ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор А.В. Молодчик
(приказ № 155 от «26» мая 2026 г.)
Одобрено Ученым советом
(протокол № 10 от «26» мая 2026 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)

Направленность (профиль) основной
профессиональной образовательной программы высшего образования
«Цифровые технологии в управлении бизнесом»

Бакалавриат по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Год набора 2026

Челябинск
2026

Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) / Р.И. Гарипов. – Челябинск: ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», 2026. – 48 с.

Рабочая программа производственной практики (преддипломная практика) является единой для всех форм обучения. Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки «Цифровые технологии в управлении бизнесом»

Разработчик: доцент кафедры Гарипов Р.И.., к.э.н., доцент

Рецензенты:
Маскайкина Елена Владимировна, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой менеджмента и управления персоналом, зам. директора по экономике Уральского социально-экономический института (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений";

Пыхов Сергей Иннокентьевич - к.т.н., начальник бюро разработки систем качества ООО «Челябинский завод Специнструмента»

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление» от 21 мая 2026 года, протокол №10.

Одобрена на заседании Учебно-методического совета от 25 мая 2026 г., протокол № 10.

Согласовано с представителем профильной организации:

Руководитель отдела
снабжения ООО «Алсо»  С.О. Ермаков

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики……...……..…..4
2 Цель и задачи практики ……...…….……...4
3 Место практики в структуре ОПОП ВО ……..…4
4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО……..6
5 Планирование времени, отведенного на прохождение практики…….....…14
6 Содержание практики……...……..14
7 Организация проведения практики и порядок её прохождения…….16
8 Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению…….…20
9 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)…….24
10 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики……25
11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ……..26
12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики…….27
13 Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики……..…..27
14 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика)……29

1 Вид и тип практики, формы её проведения, объем и продолжительность практики

Вид и тип практики: производственная практика (преддипломная практика).

Практика проводится в профильных организациях.

Базой практики студента может быть самостоятельно выбранная профильная организация, предварительно согласованная с руководителем практики.

Форма проведения практики – дискретная.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

Объем практики в з.е. – 6.

Продолжительность практики в ак. часах/неделях –216/4.

2 Цель и задачи практики

Целью практики является сбор статистического и аналитического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы; закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

Основными задачами практики в соответствии с ее целью являются:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- развитие навыков решения задач профессиональной деятельности организационно-управленческого и информационно-аналитического типов в условиях цифровой экономики;
- развитие навыков анализа, моделирования и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей исследуемой организации;
- решение задач выпускной квалификационной работы.

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы, миссии, стратегии и практики управления.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом. При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Б2.В.01(П) Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика».

Дисциплины, практики, предшествующие данному виду практики, и формирующие аналогичные компетенции	Код компетенции	Объект логической и содержательной взаимосвязи		Код компетенции	Дисциплины, практики последующих семестров, формирующие аналогичные компетенции
		Вид практики	Код компетенции		
Корпоративная социальная ответственность Методы принятия управленческих решений Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика))	ОПК-3	Производственная практика (преддипломная практика)	ОПК-3	ОПК-3	-
Бизнес-планирование Бизнес-процессы и основы организационного управления Управление качеством и надежность информационных систем Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика))	ОПК-4		ОПК-4	ОПК-4	-
Стратегический менеджмент Управление качеством Управление человеческими ресурсами Менеджмент продаж и мерчендайзинг Финансовый менеджмент Стратегия развития информационного общества Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика))	ПК-1		ПК-1	ПК-1	-
Автоматизация бизнес-процессов Мультимедиа технологии и компьютерная графика Big Data и аналитика данных Информационно-аналитические системы в менеджменте Информационные системы управления взаимоотношениями с клиентами Электронная торговля Основы case-технологий Разработка мобильных приложений Управление IT-сервисами и контентом Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика))	ПК-2		ПК-2	ПК-2	-
Автоматизация бизнес-процессов Системы искусственного интеллекта Основы web-технологий Электронная торговля Основы case-технологий Разработка мобильных приложений Управление IT-сервисами и контентом	ПК-3		ПК-3	ПК-3	-
Управление IT-проектами	ПК-4		ПК-4	ПК-4	-

4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Результатом освоения практики является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности;

ПК-2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики;

ПК-3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей;

ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Общепрофессиональные компетенции:		
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**ОПК-3.1 Знать:** -особенности управленческих решений и их виды; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; - методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений; **ОПК-3.2. Уметь:** - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; - реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; **ОПК-3.3. Владеть:** - навыками разработки организационно-управленческих решений с	**Пороговый** Обучающийся слабо знает -особенности управленческих решений и их виды; -методы принятия решений в управлении операционной (производственной деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; - методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений; Обучающийся слабо умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; - реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; Обучающийся слабо владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий; **Базовый** Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает -особенности управленческих решений и их виды; -методы принятия решений в управлении операционной (производственной деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; - методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; - реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; С незначительными трудностями владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;

	учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;	**Продвинутый** Обучающийся глубоко и всесторонне знает -особенности управленческих решений и их виды; -методы принятия решений в управлении операционной (производственной деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; - методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений; Обучающийся свободно умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; - реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; Обучающийся глубоко владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	**ОПК-4.1 Знать:** - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей; **ОПК-4.2. Уметь:** - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; **ОПК-4.3. Владеть:** - способностью выявлять и оценивать новые рыночные	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей; Обучающийся слабо умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; Обучающийся слабо владеет - способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
		Базовый Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; С незначительными трудностями владеет - способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы

	возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
		Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей Обучающийся в полном объеме умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; Обучающийся глубоко владеет - способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
Профессиональные компетенции:		
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	**ПК 1.1. Знать:** - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; - методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации; **ПК 1.2 Уметь:** - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; -методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации; Обучающийся слабо умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации; Обучающийся слабо владеет - способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности
		Базовый Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; -методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации; Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации; С незначительными трудностями владеет

	организации; **ПК 1.3 Владеть:** - способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	- способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности
		Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; -методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации; Обучающийся в полном объеме умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации; Обучающийся глубоко владеет - способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности
ПК -2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	**ПК 2.1 Знать:** - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики" **ПК 2.2 Уметь:** - анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики" - особенности и методы управления персоналом структурного подразделения Обучающийся слабо умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса Обучающийся слабо владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"
		Базовый Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики" Обучающийся с незначительными затруднениями умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса

	ПК 2.3 Владеть: - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"	Обучающийся с незначительными трудностями владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"
		Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики" Обучающийся в полном объеме умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса Обучающийся глубоко владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	**ПК 3.1 Знать:** - методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с	**Пороговый** Обучающийся слабо знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий Обучающийся слабо умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий Обучающийся слабо владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий
		Базовый

	использованием информационных систем и цифровых технологий **ПК 3.2 Уметь:** - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий **ПК 3.3 Владеть:** - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий С незначительными трудностями владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий
		Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий Обучающийся в полном объеме умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий Обучающийся глубоко владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий

ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	**ПК 4.1 Знать:** - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами" **ПК 4.2 Уметь:** - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами **ПК 4.3 Владеть:** - навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами"	**Пороговый** Обучающийся слабо знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами" Обучающийся слабо умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами Обучающийся слабо владеет - навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами
		Базовый Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами" Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами С незначительными трудностями владеет - навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами
		Продвинутый Обучающийся глубоко и всесторонне знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами" Обучающийся в полном объеме умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами Обучающийся глубоко владеет - навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами

5 Планирование времени, отведенного на прохождение практики

п/п	Этапы прохождения практики и формирования компетенций	Виды контактной работы на практике и трудоемкость (в часах)					СРС/ практическая подготовка	Всего часов
		Групповая консультация (ознакомительная лекция)	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	Знакомство с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала и эмпирических данных	Подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, защита отчета по практике		
1	Организационно-подготовительный этап	2	2	1			44/12	**49**
2	Основной этап (учебно-исследовательский)			1			50/24	**51**
3	Основной этап (обработка и анализ собранных материалов)				3		52/24	**55**
4	Заключительный этап (подготовка и защита отчета)					1	60/12	**61**
	Итого	**2**	**2**	**2**	**3**	**1**	**206/72**	**216**

Контактная работа:	10
Консультация перед прохождением практики	2
Руководство практикой и методическая помощь	6,5
Защита отчета по практике	0,5
Текущий контроль выполнения части рабочей программы практики	1

6 Содержание практики

На организационно-подготовительном этапе, руководитель практики от Университета проводит групповая консультация (ознакомительную лекцию), на которой обучающийся знакомится с целями и задачами практики, получает индивидуальное задание. Руководитель практики от предприятия проводит с обучающимся инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Кроме этого, обучающийся знакомится с особенностями деятельности и должностными обязанностями на месте прохождения практики.

Основной этап практики включает учебно-исследовательский этап и обработку и анализ собранных материалов.

На данном этапе происходит ключевая работа сбору, обработке и систематизации теоретического материала и эмпирических данных для написания

ВКР; работа по сбору и анализу информации об объекте практики, должностных инструкциях и функциональных обязанностях работников, учредительных и организационно-распорядительных документов организации - базы практики; положений, инструкций, методик, других нормативных документов, разработанных организацией; данных оперативного и бухгалтерского учета; других видов отчетности организации.

На заключительном этапе проводится подготовка отчета, текущий контроль успеваемости, подготовка доклада к защите и защита отчета по практике.

Перечень типовых заданий для обучающихся, проходящих практику в коммерческих и некоммерческих организациях

Код и наименование компетенции	Задания, обеспечивающие освоение компетенций	Форма отчетной документации с указанием раздела отчета
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**Задание 1** Дать организационно-экономическую характеристику деятельности объекта практики. Проанализировать функции, раскрыть роль и место структурного подразделения или организации-базы практики. **Задание 2** Изучить особенности внешней и внутренней среды организации **Задание 3** Оценить методы принятия управленческих решений в ходе деятельности предприятия организации. Выявить рыночные и специфические риски, принимаемые организацией при принятий решений с учетом их социальной значимости и оценить последствия принимаемых решений	Отчет по практике Раздел 1,3 Доклад к отчету
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	**Задание 4** Изучить рыночные возможности объекта практики, предложить и оценить направления деятельности и организаций	Отчет по практике Раздел 3,8 Доклад к отчету
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	**Задание 5** Применяя навыки стратегического анализа, осуществления стратегии организации, провести анализ: - конкурентов; - «5 сил Портера»; - с помощью матрицы БКГ; - поставщиков и потребителей организации; -PEST-анализ -SWOT-анализ Описать реализуемые на предприятии стратегии, проанализировать взаимосвязи между организацией и контрагентами.	Отчет по практике Раздел 3,7 Доклад к отчету
ПК-2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	**Задание 6** Изучить формы и методы управления предприятием (организацией) через призму деятельности конкретного структурного подразделения предприятием (организацией). **Задание 7** Изучить квалификационные требования	Отчет по практике Раздел 2, 5 Доклад к отчету

