.

Одобрено Ученым советом

(протокол № 5 от «24» января 2019 г.)

Согласовано Студенческой ассоциацией

(объединенным советом обучающихся)

Президент Казанцева Е.С. Казанцева

(протокол № 5 от «23» января 2019 г.)



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ  
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

СЕРТИФИКАТ: e6e319fd46a7186726c8628a9df32ddb91df731  
ВЛАДЕЛЕЦ: Молодчик Анатолий Викторович, ректор  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: с 28.12.2020 по 28.03.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о самостоятельной работе обучающихся по основным**  
**профессиональным образовательным программам высшего образования**

Челябинск, 2019

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – Положение) устанавливает порядок организации, контроля и оценки самостоятельной работы обучающихся в рамках образовательного процесса и научной деятельности при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры) в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»;
- локальных нормативных актов Университета.

1.3. Освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) включает обязательную самостоятельную учебную работу обучающегося (то же – внеаудиторная работа без непосредственного контакта с преподавателем). Объем самостоятельной работы обучающегося по освоению ОПОП ВО устанавливается в учебном плане/ индивидуальном учебном плане.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся (далее – самостоятельная работа) – планируемый вид учебной деятельности и (или) научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая в аудиторное и внеаудиторное время под руководством преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.5. Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование и развитие компетенций, установленных ОПОП ВО по определенным видам деятельности в качестве планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

1.6. Задачи, реализуемые в ходе самостоятельной работы обучающихся, представляют собой:

- систематизацию, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;

- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, лидерских качеств, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими научно-исследовательскими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

1.7. Дискретность и сбалансированная непрерывность самостоятельной работы обучающегося являются ключевыми факторами обеспечения качества в достижении цели обучения – формировании установленных ОПОП ВО компетенций. Дискретность обеспечивается назначением универсальных форм организации самостоятельной работы, непрерывность и сбалансированность – составлением сквозной программы отчетности по результатам выполнения комплекса работ, порученных обучающимся в семестре для самостоятельного выполнения.

1.8 В форме самостоятельной работы проводятся учебные занятия по дисциплинам (модулям), практики, промежуточная аттестация и итоговая (государственная итоговая) аттестация.

1.9. Объем часов на самостоятельную работу в рамках изучения дисциплины, прохождения практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется учебным планом или индивидуальным учебным планом.

## **2. Условия организации и виды самостоятельной работы**

2.1 Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний, умений, навыков и формирования компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя, руководителя научно-исследовательской работы и написания ВКР.

2.2 Самостоятельная работа обучающихся определяется содержанием учебного материала и степенью практической подготовленности обучающихся.

2.3 В рамках реализации компетентностного подхода Университет устанавливает следующие виды самостоятельной работы:

для овладения знаниями:

- чтение и конспектирование текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, нормативно-правового акта);
- реферирование текста;
- работа с базами данных, Интернет-ресурсами, справочными правовыми системами;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- графическое изображение структуры текста;
- изучение алгоритма работы в программах графических редакторов и др.

для закрепления и систематизации умений:

- работа с конспектом лекции;
- работа с учебным материалом (учебником, первоисточником, дополнительной литературой, аудио- и видеозаписями, нормативно-правовыми актами);
- нахождение ответов на контрольные вопросы;
- анализ исследовательской литературы по теме / проблеме;
- составление терминологического словаря по теме;
- составление тематического портфолио;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, эссе, докладов;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере;
- выполнение практических заданий, решение задач;
- выполнение индивидуальных заданий на практике;
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц и схем для систематизации учебного материала;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);
- составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- работа с натурой;
- поиск аналитического материала;
- поиск статистической информации по выбранной проблеме;
- подготовка к итоговой контрольной работе, зачету, экзамену;
- подготовка доклада к конференции, коллоквиуму и т.д.;
- подготовка к семинарским, практическим, лабораторным занятиям;
- анализ научной публикации;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме;
- проведение расчетов, с использованием статистических материалов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования

- изучение техники и технологии работы с различными художественными материалами;

- анализ нормативных материалов и др.

для формирования навыков:

- реализация научного проекта;

- написание научной статьи, тезисов;

- подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ.

- решение вариативных задач и упражнений;

- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

- подготовка к деловым играм;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;

- выполнение научного исследования;

- реализация научного проекта;

- проведение и представление мини-исследования в виде отчета;

- экспериментально-конструкторская работа;

- решение задач и упражнений по образцу;

- выполнение чертежей, схем;

- выполнение расчетно-графических работ;

- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

- ведение рефлексивного дневника и самоанализ изучения курса;

- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;

- опытно-экспериментальная работа и т.д.;

- исследовательская работа в процессе прохождения практики, участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;

- проведение эксперимента;

- выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики и др.

2.4 Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности (направления подготовки), изучаемой дисциплины (модуля), практики, выполняемой исследовательской работы.