	(профессиональные стандарты) к основным должностям работников объекта практики, провести кадровый анализ предприятия; Охарактеризовать стили руководства фирмой, формы и методы руководства персоналом. Изучить планирование потребности в персонале, штатное расписание фирмы;	
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	**Задание 8** Описать производственную деятельность (операционную деятельность) организации, особенности планирования и контроля поставки товарно-материальных ценностей, хранения и перемещения товарно-материальных ценностей	Отчет по практике Раздел 4 Доклад к отчету
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	**Задание 9** Составить библиографический список использованных источников, с использованием ЭБС Университета **Задание 10** Описать источники, используемые для количественного и качественного анализа информации при составлении отчета по практике. **Задание 11** Провести анализ микро- и макросреды предприятия, дать оценку рыночной ситуации, исследовать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику для принятия управленческих решений	Отчет по практике Раздел 7 Список литературы Доклад к отчету

7 Организация проведения практики и порядок её прохождения

Практика – вид учебной работы, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности при условии, что профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям и содержанию практики.

Списки обучающихся для направления на прохождение производственной практики с рекомендациями о месте ее прохождения утверждаются на заседании кафедры и передаются в учебное управление для формирования приказа. Конкретный вид организации (учреждения) – базы практики утверждается персонально для каждого обучающегося приказом по Университету.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

– составляет с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оказывает методическую помощь обучающимся при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– ведет учет посещаемости обучающимися мест проведения практики, результаты которого фиксируются в журнале по практике;

– оценивает и выставляет результаты текущего контроля успеваемости в журнал по практике;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

– составляет с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики;

– согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

– предоставляет рабочие места обучающимся;

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка результаты которого регистрируются в дневнике практики;

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

– выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

– вести записи в дневнике с указанием содержания и порядка выполнения индивидуального задания;

– проходить текущий контроль успеваемости, представляя результаты выполнения частей индивидуального задания.

В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном предприятии, в учреждении (организации).

В ходе прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, являющийся документом, подтверждающим факт прохождения практики

обучающимся. В дневнике фиксируется проделанная работа и руководителем практики от профильной организации выставляется оценка её результата.

В ходе прохождения практики реализуются следующие формы образовательной деятельности:

- контактная работа обучающихся с руководителем практики от Университета (групповая консультация перед практикой, выдача индивидуального задания на практику, индивидуальные консультации во время прохождения практики, текущий контроль успеваемости, защита отчетов по практике);
- контактная работа обучающихся с руководителем практики от профильной организации (проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с организацией в целом и её структурными подразделениями, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, индивидуальные консультации во время прохождения практики, оценка результатов прохождения практики);
- самостоятельная работа обучающихся (изучение рабочей программы практики, подбор и изучение учебной литературы, использование рекомендуемого списка литературы и электронных библиотечных ресурсов, практическая работа с документацией исследуемого предприятия, выполнение индивидуального задания по практике, оформление письменного отчета о прохождении практики и установленных документов по практике в соответствии с требованиями рабочей программы практики);
- практическая подготовка – выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

В процессе прохождения практики руководитель практики от Университета осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся в сроки, установленные Приказом о направлении обучающихся на практику.

Для прохождения текущего контроля успеваемости обучающийся должен представить следующие результаты выполнения индивидуального задания на практику, как часть материалов отчета по практике:

Код и наименование компетенции	№ текущего контроля успеваемости	Задание
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	1	**Задание 1** Дать организационно-экономическую характеристику деятельности объекта практики. Проанализировать функции, раскрыть роль и место структурного подразделения или организации-базы практики. **Задание 2** Изучить особенности внешней и внутренней среды организации **Задание 3** Оценить методы принятия управленческих решений в ходе деятельности предприятия организации. Выявить рыночные и специфические риски, принимаемые организацией при принятий решений с учетом их социальной значимости и оценить последствия принимаемых решений

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций		**Задание 4** Изучить рыночные возможности объекта практики, предложить и оценить направления деятельности и организаций
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности		**Задание 5** Применяя навыки стратегического анализа, осуществления стратегии организации, провести анализ: - конкурентов; - «5 сил Портера»; - с помощью матрицы БКГ; - поставщиков и потребителей организации; -PEST-анализ -SWOT-анализ Описать реализуемые на предприятии стратегии, проанализировать взаимосвязи между организацией и контрагентами.
ПК -2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики		**Задание 6** Изучить формы и методы управления предприятием (организацией) через призму деятельности конкретного структурного подразделения предприятием (организацией). **Задание 7** Изучить квалификационные требования (профессиональные стандарты) к основным должностям работников объекта практики, провести кадровый анализ предприятия; Охарактеризовать стили руководства фирмой, формы и методы руководства персоналом. Изучить планирование потребности в персонале, штатное расписание фирмы;
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей		**Задание 8** Описать производственную деятельность (операционную деятельность) организации, особенности планирования и контроля поставки товарно-материальных ценностей, хранения и перемещения товарно-материальных ценностей
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения		**Задание 9** Составить библиографический список использованных источников, с использованием ЭБС Университета **Задание 10** Описать источники, используемые для количественного и качественного анализа информации при составлении отчета по практике. **Задание 11** Провести анализ микро- и макросреды предприятия, дать оценку рыночной ситуации, исследовать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику для принятия управленческих решений

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ).

По окончании практики обучающиеся обязаны:

- представить на кафедру надлежащим образом оформленные пакет отчетных документов по практике: договор на прохождение практики, рабочий график (план) прохождения практики, дневник практики, письменный отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику, составленную руководителем практики от профильной организации;
- пройти промежуточную аттестацию по практике в форме зачета с оценкой;
- разместить электронные версии отчета по практике и характеристику с места прохождения практики в «Личном кабинете».

8 Структура и содержание отчетных документов по прохождению практики и требования к их оформлению

К отчетным документам по прохождению практики, на основании которых, в том числе будет осуществляться оценка её результатов, относятся:

- письменный отчет;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации.

Отчет является основным документом, характеризующим результат прохождения практики, отражающим уровень освоения компетенций. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы, выявленные проблемы в деятельности профильной организации (подразделения) и основные результаты работы по выполнению индивидуального задания на практику.

По структуре отчет включает титульный лист, лист оглавления, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается выбор профильной организации (подразделения) для прохождения практики, отражаются цель, задачи практики, период её прохождения, должность, по которой выполнялись обязанности студентом при прохождении практики.

В основной части раскрывается содержание выполненных работ, деятельность по выполнению индивидуального задания на практику.

Раздел 1 Общая характеристика организации. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации.

Содержание раздела:

Полное и сокращенное наименование организации, когда и кем зарегистрировано. Организационно-правовая форма: статус, форма собственности. Месторасположение (адрес). Проанализировать функции, раскрыть роль и место структурного подразделения или организации-базы практики.

История развития организации. Сфера, виды и масштабы деятельности. Миссия, стратегические и тактические цели организации. Система и характер взаимодействия с внешней средой. основные сведения о предприятии (учреждении, организации), являющимся местом прохождения практики: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации); история развития; объемы и содержание деятельности.

Провести анализ направлений деятельности организации (учреждения) и др. необходимая информация, передающая специфику деятельности организации. Дать

характеристику менеджмента организации, показать структуру органов управления их функциональные обязанности.

Обучающийся должен получить информацию и отразить в данном разделе отчета следующие сведения об организации: юридический адрес; организационно-правовая форма и краткая историческая справка об организации и её деятельности; виды деятельности; сфера и масштаб деятельности организации, в т.ч. регионы присутствия; цели и задачи организации (дерево целей); внешняя среда деятельности организации и её ключевые факторы; и др.

Раздел 2 Менеджмент организации предприятия

Содержание раздела:

Блок-схема существующей организационной структуры управления. Общая характеристика структуры управления предприятием (организацией), характеристика ее вида, уровни и звенья управления, субъект и объект управления. Описание организационной структуры предприятия: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие.

Состав административных служб и система их подчинения в общей организации иерархии управления предприятием (организацией). Характеристика функций управления менеджеров различных уровней (высший, средний, низовой). Должностные обязанности функциональных руководителей. Штатное расписание предприятия (организации). Регламентация деятельности руководителей разных уровней управления предприятием (организацией). Оценка применяемых методов управления. Организация управленческого труда. Использование управленческой техники. Изучить формы и методы управления предприятием (организацией) через призму деятельности конкретного структурного подразделения предприятием (организацией), оценить организационно-управленческие решения, принимаемые в организации. Оценить методы принятия управленческих решений в ходе деятельности предприятия организации.

Выявить рыночные и специфические риски, принимаемые организацией при принятии решений с учетом их социальной значимости и оценить последствия принимаемых решений.

Раздел 3 Проведение анализа внешней среды предприятия для оценки существующих угроз и выявления возможностей

Содержание раздела:

Анализ внешней и внутренней среды организации-объекта практики (объект ВКР) проводится обучающимся и является основой для принятия любых решений о деятельности организации, в рамках ВКР. Он входит в систему диагностики ее проблем. «Среда» или «окружение» организации – совокупность всех факторов и систем, влияющих на ее деятельность. Описать экономические и социальные условия функционирования предприятия (условия осуществления его предпринимательской деятельности). Выявить возможные проблемы и предложить решения.

Выявить проблемы предприятия с помощью матрицы Глайстера. Необходимо выбрать главную проблему предприятия, используя матрицу из таблицы (в соответствии с темой ВКР). Описать возможное решение с помощью предлагаемого бизнес-плана (инвестиционного проекта). Прогнозно оценить его успешность. В процессе изучения макросреды проводятся мониторинг, оценка и распространение информации о макроэкономической характеристике предприятия. Эти мероприятия

призваны оказать помощь предприятию в преодолении неожиданностей и обеспечении продолжительного развития.