### **3 Планирование самостоятельной работы обучающихся**

3.1 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

– в учебном (индивидуальном учебном) плане – в целом по блокам ОПОП ВО, по каждой дисциплине (модулю), по виду и типу практики, по ГИА;

– в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик с ориентировочным распределением по разделам и темам.

3.2 При разработке рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики во время планирования самостоятельной работы обучающихся преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практических заданий, которые выносятся на самостоятельную работу.

3.3 На основании рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики преподаватель разрабатывает оценочные средства, методические материалы по самостоятельной работе обучающихся.

3.4 Распределение объема времени на самостоятельную работу во внеаудиторное время не регламентируется расписанием.

#### **4 Организация самостоятельной работы**

4.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей дисциплины (модуля), практики, объема часов, отведенных на изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

4.2. Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, видов самостоятельной работы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация самостоятельной работы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса самостоятельной работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности самостоятельной работы обучающихся, выводы о направлениях ее оптимизации).

4.3. Организацию самостоятельной работы обучающихся в Университете обеспечивают Учебно-методический совет, Совет по научной деятельности, Студенческое научное общество, кафедры, научно-педагогические работники, управление по учебно-методической работе, библиотечно-информационный центр, отдел информационных технологий и другие структурные подразделения Университета.

4.4 Учебно-методический совет осуществляет следующие функции по организации самостоятельной работы обучающихся:

- разрабатывает нормативно-методическую документацию по самостоятельной работе обучающихся;

- информирует структурные подразделения Университета, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки России;
- оказывает методическую помощь кафедрам по организации самостоятельной работы.

4.5. Совет по научной деятельности Университета выполняет следующие функции по организации самостоятельной работы обучающихся:

- обеспечивает организационные условия для самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся;
- определяет направления научно-исследовательской работы обучающихся;
- организует научное руководство самостоятельной исследовательской работой обучающихся;
- разрабатывает и утверждает методическое обеспечение научно-исследовательской работы обучающихся;
- контролирует разработку и утверждает положения о конкурсах, конференциях, мастер-классах исследовательского характера, программы мероприятий;
- оценивает эффективность функционирования системы самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся, определяет коррекционные мероприятия и контролирует их внедрение.

4.6. Функции кафедр по организации самостоятельной работы обучающихся:

- вырабатывают основные направления, содержание, формы и методы подготовки обучающихся к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины обучающихся, мотивации получения знания и формирования необходимых компетенций;
- разрабатывают методические материалы организации самостоятельной работы обучающихся;
- заведующие кафедрами осуществляют контроль за работой педагогических работников по вопросу организации выполнения самостоятельной работы обучающихся:
- своевременная и качественная сдача отчетной документации по текущему контролю (фиксируемый результат – отчеты и финансовые ведомости);
- своевременность и правильность заполнения текущего контроля в журналах учета посещаемости и успеваемости и экзаменационных (зачетных) ведомостях;
- составление и реализация графика консультирования педагогических работников;
- работой в экзаменационной комиссии по пересдачам;
- соблюдение графика написания студенческих работ;

- рецензирование студенческих работ;
- заведующие кафедрами контролируют графики индивидуальных и групповых консультаций педагогических работников с обучающимися;
- анализируют эффективность организации самостоятельной работы, вносят коррективы с целью ее активизации и совершенствования;
- осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы у обучающихся и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию;
- проводит мониторинг качества показателей текущего контроля успеваемости.

4.7 Студенческое научное общество / кафедральные студенческие научные секции:

- привлекают обучающихся к научно-исследовательской работе научных направлений (школ) Университета;
- обеспечивают информационное, организационное и методическое сопровождение самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся;
- оказывают организационную и методическую поддержку презентации результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся во внешних конкурсах, конференциях, семинарах и пр.;
- организуют и проводят научно-практические и методические мероприятия, направленные на развитие компетенций обучающихся (конференции, мастер-классы, круглые столы и т.д.);
- осуществляют мониторинг участия обучающихся в самостоятельной научно-исследовательской работе, оценку результатов этого участия.

4.8 Преподаватели выполняют следующие функции по организации самостоятельной работы обучающихся:

- составляют график консультаций и доводят информацию до обучающихся посредством размещения на доске объявлений;
- определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению, по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;
- осуществляют консультирование, контроль и оценку выполнения самостоятельной работы обучающихся преподавателем, ведущим дисциплину;
- составляют тематическое планирование по программам дисциплины (модуля), программе практики, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняют объем заданий по каждой дисциплине (модулю), практике; определяют количество контрольных мероприятий в неделю; равномерно распределяют все планируемые объемы работ по семестра; определяют необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы);

- включают вопросы для самостоятельной работы в содержание рабочих программ по каждой дисциплине (модулю), практике;
- осуществляют систематический контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы;
- формируют у обучающихся навыки научного исследования;
- знакомят обучающихся с системой форм и методов обучения в Университете, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- информируют обучающихся о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- развивают навыки работы с учебниками, первоисточниками научной литературой;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции по читаемым дисциплинам (модулям), практикам;
- проводят анализ и дают оценку выполненной самостоятельной работы;
- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- формируют умение поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений;
- проводят аттестацию самостоятельной работы студентов.