Раздел 4 Управление производством

Содержание раздела:

Описать производственную деятельность (операционную деятельность) организации; Оценить методы принятия управленческих решений в ходе деятельности предприятия организации.

Методы организации основного производства на предприятии (организации) и их эффективность. Структура процесса оказания услуг и производства продукции, основные и вспомогательные производственные процессы. Организация работы в основных производственных подразделениях предприятия (организации). Прогрессивность технологического процесса производства услуг и продукции, качество и состояние применяемого оборудования. Степень механизации и автоматизации процесса производства услуг и продукции. Оперативное управление производством.

Описать производственную деятельность (операционную деятельность) организации, особенности планирования и контроля поставки товарно-материальных ценностей, хранения и перемещения товарно-материальных ценностей

Раздел 5 Управление персоналом

Содержание раздела:

Провести аудит человеческих ресурсов: анализ персонала подразделения (отдела), состав, профессионально-квалификационную структуру.

Проанализировать структуру затрат на персонал (при необходимости в соответствии с темой ВКР). Общие принципы и требования, предъявляемые предприятием (организацией) к работникам при подборе, отборе и найме персонала. Аттестация работников предприятия. Текучесть кадров. Система продвижения по службе. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров. Действующая система адаптации персонала.

Изучить квалификационные требования (профессиональные стандарты) к основным должностям работников объекта практики, провести кадровый анализ предприятия;

Охарактеризовать стили руководства фирмой, формы и методы руководства персоналом. Изучить планирование потребности в персонале, штатное расписание фирмы.

Раздел 6 Финансовый анализ организации

Содержание раздела:

Провести анализ финансовой отчетности. Оценить последствия влияния методов и способов финансового учета финансовые результаты деятельности организации. В зависимости от необходимости наличия данного вида анализа (в соответствии с темой ВКР) в выпускной квалификационной работе, провести анализ:

- платежеспособности и анализ ликвидности предприятия;
- структуры затрат (на основе данных управленческого учета);
- анализ прибыли;
- классификацию основных фондов, их состав и структуру, методы оценки основных фондов;

- оборотного капитала;
- нематериальных активов;
-других показателей, необходимых для анализа предмета исследования ВКР.

В основе финансового анализа лежит расчет специальных показателей, чаще в виде коэффициентов, характеризующих тот или иной аспект финансово-хозяйственной деятельности организации. Итогом качественного анализа должен явится обоснованный, подкрепленный расчетами вывод о финансовом положении организации, который и станет основой для принятия решений менеджментом, инвесторами и другими заинтересованными лицами. В качестве основного источника информации для финансового анализа выступает публичная бухгалтерская отчетность организации.

Раздел 7 Проведение анализа внутренней среды организации

Содержание раздела:

Применяя навыки стратегического анализа, осуществления стратегии организации, провести анализ:

- конкурентов;
- «5 сил Портера»;
- с помощью матрицы БКГ;
- поставщиков и потребителей организации;
-PEST-анализ;
-SWOT-анализ.

Цель данного анализа: определить существующей стратегической конкурентной позиции (СКП) фирмы в процессе анализа внутренней среды, находящейся под ее контролем, т.е. установление сильных и слабых сторон.

Проведение анализа внутренней среды является составной частью SWOT-анализа.

Раздел 8 Анализ деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

Содержание раздела:

Анализ деятельности основных направлений деятельности организации (учреждения): потенциал (ресурсы), динамика основных показателей (3-5 лет). Изучение вопросов выпускной квалификационной работы в исследуемой организации. Сбор и обработка экономической и статистической информации, необходимой для решения поставленных задач. Проведение сравнительной оценки полученных результатов с другими объектами, например, в сравнении со средними российскими показателями (информация должна быть представлена в форме таблиц и графиков с применением специальных программных средств). Выявление основных тенденций и особенностей развития, причинно-следственных зависимостей с измерением тесноты связи между факторами (за период не менее 3 лет). Разработка прогноза основных показателей, в рамках проводимого исследования. Оценка сложности и глубины проблем. Расчет эффективности применяемых мер для их решения.

Основными источниками информации для выполнения указанных заданий являются: учредительные и организационно-распорядительные документы организации - базы практики; положения, инструкции, методики, другие нормативные документы, разработанные организацией; данные оперативного и

бухгалтерского учета; годовая финансовая отчетность организации; другие виды отчетности организации.

В **заключении** обобщаются результаты практики, делаются выводы по основной части отчета, отражаются выявленные проблемы и формулируются практические рекомендации.

Список литературы включает законы и иные нормативные правовые акты, справочно-статистические и архивные материалы, монографии, сборники, статьи, выступления, связанные с деятельностью профильной организации.

В качестве приложения в отчет могут входить статистические таблицы, копии документов (нормативных правовых актов, отчетов и др.), изученных и использованных студентом.

Отчет составляется по мере выполнения индивидуального задания. И оформляется в соответствии с требованиями к оформлению письменных работ.

Оформленный отчет представляется для оценки руководителю практики от Университета.

Характеристика руководителя практики от организации содержит оценку качества выполнения обучающимся должностных обязанностей и уровня освоения компетенций и итоговую оценку по практике. Характеристика должна быть подписана руководителем практики от профильной организации и заверена печатью организации (структурного отделения организации).

9 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике (защита отчета)

Форма промежуточной аттестация по практике – зачет с оценкой.

Заведующий выпускающей кафедры назначает распоряжением по кафедре аттестационную комиссию, которая проводит процедуру защиты отчета.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 5 - 7 мин. и ответы на вопросы по существу отчета (собеседование).

При выставлении оценки принимается во внимание:

- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- деятельность обучающегося в период практики (степень полноты выполнения индивидуального задания на практику, овладение компетенциями);
- содержание и качество оформления отчета;
- качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Типовые вопросы для собеседования по итогам практики

Код и наименование проверяемой компетенции	Перечень из вопросов, по которым оценивается освоение компетенций
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Назовите тип организационной структуры объекта практики. Существуют ли недостатки в существующей организационной структуре? Выделите основные отрицательные и положительные стороны деятельности объекта исследования?
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Смоделируйте бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций Оцените экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	Определите особенности тактического и стратегического планирования в организации Проанализируйте внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации
ПК -2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	Назовите особенности современных цифровых технологий
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	Проанализируйте особенности моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	Проанализируйте анализ ресурсов, компетенций, проблем и направлений развития предметной области исследования деятельности объекта практики, показатели эффективности и результатов их деятельности по управлению IT-проектами.

По результатам защиты на обучающегося оформляется аттестационный лист. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством: учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561361

2. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560223

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560221

Дополнительная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент: учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568046

2. Управление персоналом: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559881

Ресурсы сети «Интернет»

1. Административно-управленческий портал: сайт. URL: http://www.aup.ru/
2. Администрация города Челябинска: официальный сайт: сайт. URL: http://www.cheladmin.ru
3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: сайт. URL: http://duma.gov.ru
4. Интернет и право: юридическая фирма: [сайт]. – URL: Интернет и право: юридическая фирма: сайт. URL: http://www.internet-law.ru/
5. Корпоративный менеджмент. Библиотека управления: сайт. URL: https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6. Международный научно-инновационный центр: сайт. – URL: www.snauka.ru
7. Министерство регионального развития Российской Федерации: сайт. URL: http://minregion.ru/
8. Научная электронная библиотека: сайт. URL: http://elibrary.ru/
9. Научно-образовательный портал НИУ ВШЭ: сайт. URL : https://iq.hse.ru/
10. Официальная Россия: Сервер органов государственной власти Российской Федерации: сайт. URL : www.gov.ru
11. Предпринимательское право: Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности: сайт. URL: http://businesspravo.ru/
12. Российская государственная библиотека: сайт. URL: http://rsl.ru/
13. Российская экономическая школа: сайт. URL: https://www.nes.ru/
14. Управление в современных системах: электронный журнал: сайт / ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет». – Челябинск, 2013-… URL: http://journal.inueco.ru/
15. Федеральная антимонопольная служба: сайт. URL: https://fas.gov.ru/
16. Федеральная служба государственной статистики: сайт. URL: https://rosstat.gov.ru/

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Р7-Офис.Профессиональный
2. ОС Astra Linux Special Edition "Орел"
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Google Chrome
5. Контур Толк
6. Yandex Браузер

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс: Общероссийская Сеть Распространения Правовой Информации
2. Научная электронная библиотека: сайт. URL: http://elibrary.ru/
3. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики со стороны Университета используются:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся должно быть предоставлено рабочее место, соответствующее нормам санитарно-гигиенического и противопожарного законодательства Российской Федерации, оборудованное необходимыми техническими средствами (компьютерное оборудование с выходом в Интернет, копировально-множительная техника) для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на руководителей профильных организаций, принимающих обучающихся для прохождения практики.

13 Методические указания для обучающихся, определяющие порядок и особенности учебной деятельности в период прохождения практики

Освоение рабочей программы производственной практики (преддипломная практика) предполагает выполнение индивидуального задания в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, взаимодействие в форме контактной работы с руководителями практики от профильной организации и Университета, подготовку письменного отчета по практике, доклада, подготовку к собеседованию.

С целью успешного прохождения практики необходимо

на подготовительном этапе:

- познакомиться с настоящей рабочей программой практики;
- изучить индивидуальное задание на практику;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- при необходимости сформулировать вопросы, которые требуют разъяснения со стороны руководителей практики;

– изучить и использовать список основной и дополнительной литературы.

на основном этапе:

– ответственно и вдумчиво относиться к выполнению должностных обязанностей;

– своевременно обрабатывать собранные эмпирические данные, полученные результаты, и исправлять замечания руководителей практики;

– полностью выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

– вести записи в дневнике с указанием содержания выполняемого индивидуального задания;

– изучать теоретический материал в отведенное для самостоятельной работы время;

– консультироваться с руководителями практики от Университета и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания;

на заключительном этапе;

– своевременно подготовить и представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении рабочей программы практики, характеристику за время пребывания на практике, подготовленную руководителем практики от учреждения (организации);

– подготовить доклад для прохождения процедуры защиты отчета;

– подготовиться к собеседованию по существу отчета.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводиться обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате в соответствии с рабочей программой практики оформляется письменный отчёт.

Подготовленный отчет в составе всех требуемых отчетных документов по практике сдается руководителю практики от Университета в установленные сроки.

Форма отчетности – письменная и устная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Электронные версии отчета и характеристики размещаются в электронном портфолио обучающегося.