#### 4.9 Библиотечно-информационный центр:

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, в исследовательской деятельности, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

#### 4.10. Отдел информационных технологий:

- организует занятия по применению эффективных форм работы с информационно-коммуникационными средствами;
- обеспечивает функционирование электронно-библиотечной системы.

### **5 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

5.1. Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы, предусмотренную рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программы государственной итоговой аттестации.

Также организует занятия по обучению эффективному и результативному поиску информации в традиционных и электронных источниках.

5.2. Библиотечно-информационный центр Университета обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектуют библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;
- организацию регистрации в электронно-библиотечной системе.

5.3. Кафедры:

- организуют работу по созданию специализированных учебных кабинетов и обеспечивают их необходимым оборудованием и литературой (совместно с библиотекой);
- предоставляют обучающимся сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программ;
- разрабатывают:
  - рабочие программы дисциплин (модулей), практик, их методическое обеспечение, пособия, практикумы, материалы, учебники и т. д, как в печатном, так и в электронном варианте;
  - методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы;
  - оценочные средства:
    - системы заданий для самостоятельной работы;
    - темы рефератов и докладов;
    - темы курсовых работ и проектов, методических рекомендаций по их выполнению;
    - темы выпускных квалификационных работ и методических рекомендаций по их выполнению;
    - вопросы к экзаменам и зачетам;
    - образцы оформления индивидуальных заданий;
    - инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т. д.

5.4. Редакционно-издательский отдел удовлетворяет потребности Университета в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

## **6 Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся**

6.1. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине (модулю), практике, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением результатов самостоятельной работы.

6.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля;
- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

6.3. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.
- полнота общеучебных представлений, знаний, умений и владений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- оформление отчетного материала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

6.4. Контроль самостоятельной работы обучающихся подразделяется на текущий и итоговый:

- текущий контроль самостоятельной работы обучающихся проводится на консультациях и/или аудиторных занятиях, итоговый – на зачетах и/или экзаменах.

6.5. Текущий контроль успеваемости по самостоятельной работе студентов предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися учебного материала в течение семестра. Текущий контроль должен учитывать выполнение обучающимися всех видов самостоятельных работ, предусмотренных программой дисциплины, практики.

6.6. Текущий контроль успеваемости по самостоятельной работе студентов осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены виды учебной деятельности, посредством выставления оценок (зачетов), которые имеют комплексный характер и учитывают приобретение обучающимися соответствующих компетенций.

6.7. Мероприятия текущего контроля успеваемости по самостоятельной работе студентов во время контактной работы организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.

6.8. Формами текущего контроля успеваемости по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине могут выступать домашние задания, расчётно-графические работы, контрольные работы, курсовые проекты (работы), рефераты, результаты коллоквиума, отчет по лабораторной работе и другие апробированные формы текущего контроля по выбору преподавателя,

ответственного за реализацию учебной дисциплины (модуля); по практике – ход выполнения индивидуального задания.

6.9. Перечень форм текущего контроля успеваемости по самостоятельной работе студентов, порядок его проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, используемая система оценивания указываются в фондах оценочных средств.

6.10. Преподаватели должны информировать обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости по самостоятельной работе студентов не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные, Интернет. Преподаватель на последнем занятии в семестре объявляет студентам их семестровые результаты по освоению учебной дисциплины (модуля).

6.12. Система оценки самостоятельной работы обучающихся определяется локальными нормативными актами Университета.

## **7. Особенности организации самостоятельной работы для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, указанные в соответствующей ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) высшего образования, могут (при необходимости) дополняться рекомендациями, учитывающими особенности данной категории обучающихся.

7.2. Самостоятельная работа обучающихся с инвалидностью и ОВЗ позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность.

7.3. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливаются преподавателем, при этом выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с инвалидностью и ОВЗ рекомендуется осуществлять с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

7.4. В организации самостоятельной работы обучающихся с инвалидностью и ОВЗ преподавателям рекомендуется уделять больше внимания индивидуальной работе, под которой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом

заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся с инвалидностью и ОВЗ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение Устава или иных локальных актов Университета.

8.2. Предложения по изменению настоящего Положения представляются в управление по учебно-методической работе (далее – УпоУМР). УпоУМР систематизирует инициативы по изменению данного Положения и выносит их на обсуждение Учебно-методического совета Университета (далее – УМС). УМС выносит решение о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед Ученым советом Университета.

8.3. Внесение изменений в настоящее Положение проводится решением Ученого совета Университета и утверждается ректором.