Подготовка к промежуточной аттестации по практике.

Как уже было отмечено выше, промежуточной аттестацией по практике является зачет с оценкой**.**

Оценка за прохождение практики выставляется коллегиально (комиссией) при прохождении процедуры защиты отчета по практике (доклад и собеседование). К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период промежуточной аттестации невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету необходимо подготовить доклад по итогам выполнения индивидуального задания и утвержденной рабочей программы практики и продумать ответы на типовые вопросы собеседования по отчету.

14 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике (преддипломная практика)

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе производственной практики (преддипломная практика) и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (индивидуальные задания, вопросы для собеседования) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценка представляет собой процесс определения степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемым результатам обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).

1.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности;

ПК-2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики;

ПК-3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей;

ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения.

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения компетенции	Результаты обучения	Контролируемые разделы отчета по практике и оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	**Знать**			Раздел 1,3 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ОПК-3.1 Знать: -особенности управленческих решений и их виды; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; - методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает -особенности управленческих решений и их виды; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; -методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает -особенности управленческих решений и их виды; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; -методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает -особенности управленческих решений и их виды; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - принципы социальной значимости управленческих решений; - признаки сложной и динамичной среды; -методы оценки социальной значимости организационно-управленческих решений;	
	Уметь			
	ОПК-3.2. Уметь: - обосновывать	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом	

	организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; - реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;		их социальной значимости; -реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; -реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно умеет - обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости; -реализовывать организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	
	Владеть			
	ОПК-3.3. Владеть: - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет - навыками разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; -навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий;	
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и	**Знать:**			Раздел 3,8 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ОПК-4.1 Знать: - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей;	

организаций.	оценки новых рыночных возможностей;	Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - сущность, структуру и этапы реализации бизнес-планов; - методы контроля реализации бизнес-планов; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей;	
	Уметь			
	ОПК-4.2. Уметь: - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
	Владеть			
	ОПК-4.3. Владеть: - способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет - способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы	**Знать**			Раздел 3,7 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ПК 1.1. Знать: - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; - методы анализа внутренних и	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; - методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - особенности стратегического и тактического планирования	

и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности;	внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации;		деятельности организации; - методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - особенности стратегического и тактического планирования деятельности организации; - методы анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации; - методы оценки эффективности деятельности организации;	
	Уметь			
	ПК 1.2 Уметь: - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации;	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации;	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; - анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - проводить оценку эффективности деятельности организации;	
	Владеть			
	ПК 1.3 Владеть: - способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации;	

	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности		-способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет способностью организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации; -способностью анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	
ПК -2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	**Знать**			Раздел 2.5 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ПК 2.1 Знать: - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики"	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики" - особенности и методы управления персоналом структурного подразделения	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики"	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - современные цифровые технологии управления бизнесом; - методологию применения цифровых технологий в бизнес-процессах организации в условиях цифровой экономики"	
	Уметь			
	ПК 2.2 Уметь: - анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг; - интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет анализировать управленческую информацию, конъюнктуру рынка товаров и услуг;	

			- интерпретировать полученные результаты и использовать их для продвижения бизнеса	
	Владеть			
	ПК 2.3 Владеть: - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными трудностями владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет - навыками анализа и обобщения данных для подготовки аналитических материалов по управлению бизнес-процессами и совершенствованию процессов развития компании в условиях цифровой экономики"	
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	**Знать**			Раздел 4 Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ПК 3.1 Знать: - методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с	

	систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий		использованием информационных систем и цифровых технологий	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает методы анализа бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - особенности моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры с использованием информационных систем и цифровых технологий	
	Уметь			
	ПК 3.2 Уметь: - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - применять методы анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - применять методы и инструменты оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с применением информационных систем и цифровых технологий	

	технологий			
	Владеть			
	ПК 3.3 Владеть: - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет - навыками анализа и моделирования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий; - методами и инструментами оптимизации и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий	
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в	**Знать**			Раздел 7 Список литературы Содержание раздела отчета, устные ответы на вопросы в процессе собеседования
	ПК 4.1 Знать: - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами"	Пороговый уровень	Обучающийся слабо знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами" информации;	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными пробелами знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами"	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко и всесторонне знает - основы, методологию и инструменты управления IT-проектами; - критерии эффективности управления IT-проектами"	

условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	**Уметь**			
	ПК 4.2 Уметь: - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами	Пороговый уровень	Обучающийся слабо умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами	
		Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами	
		Продвинутый уровень	Обучающийся в полном объеме умеет - применять методологию управления IT-проектами; - применять методы оценки эффективности управления IT-проектами; - определять критерии эффективности процессов управления IT-проектами	
	Владеть			
	ПК 4.3 Владеть: - навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами	Пороговый уровень	Обучающийся слабо владеет навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами	
		Базовый уровень	С незначительными трудностями владеет навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами	
		Продвинутый уровень	Обучающийся глубоко владеет навыками управления IT-проектами; - навыками оценки эффективности процессов управления IT-проектами	

1.1 Содержание оценочных средств, подтверждающих сформированность компетенций

Код компетенции	Индивидуальное задание на практику	Вопрос(ы) для собеседования
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	**Задание 1** Дать организационно-экономическую характеристику деятельности объекта практики. Проанализировать функции, раскрыть роль и место структурного подразделения или организации-базы практики. **Задание 2** Изучить особенности внешней и внутренней среды организации **Задание 3** Оценить методы принятия управленческих решений в ходе деятельности предприятия организации. Выявить рыночные и специфические риски, принимаемые организацией при принятий решений с учетом их социальной значимости и оценить последствия принимаемых решений	Назовите тип организационной структуры объекта практики. Существуют ли недостатки в существующей организационной структуре? Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика? Выделите основные отрицательные и положительные стороны деятельности объекта исследования? Назовите выявленные проблемы в исследуемом направлении деятельности объекта практики
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	**Задание 4** Изучить рыночные возможности объекта практики, предложить и оценить направления деятельности и организаций	Смоделируйте бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций Оцените экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявить новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	**Задание 5** Применяя навыки стратегического анализа, осуществления стратегии организации, провести анализ: - конкурентов; - «5 сил Портера»; - с помощью матрицы БКГ; - поставщиков и потребителей организации; -PEST-анализ -SWOT-анализ Описать реализуемые на предприятии стратегии, проанализировать взаимосвязи между организацией и контрагентами.	Определите особенности тактического и стратегического планирования в организации Проанализируйте внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации
ПК-2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	**Задание 6** Изучить формы и методы управления предприятием (организацией) через призму деятельности конкретного структурного подразделения предприятием (организацией). **Задание 7** Изучить квалификационные	Назовите особенности современных цифровых технологий

	требования (профессиональные стандарты) к основным должностям работников объекта практики, провести кадровый анализ предприятия; Охарактеризовать стили руководства фирмой, формы и методы руководства персоналом. Изучить планирование потребности в персонале, штатное расписание фирмы;	
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	**Задание 8** Описать производственную деятельность (операционную деятельность) организации, особенности планирования и контроля поставки товарно-материальных ценностей, хранения и перемещения товарно-материальных ценностей	Проанализируйте особенности моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	**Задание 9** Составить библиографический список использованных источников, с использованием ЭБС Университета **Задание 10** Описать источники, используемые для количественного и качественного анализа информации при составлении отчета по практике. **Задание 11** Провести анализ микро- и макросреды предприятия, дать оценку рыночной ситуации, исследовать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику для принятия управленческих решений	Проанализируйте анализ ресурсов, компетенций, проблем и направлений развития предметной области исследования деятельности объекта практики, показатели эффективности и результатов их деятельности по управлению IT-проектами.

Контроль освоения компетенций, определяемых рабочей программой практики, осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике с помощью оценочных средств.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в виде заданий, отчет о выполнении которых необходимо представить согласно графику проведения текущего контроля успеваемости.

2 Методические материалы, определяющие критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости в период прохождения практики

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с периодичностью, которая определяется трудоемкостью практики.

В процессе проведения текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в форме собеседования и представления материалов, собранных для отчета, оценивается уровень выполнения обучающимся части индивидуального задания на практику.

Критерии оценивания результатов текущего контроля успеваемости:

Уровень освоения компетенции	Оценка	Критерии
Компетенции не освоены	«2» (неудовлетворительно)	индивидуальное задание, подлежащее текущему контролю, не выполнено, или выполнено менее чем на 50% с грубыми ошибками
Пороговый Уровень	«3» - удовлетворительно	не менее 51% индивидуального задания, подлежащего текущему контролю, выполнено по стандартной методике со значительными ошибками
Базовый уровень	«4» - хорошо	выполнено 75% заданий, подлежащих текущему контролю, или при выполнении 100% заданий допущены незначительные ошибки
Продвинутый уровень	«5» - отлично	все индивидуальные задания, подлежащие текущему контролю, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме

3 Описание уровней, показателей, критериев оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания при проведении промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК-1. Способен организовать работу по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации и проводить оценку эффективности	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК -2. Способен применять современные цифровые технологии в управлении организацией в условиях цифровой экономики	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК 3. Способен осуществлять анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры организации с использованием информационных систем и цифровых технологий для достижения стратегических целей	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно	

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Показатели	Критерии	Шкала оценивания
ПК-4. Способен управлять IT-проектами с применением формальных инструментов организационно-управленческой, технологической и информационно-аналитической деятельности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения	продвинутый	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария	5 «отлично»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Свободное владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»	
	базовый	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе	4 «хорошо»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам освоения компетенции	
		собеседование	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете	
		характеристика	Содержит оценку «хорошо», «отлично»	
	пороговый	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анали	3 «удовлетворительно»
		доклад	Отражает основные выводы по результатам формирования компетенции	
		собеседование	В основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете	
		характеристика	Содержит оценку, «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	
	допороговый	отчет	Отчет не соответствует требованием, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенци	2 «неудовлетворительно»
		доклад	Не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики	
		собеседование	Не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета	
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	

3.1 Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

Отлично – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

Хорошо – все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

Удовлетворительно – у обучающегося все компетенции, закрепленные рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных рабочей программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

Неудовлетворительно − у обучающегося не сформирована (ы) хотя бы одна или более компетенций, закрепленных рабочей программой практики.